



Svendborg
Kommune

Social og Sundhed

Svinget 14
5700 Svendborg

Tlf. 62 23 30 00

social@svendborg.dk
www.svendborg.dk

Kvalitetsstandard for længerevarende botilbud (Serviceloven § 108)

Indhold

1. Indledning.....	1
2. Sagsbehandling	2
3. Serviceniveauet for længerevarende botilbud i Svendborg Kommune ..	4
4. Klageadgang.....	6



Telefontid:

Mandag-onsdag	09.00-15.00
Torsdag	09.00-16.45
Fredag	09.00-13.00

Åbningstider ved personligt fremmøde

Mandag-fredag	09.00-13.00
Torsdag tillige	14.45-16.45



1. Indledning

Denne kvalitetsstandard har til formål at give information om det service-niveau, Social- og Sundhedsudvalget har fastlagt for borgere, der bevilliges et længerevarende botilbud efter § 108 i Serviceloven.

Social- og Sundhedsudvalget har som målsætning at bidrage til, at kommunens borgere får mulighed for at udvikle og udnytte egne ressourcer til at realisere et godt og selvstændigt liv.

Det bedste resultat opnås, hvis indsatsen er sammenhængende og helhedsorienteret, og vi tager udgangspunkt i den enkeltes ønsker og behov.

I det følgende kan du læse mere om, hvordan det foregår, når du henvender dig til Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Et længerevarende botilbud bevilliges efter § 108 i Serviceloven.

§ 108: Længerevarende botilbud

"Kommunalbestyrelsen skal tilbyde ophold i boformer, der er egnet til længerevarende ophold, til personer, som på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevner har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller pleje, omsorg eller behandling, og som ikke kan få dækket disse behov på anden vis."

Målgruppe

Målgruppen for et længerevarende botilbud er borgere, der er fyldt 18 år, og som har en betydelig og varig psykisk og fysisk funktionsnedsættelse og deraf har flere af nedenstående behov:

- Behov for omfattende socialpædagogisk/socialpsykiatrisk støtte og hjælp i de almindelige daglige funktioner med henblik på at fastholde og/eller udvikle funktionsevnen.
- Behov for omfattende pleje eller særlig behandlingsmæssig støtte.
- Behov for døgnhjælp eller hjælp på varierende tidspunkter over døgnet.
- Borgere hvis behov ikke kan løses i et mindre omfattende tilbud.

Efter princippet om mindst mulig indgriben i eget liv skal Svendborg Kommune visitere til det mindst omfattende tilbud.

I vurderingen lægges der derfor vægt på, at behovet ikke kan løses i et mindre omfattende tilbud herunder et botilbud efter lov om almene boliger, et



midlertidigt botilbud, eller tilbud hvor borgeren med tildelt socialpædagogisk støtte vil kunne være i stand til at bo i eget hjem.

Botilbud efter § 108 i Serviceloven gives typisk til borgere, hvis funktionsevne er nedsat i så betydelig grad, at det ikke kan forenes med et botilbud efter lejelovens regler. Det vil sige borgere, som har behov for et længerevarende botilbud, men som ikke er i stand til at påtage sig de forpligtelser eller udnytte de rettigheder, der følger af lejeloven.

2. Sagsbehandling

Hvis du har brug for vejledning, hjælp, omsorg, støtte eller andet tilbud efter Serviceloven, kan du henvende dig til Socialafdelingen Myndighed:

Socialafdelingen Myndighed

Svinget 14
5700 Svendborg
Telefon: 6223 3970

eller på:

E-mail: social@svendborg.dk

Kontakt til Socialafdelingen Myndighed

I Socialafdelingen Myndighed kan du få kontakt til en sagsbehandler, der vil hjælpe med at afklare dine behov for støtte og give relevant råd og vejledning.

Funktionsevnevurdering

For at kunne foretage en helhedsvurdering af din samlede situation udarbejder Socialafdelingen Myndigheden vurdering af dit funktionsniveau i samarbejde med dig.

Sagsbehandleren vil spørge ind til og vurdere dit funktionsniveau i forhold til din evne til at udføre forskellige aktiviteter af betydning for din dagligdag. Det drejer sig for eksempel om personlig pleje og omsorg, praktiske gøremål, kommunikation og samvær.

Hvis du bevilliges et længerevarende botilbud, bliver der fastsat konkrete mål for din indsats. Disse mål vil fremgå af din indsatsplan, som du arbejder i samarbejde med medarbejderne i Socialafdelingen.

Hvis du bevilliges et længerevarende botilbud, og der ikke er en ledig bolig med det samme, bliver du optaget på en venteliste. Ledige pladser tildeles de borgere, der har størst behov for det pågældende botilbud.



Afgørelse

Hvis du søger hjælp i Socialafdelingen Myndighed, vil du altid få en skriftlig afgørelse.

Hvis du er uenig i afgørelsen, for eksempel ved afslag, har du mulighed for at klage. Klagevejledning kan læses i afsnit 4.

I Socialafdelingen Myndighed er der i gennemsnit en sagsbehandlingstid på ansøgninger om længerevarende botilbud på 4 uger. Sagsbehandlingstiden kan i visse tilfælde være længere end fire uger – for eksempel hvor Socialafdelingen Myndighed mangler relevante oplysninger for at kunne træffe en afgørelse. Hvis sagsbehandlingstiden forlænges, vil du blive orienteret af din sagsbehandler herom.

Social handleplan

Sagsbehandleren vil tilbyde dig at udarbejde en social handleplan, jf. servicelovens § 141.

Den sociale handleplan er en samarbejdsaftale mellem dig og Socialafdelingen Myndighed, der sætter en ramme for den samlede indsats, du tilbydes som følge af dit behov.

Den sociale handleplan er overordnet alle andre handleplaner, du måtte have i socialt regi. Det betyder, at alle andre handleplaner skal være i overensstemmelse med indholdet i din sociale handleplan.

Opfølgning

Senest ét år efter at du har modtaget din bevilling, bliver der foretaget en opfølgning på den sociale handleplan. Efterfølgende foretages der opfølgninger på handleplanen minimum hvert andet år.

Det er Socialafdelingen Myndighed, der er ansvarlig for, at opfølgningen sker.

Hvis det ved opfølgning konstateres, at du ikke længere er berettiget til at modtage et botilbud, kan du i Socialafdelingen Myndighed få råd og vejledning om, hvilke andre muligheder for støtte, du har.

3. Serviceniveauet for længerevarende botilbud i Svendborg Kommune

Når du accepterer et længerevarende botilbud efter Serviceloven, visiteres du særskilt til den boligmæssige ramme og den individuelle støtte.

Den boligmæssige ramme

Den boligmæssige ramme visiteres du efter § 108 i Serviceloven.

Boligdokument

Inden du flytter ind i et længerevarende botilbud efter servicelovens § 108, får du udleveret et boligdokument. Et boligdokument er en slags aftale mellem dig og botilbuddet, hvoraf lejerrettigheder- og pligter mellem dig og tilbuddet fremgår. Boligdokumentet indeholder oplysninger om for eksempel din boligs størrelse og prisen for de forskellige ydelser, du skal betale for, mens du bor i tilbuddet.

Beboerbetaling

Du betaler for husleje, el og varme samt for de valgfrie serviceydelser, som du selv har valgt at tilkøbe som for eksempel kost og vask af tøj.

Du betaler for husleje, el og varme fra det tidspunkt, din bolig er til disposition. Du skal ikke betale indskud, når du flytter ind i et længerevarende tilbud efter servicelovens § 108. Du stopper med at betale for botilbuddet, når du fraflytter boligen.

Der kan ikke sættes bestemte tidsmæssige grænser for et længerevarende ophold. Det er dit behov, der afgør, hvor længe du bliver boende i botilbuddet.

Frit valg af bolig

Du har ret til frit at vælge dit botilbud, når du er bevilliget et botilbud efter servicelovens § 108. Det frie valg gælder på tværs af kommunegrænser for sammenlignelige § 108-botilbud og botilbud efter Lov om Almene Boliger.

Den individuelle støtte

Den individuelle støtte består af en individuel tilrettelagt indsats, som er målrettet dine ønsker og behov. Hensigten med den individuelle støtte er at styrke dine funktionsmuligheder og/eller at kompensere for nedsat funktionsevne.

Den individuelle støtte, som du får i et længerevarende tilbud, tildeles typisk efter servicelovens §§ 83 og 85.

Svendborg Kommune arbejder rehabiliterende, hvilket vil sige, at der ydes støtte efter princippet om, at du så vidt muligt deltager aktivt i at vedligeholde og/eller udvikle din funktionsevne.



Service-loven § 83 – Personlig og praktisk hjælp

Der ydes støtte til personlige og praktiske gøremål i tilbuddet efter service-lovens § 83 til de opgaver, som du ikke selv er i stand til at udføre. Det kan for eksempel være hjælp til at gå i bad, dosere og indtage medicin eller gøre rent.

Den personlige og praktiske hjælp vil blive tilrettelagt ud fra dine ønsker, ressourcer og formåen. Det vil være muligt at tilkøbe praktisk hjælp, såfremt du ønsker yderligere hjælp end det, du er visiteret til efter servicelovens § 83.

Service-loven § 85 – Socialpædagogisk bistand

Støtte efter servicelovens § 85 kan for eksempel være hjælp til:

- strukturering af din hverdag
- læsning af post
- administration af økonomi
- opbygning af sociale netværk

Formålet med støtten er at bevare og/eller forbedre dine psykiske, fysiske eller sociale funktioner, således at du kan leve et liv på dine egne præmisser.

Hvis du i forbindelse med opholdet i botilbuddet har brug for pædagogisk støtte til at kunne færdes uden for botilbuddet, kan du alt efter dit behov blive ledsaget til behandlinger og undersøgelser hos for eksempel tandlæge og læge.

Andre støttemuligheder efter serviceloven

Derudover kan du, efter en individuel vurdering, få støtte til ledsagelse til fritidsaktiviteter eller andre aktiviteter efter servicelovens § 97.

Desuden kan du også, såfremt du er omfattet af målgruppen for servicelovens § 102, få speciel behandlingsmæssig støtte til for eksempel psykolog og fysioterapeut.

Du kan ansøge årligt om fem dage til individuelt tilrettelagt socialpædagogisk ledsagelse til ferie og udflugter. I forbindelse med socialpædagogisk ledsagelse til ferie og udflugter skal du kun dække dine egne udgifter, idet kommunen skal afholde udgifterne for din ledsager.

Det skal bemærkes, at omfanget og indholdet af den hjælp, du visiteres til, vil altid bero på en individuel og konkret vurdering af din funktionsevne og dit behov, og den vil tage udgangspunkt i de mål, du har været med til at formulere i din sociale handleplan.

4. Klageadgang

Du kan klage over Svendborg Kommunes afgørelser.

Klagen skal sendes til Socialafdelingen Myndighed senest 4 uger efter, at du har modtaget afgørelsen. Du kan vælge at klage mundtligt eller skriftligt. Sagsbehandlerne i Socialafdelingen Myndighed vil hjælpe dig med at udarbejde klagen, hvis du har brug for det.

Klagen sendes til:

Socialafdelingen Myndighed
Svinget 14
5700 Svendborg

eller til:

E-mail: social@svendborg.dk

Når vi har modtaget din klage, vil Socialafdelingen Myndighed vurdere din ansøgning igen og tage stilling til, om du har ret i din klage, eller om afgørelsen fastholdes.

Hvis Socialafdelingen Myndighed ændrer afgørelsen, vil du få besked inden for 4 uger.

Hvis du ikke får medhold i din klage oversendes sagen til afgørelse hos Ankestyrelsen inden for 4 uger. Det er Socialafdelingen Myndighed, der er ansvarlig for at oversende sagen til Ankestyrelsen.

Hvis du har spørgsmål til afgørelsen eller er i tvivl om, hvordan du kan klage, er du velkommen til at kontakte Socialafdelingen Myndighed.