

ANSØGNING OM **KOMMERCIEL** SERVICEVEJVISNING

Kommerciel servicevejvisning er vejvisning (hvid/blå tavler), der mod betaling, kan etableres til offentlige eller private virksomheder af turist-, fritids- eller erhvervsmæssige karakter samt til institutioner. Tavlen må indeholde virksomhedens navn samt godkendt symbol, men ikke virksomhedens logo.

Reglerne for Kommerciel servicevejvisning reguleres efter kapitel 12 i bekendtgørelse nr. 1633 af 20. december 2017 om anvendelse af vejafmærkning. Kommunens godkendelse/afvisning af ansøgning behandles efter denne.

Angiv kontaktinformation for virksomheden:

Firmanavn: CVR-nr.: P-nr.:
Kontaktperson: Telefon: E-mail:
Adresse: Postnr.: By:

Angiv en kort beskrivelse af virksomheden:

Er der nogen form for vejvisning til virksomheden i dag? Ja Nej

Hvor vejvises?

Fra hvilket kryds ønskes vejvisning? **Vedhæft kortudsnit, hvor vejvisning ønskes placeret, i forhold til virksomheden.**

Angiv vejnavne:

Angiv perioden, hvor virksomheden er åben: Hele året Sæson Fra dato: Til dato:

Angiv antallet af timer, hvor virksomheden dagligt er åben:

Mandag Tirsdag Onsdag Torsdag Fredag Lørdag Søndag

Hvilket virksomhedsnavn ønskes på tavlen?

Ønsker du at tilføje bemærkninger?

Bemærkninger

Er der ansøgt hos andre myndigheder, eksempelvis andre kommuner og Vejdirektoratet? Ja Nej

(Hvis ja, vedhæft ansøgningen i mailen)

Afholdelse af udgifter

Jeg er indforstået med, at jeg som ansøger skal afholde udgifterne til sagsbehandling og opsætning/ nedtagning af kommerciel servicevejvisning, samt afholde de årlige vedligeholdelsesomkostninger.

Jeg er bekendt med, at såfremt der er eller kommer over 4 vejvisninger i et kryds, så vil vejvisningen udelukkende bestå af et symbol, uagtet at jeg oprindeligt fik opsat servicevejvisning med tekst.

Jeg er bekendt med, at såfremt der ikke findes et symbol, der kan bruges til at vejvise til min virksomhed, skal jeg betale for at få designet et symbol.

Se priser på Svendborg Kommunes hjemmeside.