



MÆRSKGÅRDENS UDBYGNING

Revisionsprotokol

VEDRØRENDE ÅRSREGNSKABET 2024

Side 131 - 139

1	IDENTIFIKATION AF DET REVIDEREDE ÅRSREGNSKAB FOR 2024	132
1.1	KONKLUSION PÅ REVISION AF ÅRSREGNSKABET FOR 2024	132
2	REDEGØRELSE FOR DEN UDFØRTE REVISION, ART OG OMFANG.	132
2.1	RISIKOVURDERING OG REVISIONSSTRATEGI	132
2.1.1	Foruddefineret risiko	133
2.2	REGNSKABSFØRING OG INTERNE KONTROLLER	133
2.2.1	Generelt	133
2.2.2	Drøftelser med ledelsen om besvigelser	133
3	JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION	134
3.1	JURIDISK-KRITISK REVISION	134
3.1.1	Planlægning juridisk-kritisk revision	134
3.1.2	Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner	134
3.1.3	Konklusion juridisk-kritisk revision	134
3.2	FORVALTNINGSREVISION	135
3.2.1	Planlægning forvaltningsrevision	135
3.2.2	Aktivitets- og ressourcestyring	135
3.2.3	Konklusion forvaltningsrevision	135
4	KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKABET	135
4.1	SPØRGESKEMA OM DRIFTS- OG REGNSKABSMÆSSIGEFORHOLD	135
4.2	OPSTILLING OG PRÆSENATION AF ÅRSREGNSKABET	135
4.3	RESULTATOPGØRELSEN	136
4.3.1	Indtægter	136
4.3.2	Driftsomkostninger	136
4.4	BALANCEN	136
4.4.1	Balancens enkelte poster	136
4.4.2	Anlægsaktiver	136
4.4.3	Omsætningsaktiver	136
4.4.4	Henlæggelser	136
4.4.5	Langfristet gæld	137
4.4.6	Kortfristet gæld	137
4.5	PANTSÆTNINGER OG EVENTUALPOSTER	137
4.6	BESTYRELSESPROTOKOL	137
4.7	LEDELSENS REGNSKABSERKLÆRING OG IKKE-KORRIGEREDE FEJL I ÅRSREGNSKABET	137
5	RÅDGIVNINGS-, ASSISTANCE- OG ERKLÆRINGSOPGAVER	137
6	ØVRIGE OPLYSNINGER	138
6.1	HABILITET MV.	138

1 IDENTIFIKATION AF DET REVIDEREDE ÅRSREGNSKAB FOR 2024

Som institutionens valgte revisorer har vi afsluttet den i bekendtgørelse nr. 918 af 10. december 1999 om drift og tilsyn med boliger og hjem for gamle, syge og svagelige samt lette kollektivboliger, regnskabsbestemmelserne i vedtægterne samt den på side 2 anvendte regnskabspraksis foreskrevne revision af det af bestyrelsen udarbejdede årsregnskab for 2024.

Årsregnskabet viser følgende resultat, aktiver og egenkapital:

• Resultat	kr.	91.947
• Aktiver	kr.	29.933.998
• Tabs- og Vindingskonto	kr.	169.721

1.1 KONKLUSION PÅ REVISION AF ÅRSREGNSKABET FOR 2024

Vi har afsluttet revisionen af årsregnskabet for 2024.

Hvis bestyrelsen godkender årsregnskabet i den foreliggende form, og der ikke fremkommer yderligere oplysninger under behandlingen af årsregnskabet, vil vi forsyne det med en påtegning uden forbehold og uden væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift, men med nedenstående fremhævelse af forhold:

"Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at der er medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom."

Vores kommentarer vedrørende revisionen af årsregnskabet fremgår af afsnit 4.

2 REDEGØRELSE FOR DEN UDFØRTE REVISION, ART OG OMFANG.

Revisionens formål, planlægning og udførelse er uændret i forhold til tidligere. Vi henviser til vores af-talebrev af 29. april 2025.

2.1 RISIKOVURDERING OG REVISIONSSTRATEGI

Revisionen gennemføres med udgangspunkt i en af os udarbejdet revisionsstrategi.

Revisionsstrategien skal sikre, at revisionen fokuseres mod de væsentligste og mest risikofyldte forretningsmæssige og administrative områder af betydning for årsregnskabet.

Baseret på vores drøftelser med ledelsen og vores kendskab til aktiviteter og forhold i øvrigt har vi i forbindelse med planlægningen og udførelsen af revisionen udvalgt relevante revisionshandlinger.

2.1.1 Foruddefineret risiko

Vi har, i henhold til de internationale revisionsstandards, identificeret en betydelig risiko for væsentlige fejlinformationer i årsregnskabet, som følge af ledelsens tilsidesættelse af kontroller.

Med henblik på at afdække den identificerede risiko for væsentlige fejlinformation i årsregnskabet, som følge af ledelsens tilsidesættelse af kontroller, har vi udført følgende revisionshandlinger:

- Udført analyse af posterings i finansbogholderiet i årets løb med henblik på identifikation af posterings usædvanlige posterings uden for virksomhedens normale drift
- Foretaget stikprøvevis kontrol af væsentlige posterings og andre justeringer, der er foretaget i forbindelse med regnskabsafslutning, til underliggende dokumentation
- Forespurgt ledelsen samt nøglepersoner til, hvorvidt de er bekendte med eller har haft mistanke om upassende og usædvanlig aktivitet i forbindelse med regnskabsafslæggelsen
- Foretaget vurdering af, hvorvidt ledelsen har udvist neutralitet i forbindelse med udøvelsen af væsentlige regnskabsmæssige skøn

Institutionens ledelse har fremlagt relevant underliggende dokumentation på vores anmodning, som understøtter indregning og måling af indtægter, omkostninger, aktiver og forpligtelser i årsregnskabet, og vi har ikke identificeret usædvanlige posterings eller posterings uden for virksomhedens normale drift i forbindelse med vores revision.

Det er endvidere vores vurdering, at institutionens ledelse har udvist neutralitet i forbindelse med udøvelsen af væsentlige regnskabsmæssige skøn.

2.2 REGNSKABSFØRING OG INTERNE KONTROLLER

2.2.1 Generelt

Som en del af revisionen har vi undersøgt og vurderet, om rapporteringssystemer, forretningsgange og interne kontroller fungerer forsvarligt. Formålet hermed er at påse, hvorvidt der forefindes korrekte, troværdige og rettidige bogholderiregistreringer som grundlag for regnskabsafslæggelsen.

For at efterprøve dokumentationen for regnskabsføringens rigtighed har vi revideret et antal bogføringsbilag.

Det er vores vurdering, at de tilrettelagte og beskrevne forretningsgange samt interne kontroller hen-set til virksomhedens størrelse er indrettet på en god og hensigtsmæssig måde.

Der er tilrettelagt et fornuftigt ledelsestilsyn, og det er vores vurdering, at de forskellige procedurer og forretningsgange løbende tilpasses organisationens udvikling.

2.2.2 Drøftelser med ledelsen om besvigelser

Under revisionen har vi forespurgt ledelsen om risikoen for besvigelser, og ledelsen har over for os oplyst, at der efter dennes vurdering ikke er særlig risiko for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.

Ledelsen har endvidere oplyst, at den ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi har under vores revision ikke konstateret forhold, der kunne indikere eller vække mistanke om besvigelser af væsentlig betydning for informationerne i årsregnskabet.

3 JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Den lovpligtige revision omfatter både finansiel revision, juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision, jf. standarder for offentlig revision (SOR 6 og 7).

Forvaltningsrevisionen og den juridisk-kritiske revision er udført integreret og sideløbende med den finansielle revision i henhold til standarderne for offentlig revision.

Det er i SOR 6 og 7 fastlagt, at revisor over en 5-årig periode skal gennemgå en række fast definerede plantemaer indenfor juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision som en del af den samlede revisionsproces.

Rotationsplan for forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision, som har oplistet de tidligere års udvalgte emner og plantemaer, samt opfølgning på tidligere års væsentlige kommentarer til opfølgning fremgår af vedhæftet bilag 1.

3.1 JURIDISK-KRITISK REVISION

3.1.1 Planlægning juridisk-kritisk revision

Som emne til juridisk-kritisk revision er valgt: Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner.

Herudover har vi i forbindelse med vores revision og de drøftelser, vi har med institutionens ledelse, løbende opmærksomhed på, at der i institutionens disponeringer er fokus på formål samt overholdelse af gældende regler.

3.1.2 Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

Løn og ansættelsesmæssige dispositioner er en væsentlig post og er derfor være udtaget til revision. Vi har stikprøvevis gennemgået følgende emner:

- Der foreligger en ansættelseskontrakt
- Stikprøvevis kontrol af udbetalt løn.
- Ledelsesmæssig opfølgning på løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

Der er ikke sket ændringer i ansættelsesforholdet i 2024 og der foreligger en gyldige ansættelseskontrakt med tillæg fra tidligere perioder.

Der er under den udførte lønsagsrevision konstateret, at der ikke er sket løbende lønregulering i overensstemmelse med overenskomst i henholdsvis april 2024 og oktober 2024. Den beløbsmæssige effekt er ikke væsentlig for regnskabet. Det er oplyst at der vil ske efterregulering i 2025.

Bogføringen foretages af BOSERA. Bestyrelsen modtager løbende økonomirapportering samt godkender budgettet for det kommende år. Vi har påset at ledelsen er opmærksom på afvikling af feriepengeforpligtelsen. Det vurderes at ledelsestilsyn er hensigtsmæssigt tilrettelagt i forhold til virksomheds størrelse og kompleksitet.

3.1.3 Konklusion juridisk-kritisk revision

Vi har ved vores revision konstateret, at der ikke er sket lønregulering af lønnen i overensstemmelse med overenskomsten. Det er oplyst, at der vil ske efterregulering i 2025. Vi vil følge op på reguleringen i vores 2025 revision.

Der er ikke konstateret øvrige forhold, der giver os anledning til at formode, at institutionens løn- og ansættelsesmæssige dispositioner ikke udføres i overensstemmelse med de givne vilkår og gældende regler.

3.2 FORVALTNINGSREVISION

Vi har i forbindelse med vores finansielle revision ikke konstateret forhold, der kunne give anledning til at udvide eller ændre den planlagte forvaltningsrevision. Vi har endvidere ikke konstateret forhold, der kunne indikere, at institutionen ikke skulle have en hensigtsmæssig forvaltning.

3.2.1 Planlægning forvaltningsrevision

Som emne til forvaltningsrevision er valgt: Aktivitets- og ressourcestyring.

3.2.2 Aktivitets- og ressourcestyring

Aktivitets og ressourcestyring er udvalgt med udgangspunkt i væsentlighed og risiko. Forvaltningsrevisi- onsemnet retter sig mod sparsommelighed og skyldige økonomisk hensyn i tilrettelæggelse af driften.

Til brug for prioritering af ressourcer er der udarbejdet et 10-årigt budget for planlagt og periodisk vedligeholdelse samt et 10-årigt budget for forbedringer. Vedligeholdelsesplanen danner grundlag for årets budgetter, vedligeholdelsesaktiviteter, samt regnskabsmæssige henlæggelser. Bestyrelsen god- kender budgetter.

3.2.3 Konklusion forvaltningsrevision

Vi har ved vores revision af institutionens forvaltning ikke konstateret nogen væsentlige forvaltnings- mæssige uregelmæssigheder.

4 KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKABET

4.1 SPØRGESKEMA OM DRIFTS- OG REGNSKABSMÆSSIGEFORHOLD

Vi har konstateret, at der ikke er udfyldt et spørgeskema for regnskabsåret 2023. Bestyrelsen skal være opmærksom på nedenstående bestemmelser.

I tilknytning til regnskabs aflæggelse udfylder institutionens bestyrelse et spørgeskema om boliger og hjem for gamle, syge og svagelige samt lette kollektivboligers drifts- og regnskabsforhold, jf. § 11, stk. 3.

Institutionens bestyrelse skal hvert år senest 6 måneder efter regnskabsårets udløb indsende spørgeske- maet til kommunalbestyrelsen.

4.2 OPSTILLING OG PRÆSENTATION AF ÅRSREGNSKABET

Årsregnskab skal opstilles i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 918 af 10. december 1999 - Bekendtgørelse om drift og tilsyn med boliger og hjem for gamle, syge og svagelige samt lette kollek- tivboliger - hvori der bl.a. fremgår en kontoplan jf. bilag 1. Der er i 2023 årsregnskabet sket en tilpas- ning af præsentationen, som er tilpasset i forhold til bekendtgørelsens bilag 1. Vi har fået oplyst, at ændringen skyldes et ønske om at skabe en ensartethed med Den selvejende institution Mærskgården samt at administrationen varetages af en eksterne leverandør, der opstiller bogføringen efter en model der vedrører almene boligorganisationer.

Vi gør opmærksom på at regnskabet indeholder kontonumre fra det anvendte bogføringssystem og at kontonumrene jf. bilag 1 ikke længere fremgår af regnskabet. Herudover er ikke alle regnskabsposter påført en specifik kontonummer/gruppe da der sker sammenlægning.

Vi har ikke fundet, at afvigelserne har en sådan karakter, at det efter vores opfattelse påvirker det ret- visende billede i årsregnskabet, hvorfor vi har afgivet en revisionspåtegning uden modifikationer.

Vi gør opmærksom på, at tilsynsmyndigheder kan have en anden vurdering og vil anbefale, at man ind- henter en godkendelse af regnskabspræsentationen hos tilsynsmyndigheden.

4.3 RESULTATOPGØRELSEN

Vi har analyseret resultatopgørelsen og gennemgået bilag i det omfang, vi har fundet det nødvendigt.

4.3.1 Indtægter

Vi har foretaget kontrolarbejder med henblik på en vurdering af, om de indtægter, der tilkommer institutionen, indgår i årsregnskabet og er optaget i overensstemmelse med den fastlagte regnskabspraksis.

4.3.2 Driftsomkostninger

Vi har analyseret resultatopgørelsen, undersøgt udvalgte konti og gennemgået bilag, bl.a. med henblik på at vurdere, hvorvidt udgifter er korrekt indregnet i bogføringen, herunder institutionens egne interne kontroller for kvalitetskontrol af bilag

Vedrørende afregning, afstemning og lønoplysning af de ansattes A-indkomst, A-skat og andre udbetalte ydelser har vi påset, at disse er korrekte. Der udbetales ikke vederlag til bestyrelsen.

Lønsager er desuden stikprøvevis efterprøvet til underliggende ansættelsesbreve og anden dokumentation. Gennemgangen har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger end den manglede lønregulering i 2024.

Revisionen har ikke givet anledning til øvrige kommentarer.

4.4 BALANCEN

4.4.1 Balancens enkelte poster

Vi har undersøgt aktivernes tilstedeværelse, ejendomsretten og vurderingernes forsvarlighed. Det er ligeledes kontrolleret, at de forpligtelser, der påhviler institutionen, og som er revisionen bekendt, er kommet korrekt til udtryk i årsregnskabet.

4.4.2 Anlægsaktiver

Vi har gennemgået anlægsaktiverne og vurderet, hvorvidt indregning og måling, herunder nettotilgangen, stemmer overens med den fastlagte regnskabspraksis, og herunder at aktiverne vurderes at være til vedvarende brug.

Revisionen har ikke givet anledning til kommentarer.

4.4.3 Omsætningsaktiver

Omsætningsaktiverne består af øvrige tilgodehavender og likvide beholdninger.

Vi kan efter vores gennemgang tilslutte os de i årsregnskabet foretagne værdiansættelser.

Revisionen har ikke givet anledning til kommentarer.

4.4.4 Henlæggelser

Af bekendtgørelse nr. 918 af 10. december 1999 § 7 stk. 3 fremgår at institutionens årligt skal henlægge passende beløb til fornyelse og planlagt og periodisk vedligeholdelse.

Der er på balancedagen henlagt 354 tkr. til planlagt og periodisk vedligeholdelse. Der er anvendt 30 tkr. af henlæggelsen primo til vedligeholdelsesudgifter. I henhold til den udarbejdede drifts- og vedligeholdelsesplan udgør årets henlæggelse 83 tkr.

Der er tilsvarende henlagt 1.526 tkr. til fornyelse på balancedagen og årets henlæggelse til fornyelse udgør 257 tkr. i henhold til den udarbejdede drifts- og vedligeholdelsesplanen. Der er i året anvendt 0 tkr. af henlæggelse primo.

Revisionen har ikke givet anledning til kommentarer.

4.4.5 Langfristet gæld

Vi har kontrolleret, at den optagne, langfristede gæld er i overensstemmelse med kreditgivernes noter.

Ejendommens afskrivningskonto svarer til de akkumulerede afdrag på prioritetsgælden. Årets afdrag udgør 967 tkr.

Revisionen har ikke givet anledning til kommentarer.

4.4.6 Kortfristet gæld

Den kortfristede gæld, der på balancedagen, udviser en samlet saldo på 1.569 tkr. består primært af depositum/indskud, forbrugsregnskaber på vand- /varmeregnskab, feriepengeforpligtelse samt skyldige ydelser på lån Svendborg Kommune vedrørende renovering af bad. Den skyldige ydelse for 2024 og 2024, der ikke er opkrævet udgør 115 tkr.

Revisionen har ikke givet anledning til yderligere kommentarer.

4.5 PANTSÆTNINGER OG EVENTUALPOSTER

Vi har gennemgået pantsætninger og eventualposter, og vi har i den forbindelse modtaget en ledelseserklæring.

Der er stillet sikkerhed i bygningerne vedrørende mellemværende med Kommune Kredit.

Revisionen har ikke givet anledning til kommentarer.

4.6 BESTYRELSESPROTOKOL

Bestyrelsens beslutningsprotokol indtil mødet den 3. december 2024 har vi gennemgået og påset, at beslutninger af økonomisk karakter er indarbejdet i regnskabet.

Endvidere er det påset, at de trufne beslutninger er gennemført inden for de givne forudsætninger.

Vi har påset, at revisionsprotokollat vedrørende sidste regnskabsår har været forelagt, og er godkendt af bestyrelsen.

4.7 LEDELSENS REGNSKABSERKLÆRING OG IKKE-KORRIGEREDE FEJL I ÅRSREGNSKABET

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet har vi anmodet den daglige ledelse om at bekræfte en række oplysninger inden for særlige vanskeligt reviderbare områder, eksempelvis eventualforpligtelser og retssager samt regnskabsposter, hvortil der knytter sig særlig risiko eller usikkerhed.

5 RÅDGIVNINGS-, ASSISTANCE- OG ERKLÆRINGSOPGAVER

Siden afgivelsen af vores revisionsprotokollat af 30. april 2024 har vi udført følgende opgaver:

- Ingen.

6 ØVRIGE OPLYSNINGER

6.1 HABILITET MV.

Vi skal i forbindelse med revisionen erklære:

1. at vi opfylder lovgivningens habilitetsbestemmelser, og
2. at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Odense, den 29. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Flemming Bro Lund
Statsautoriseret revisor

Troense, den 29. april 2025

I bestyrelsen

Pernille Illum
Formand

Hanne Lunde

Claus Bihl

Ulla Larsen

Karen Strandhave

Lene Ørskov

Bilag 1 - Rotationsplan

Regnskabsår	Gennemgåede plantemaer og emner		Væsentlige kommentarer til opfølgning
	<i>Forvaltningsrevision, jf. SOR 7</i>	<i>Juridisk-kritisk revision, jf. SOR 6</i>	
2019	Mål og resultatstyring Budgetter og udlejningsprocenter.	Gennemførelse af salg. Overholdelse af bekendtgørelse om drift og tilsyn med boliger for gamle mv.	Der er ingen væsentlige opfølgningspunkter.
2020	Styring af offentligt indkøb. Indgåelse af indkøbsaftaler og vedligeholdelsesplaner.	Gennemførelse af indkøb Processer for indkøb bevillinger og legitimitet.	Der er ingen væsentlige opfølgningspunkter.
2021	Aktivitets- og ressourcestyling sammenhæng mellem ressourcerne og effekten af vedligeholdelses- og fornyelsesplan der sikrer, at der udføres et vedligeholdelsesniveau, som sikre at bygningerne forbliver i en høj vedligeholdelsesstand	Løn og ansættelsesmæssige dispositioner: Kontrol af ansættelsesbreve samt udbetalt løn.	Der er ingen væsentlige opfølgningspunkter.
2022	Mål- og resultatstyring Effektivitet i udlejningsprocent	Gennemførelse af salg Huslejeopkrævninger	Der er ingen væsentlige opfølgningspunkter.
2023	Styring af offentligt indkøb. Indkøb er bemyndiget på baggrund af et budget, herunder detaljerede flerårige løbende vedligeholdelsesplaner samt planer for fornyelser.	Gennemførelse af indkøb Procedure for prisefterprøvelse	Der er ingen væsentlige opfølgningspunkter.

	2020	2021	2022	2023	2024
Juridisk-kritisk revision					
Gennemførelse af køb	X			X	
Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner		X			X
Gennemførelse af salg			X		
Myndigheders gebyropkrævning	I/A	I/A	I/A	I/A	I/A
Afgørelser om tildeling af tilskud mv.	I/A	I/A	I/A	I/A	I/A
Rettighedsbestemte overførsler	I/A	I/A	I/A	I/A	I/A
Forvaltningsrevision:					
Aktivitets- og ressourcestyling		X			X
Mål- og resultatstyring			X		
Styring af offentlige indkøb	X			X	
Budgetstyring af flerårige investeringsprojekter	I/A	I/A	I/A	I/A	I/A
Styring af offentlige tilskudsordninger	I/A	I/A	I/A	I/A	I/A

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ulla Birgit Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: edb2079a-2c88-40f5-bf95-48f5c38030ac

IP: 87.55.xxx.xxx

2025-04-29 09:52:08 UTC



Hanne Jette Lunde

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c2a7d44c-9713-4af6-9153-e207d8b7a8f7

IP: 188.182.xxx.xxx

2025-04-29 10:40:03 UTC



Claus Bihl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a83c6671-5955-4e76-9172-ed62ec77d89b

IP: 85.27.xxx.xxx

2025-04-29 16:39:27 UTC



Pernille Illum

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b38fa49a-fca6-49c7-b829-5262451c6e48

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-29 19:04:16 UTC



Lene Elna Ørskov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 34f3f84d-d599-419d-a114-8c357afc2c18

IP: 188.180.xxx.xxx

2025-04-29 19:24:50 UTC



Karen Kirsten Munksgaard Strandhave

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1b820fa9-3cc8-4957-863b-4333c503aaf1

IP: 176.21.xxx.xxx

2025-04-30 11:05:41 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Flemming Bro Lund

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 506332f2-dec1-4430-8998-5ebbee549a19

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-04-30 11:11:50 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.