

Regulativ for byrådsmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer



Svendborg
Kommune

Regulativ for byrådsmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer

Det fremgår af Styrelseslovens § 16, at det faste vederlag, der ydes til byrådsmedlemmer, dækker medlemmernes deltagelse i en lang række aktiviteter i kommunens tjeneste.

Specielt for så vidt angår kurser med videre, er det i § 16, stk. 1, litra c angivet, at Byrådet selv bestemmer, hvilke kurser, der er omfattet af det faste vederlag.

Svendborg Byråd fastlægger med dette regulativ rammerne for, hvilke kurser og kursuslignende arrangementer Byrådet finder er omfattet af § 16, stk. 1, litra c.

Regulativet læses således, at det faste vederlag anses for at dække et konkret arrangement, hvis betingelserne i både regulativets § 1 om kurser og i regulativets § 2 om relevans er opfyldte.

Regulativet fastlægger endvidere, hvilke betingelser der skal være opfyldt for kommunal betaling af udgifterne ved deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer, og hvem der administrerer regulativet og afgør tvivsspørgsmål.

Kurser og kursuslignende arrangementer

§ 1.

Ved kurser forstås arrangementer af orienterende karakter, hvori der indgår egentlig undervisningsvirksomhed.

Stk. 2. Kursuslignende arrangementer som seminarer, konferencer, årsmøder, orienteringsmøder mv. anses tillige som kurser.

Stk. 3. Politiske møder og forhandlinger, herunder budgetforhandlinger, gruppemøder med videre, er ikke omfattet af regulativet.

Relevante kurser

§ 2.

Kurser, der henvender sig til byrådsmedlemmer, anses for relevante, hvis de i væsentligt omfang vedrører:

- Kommunens styrelse¹
- Lovgivning og aftaler på det kommunale område²
- Kommunens budgetlægning og økonomistyring³
- Kommunens planlægning, prioritering og omstilling indenfor de områder, Byrådet og dets udvalg varetager, jævnfør styrelsesvedtægten for Svendborg Kommune⁴

¹ Eksempelvis kurser vedrørende den politiske rolle, kommunens struktur med videre.

² Eksempelvis kurser om ny lovgivning, overenskomster med videre.

³ Eksempelvis kurser, som vedrører budgetlæsning for folkevalgte, økonomiseminarer og kommunens økonomi generelt.

Stk. 2. Kurser, der henvender sig til byrådsmedlemmer anses tillige for relevante, hvis de er udbudt af:

- Center for Offentlig Kompetenceudvikling (COK)
- Kommunernes Landsforening
- Danmarks Forvaltningshøjskole
- Ministerier og andre offentlige myndigheder/institutioner

Stk. 3. Et kursus der i væsentligt omfang vedrører områder, indenfor hvilket et medlem er udpeget til varetagelse af et hverv, jævnfør § 16, stk. 1, litra b, anses tillige for relevant for det pågældende medlem.⁵

§ 3.

Et arrangement, der ikke omfattes af regulativet,⁶ godkendes alligevel som kommunalt anliggende, når det pågældende byrådsmedlem eller hele Byrådet/udvalget er anmodet om at deltage af Byrådet, Økonomiudvalget eller et stående udvalg. Beslutningen herom skal være protokolleret i Byrådet eller det pågældende udvalg.

Stk. 2. Regulativet gælder kun for kurser og kursuslignende arrangementer i Danmark, Sydsverige og Nordtyskland. Deltagelse i udenlandsarrangementer herudover behandles af Økonomiudvalget i hvert enkelt tilfælde.

Udbetaling af erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, befodringsgodtgørelse med videre.

§ 4.

Deltagelse i kurser vederlægges via byrådsmedlemmernes faste vederlag, jævnfør Styrelseslovens § 16, stk. 1 og dette regulativ.

Stk. 2. For medlemmer af byrådet, som har valgt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, jævnfør Styrelseslovens § 16, stk. 5, ydes erstatning for tabt arbejdsfortjeneste ved deltagelse i kurser, som er omfattet af §§ 1, 2 og 3 i regulativet.

Stk. 3. Der udbetales endvidere godtgørelser, jævnfør Styrelseslovens § 16, stk. 10, i forbindelse med kurser, som er omfattet af §§ 1, 2 og 3 i regulativet.⁷

Administration

⁴ Eksempelvis kurser vedrørende den fremtidige planlægning indenfor et eller flere af kommunens direktorområder, prioriteringer indenfor et bestemt direktorområde, ændret opgavevaretagelse med videre.

⁵ Der kan være tale om deltagelse i nævn, råd og bestyrelser med mere. Også varetagelsen af disse hverv vil kunne indebære, at deltagelse i et givent kursus med relation til disse opgaver er relevant. Der skal være en snæver sammenhæng mellem det hverv, medlemmet er udpeget til, og indholdet af det pågældende kursusarrangement. Betaling af kursusafgiften påhviler i disse tilfælde pågældende nævn eller råd med videre.

⁶ Der kan for eksempel være tale om studieture, møder eller anden repræsentativ kommunal virksomhed.

⁷ Udbetaling af befodringsgodtgørelse, godtgørelse for fravær fra hjemstedet, udgifter forbundet med fysisk handicap og udgifter til pasning af syge, nære pårørende.

§ 5.

Regulativet administreres af Direktionen, der indenfor regulativets rammer tager stilling til modtagne kursusansøgninger.

Stk. 2. Borgmesteren/udvalgsformanden bemyndiges endvidere til at godkende et medlems eller et udvalgs deltagelse i et arrangement og efterfølgende forelægge beslutningen for Byrådet/udvalget til efterretning.

§ 6.

Kursusansøgninger fremsendes til det direktørområde, hvor byrådsmedlemmet er tilknyttet som udvalgsmedlem, eller til Direktionssekretariatet, hvis kurset vedrører generelle forhold, og byrådsmedlemmets deltagelse i kurset primært sker til varetagelse af opgaven som byrådsmedlem. Direktørområdet foretager tilmelding, hvis kurset er omfattet af regulativet, og kursusafgiften mv. kan afholdes indenfor budgettet.

Ikrafttrædelsesbestemmelser

§ 7.

Regulativet træder i kraft ved Byrådets vedtagelse heraf, og gælder ind til Byrådet ophæver det eller vedtager et nyt.

P.b.v.

Lars Erik Hornemann /
Borgmester

Erik Meldgård Bendorf
kommunaldirektør

Regulativ godkendt i Svendborg Byråd, den 29. april 2014.