

Bilag 3.

Oversigt over de 14 private vandværkers Takstblade 2024 og Årsrapporter 2022

- Bjerreby Vandværk – Takstblad 2024 + Årsrapport 2022
- Bøsøre Vandværk – Takstblad 2024 + Årsrapport 2022
- Gudbjerg Vandværk – Takstblad 2024 + Årsrapport 2022
- Gudme Vandværk – Takstblad 2024 + Årsrapport 2022
- Hesselager Kirkeby Vandværk – Takstblad 2024 + Årsrapport 2022
- Hesselager Vandværk – Takstblad 2024 + Årsrapport 2022
- Lundeborg Vandværk – Takstblad 2024 + Årsrapport 2022
- Ollerup Vandværk – Takstblad 2024 + Årsrapport 2022
- Oure Vandværk – Takstblad 2024 + Årsrapport 2022
- Skårup vandværk – Takstblad 2024 + Årsrapport 2022
- Tved Vandværk – Takstblad 2024 + Årsrapport 2022
- Ulbølle Vandværk – Årsrapport 2022
- Vester Skerninge Vandværk – Takstblad 2024 + Årsrapport 2022
- Vindeby Vandforsyning – Takstblad 2024 + Årsrapport 2022

Takstblad 2024

Excl. moms Incl. moms

Driftsbidrag:

Årlig afgift	kr.	800,00	1.000,00
Vandpris pr. m3	kr.	8,00	9,69
Grundvandssikring pr. m3	kr.	0,50	0,94
Afgift ledningsført vand	kr.	6,37	7,96
Vandpris i alt pr. m3	kr.	14,87	18,59

Driftsbidraget opkræves a conto to gange årligt med en tilhørende regulering for aflæst forbrug pr. 31/12, sammen med 1. a conto afregning i det følgende år

Anlægsbidrag:

Består af et hovedbidrag, et forsyningsledningsbidrag og et stikledningsbidrag som samlet udgør prisen for tilslutning til Bjerreby Vandværk

Hovedbidrag	kr.	12.500,00	15.625,00
Forsyningsledningsbidrag	kr.	14.750,00	18.437,50
Stikledningsbidrag	kr.	12.750,00	15.937,50
I alt	kr.	40.000,00	50.000,00

Tillæg:	kr.	25.000,00	31.250,00
Påføres tilslutning på forsyningsledning anlagt efter 1/1-2023			

Priser indeksreguleres. Første gang januar 2025 jf. Alm.forbrugerIndeks .

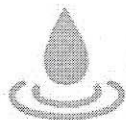
Øvrige takster

Gebyr for ikke rettidig modtaget måler aflæsning	kr.	200,00	Momsfri
Gebyr for ikke rettidig betaling	kr.	200,00	Momsfri
Genåbningsgebyr	kr.	700,00	875,00
Ny vandmåler (levering og administration)	kr.	320,00	400,00
Flyttegebyr	kr.	300,00	375,00
Vand fra brandstander m3 taktst +	kr.	100,00	125,00

NB:

Ved lukning og eventuel genåbning skal forbrugsstedet udover gebyr, betale de faktiske udgifter for arbejdets gennemførelse.

Alle omkostninger i tilknytning til jordledninger og vandinstallationer indenfor skal afholdes af forbrugsstedet/grundejer.



Bjerreby Vandværk

ÅRSRAPPORT 2022

Andelsselskabet
Bjerreby Vandværk
Bjerrebyvej 36
5700 Svendborg

CVR. Nr. 22 17 36 18

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse:
Ole Jørgensen, formand
Nicolai Jul Skødt
Finn Hansen
Anni S. Andersen
Christian Langeland

Pengeinstitut:
Nordea

Revisorpåtegning:

Regnskabet er d.d. revideret og har ikke givet anledning til bemærkninger.

Bjerreby, den

13/2.2023



Sign: Lars H. Rasmussen



Sign.: Flemming Ejde Nielsen

Ledelsesberetning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for andelselskabet Bjerreby Vandværk. Bestyrelsen må konstatere, at finanskrisen for så vidt angår stigende energipriser samt det finansielle marked også ramte Bjerreby Vandværk.

Årsregnskabet udviser et negativt resultat på kr. 291.297 som primært skyldes øget el udgift på kr. 76t, omkostninger anlæg kr. 54t samt kurstab værdipapirer kr. 126t.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og er et retvisende billede af Bjerreby Vandværks drift, aktiver samt passiver pr. 31. december 2022.

Bjerreby Vandværks hovedformål er at forsyne ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag.

I 2.halvår 2022 blev økonomien udfordret.

Der blev konstateret coliforme bakterier i drikkevandet, bestyrelsen modtog en henvendelse om tilslutning til vandværket og en årelang debat vedr. Tåsinge Vandforsyning, så ud til at blive afsluttet.

Bestyrelsen besluttede, efter først af have indhentet tilbud og udarbejdet budget, at ansøge om et lån hos KommuneKredit på kr. 1.8 mill. med kaution af Svendborg Kommune til brug for

1. at påbegynde en nødvendig reovering samt fremtidssikring af vandværket
2. at udvide ledningsnettet for at imødekomme henvendelsen om tilslutning
3. at være økonomisk parat til de konsekvenser som projekt Tåsinge Vandforsyning fører med sig.

Efterfølgende henvendelse til Kommunekredit var positiv og ansøgning om lån blev fremsendt med en forventede ekspeditionstid på ca. 3 måneder. For at imødegå et eventuelt likviditetsproblem, og for at undgå at sælge værdipapirer blev Nordea forespurgt om en midlertidig kassekredit på ca. 500t på ca. 4.måneder gerne med sikkerhed i vandværkets værdipapirer.

Desværre måtte vi konstatere, at Nordea ikke ville yde den ønskede kredit, hvorfor samtlige værdipapirer i depotet blev realiseret.

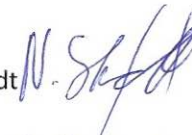
Bestyrelsen har med udgangspunkt i ovennævnte besluttet at skifte bank i 2023. Den fremtidige bankforbindelse forventes, efter positiv dialog, at blive Fynske Bank.

Det ansøgte lån hos KommuneKredit blev bevilget med kaution af Svendborg Kommune primo december 2022. Lånet på kr. 1.800.000 med løbetid 20 år, fast rente 2,7% p.a. blev udbetalt den 4. januar 2023.

Bestyrelsen indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Bjerreby den, 12/2-2023


Ole Jørgensen
Formand


Nicolai Jul Skødt
Næstformand


Finn Hansen
Kasserer


Anni Schirmacher Andersen
Sekretær


Christian Langeland
Best.medlem

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter, renteudgifter og omkostninger, samt kursgevinst og tab på obligationer.

Materielle anlægsaktiver

Ejendom, driftsmateriel og andre anlæg måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Påbegyndt reovering 2022 af bygninger samt pumper, inventar & SRO indgår i restværdi.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Restværdi	
Ledningsnet	75 og 50 år	6.585.190
Pumper, inventar & SRO	30, 20 og 10 år	860.051
Boringer	20, 30 og 50 år	1.451.110
Bygninger	50 og 20 år	477.158
Målere.....	10 år	184.203

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender optaget til faktiske forhold. Der forventes ingen tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Beholdning af værdipapirer realiseret 2022.

Likvider

Likvider omfatter kontant bankindestående

Egenkapital

Egenkapital bruges af vandværket for begrebet over-/underdækning.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv" princippet.

Posten reguleres hvert år med årets over-eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er nominal værdi.

Foreningen har to langfristede lån hos Kommunekredit optaget i

2020 på kr. 1.200.000 fast rente 0,14% p.a. Restløbetid 31/12-2022 er 18 år.

2022 udb. 4/1 2023 kr. 1.800.000 fast rente 2,73% p.a. Restløbetid 20 år.

Resultatopgørelse for 2022

Note		2022	2021
1	Nettoomsætning	-832.166	-874.059
2	Produktionsomkostninger	614.516	444.019
	Bruttoresultat	-217.650	-430.040
3	Distributionsomkostninger	218.413	292.621
4	Administrationsomkostninger	153.711	133.519
	Resultat primær drift	154.474	-3.900
5	Andre driftsindtægter	-7.252	0
	Resultat før finansielle indtægter	147.222	-3.900
6	Finansielle indtægter	0	-42.184
7	Finansielle omkostninger	144.075	17.864
	Årets resultat	291.297	-28.220

Balance pr. 31.december 2022

Note	AKTIVER	2022	2021
8	Anlægsaktiver		
	Ledningsnet	6.585.190	6.756.667
	Målere	184.203	207.229
	Driftsmidler -pumper-filtre-SRO	860.051	587.480
	Boringer	1.451.110	1.496.906
	Bygninger	477.158	292.517
	Grund	<u>40.140</u>	<u>40.140</u>
	Anlægsaktiver i alt	9.597.852	9.380.939
	Omsætningsaktiver		
	Varelager	<u>0</u>	<u>4.800</u>
9	Tilgodehavende salg og tjenesteydelser		
	Debitorer	14.589	29.922
	Svendborg Vandogaffald A/S	<u>48.500</u>	<u>0</u>
		63.089	29.922
	Forudbetalte poster	<u>0</u>	<u>0</u>
	Likvide beholdninger	<u>203.991</u>	<u>53.479</u>
	Værdipapirer	<u>0</u>	<u>763.576</u>
	Omsætningsaktiver i alt	267.080	881.699
	AKTIVER I ALT	<u>9.864.932</u>	<u>10.262.638</u>

Balance pr. 31.december 2022

Note	PASSIVER	2022	2021
10	EGENKAPITAL / Overdækning	<u>8.563.336</u>	<u>8.854.631</u>
	EGENKAPITAL/OVERDÆKNING I ALT	8.563.336	8.854.631
	HENSÆTTELSER		
	Hensættelser til udvidelse af ledningsnet	0	0
	HENSÆTTELSER I ALT	0	0
	Langfristet gæld		
	Lån Kommune Kredit	<u>1.081.506</u>	<u>1.139.984</u>
	Langfristet gæld i alt	<u>1.081.506</u>	<u>1.139.984</u>
	Kortfristet gæld		
11	Leverandører af varer og tjenesteydelser	<u>130.224</u>	<u>11.568</u>
	Vandafgift	<u>169.844</u>	<u>163.993</u>
12	Moms og afgifter	<u>-86.698</u>	<u>57.500</u>
13	Anden gæld i alt	<u>6.720</u>	<u>5.040</u>
	Kortfristet gæld i alt	<u>220.090</u>	<u>238.101</u>
	GÆLD I ALT	1.301.596	1.378.085
	PASSIVER I ALT	<u>9.864.932</u>	<u>10.232.716</u>

Noter til resultatopgørelsen

Note	2022	2021
1 Netto omsætning		
Omsætning fast afgift	-270.006,16	-272.368
Omsætning vandforbrug	-544.908,75	-556.270
Omsætning Distribution	0,00	-8.486
Salg af vand i alt	-814.914,91	-837.125
Tilslutningsbidrag		
Tilslutningsbidrag	0	-15.600
Tilslutningsafgifter i alt	0	-15.600
Andre Indtægter ved hovedaktivitet		
Salg af vandmålere/ andel målerbrønde	-34	-3.085
Gebyrer- rykkere	-7.302	-9.250
Gebyrer flytninger momspligtig	-9.915	-9.000
Andre Indtægter i alt	-17.251	-21.335
Omsætning i alt	-832.166	-874.059
Overdækning hensat (=Egenkapital)		
Underdækning til kapitalkonto	291.297	0
Overdækning til egenkapitalkonto	0	28.220
Overdækning/Underdækning i alt	291.297	28.220
Nettoomsætning i alt	-540.869	-845.839
2 Produktions- omkostninger		
El-udgift 100 %	153.585	68.971
Refusion af El-afgift	-36.324	-28.239
Køb af vand fra Svendborg Vand	124.624	98.600
Omk. boringer	0	19.851
Omk. faste anlæg / pumper/ filtre	106.206	52.157
Leje af jord m/moms	9.900	11.100
Omk. Vedligehold bygning & udenomsareal	13.089	11.249
Ejendomsskat	960	960
SRO Service Vindeby vandforsyning -	10.650	11.988
Løn driftspersonale	60.000	45.000
Forsikringer	1.589	1.399
Ruskol Service	0	0
Vandanalyser	42.630	20.955
Vandanalyser, EU	0	2.436
Produktionsomkostninger	486.909	316.427
Afskrivninger Produktion		
Afskrivninger bygninger	21.542	21.542
Afskrivninger Pumper-Installationer	60.268	60.253
Afskrivninger Boringer	45.797	45.797
Afskrivninger produktion i alt	127.607	127.592
Produktionsomkostninger i alt	614.516	444.019

3	Distributionsomkostninger	2022	2022
	Omk. Rør/ ledningsnet/ stophaner	16.597	91.139
	Omk. nyttilslutninger	0	0
	Omk. vandmålere	0	0
	WEB GIS	7.313	7.065
	Distributionsomkostninger i alt	23.910	98.203
	Afskrivninger Distribution		
	Afskrivninger ledningsnet mm	171.477	171.392
	Afskrivning målere	23.026	23.026
	Afskrivning distribution i alt	194.503	194.418
	Distributionsomkostninger i alt	218.413	292.621
	Direkte- & Kapacitetsomkostninger	832.929	736.640
	Dækningsbidrag	-763	-109.199
4	Administrationsomkostninger		
	Kontorartikler og tryksager	0	890
	Edb-udgifter Rambøll /e-conomic	14.447	12.183
	Danløn	264	176
	Telefon isdn/bredbånd	5.794	7.120
	Annoncer	0	2.130
	hjemmeside + web hotel	894	6.175
	Porto + gebyr ex.moms	5.698	4.933
	Div. udgifter kontrakter/tinglysning	18.117	0
	Gaver	0	200
	Honorarer	36.950	36.500
	Regnskab/bogføring	47.435	52.558
	Forsikringer- erhvervsforsikring	3.623	3.368
	Kontingenter m/moms	6.963	6.375
	Kontingenter u/moms	2.000	0
	Generalforsamling	4.172	1.992
	Bestyrelsesmøder	1.500	2.100
	Tab på debitorer (konstateret tab)	5.853	-3.181
	Administrationsomkostninger i alt	153.710	133.519
5	Andre driftsindtægter		
	Salg af målerdata til kommunen	-7.252	0
	Andre driftsindtægter i alt	-7.252	0
	Resultat før finansielle indtægter	146.458	24.320
6	Finansielle indtægter		
	Kursregulering mm Værdipapirer	0	-42.184
	Renteindtægter i alt	0	-42.184
7	Finansielle omkostninger		
	Renteudgift, bank	1.474	2.178
	Renter, provision Kommunekredit	13.784	12.824
	Bankgebyrer	2.197	1.651
	Renteudgift, Told & Skat	0	1.210
	Kursreg. renter & gebyr mm vedr. portefølje	126.620	0
	Finansielle omkostninger i alt	144.075	17.864
	ÅRETS RESULTAT til Overdækning/Underdækning	291.297	-28.220
	Resultat herefter	0	0

Noter til balancen

Note	AKTIVER	2022	2021
8	Anlægsaktiver		
	Ledningsnet (75/50)		
	Ledningsnet anskaffelse primo	7.390.266	7.377.558
	Ledningsnet årets tilgang	0	12.708
	Ledningsnet, afskrivning primo	-633.599	-462.207
	Ledningsnet årets afskrivninger	-171.477	-171.392
	Ledningsnet i alt	6.585.190	6.756.667
	Målere		
	Målere årets tilgang	230.255	230.255
	Målere afskrivninger primo	-23.026	
	Målere årets afskrivninger	-23.026	-23.026
	Målere i alt	184.203	207.229
	Driftsmidler -pumper-filtre-SRO (30/20/10)		
	Driftsmidler, anskaffelse primo	790.798	678.075
	Driftsmidler, årets tilgang	332.839	112.723
	Driftsmidler, afskrivning primo	-203.318	-143.065
	Driftsmidler, årets afskrivninger	-60.268	-60.253
	Driftsmidler -pumper - filtre i alt	860.051	587.480
	Boringer (30)		
	Boringer anskaffelse primo	1.542.704	422.250
	Boringer årets tilgang	0	1.120.455
	Boringer afskrivning primo	-45.797	
	Boringer årets afskrivninger	-45.797	-45.797
	Boringer i alt	1.451.110	1.496.908
	Bygninger (50/20)		
	Bygninger anskaffelse primo	373.334	373.334
	Bygninger årets tilgang	206.183	0
	Bygninger afskrivning primo	-80.817	-59.275
	Bygninger årets afskrivninger	-21.542	-21.542
	Bygninger i alt	477.158	292.517
	Grund		
	Grund, anskaffelse primo	40.140	40.140
	Grund i alt	40.140	40.140
	Anlægsaktiver i alt	9.597.852	9.380.941
	Omsætningsaktiver		
	Varelager	0	4.800
9	Tilgodehavende salg m.m.		
	Debitorer	14.589	29.922
	Svendborg Vandogaffald A/S	48.500	0
	Forudbetalte poster	0	0

Likvide beholdninger

Bank - Nordea grundkto. 112782	203.491	52.977
Bank - Nordea Pluskto. 965133	500	500

Værdipapirer

Obligationer + PB portefølje Nordea 0716 904 504	0	763.576
--	---	---------

Omsætningsaktiver i alt	267.080	851.783
--------------------------------	----------------	----------------

AKTIVER I ALT	9.864.932	10.232.724
----------------------	------------------	-------------------

Note	PASSIVER	2022	2021
10	EGENKAPITAL / Overdækning		
	Overdækning (=Egenkapital)	-2.693.853	-2.570.520
	Opskrivningsfond	-6.132.559	-6.132.559
	Årets overdækning	-28.220	-123.332
	Egenkapital / overdækning i alt	291.297	-28.220
	EGENKAPITAL I ALT	-8.563.336	-8.854.631
	HENSÆTTELSER		
	Hensættelser til udvidelse af ledningsnet	0	0
	HENSÆTTELSER I ALT	0	0
	GÆLD LANGFRISTET		
	Lån Kommune Kredit 202053337	-1.081.506	-1.139.984
	GÆLD KORTFRISTET		
11	Leverandører varer m.m.		
	Kreditorer	-130.224	8.974
	Skyldige omkostninger	0	-20.542
	Vandafgift		
	Vandafgift opkrævet	0	0
	Vandafgift afregningskonto	-169.844	-163.993
	Skyldig Vandafgift i alt	-169.844	-163.993
12	Moms og afgifter		
	Udgående (salg) moms	-155.966	-161.219
	Indgående (køb) moms	225.246	87.701
	Erhvervelsesmoms (køb i udland)	0	609
	Erhvervelsesmoms (modkonto)	0	-609
	Elafgift	17.418	14.800
	Momsafregningskonto	0	1.218
	Moms og afgifter i alt	86.698	-57.500
13	Anden Gæld		
	Skyldig A-skat	-5.520	-4.140
	Skyldig AM-bidrag	-1.200	-900
	Anden Gæld i alt	-6.720	-5.040
	GÆLD I ALT	-1.301.596	-238.101
	PASSIVER I ALT	-9.864.932	-10.232.716

Takstblad 2024

Bidrag, der betales ved tilslutning		
1. Hovedanlægsbidrag pr. bolig-/forbrugsenhed	Kr.	10.000
2. Forsyningsledningsbidrag pr. pr. bolig-/forbrugsenhed Forsyningsledningsbidraget er gældende for områder, hvor der er fremført forsyningsledninger, ellers efter forhandling med bestyrelsen.	Kr.	26.752
3. Stikledningsbidrag , omkostninger ved etablering af stikledning prissættes ud fra de med opgaven forbundne omkostninger.		
I alt, eksklusive stikledningsbidrag	Kr.	36.752

Forsyningsledningsbidrag indeksreguleres hvert år pr. 1. januar, efter "Indeks for ledningsarbejder pr. 1. oktober".

Driftsbidrag, vandpris m.m.		
Fast årlig afgift pr. ejendom/bolig	Kr.	900
Målerafgift lille	Kr.	100
Målerafgift stor	Kr.	200
Vandpris pr. m3	Kr.	5,50
Statsafgift på vand (inkl. kortlægningsafgift)	Kr.	6,37

Gebyrer		
Flyttegebyr	Kr.	75
Rykkerskrivelse	Kr.	100
Aflæsning fortaget af vandværket, 14 dage efter rykkerskrivelse	Kr.	250
Lukning af vand	Kr.	750
Genåbning af vand	Kr.	750

Alle priser er ekskl. moms

Bestyrelsen for Bøsøre Vandværk amba

Anlægs- og driftsbidrag godkendt af kommunalbestyrelsen den

Årsrapport 2022

Stamoplysninger

Bøsøre Vandværk Amba
c/o Åhusene 9
5871 Frørup

CVR nr.: 32926150

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Formand:	Anders Skriver
Næstformand:	Karsten Bruno Jensen
Kasserer:	Inge Galthen
Sekretær:	Peer Locher
Bestyrelsesmedlem:	Lars Andersen

Revisorer

Margit Drost
Kurt Quistgaard

Generalforsamling

Godkendt på vandværkets ordinære generalforsamling, den 2023

Dirigent:

19/4-2023 

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Bøsøre Vandværk Amba.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Den 14/3 2023

Bestyrelsen



Anders Skriver
Formand



Karsten Bruno Jensen
Næstformand



Inge Galthen
Kasserer



Peer Locher
Sekretær



Lars Andersen
Bestyrelsesmedlem

Folkevalgte revisorerers påtegning

Undertegnede har dags dato stikprøvevis gennemgået årsrapporten for 2022, der er i overensstemmelse med forevist bogføring og bilag.

Bankmellemværende er konstateret tilstede. Der er i øvrigt intet at bemærke.

Den 14/3 2023



Margit Drost
Revisor



Kurt Quistgaard
Revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bøsøre Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger.

En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Overdækningen vises til sidst lige inden årets resultatdisponering, da det giver et mere retvisende billede, end at tage det med under nettoomsætning.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster

på obligationer.

Finansielle omkostninger består bl.a. af rentekomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

- Tanke og styring 10 år
- Inventar/Installationer 10 år
- Ledningsnet 40 år
- Boringer 20 år
- Renovering bygninger 20 år

Mindre nyanskaffelser u/15.000 og med en levetid under 3 år straksafskrives.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Over-/Underdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet, og underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet, i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter afholdte udgifter og indtægter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt udgifter og indtægter vedrørende regnskabsåret, som først er faktureret i starten af det efterfølgende år.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2022

		Realiseret 2022	Realiseret 2021	Budgettal 2022 2023 (ej reviderede)	
	Note	kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Indtægter ved hovedaktivitet	1	548.815	575	537	538
Produktionsomkostninger incl. afskrivninger	2	-417.682	-411	-395	-231
Bruttoresultat		131.133	165	142	307
Distributionsomkostninger incl. afskrivninger	3	-130.478	-183	-94	-71
Administrationsomkostninger	4	-99.741	-117	-117	-134
Resultat af primær drift		-99.086	-135	-69	102
Andre driftsindtægter	5	6.216	9	0	0
Resultat før finansielle poster		-92.870	-127	-69	102
Finansielle indtægter	6	0	0	0	0
Finansielle omkostninger	7	-27	-0	0	0
Resultat før overdækning		-92.897	-127	-69	102
Over-/underdækning	8	92.897	127	69	-102
Årets resultat		0	-0	0	0
Resultatdisponering:					
Overført resultat		0	0	0	0

Balance pr. 2022-12-31

	Note	2022 kr.	2021 t.kr.
Aktiver			
Bygninger - renovering	9	294.349	368
Nye tanke og styring 2014	10	64.590	129
Inventar og driftsmidler	11	90.842	108
Boring	12	565.797	629
Grund	13	47.804	48
Produktion i alt		1.063.382	1.282
Forsynings- og hovedledninger	14	1.144.416	879
Distribution i alt		1.144.416	879
Anlægsaktiver i alt		2.207.797	2.161
Tilgodehavender	15	-4.692	-17
Likvide midler	16	169.867	409
Andre omsætningsaktiver i alt		165.175	392
Omsætningsaktiver i alt		165.175	392
Aktiver i alt		2.372.973	2.553
Passiver			
Over-/underdækning	17	2.511.985	2.605
Langfristet gæld i alt		2.511.985	2.605
Momsafregning	18	-154.727	-131
Gæld til offentlige myndigheder mv.	19	-1.051	-5
Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser	20	16.766	84
Kortfristet gæld i alt		-139.012	-52
Passiver i alt		2.372.973	2.553

Noter

	2022	2021
	kr.	t.kr.
Note 1. Indtægter ved hovedaktivitet		
Fast afgift	316.809	264
Kubikmeterafgift	191.978	271
Måler udlejning	35.601	36
Gebyrer u. moms	4.427	5
	548.815	575
Note 2. Produktionsomkostninger incl. afskrivninger		
Vedligeholdelse bygninger	0	2
Vedligeholdelse installationer/ værket	64.303	97
Vedligeholdelse boringer	451	7
Ledningsregistrering - LER	10.586	11
Vedligeholdelse udenomsareal	24.424	15
Ejendomsskatter	783	1
El til produktion	75.584	20
Vandafledningsafgift - eget forbrug	10.416	0
Vandanalyser	12.615	40
Afskrivninger bygninger	73.586	74
Afskrivninger inventar og driftsmidler	17.479	17
Afskrivninger nye tanke og styringer 2014	64.588	65
Afskrivninger boringer	62.866	63
	417.682	411
Note 3. Distributionsomkostninger incl. afskrivninger		
Vedligeholdelse ledningsnet (Løn B-indkomst)	0	1
Vedligeholdelse ledningsnet	99.655	157
Ledningsregistrering - Opmærkning	0	2
Afskrivninger - Forsynings- og hovedledninger	30.823	23
	130.478	183

Noter

	2022	2021
	kr.	t.kr.
Note 4. Administrationsomkostninger		
Kurser bestyrelse	1.049	1
Bestyrelsesmøder	6.067	2
Generalforsamling	3.434	3
Gebyrer Energistyrelsen	0	1
Porto og gebyrer	10.621	7
Telefon og internet	4.295	9
IT, software- vedligeholdelse og update	36.220	49
Kontingenter	5.331	11
PBS gebyr	829	3
Kontingenter uden moms	1.652	0
Regnskabs og opkrævnings administration	26.804	27
Forsikringer	5.908	5
Småanskaffelser u/ kr. 15.000	1.059	0
Tab på debitorer og andre differencer	-3.529	0
	<u>99.741</u>	<u>117</u>
Note 5. Andre driftsindtægter		
Målerdata	6.216	6
Ekstraordinære driftsindtægter	0	3
	<u>6.216</u>	<u>9</u>
Note 6. Finansielle indtægter		
	<u>0</u>	<u>0</u>
Note 7. Finansielle omkostninger		
Renteudgifter bank	26	0
Renteudgifter anden gæld	0	0
	<u>27</u>	<u>0</u>
Note 8. Over-/underdækning		
Over-/underdækning	92.897	127
	<u>92.897</u>	<u>127</u>

Noter

	2022	2021
	kr.	t.kr.
Note 9. Bygninger - renovering		
Bygninger renovering primo	1.471.725	1.472
Tilgang i året - Bygninger renovering	0	0
Afgang i året - Bygninger renovering	0	0
Kostpris pr. 31.12	<u>1.471.725</u>	<u>1.472</u>
Akkumulerede afskrivninger - Bygninger renovering	-1.103.790	-1.030
Årets afskrivninger - Bygninger renovering	-73.586	-74
Afskrivninger pr. 31.12	<u>-1.177.376</u>	<u>-1.104</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12	<u>294.349</u>	<u>368</u>
Note 10. Nye tanke og styring 2014		
Nye tanke og styring primo	645.882	646
Tilgang i året - Nye tanke og styring	0	0
Afgang i året - Nye tanke og styring	0	0
Kostpris pr. 31.12	<u>645.882</u>	<u>646</u>
Akkumulerede afskrivninger - Nye tanke og styring	-516.704	-452
Årets afskrivninger - Nye tanke og styring	-64.588	-65
Afskrivninger pr. 31.12	<u>-581.292</u>	<u>-517</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12	<u>64.590</u>	<u>129</u>
Note 11. Inventar og driftsmidler		
Inventar og driftsmidler primo	174.785	126
Tilgang i året - Inventar og driftsmidler	0	49
Afgang i året - Inventar og driftsmidler	0	0
Kostpris pr. 31.12	<u>174.785</u>	<u>175</u>
Akkumulerede afskrivninger - Inventar og driftsmidler	-66.464	-49
Årets afskrivninger - Inventar og driftsmidler	-17.479	-17
Afskrivninger pr. 31.12	<u>-83.943</u>	<u>-66</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12	<u>90.842</u>	<u>108</u>

Noter

	2022	2021
	kr.	t.kr.
Note 12. Boring		
Boring primo	1.257.323	1.257
Tilgang i året boring	0	0
Afgang i året boring	0	0
Kostpris pr. 31.12	<u>1.257.323</u>	<u>1.257</u>
Akkumulerede afskrivninger boring	-628.660	-566
Årets afskrivninger boring	-62.866	-63
Afskrivninger pr. 31.12	<u>-691.526</u>	<u>-629</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12	<u>565.797</u>	<u>629</u>
Note 13. Grund		
Grund primo	47.804	48
Tilgang i året grund	0	0
Afgang i året grund	0	0
Kostpris pr. 31.12	<u>47.804</u>	<u>48</u>
Akkumulerede afskrivninger grund	0	0
Årets afskrivninger grund	0	0
Afskrivninger pr. 31.12	<u>0</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12	<u>47.804</u>	<u>48</u>
Note 14. Forsynings- og hovedledninger		
Forsynings- og hovedledninger primo	936.786	344
Tilgang i året ledninger	296.121	593
Afgang i året ledninger	0	0
Kostpris pr. 31.12	<u>1.232.907</u>	<u>937</u>
Akkumulerede afskrivninger ledninger	-57.668	-34
Årets afskrivninger ledninger	-30.823	-23
Afskrivninger pr. 31.12	<u>-88.491</u>	<u>-58</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12	<u>1.144.416</u>	<u>879</u>

Noter

	2022	2021
	kr.	t.kr.
Note 15. Tilgodehavender		
Skyldige debitorer	-7.537	-8
Periodeafgrænsningsposter	2.846	-9
Tilgodehavender	<u>-4.692</u>	<u>-17</u>
Note 16. Likvide midler		
Frørup Andelskasse - 8035263	167.343	405
Fynske Bank	2.524	4
Likvide midler	<u>169.867</u>	<u>409</u>
Note 17. Over-/underdækning		
Over-/underdækning pr. 1. januar	2.604.882	2.731
Overført årets over-/underdækning	-92.897	-127
Over-/underdækning	<u>2.511.985</u>	<u>2.605</u>
Note 18. Momsafregning		
Momsafregning	-154.727	-131
Momsafregningsafrundinger	0	0
Momsafregning	<u>-154.727</u>	<u>-131</u>
Note 19. Gæld til offentlige myndigheder mv.		
Afgift af ledningsført vand	-1.051	-5
Gæld til offentlige myndigheder mv.	<u>-1.051</u>	<u>-5</u>
Note 20. Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser		
Kreditorer	25.654	23
Kreditorer difference	0	0
Afsat til administration	0	4
Periodeafgrænsningsposter	-8.889	57
Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser	<u>16.766</u>	<u>84</u>

Bøsøre Vandværk amba

Hovedtal for året 2022

Hovedtal	2022	2021	Ændring
Udpumpet vandmængde m3, se note 1	36.508	36.677	0%
Afregnet vandmængde m3, se note 2	34602	34172	1%
Spild m3	1.906	2.505	-599
Spild i %	5,2%	6,8%	-1,6%
Elforbrug	29.294	25.448	15%

Note 1: Udpumpet vandmængde aflæst på vandværket 31. december

Note 2: Afregnet vandmængde er en sammenlægning af forbrugernes aflæsninger over en periode

Økonomi	2022	2021	Ændring
Indtægter	548.815	575.400	-5%
Udgifter (eksklusive afskrivninger)	400.864	468.395	-14%

OBS: 2022 tallene er fra regnskabet, der fremlægges til godkendelse på årets generalforsamling.

Fordeling at forbrugere efter kategori	Antal forbrugere	2022 m3	2021 m3	Gns. m3	Ændring	Andel af forbr.	Andel af vand
Campingplads	3	9.629	8.212	3.210	15%	1%	24%
Hus/Helårsbolig	84	7.872	8.698	94	-10%	24%	25%
Industri	6	377	360	63	5%	2%	1%
Landbrug	19	9.153	9.098	482	1%	5%	26%
Sommer-/Fritidshus	235	7.539	7.760	32	-3%	67%	22%
Toilet	4	32	44	8	-38%	1%	0%
I alt	351	34602	34172	99	1%		

Fordeling af forbrugere efter forbrug	Antal forbrugere	Andel af forbrugere	Antal m3	Andel af m3 i %
Mindre end 20 m3 pr. år	144	41%	1.373	4%
Mellem 21 m3 og 150 m3 pr. år	179	51%	10.164	29%
Mellem 151 m3 og 1000 m3 pr. år	25	7%	7.750	22%
Mere end 1000 m3 pr. år.	3	1%	15.315	44%

Andel af Indtægt	
151.552	28%
234.902	43%
67.625	12%
87.233	16%

Fra takstbladet

Driftsbidrag, vandpris m.m.		2023	2022	2021
Fast årlig afgift pr. ejendom/bolig	Kr.	900	900	750
Målerafgift, lille	Kr.	100	100	100
Målerafgift, stor	Kr.	200	200	200
Vandpris pr. m3	Kr.	5,5	5,5	8
Statsafgift pr. m3	Kr.	6,37	6,37	6,37

Beløb angivet eksklusiv moms.

Hele takstbladet for 2023 kan ses på vandværkets hjemmeside: <http://bøsørevand.dk>

Bøsøre Vandværk amba
5 års oversigt 2023-2027

Version: 28. februar 2023

Likviditetens budget i hele 1000 kr., alle tal renset for moms og afgifter.

Note	Regnskab		Konto	2023			2024			2025			2026			2027		
	2022	2021		I alt	halvår	halvår	I alt	halvår	halvår	I alt	halvår	halvår	I alt	halvår	halvår	I alt	halvår	halvår
			Indtægter															
	316809	263985	1010 Fast afgift	313	313		313	313		313	313		313	313		313	313	
	191977	271208	1020 Kubikmeterafgift	182	182		182	182		182	182		182	182		182	182	
			1101 Tilslutningsbidrag															
	35601	35582	1210 Måler udlejning	35	35		35	35		35	35		35	35		35	35	
	4427	4625	1240 Gebyrer u. moms	5	5		5	5		5	5		5	5		5	5	
	548.814	575.400	Indtægter i alt	535	535		535	535		535	535		535	535		535	535	
			Produktionsomkostninger															
		1.847	2010 Vedligeholdelse bygninger	10	5	5	16	8	8	16	8	8	16	8	8	16	8	8
	64.303	96.676	2012 Vedligeholdelse installationer/ værket	80	40	40	50	30	20	50	30	20	50	30	20	50	30	20
	451	6.869	2014 Vedligeholdelse boringer	10	5	5	10	5	5	10	5	5	10	5	5	10	5	5
	10.585	13.395	2015 Ledningsregistreringer LER	16	8	8	16	8	8	16	8	8	16	8	8	16	8	8
	24.424	15.000	2016 Vedligeholdelse udenomsareal	15		15	15		15	15		15		15		15		15
	783	866	2017 Ejendomsskatter	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1	
	75.583	19.949	2022 El til produktion	80	40	40	80	40	40	80	40	40	80	40	40	80	40	40
1	10.415		2025 Vandafledningsafgift - eget forbrug	4	4		4	4		4	4		4	4		4	4	
	12.815	39.980	2026 Vandanalyser	35	15	20	35	15	20	35	15	20	35	15	20	35	15	20
	199.359	194.582	Produktionsomkostninger i alt	251	118	133	227	111	116	227	111	116	227	111	116	227	111	116
			Distributionsomkostninger															
	99.654	156.737	2210 Vedligeholdelse ledningsnet	60	30	30	60	30	30	60	30	30	60	30	30	60	30	30
	235		7760 Udgifter vedr. nye tilslutninger															
			2218 Statsafgift ledningstab															
	99.889	156.737	Distributionsomkostninger i alt	60	30	30	60	30	30	60	30	30	60	30	30	60	30	30
			Administrationsomkostninger															
		2411	Købsgodgørelse	2	1	1	5	3	2	5	3	2	5	3	2	5	3	2
	1.049	680	2412 Kurser bestyrelse	4	2	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2
	6.067	1.500	2413 Bestyrelsesmøder	6	2	4	6	2	4	6	2	4	6	2	4	6	2	4
	3.434	2.874	2420 Generalforsamling	5	5		6	6		6	6		6	6		6	6	
			2430 Annoncer/tryksager/information															
		652	2434 Gebyrer Energistyrelsen															
	10.621	7.272	2435 Porto og gebyrer	4	2	2	7	4	3	7	4	3	7	4	3	7	4	3
	4.295	8.832	2436 Telefon og internet	4	2	2	6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3
	36.220	48.847	2437 IT, software- vedligeholdelse og update	30	18	12	30	18	12	30	18	12	30	18	12	30	18	12
	5.331	11.119	2439 Kontingenter	9	6	3	9	6	3	9	6	3	9	6	3	9	6	3
	828	3.010	2440 PBS gebyr	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1	
	26.804	26.804	2450 Regnskabs og opkrævnings administration	30	30		30	30		30	30		30	30		30	30	
	5.908	5.486	2470 Forsikringer	6	6		11	8	3	11	8	3	11	8	3	11	8	3
	1.059		2471 Småanskaffelser u/ kr. 15.000	15	5	10	10	5	5	10	5	5	10	5	5	10	5	5
			2475 Tab på debitorer	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1	
	101.616	117.076	Administrationsomkostninger i alt	117	80	35	121	86	35	121	86	35	121	86	35	109	86	35
	400.864	468.395	Ordinære omkostninger i alt	428	228	198	408	227	181	408	227	181	408	227	181	396	227	181
			Likviditet fra drift	109	307	-198	127	308	-181	127	308	-181	127	308	-181	127	308	-181
			Ekstra ordinære arbejder/udgifter															
			Holmskov, servitut og erstatning	-40	-40													
			BNBO erstaninger: År?															
			Ringforbindelse: År?															
			Trykforstærker Kalkvej: År?															
			Likviditet primo	320	320	587	389	389	697	516	516	824	643	643	951	770	770	1078
			Likviditet ultimo	389	587	389	516	697	516	643	824	643	770	951	770	897	1078	897
			Prognoser															
				Kr	Antal	Takst	Kr	Antal	Takst	Kr	Antal	Takst	Kr	Antal	Takst	Kr	Antal	Takst
			Antal forbrugere fast afgift	313	348	900	313	348	900	313	348	900	313	348	900	313	348	900
			Antal forbrugere målerudlejning	35	348	100	35	348	100	35	348	100	35	348	100	35	348	100
			Solgte M3 vand/vandpris	182	33000	5,5	182	33000	5,5	182	33000	5,5	182	33000	5,5	182	33000	5,5

1 2021 udgiften faktureret i 2022

Årsrapport
for
Gudbjerg Vandværk
for perioden 1/1 til 31/12 2022

ÅRSRAPPORT 2022

Stamoplysninger

Gudbjerg Vandværk
C/O Torben Andersen
Brænderupvængevej 2
5892 Gudbjerg Sydfyn

CVR-nummer: 18872528

Bestyrelse

Formand	Torben Bjørn Andersen
Bestyrelsesmedlem	Erling Johansen
Kasserer	Tony Strandholdt (ikke i bestyrelsen)
Bestyrelsesmedlem	Bo Brinkmann
Bestyrelsesmedlem	Lars Mathiasen
Bestyrelsesmedlem	John Jensen

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den / 2023

Dirigent:

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Gudbjerg Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gudbjerg, den __/__/2023

Bestyrelsen:

Torben Bjørn Andersen
Formand

Erling Johansen
Bestyrelsesmedlem

Tony Strandholdt (ikke i bestyrelsen)
Kasserer

Bo Brinkmann
Bestyrelsesmedlem

Lars Mathiasen
Bestyrelsesmedlem

John Jensen
Bestyrelsesmedlem

Folkevalgte revisorers påtegning

Som folkevalgte revisor for Gudbjerg Vandværk har vi revideret årsregnskabet.

Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper for 1. januar til 31. december 2022.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Gudbjerg, den __/__ 2023

Helmuth Nielsen
Folkevalgt revisor

Henning Winther
Folkevalgt revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gudbjerg Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risiko-overgang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperiode:

Bygninger	50 år
Boringer	50 år
Maskinanlæg og installationer	14 1/4 år
Ledningsanlæg	50 år
Vandmålere	6 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede aktier, optaget til statusdagens kursværdi.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2022

		Realiseret 2022	Realiseret 2021	Budget 2021
	Note	kr.	kr.	kr.
Nettoomsætning	1	705.965	544.811	782.569
Produktionsomkostninger	2	-321.972	-200.303	-325.709
Bruttoresultat		383.993	344.508	456.860
Distributionsomkostninger	3	-143.247	-136.030	-205.500
Administrationsomkostninger	4	-240.273	-205.539	-259.360
Resultat af primær drift		473	2.939	-8.000
Andre driftsindtægter	5	10.619	10.066	15.000
Resultat før finansielle poster		11.092	13.005	7.000
Finansielle omkostninger	6	-11.092	-13.005	-7.000
Årets resultat		0	0	0

Balance pr. 31. december 2022

Aktiver	Noter	2022 kr.	2021 kr.
Bygninger og boringer		640.033	643.511
Inventar og installationer		118.316	104.983
Ledningsnet		446.881	501.346
Materielle anlægsaktiver	7	<u>1.205.230</u>	<u>1.249.840</u>
Anlægsaktiver i alt		1.205.230	1.249.840
Andre tilgodehavender	8	42	999.966
Periodeafgrænsningsposter	9	23.894	25.830
Tilgodehavender i alt		<u>23.936</u>	<u>1.025.796</u>
Likvide beholdninger	10	<u>2.307.115</u>	<u>1.287.729</u>
Omsætningsaktiver i alt		2.331.051	2.313.525
Aktiver i alt		3.536.281	3.563.365
Passiver	Noter	kr.	kr.
Overdækning primo		2.944.578	2.647.867
Overført årets over-/underdækning		110.448	296.710
Overdækning i alt		<u>3.055.026</u>	<u>2.944.577</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	11	481.255	618.788
Gældsforpligtelser i alt		<u>481.255</u>	<u>618.788</u>
Passiver		3.536.281	3.563.365

Noter til resultatopgørelsen

	Realiseret 2022 kr.	Realiseret 2021 kr.	Budget 2021 kr.
Note 1 Nettoomsætning			
Fast afgift	284.690	283.772	282.000
Målerleje	88.286	88.089	87.500
Kubikmeterafgift	326.089	355.778	336.000
Gebyrindtægter	9.348	7.382	5.000
Anlægsbidrag	108.000	106.500	50.000
Overdækning (negativ)/underdækning (positiv)	-110.448	-296.710	22.069
Nettoomsætning i alt	705.965	544.811	782.569
Note 2 Produktionsomkostninger			
Vedligeholdelse vandværk	20.602	21.070	75.000
Vedligeholdelse vandværk - udenomsarealer	0	0	20.000
Serviceaftale	0	4.521	15.000
Erhvervsaffald	0	0	13.000
El til produktion	182.134	60.059	65.000
BNBO erstatninger	0	0	500
Ejendomsskatter	3.358	3.218	2.900
Forsikringer	7.802	8.682	7.000
Vandprøver	25.851	27.571	50.000
Vandafledning	14.050	9.726	10.000
Løn, driftspersonale	53.437	52.440	55.309
Afskrivninger	14.738	13.016	12.000
Produktionsomkostninger i alt	321.972	200.303	325.709
Note 3 Distributionsomkostninger			
Vedligeholdelse ledningsnet	27.265	21.245	50.000
Kamstrup	5.594	5.411	5.500
Ledningsoplysninger	0	0	40.000
Afskrivninger	110.388	109.374	110.000
Distributionsomkostninger i alt	143.247	136.030	205.500

Noter til resultatopgørelsen - fortsat

	Realiseret 2022 kr.	Realiseret 2021 kr.	Budget 2021 kr.
Note 4 Administrationsomkostninger			
Lønninger	102.002	90.677	95.000
Kørselsgodtgørelse	923	791	2.500
Lønadministration	352	410	250
Opkrævning	57.889	55.649	41.610
Regnskab	8.778	8.481	7.000
IT, hjemmeside mv.	16.949	8.416	12.000
Kontorartikler, tryksager og telefon	4.348	4.296	6.500
Annoncer og kontingenter	10.468	10.162	10.000
Porto og gebyrer	13.340	13.006	17.000
Rambøll	0	0	2.500
Konsulentbistand	6.831	-1.042	30.000
Kurser	0	443	5.000
Øvrige udgifter, bestyrelsesmøder mv.	14.093	10.023	15.000
Generalforsamling og Vandværkssamarbejde	4.300	3.427	5.000
Tab på debitorer	0	800	10.000
Administrationsomkostninger i alt	240.273	205.539	259.360
Note 5 Andre driftsindtægter			
Målerdata	10.619	9.980	10.000
Andre indtægter	0	86	5.000
Andre driftsindtægter i alt	10.619	10.066	15.000
Note 6 Finansielle omkostninger			
Renteudgifter bank	11.092	13.005	7.000
Finansielle omkostninger i alt	11.092	13.005	7.000

Noter til balancen**Note 7 Materielle anlægsaktiver**

	Bygninger og boringer	Inventar og installationer	Ledningsnet
Kostpris 1. januar	653.909	136.257	1.018.606
Tilgang	0	24.593	55.923
Kostpris 31. december	<u>653.909</u>	<u>160.850</u>	<u>1.074.529</u>
Afskrivninger pr. 1. januar	10.398	31.274	517.260
Årets afskrivninger	3.478	11.260	110.388
Afskrivninger pr. 31. december	<u>13.876</u>	<u>42.534</u>	<u>627.648</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	<u>640.033</u>	<u>118.316</u>	<u>446.881</u>

Note 8 Andre tilgodehavender

	Realiseret 2022 kr.	Realiseret 2021 kr.
Skattekonto	42	999.966
Andre tilgodehavender i alt	<u>42</u>	<u>999.966</u>

Note 9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter	<u>23.894</u>	<u>25.830</u>
---------------------------	---------------	---------------

Note 10 Likvide beholdninger

Nordea 697 215 084	<u>2.307.115</u>	<u>1.287.729</u>
Likvide beholdninger i alt	<u>2.307.115</u>	<u>1.287.729</u>

Note 11 Leverandører af varer og tjenesteydelser

Moms	68.260	97.051
Afgift af ledningsført vand	292.653	315.138
Skyldige lønudgifter	56.473	46.836
Skyldige flytteopgørelse	1.890	3.869
Forudbetaling fra debitorer	16.887	5.716
Beregnet skyldige årsopgørelser	21.137	15.716
Kreditorer	<u>23.955</u>	<u>134.462</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	<u>481.255</u>	<u>618.788</u>



Gudbjerg Vandværk

Takstblad for Gudbjerg Vandværk 2024

Forbrugsafgifter	Excl. moms	Incl. moms
Fast årlig afgift pr. ejendom/lejlighed	800,00 kr.	1.000,00 kr.
Fast årlig afgift pr. efterfølgende ejendom/lejlighed	500,00 kr.	625,00 kr.
Målerafgift – årlig pr. vandmåler	150,00 kr.	187,50 kr.
Vandpris pr. m3	3,75 kr.	4,69kr.
Statsafgift af ledningsført vand pr. m3. (fastsættes af andre end Gudbjerg Vandværk)	5,86 kr.	7,33 kr.
Afgift på grundvandssikring (drikkevands bidrag pr. m3) (fastsættes af andre end Gudbjerg Vandværk)	0,39 kr.	0,49 kr.
Gebyrer		
Afgift for måleraflæsning med ”optisk Øje”	600,00 kr.	750,00 kr.
Erindring for manglende betaling pr. gang	100,00 kr.	Momsfri.
Flyttegebyr	250,00 kr.	312,50 kr.
Udsendelse af lukkevarsel	150,00 kr.	Momsfri.
Genåbningsgebyr + omkostninger ved lukning og genåbning	1.000,00 kr.	1.250,00 kr.
Plombering af måler + omkostninger	300,00 kr.	375,00 kr.
Gebyr for oplysninger til advokat/ejendomsmægler v/hushandel	250,00 kr.	312,50 kr.
Pris for levering af ny måler (ved frostsprængning o.lign.) + udskiftn.	1.000,00 kr.	1.250,00 kr.
Priser for tilslutning		
Tilslutningsafgift	8.000,00 kr.	10.000,00 kr.
Målerbrønd	5.000,00 kr.	6.250,00 kr.
Anlægsbidrag (se pris på bilag for den eksakte adresse)		
Opkrævning Forskudsopkrævning for perioden 1. januar – 30. juni og slutafregning for perioden 1. januar – 31. december udsendes i februar med sidste rettidige indbetalingsdato den 15. marts. Forskudsopkrævning for perioden 1. juli – 31. december udsendes i august med sidste rettidige indbetalingsdato 15. september. Ved overskridelse af betalingsfristen udsendes max. 1 erindring Ved fortsat manglende betaling udsendes lukkevarsel. Ved manglende selvaflæsning for målerstand den 31. december søges måleren aflæst ved bestyrelsens foranstaltning. Taksterne vedtaget på et bestyrelsesmøde september.2023. Anlægs- og driftsbidrag godkendt af Miljø-, Klima- og Trafikudvalget i Svendborg Kommune på mødet den (se andet sted)		

Gudbjerg den 27. oktober 2023.

Anlægsbidrag i hele Gudbjerg Vandværks forsyningsområde.

Gudbjerg og Ellerup by.....	3.000 kr
Ørbækvej 203, (140 er beliggende i Svendb. Komm.).....	20.000 kr
Ørbækvej 216 – 219 – 244 – 247.....	7.500 kr
Lakkendrupvej fra nr. 10 samt Sortemosevej – Langholmsvej og hele Brændeskov.....	8.300 kr
Ørbækvej 217 – Bolbrovej 23 – 30 -31.....	25.900 kr
Mullerupvej.....	8.300 kr
Mullerup Hovvej – Hedegyden.....	10.000 kr
Sejetvej.....	23.000 kr

Ovennævnte ejendomme tilsluttet efter 1/1-1990 tilskrives 2,5 % pr. år

Ørbækvej 114 (rest).....	15.000 kr
Ørbækvej 212 – Galdbjergvej 10 (rest tilslutningsafgift)	
Galdbjergvej 5.....	30.000 kr
Galdbjergvej 6 (rest).....	15.000 kr
Galdbjergvej 32 – 32B (rest samlet pris).....	20.000 kr
Galdbjergvej 21 – Humlebjergvej 13 (rest).....	10.000 kr

Ovennævnte ejendomme tilsluttet efter 1/1-1966 tilskrives 2,5 % pr. år

Brænderup Vængevej 5.....	30.000 kr
Galdbjerg Kohavevej 10.....	20.000 kr
Galdbjerg Kohavevej 14.....	40.000 kr
Humblebjergvej 29.....	30.000 kr
Humblebjergvej 32.....	40.000 kr
Humblebjergvej 36.....	25.000 kr
Mullerupvej 36 – 38 – 41.....	20.000 kr
Skovfogedvej.....	20.000 kr
Ultoftevej 20.....	30.000 kr

Ovennævnte ejendomme tilsluttet efter 1/7-1996 tilskrives 2,5 % pr. år

Knøsevej 8.....	11.800 kr
-----------------	-----------

Ovennævnte ejendom tilsluttet efter 1/1-2004 tilskrives 2,5 % pr. år

Gudbjerg Skov: Knøsevej – Rødeledsvej – Løkkevej til og med nr. 16 -
Bankevej – Mellemevej – Bøllemosevej – Præstehusvej.
I alt 23 ejendomme. En strækning på 5.352 m.....34.000 kr

Knøsevej 5 & 9 samt Løkkevej 1, 3, 7 og 16 er der etableret vandværksvand.

Grøftehavevej – Ryttergårdsvej i alt 5 ejendomme.
En strækning på 1534 m.....43.500 kr.

Ovennævnte ejendomme tilsluttet efter den 1.2 - 2012 tilskrives 2,5 % pr. år til udgifter i forbindelse med passagebidrag og inflation.

Gravvængevej – Møllegårdsvej i alt 15 ejendomme.
En strækning på 3200 m-----32.525 kr.

Gravvængevej 6 – 7 - 8 -22 – 28 samt Møllegårdsvej 4 er der etableret vandværksvand.

Resterende ejendomme tilsluttet efter den 1/1 – 2015 tilskrives 2,5 % pr. år.

Renter betales først når forsyningsledning er etableret. De 2,5 % der tilskrives pr. år efterfølgende, er til dækning af passagebidrag og inflation.

BEMÆRK: Det er besluttet på bestyrelsesmøde 6.oktober 2016 at der max tilskrives 25% på prisen for anlægsbidrag (altså max for 10 år).

Ud over anlægsbidraget betales 8.000 kr i tilslutningsbidrag og 5.000 kr for opsat målerbrønd/stophane indenfor skel, i hele forsyningsområdet.

Udgifter til stikledning fra målerbrønd til ejendommen betales af forbrugeren.

Ved senere tilslutning ved afhentning ved hovedledning skal alle forbundne udgifter til etablering af stikledning fra hovedledning til forbruger betales af forbrugeren.

Alle priser skal tillægges moms.

Bestyrelsen

Andelsselskabet Gudme Vandværk

TAKSTBLAD FOR GUDME VANDVÆRK

På generalforsamlingen d. 6. marts 2023 blev følgende takster vedtaget for 2024.

Anlægs- og driftsbidrag skal godkendes af Byrådet i Svendborg kommune, før det har virkning.

Anlægsbidrag pr. boligenhed:	Ex. moms	Inkl. moms
Tilslutningsbidrag	5.000,00	6.250,00
Ledningsbidrag - gamle ledninger nedlagt før 1970	5.000,00	6.250,00
Ledningsbidrag - nye ledninger nedlagt efter 1970	Faktiske udgifter - pristalsreguleret	

Driftsbidrag for alle forbrugere pr. boligenhed:	Ex. moms	Inkl. moms
Fast driftsbidrag årligt	500,00	625,00
Vandforbrug pr. m ³	6,00	7,50
Afgift på ledningsført vand - pr. m ³ - til Staten	6,37	7,96

Gebyr pr. boligenhed:	Ex. moms	Inkl. moms
Rykkerskrivelse 1*) for manglende betaling	100,00	
Rykkerskrivelse 2*) for manglende betaling	100,00	
Manglende rettidig indberetning af måleraflæsning	150,00	
Lukning / Genåbning	720,00	900,00
Forbrugere, hvor lovgivningen påkræver ekstra vandprøver (fx. Levnedsmiddelproducenter, slagterier etc.)	Ekstra vandprøver betales efter kostpris inkl. moms	

*) Gebyrerne er momsfrie

Alle priser er angivet henholdsvis eksklusiv og inklusiv moms.

Bestyrelsen i Andelsselskabet Gudme Vandværk

Taksterne for anlægs- og driftbidrag godkendes af Miljø-Klima- og Trafikudvalget i Svendborg Kommune senere

Gudme Vandværk - CVR.nr. 1807 2211
Bank:Fynske Bank - 0817/000-03-18116
www.gudmevand.dk

Formand
Henrik w. Jørgensen
Sdr. Søvej 13
5884 Gudme
formand@gudmevand.dk
tlf. 26 80 17 86

Bogholder
Susanne Bogetoft
Stationsvej 6
5884 Gudme
bogholder@gudmevand.dk
tlf.. 31 20 50 87

—

—

—

GUDME VANDVÆRK

Vestergade 20
5884 Gudme



cvr. 18 07 22 11

Andelsselskabet

GUDME VANDVÆRK

ÅRSRAPPORT

for året 2022

84. regnskabsår

---ooOoo---

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Gudme Vandværk
Vestergade 20
5854 Gudme

CVR nr. 18 07 22 11

Hjemmeside www.gudmevand.dk

Regnskabsår 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Formand: Henrik W. Jørgensen
Næstformand: Bent Møller
**Sekretær/
administration:** Susanne Bogetoft
Medlem: Helle Ryg
Tilsynsførende: Erland Sejten

Revisor/ Bilagskontrollører

Arne Ploug
Niels Kildelund

Generalforsamling

Godkendt på vandværkets ordinære generalforsamling afholdes den / 2023

Dirigent:

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Gudme Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gudme, den 2023

Bestyrelsen

Henrik W. Jørgensen
Formand

Bent Møller
Næstformand

Susanne Bogetoft
Sekretær / administration

Helle Ryg
Medlem

Erland Sejten
Tilsynsførende

Folkevalgte bilagskontrollørers påtegning

Regnskab og bilag gennemgået.

Gennemgange har ikke givet anledning til bemærkninger.

Gudme den 2023

Arne Ploug
Folkevalgt bilagskontrollør

Niels Kildelund
Folkevalgt billagskontrollør

Til den daglige ledelse i Andelsselskabet Gudme Vandværk

Vi har opstillet årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Ryslinge, den 27. januar 2023

Revisionsfirmaet Kurt Poulsen ApS

Kurt Poulsen
Revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gudme Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er tilpasset, så vandværket indsluser de bestemmelser, der findes i årsregnskabsloven. Praksis uddybes nedenfor.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for de kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. Der henvises til årets resultatdisponering.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og – omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller indtægter ved videregivelse af forbrugernes vandforbrug.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på værdipapirer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens rentekomkostninger og bidrag vedrørende gæld til pengeinstitutter og låneomkostninger fra optagelse af lån.

Balancen**Materielle anlægsaktiver.**

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygninger	30 år
Inventar/installationer*	10 år
Ledningsnet*	50 år
Boringer*	20 år
Elektroniske Vandmålere	6 år

*Værdiansættelserne, reduceret med årlige afskrivninger af de investeringer der er foretaget før 2017 inden for kategorierne Ledningsnet, Boringer og Inventar vil være behæftet usikkerhed. Bestyrelsen har derfor skønnet værdierne til at være fuldt afskrevet og derfor ansættes til nul.

Nyanskaffelser u/15.000 og med en levetid på under 3 år, vandmålere der ikke er elektroniske samt software straksafskrives.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Overdækning / Egenkapital

”Overført resultat m.v.” indeholder akkumuleret resultat.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet ”nettoomsætning”).

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2022

<u>Note</u>	<u>Realiseret 2022</u>	<u>Realiseret 2021</u>	<u>Budget i tkr.</u>	
			<u>2022</u>	<u>2023</u>
1 Nettoomsætning	556.780	564.480	554	549
2 Produktionsomkostninger	348.577	110.992	194	294
Bruttoresultat	208.203	453.488	360	255
3 Distributionsomkostninger	18.676	49.037	120	105
4 Administrationsomkostninger	226.083	208.000	360	247
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-36.556	196.451	0	-97
Andre indtægter	11.473	11.117	11	11
RESULTAT FØR RENTER OG AFSKRIVNINGER	-25.083	207.568	11	-86
5 Afskrivninger	99.376	99.376	100	100
RESULTAT FØR RENTER	-124.459	108.192	-89	-186
6 Nettorente	-20.448	-15.118	-26	0
DRIFTSRESULTAT	-144.907	93.074	-115	-186
Resultatdisponering: Overført til over/underdækning	144.907	-93.074	115	186
ÅRETS RESULTAT	0	0	0	0

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

<u>Note</u>		<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Materielle anlægsaktiver	241.238	273.000
5	Elektroniske vandmålere	<u>116.797</u>	<u>184.411</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>358.035</u>	<u>457.411</u>
	Omsætningsaktiver		
7	Indestående pengeinstitutter	3.164.196	3.306.621
	Periodisering	10.174	6.250
	Tilgodehavende forbrugsafregninger	5.128	-2.026
	Aktie	<u>13.100</u>	<u>13.100</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>3.192.598</u>	<u>3.323.945</u>
	AKTIVER I ALT	<u>3.550.633</u>	<u>3.781.356</u>
	PASSIVER		
8	OVERDÆKNING	<u>3.362.749</u>	<u>3.507.656</u>
	GÆLD		
	Kortfristet gæld		
	Skyldig moms	10.577	64.546
	Skyldig vandafgift	151.307	153.746
	Skyldige omkostninger	<u>26.000</u>	<u>55.408</u>
	KORTFRISTET GÆLD I ALT	<u>187.884</u>	<u>273.700</u>
	Langfristet gæld		
	Langfristet gæld	<u>0</u>	<u>0</u>
	GÆLD I ALT	<u>187.884</u>	<u>273.700</u>
	PASSIVER I ALT	<u>3.550.633</u>	<u>3.781.356</u>
10	Pant og sikkerhedsstillelse		

Noter		<u>2022</u>	<u>2021</u>
1	Forbrugsindtægter		
	Faste afgifter	254.000	253.421
	Vandforbrug	<u>295.662</u>	<u>296.238</u>
	.....	<u>549.662</u>	<u>549.659</u>
	Øvrige indtægter		
	Gebyr forbruger	5.700	8.300
	Regulering tidligere år	3.192	0
	Tilslutningsbidrag	0	5.000
	Tab debitorer	<u>-1.774</u>	<u>1.521</u>
	.....	<u>7.118</u>	<u>14.821</u>
	Nettoomsætning i alt	<u>556.780</u>	<u>564.480</u>
2	Produktionsomkostninger		
	Service vandværket	29.558	26.222
	Vedligeholdelse vandværket og tekniske installationer	165.711	14.498
	Elektricitet	99.742	34.363
	Vandanalyser.....	29.879	12.952
	Afledningsbidrag / ejd. skatter	16.196	15.933
	Forsikringer	<u>7.491</u>	<u>7.024</u>
	.....	<u>348.577</u>	<u>110.992</u>
3	Distributionsomkostninger		
	Vedligeholdelse ledninger	3.880	16.536
	Kortlægning ledninger/ LER	17.519	4.634
	Målerudskiftning	0	0
	Software / abonnement målere	<u>-2.723</u>	<u>27.867</u>
	.....	<u>18.676</u>	<u>49.037</u>
4	Administrationsomkostninger		
	Honorar bestyrelse	122.000	122.000
	Tryksager, porto og kontorhold	8.792	6.144
	Software & abonnement	26.986	28.200
	Kontingent	10.369	9.062
	Generalforsamling og møder	14.872	1.754
	Annoncer & hjemmeside	883	830
	Revisor	15.000	14.500
	Opmærksomheder m.m.	8.342	7.710
	Tlf., internet og IT	6.581	6.223
	Nets	12.044	11.577
	Kørselsgodtgørelse	<u>214</u>	<u>0</u>
	.....	<u>226.083</u>	<u>208.000</u>

Noter

		<u>Afskrivning</u>
5 Materielle anlægsaktiver		
Anskaffelsessum	952.860	
Tilgang	<u>0</u>	
Anskaffelsessum i alt	952.860	
Afskrivning tidligere år	679.860	
Årets afskrivning	<u>31.762</u>	31.762
Bogført værdi 31/12 2022	<u>241.238</u>	
Elektroniske målere		
Anskaffelsessum primo	405.693	
Tilgang i året	<u>0</u>	
.....	405.693	
Afskrivning tidligere år	221.282	
Årets afskrivning	<u>67.614</u>	<u>67.614</u>
Bogført værdi 31/12 2022	<u>116.797</u>	
Afskrivning i alt		<u>99.376</u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
6 Renter		
Udgifter pengeinstitutter	-20.654	20.433
Kursregulering aktier	<u>+206</u>	<u>-5.315</u>
.....	<u>-20.448</u>	<u>15.118</u>
7 Indestående i pengeinstitutter		
Fynske Bank, grundkonto	703.743	826.027
Fynske Bank, opsparingskonto	1.043.897	1.050.916
Nordea	709.004	711.484
Danske Andelskasser	<u>707.552</u>	<u>718.194</u>
.....	<u>3.164.196</u>	<u>3.306.621</u>

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
8 Overdækning		
Overført resultat 1. januar 2022	<u>2.307.656</u>	<u>2.214.582</u>
Årets overdækning / underdækning jf. resultatdisponering	<u>-144.907</u>	<u>93.074</u>
Hensættelse primo	1.200.000	1.200.000
Årets hensættelse	<u>0</u>	<u>0</u>
Hensættelse ultimo	<u>1.200.000</u>	<u>1.200.000</u>
Samlet overdækning	<u>3.362.749</u>	<u>3.507.656</u>
9 Egen andel statsafgift vand		
Udpumpet mængde i året	51.335	51.473
Solgt mængde	<u>49.277</u>	<u>49.386</u>
*Spild	<u>2.058</u>	<u>2.087</u>
Spild i %	<u>4,00</u>	<u>4,05</u>
Egen andel (over 10 %)	<u>0</u>	<u>0</u>
10 Pant og sikkerhedsstillelse,		
Ingen		

DRIFTSBUDGET FOR ÅRET 2023

	<u>2023</u>	<u>Regnskab 2022</u>
INDTÆGTER:		
Fast afgift	245.500	254.000
Salg af vand	300.000	295.662
Målergebyr	11.500	11.473
Gebyrindtægter/øvrige indtægter	6.000	8.892
Tab og Regulering	-3.000	-1.774
Tilslutningsbidrag.....	<u>0</u>	<u>0</u>
INDTÆGTER I ALT	<u>560.000</u>	<u>568.253</u>
OMKOSTNINGER:		
Produktionsomkostninger:		
Service på vandværket	50.000	29.558
Vedligeholdelse af installation vandværk	20.000	0
Elektricitet	120.000	99.742
Vandanalyser	30.000	29.879
Vedligehold grund & bygninger	50.000	165.711
Forsikringer	8.000	7.491
Ejendomsskater og afledningsbidrag	<u>16.000</u>	<u>16.196</u>
Produktionsomkostninger i alt	<u>294.000</u>	<u>348.577</u>
Distributionsomkostninger:		
Vedligeholdelse ledningsnet	50.000	17.519
Kortlægning ledninger	25.000	3.880
Målerudskiftninger	10.000	0
Software/målere.....	<u>20.000</u>	<u>-2.723</u>
Distributionsomkostninger i alt	<u>105.000</u>	<u>18.676</u>
Administrationsomkostninger:		
Løn til bestyrelsen	125.000	122.000
Kurser	2.000	0
Generalforsamling og møder	15.000	14.872
Nets PBS	15.000	12.044
Porto, tryksager & gebyrer	10.000	8.792
Hjemmeside og annoncer	5.000	883
Kontingenter	11.000	10.369
Abonnement/programmer Rambøll	30.000	26.986
Telefon og internet	7.000	6.581
Regnskab	16.000	15.000
Opmærksomheder og information	10.000	8.342
Kørselsgodtgørelse	<u>1.000</u>	<u>214</u>
Administrationsomkostninger i alt	<u>247.000</u>	<u>226.083</u>
OMKOSTNINGER I ALT	<u>646.000</u>	<u>593.336</u>
RESULTAT FØR RENTER OG AFSKRIVNINGER	-86.000	-25.083
Afskrivninger	<u>100.000</u>	<u>99.376</u>
RESULTAT FØR RENTER	-186.000	-124.459
Finansiering	<u>0</u>	<u>-20.448</u>
BUDGETTERET RESULTAT	<u>-186.000</u>	<u>-144.907</u>

Specifikation:

Fast afgift 491 forbrugere á 500 **245.500**

Salg af vand:

50.000 m³ á 6,00 **300.000**

Likviditet

Omsætningsaktiver 31/12 2022 3.192.600

Kortfristet gæld 31/12 2022 187.900

Likviditet 3.004.700

Budgetteret resultat 2023 excl. afskrivninger -86.000

Investeringer i 2023:

Reservekompressor -50.000 ?

Renovering 3 koblinger -80.000 ?

Digitale kortomlægninger -100.000 ?

Renovering indkørsel/hegn, brønde ved værket 0 ?

Investering i alt **230.000**

Forventet likviditet 31/12 2023 **2.688.700**



Hesselager Kirkeby's
Vandværk
5874 Hesselager

Formand : Tony Johansen
Falledvej 17 Tlf. 26404244
Kasserer : Erik Pedersen
Smedestræde 1 Tlf. 21299697
SE-nr. DK-19796418
Hesselager den 22-09-2023

Takstblad gældende fra 1. Januar 2024

Forsynings- og stikledningsbidrag pr. ejendom / bolig udenfor Byskilt. Takstgrænse er indtegnet på bykort som bilag	kr. 40.000,00
Forsynings- og stikledningsbidrag pr. ejendom / bolig indenfor byskilt. Takstgrænse er indtegnet på bykort som bilag	kr. 20.000,00
Hovedanlægsbidrag (tilslutningsafgift pr. ejendom / bolig	kr. 6.000,00
Abonnement (fast afgift) pr. ejendom / bolig, pr. år	kr. 900,00
Abonnement pr. lejlighed, pr. år i udlejningsejendom med mere end 1 lejlighed	kr. 800,00
Permanent frakobling af vandforsyningen	kr. 5000,00
Målerleje pr. år	kr. 100,00
Vandforbrug – pr. m3	kr. 4,00
Statsafgift af ledningsført vand	kr. 6,37
Gebyrer:	
Genåbning for vand	kr. 800,00
Gebyr – 1. rykker (momsfri)	kr. 50,00
Gebyr – 2. rykker (momsfri)	kr. 100,00
Ved for sent afleveret aflæsningskort (momsfri)	kr. 100,00
Aflæsningsgebyr	kr. 300,00

Hvis ikke andet er nævnt er ovenstående priser excl. moms.

Forsynings og tilslutningsafgiften indexreguleres 1 gang årligt i henhold til Dansk Vandteknisk forenings indextal.

Tjek din vandkvalitet: www.hesselagervandvaerk.dk

NB!

Vandværket skal informeres ved ejerskifte.

Bestyrelsen

Hesselager Kirkeby's Vandværk
5874 Hesselager

Resultatopgørelse for perioden: 1.1. - 31.12.2022

	<u>Hele kr. 2022</u>	<u>Hele kr. 2021</u>
Indtægter		
Salg af vand excl. afgifter:		
Variable vandafgifter	97.409	103.303
Faste afgifter	260.753	260.140
	<u>358.162</u>	<u>363.443</u>
Tilslutningsafgifter	46.000	46.000
Andre indtægter	7.612	6.520
Renteindtægter netto (negativ rente)	-11.825	-10.573
Udbytte fra aktier	206	115
Kursregulering aktier	-100	5.200
Indtægter i alt	400.055	410.705
Omkostninger		
Elektricitet	56.697	17.493
Bestyrelse og generalforsamling	68.074	66.074
Alm. vedligeholdelse	63.914	136.564
Forsikringer og kontingenter	16.951	11.032
Vandprøvekontrol	27.719	38.871
Ejendomsskat incl. affaldsgebyr	1.838	1.812
Energi Fyn Administrationservice	44.543	43.089
Konsulenter	30.393	12.962
Udlæg kørsel/telf. m.v.	351	344
Bankgebyrer mv.	2.816	1.123
Kontorartikler/ EDB udgifter	42	5.382
Annoncer	3.639	2.076
Gaver	2.000	1.000
Tab på debitorer	5.932	648
Omkostninger i alt	324.909	338.470
Årets resultat overført til egenkapital	75.146	72.235

Hesselager Kirkeby's Vandværk
5874 Hesselager

Balance pr. 31.12.2022

2022

2021

Aktiver

Anlægsaktiver

(Der er ikke foretaget afskrivninger)

Ejendom	188.000	188.000
Vandværksanlæg	110.597	110.597

I alt anlægsaktiver **298.597** **298.597**

Omsætningsaktiver

Debitorer		
Årsopgørelse vedr. 2022 periodiseret	9.721	9.955
Tilgodehavende hos Energi Fyn	0	2.047
Andre tilgodehavender	62.669	5.387
Checkkonto 8170131410	842.356	748.538
Fynske Bank, kto. 8174404233	1.068.220	1.075.247
Aktier i Fynske Bank (100 stk.)	13.000	13.100

I alt omsætningsaktiver **1.995.966** **1.854.274**

Aktiver i alt **2.294.563** **2.152.871**

Hesselager Kirkeby's Vandværk
5874 Hesselager

Balance pr. 31.12.2022

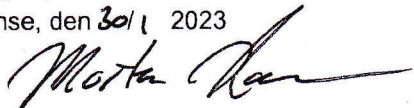
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Passiver		
Egenkapital:		
Saldo ved årets begyndelse	1.994.790	1.922.555
Årets resultat	75.146	72.235
Egenkapital i alt	2.069.936	1.994.790
Gæld:		
Offentlige afgifter:		
Merværdiafgift	37.051	18.747
Vandafgift	98.702	96.774
Mellemværende med Energi Fyn	2.016	0
Skyldige omkostninger mv.	86.858	42.560
I alt gæld	224.627	158.081
Passiver i alt	<u>2.294.563</u>	<u>2.152.871</u>

Administrators Erklæring :

Årsregnskabet for perioden 1. januar - 31. december 2022 med tilhørende noter er udarbejdet på grundlag af det førte bogholderi samt meddelte oplysninger.
Bankbeholdninger er afstemt til modtagne kontoudtog og årsopgørelser.

Energi Fyn's Administrationservice

Odense, den 30/1 2023



Erklæring fra bestyrelse/ ledelse :

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Hesselager Kirkeby's Vandværk

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hesselager, den 03/04 2023

Bestyrelse :



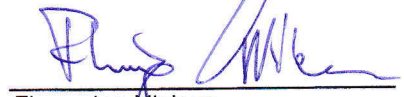
Tony Tim Johansen
formand



Thomas Lundgren



Torben Rytter Sæderup



Flemming Nielsen

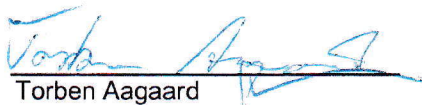


Erik Pedersen
(kasserer)

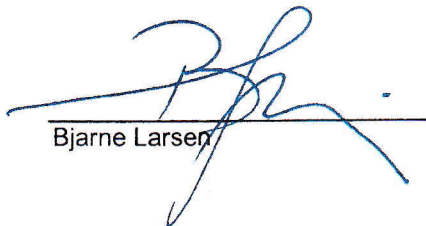
Revisors Erklæring :

Ovenstående resultatopgørelse og balance er gennemgået og fundet i overensstemmelse med bogføringen. Beholdningernes tilstedeværelse er konstateret.

Hesselager, den 20/2- 2023



Torben Aagaard



Bjarne Larsen

Takstblad 2024

Driftsbidrag.

Fast årlig afgift pr. ejendom / bolig
Fast årlig afgift pr. lejlighed i udlejningsejendom
med mere end 1 lejlighed
Fast årlig investeringsbidrag pr. ejendom / bolig
Målerafgift - årligt pr. måler
Vandafgift pr. m3
Vandafgift pr. m3 tappet fra brandstander m.v.
Vandskat staten
Grundvandsbeskyttelse

excl. moms	incl. moms
Kr.	Kr.
920.00	1150.00
828.00	1035.00
400.00	500.00
200.00	250.00
7.50	9.38
20.35	25.44
6.37	7.96
150.00	187.50

Anlægsbidrag

Hovedledningsbidrag:

Pr. parcelhus, erhverv & andelsbolig 12000.00 15000.00

Forsyningsledningsbidrag

Byzone Pr. ejendom (matr.nr) 12.010,00 15.013,00
Landzone Galdbjerg Kohavevej 15 - 29 28.484,00 35.605,00
Landzone Landevejen 201 - 194 40.345,00 50.431,00
Landzone udenfor ekst. Forsyningsledninger efter tilbud

Ved stigende forbrug, ændret anvendelse, om- eller tilbygning kan der opkræves et eller flere hovedledningsbidrag svarende til ændringen i henhold til regulativ.

Forsynings- og stikledningsbidrag indekstruleres hvert år pr. 1. januar efter "indeks for vandledningsarbejder" pr. 1. oktober.
05.03.20/elo/hp/takstblad

Gebyrer

excl. moms	incl. moms
Kr.	Kr.
Første rykker	Momsfri
Anden rykker	Momsfri
Gebyr lukning/genåbning	Momsfri
Målersnyd TAMPER	1500.00 1875.00

Rentesats disconto+5%
Flytgebyr til / fra **75.00 93.75**
Bagatelbeløb 25.00
Momsprocent 25%

Grænse for udbetaling -- 50.00
Grænse for opkrævning 20.00

Anlægs- & driftsbidrag godkendt af kommunalbestyrelsen Svendborg Kommune

den.

Vedtaget på generalforsamling 29.03.2023

Alle beløb er DKK

Ændringer er med rød skrift



HESSELAGER VANDVÆRK a.m.b.a.

RUDKØBING:
Nørrebro 55
5900 Rudkøbing
Tlf. 62 51 16 76
Fax 62 51 19 33
CVR-nr. 11 15 72 03

SVENDBORG:
Kullinggade 36
5700 Svendborg
Tlf. 62 21 71 60
Fax 62 21 75 82
CVR-nr. 31 47 83 83

www.hartvig-aalund.dk

**Hesselager Vandværk a.m.b.a.
Langgade 26
5874 Hesselager**

Årsrapport 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på vandværkets ordinære
generalforsamling den 29 / 3 - 2023.

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Vandværkets oplysninger:	
Vandværkets oplysninger	3
Påtegninger:	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5 - 6
Ledelsesberetning:	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 2022 (1/1 – 31/12):	
Anvendt regnskabspraksis.....	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter.....	13 -15

Vandværkets oplysninger

Vandværket:	Hesselager Vandværk a.m.b.a. 5874 Hesselager
	Hjemsted: Hesselager Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Formand	Jesper Madsen
Pengeinstitut	Fynske Bank Langgade 20 5874 Hesselager
	Frørup Andelskasse Sportsvænget 2 5871 Frørup
Revisor	Hartvig & Aalund ApS Registrerede Revisorer, medlem af FDR
General- forsamling	Ordinær generalforsamling afholdes den 29. marts - 2023.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 – 31. december 2022 for Hesselager Vandværk a.m.b.a., Hesselager.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af vandværkets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hesselager, den 1/3 -2023

Bestyrelsen:



Jesper Madsen



Keld Nøhr

Thomas Jessen



Erling Højberg



Claus Buch Hansen

Administrator:



Elo Nellermann

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Hesselager Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hesselager Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hesselager, den 1/3- 2023.

REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND ApS
Registrerede revisorer, medlem af FDR
CVR nr. 11 15 72 03

Jesper Hegaard
Reg. Revisor, medlem af FDR
mne5678

Ledelsesberetning

Hovedformål

Andelsforeningens formål er at stå for vandforsyningen inden for vandværkets forsyningsområde.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været nogen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der foreligger ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsregnskabet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat ifølge årsregnskabet udgør et underskud på kr. 140.009,- hvilket bestyrelsen anser som værende tilfredsstillende, da elprisen er steget væsentlig og der ikke var budgetteret med de højere lønudgifter som er vedtaget fra 2021.

Årsregnskabet balancerer med kr. 6.496.432,-.

Vandværkets begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke vandværkets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hesselager Vandværk a.m.b.a. for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er udarbejdet efter Erhvervsstyrelsens vejledning, se dog bemærkning omkring "overdækning" på side 9.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende procenter:

Driftsmidler	4 år
Maskiner, borer, målere og ledninger	2/16/33 år
Vandværk	50 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Finansielle udgifter vedrørende langfristet gæld er periodiseret.

Likvide beholdninger

Indestående i bank/sparekasse er afstemt til deres noteringer pr. statusdagen.

Overdækning / underdækning:

Der anvendes nu ordet overdækning/underdækning i stedet for fri egenkapital, og der sker en resultatdisponering af årets resultat. Dette for at følge Erhvervsstyrelsens retningslinjer omkring opstilling af regnskaber for vandværker.

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet.

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet.

Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Egenkapital

Selskabets egenkapital er opgjort pr. 1/1-2015 og korrigeres med indskud fra nye forbrugere. Fra 2015 og frem vil egenkapitalen ikke påvirkes af årets resultat, jf. "Hvile i sig selv" – princippet.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

□

RESULTATOPGØRELSE 1/1 - 31/12 2022

<u>Note</u>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
1	Nettoomsætning	779.079	734.353
2	Produktions- og distributionsomkostninger	-317.442	-243.784
3	Administrationsomkostninger	<u>-251.804</u>	<u>-272.317</u>
	Resultat før afskrivninger	209.833	218.252
4	Afskrivninger	<u>-240.188</u>	<u>-240.188</u>
	Resultat før finansielle poster	-30.355	-21.936
5	Finansielle poster	<u>-109.654</u>	<u>-115.309</u>
	Årets resultat	<u>-140.009</u>	<u>-137.245</u>
	Resultatdisponering:		
	Overført resultat til egenkapital	0	0
	Overført til overdækning / underdækning	<u>-140.009</u>	<u>-137.245</u>
	I alt	<u>-140.009</u>	<u>-137.245</u>

BALANCE PR 31. DECEMBER 2022

AKTIVER

<u>Note</u>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
	<u>Anlægsaktiver:</u>		
6	Driftsmidler	9.200	13.800
6	Anlæg	848.100	903.946
6	Ledninger	894.623	984.687
6	Nyt vandværk	<u>3.631.960</u>	<u>3.721.638</u>
		<u>5.383.883</u>	<u>5.624.071</u>
	<u>Omsætningsaktiver:</u>		
	Debitorer	4.470	3.791
8	Underdækning / tilgode hos forbrugere af fremtidigt over Tilgodehavende vedrørende årskørsel	91.590	0
	Tilgodehavende Skattekonto	747	8.311
	Frørup Andelskasse	0	2.601
	Sparekassen 817 01 31526	501.982	501.982
	Sparekassen 817 01 31526	8.874	5.623
	Sparekassen 817 56 04961	<u>504.886</u>	<u>530.293</u>
		<u>1.112.549</u>	<u>1.052.601</u>
	<u>Aktiver i alt</u>	<u>6.496.432</u>	<u>6.676.672</u>

BALANCE PR 31. DECEMBER 2022

PASSIVER

<u>Note</u>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
7	<u>Egenkapital:</u>	<u>3.519.255</u>	<u>3.519.255</u>
	<u>Langfristet gæld</u>		
8	Overdækning	0	48.419
9	Kommunekredit	2.692.961	2.837.876
	Heraf kortfristet	<u>-135.000</u>	<u>-183.419</u>
		<u>2.557.961</u>	<u>2.702.876</u>
	<u>Kortfristet gæld:</u>		
	Kortfristet del af langfristet gæld	135.000	183.419
	Periodiserede renter og skyldig provision	34.014	35.845
	Gæld til forbrugere vedr. årskørsel	0	0
	Skyldig moms	65.981	58.628
	Skyldig vandafgift	131.095	147.101
	Kreditorer og skyldige omkostninger	<u>53.126</u>	<u>29.548</u>
		<u>419.216</u>	<u>454.541</u>
	<u>Passiver i alt</u>	<u>6.496.432</u>	<u>6.676.672</u>
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER TIL REGNSKABET

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<u>Note 1 - Nettoomsætning:</u>		
Hovedafgifter	305.743	303.697
Målerafgift	59.165	29.097
Målerforbrug M3	269.732	311.263
Regulering årskørsel	-7.564	-6.249
Anlægsbidrag	140.703	85.689
Gebyrer	4.780	4.550
Regulering af debitorer tidligere år	0	0
Salg til andre værker	0	0
Gebyr modtaget for aflæsningstal	<u>6.520</u>	<u>6.306</u>
	<u>779.079</u>	<u>734.353</u>
<u>Note 2 - Produktions- og distributionsomkostninger:</u>		
Elektricitet	99.432	39.166
Vedligeholdelse og lign. driftsudgifter	87.539	97.365
Vandanalyser	22.624	21.291
Afledningsafgift og affaldsgebyr	393	346
Egen andel vandafgift - regulering	-704	0
Forsikring	3.710	3.551
Lønninger	70.000	75.004
Forsikring, personale	3.190	2.947
Kurser og kørsel	150	1.115
Ejendomsskat	2.177	2.450
Kortlægning tinglysning o.l.	25.311	0
Småanskaffelser	<u>3.620</u>	<u>549</u>
	<u>317.442</u>	<u>243.784</u>
<u>Note 3 - Administrationsomkostninger:</u>		
Kontorartikler	27.411	18.342
Lønninger	70.000	60.000
Kontingent	5.876	4.704
PBS – opkrævning, porto og gebyrer	13.178	10.986
DME Scada-Merika og styring SRO	34.982	92.748
Annoncer	6.035	2.579
Revision og regnskabsmæssig assistance	30.560	31.641
EDB program abonnement og hosting	27.742	28.292
Telefon og internet	8.013	5.283
Generalforsamling, møder og bestyrelsesomkostninger	<u>28.007</u>	<u>17.742</u>
	<u>251.804</u>	<u>272.317</u>

NOTER TIL REGNSKABET

	<u>2022</u>	<u>2021</u>		
<u>Note 4 - Afskrivninger:</u>				
Afskrivning ledninger og målere	90.064	90.064		
Afskrivning nyt vandværk	89.678	89.678		
Afskrivning anlæg	55.846	55.846		
Afskrivning driftsmidler	<u>4.600</u>	<u>4.600</u>		
	<u>240.188</u>	<u>240.188</u>		
 <u>Note 5 - Finansielle poster:</u>				
Renteindtægter	0	0		
Prioritetsrenter	-79.512	-83.610		
Garanti stillelse kommunen	-26.930	-28.379		
Renteudgifter bank	<u>-3.212</u>	<u>-3.320</u>		
	<u>-109.654</u>	<u>-115.309</u>		
 <u>Note 6 - Anlægsaktiver:</u>				
	<u>Driftsmidler</u>	<u>Anlæg</u>	Ledninger og <u>Målere</u>	<u>Nyt vandværk /</u>
Anskaffelsessum 1/1	18.400	1.861.533	2.408.851	4.483.901
Regulering til året	0	0	0	0
Tilgang i året	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Anskaffelsessum 31/12</u>	<u>18.400</u>	<u>1.861.533</u>	<u>2.408.851</u>	<u>4.483.901</u>
Afskrivninger 1/1	4.600	957.587	1.424.164	762.263
Regulering vedr. salg	0	0	0	0
Årets afskrivninger	<u>4.600</u>	<u>55.846</u>	<u>90.064</u>	<u>89.678</u>
<u>Afskrivninger 31/12</u>	<u>9.200</u>	<u>1.013.433</u>	<u>1.514.228</u>	<u>851.941</u>
<u>Bogført værdi 31/12</u>	<u>9.200</u>	<u>848.100</u>	<u>894.623</u>	<u>3.631.960</u>

NOTER TIL REGNSKABET

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<u>Note 7 - Egenkapital:</u>		
Egenkapital 1/1	3.519.255	3.519.255
Årets indskud	0	0
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>3.519.255</u>	<u>3.519.255</u>
<u>Note 8 - Overdækning/Underdækning:</u>		
Overdækning 1/1	48.419	185.664
Årets underdækning jf. resultatdisponering	-140.009	0
Anvendt af tidligere års overdækning	<u>0</u>	<u>-137.245</u>
	<u>-91.590</u>	<u>48.419</u>
<u>Note 9 - Kommunekredit:</u>		
Samlet lån	2.692.961	2.837.876
Heraf kortfristet	<u>-135.000</u>	<u>-135.000</u>
	<u>2.557.961</u>	<u>2.702.876</u>

Den gæld som forfalder indenfor de næste 5 år udgør ca. kr. 700.000

Note 10 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der foreligger ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser



Takstblad for Lundeberg Vandværk – 2024

Lundeberg Vandværk
Stenmurevej 2
5874 Hesselager

lundebergvand.dk
21 48 29 34
formand@lundebergvand.dk

Driftsbidrag		Ekskl. moms	Inkl. moms
Fast årligt bidrag pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	650,00	
Fast bidrag til ejendomme uden installationer	kr.	650,00	
Fast årligt bidrag pr. måler	kr.	100,00	
Pris pr. m ³	kr.	7,50	
Statsafgift af ledningsført vand pr. m ³	kr.	6,37	
Bidrag til grundvandsbeskyttelse pr. m ³	kr.	0,00	

Anlægsbidrag (tilslutningsbidrag)		Ekskl. moms	Inkl. moms
Hovedanlægsbidrag:			
Pr. bolig-/erhvervsenhed 0 - 500 m ³ /år	kr.	4.000	
Øvrige forbrugsenheder 501 – 2.000 m ³ /år	kr.	4.000	
Øvrige forbrugsenheder 2.001 – 5.000 m ³ /år	kr.	4.000	
Øvrige forbrugsenheder 5.001 – 10.000 m ³ /år	kr.	4.000	
Forsyningsledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	0	
Forsyningsledningsbidrag i landzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	15.600-23.000	
Stikledningsbidrag pr. stk.	kr.	6.000	

Gebyrer		Ekskl. moms	Inkl. moms
Rykkegebyr ved manglende betaling	kr.	100,00	Momsfri
For sen indsendelse af selvaflæsningskort	kr.		Momsfri
Skøn af vandforbrug pga. manglende aflæsning	kr.		Momsfri
Flytteopgørelse/slutopgørelse	kr.		Momspligt
Fremsendelse af oplysninger til ejendomsmægler ifm. ejendomshandler	kr.		Momspligt
Forgæves kørsel efter aftale til forbruger	kr.		Momspligt
Gebyr for indgåelse af afdragsordning med vandforsyningen	kr.		Momsfri
Lukkegebyr	kr.		Momsfri
Genåbningsgebyr	kr.		Momspligt

Drifts- og anlægsbidrag godkendt af _____, den ____ / 2023.

RUDKØBING:
Nørrebro 55
5900 Rudkøbing
Tlf. 62 51 16 76
Fax 62 51 19 33
CVR-nr. 11 15 72 03

SVENDBORG:
Kullinggade 36
5700 Svendborg
Tlf. 62 21 71 60
Fax 62 21 75 82
CVR-nr. 31 47 83 83

www.hartvig-aalund.dk

**Lundeborg Vandværk A.m.b.a.
Stenmurevej 2
Lundeborg
5874 Hesselager**

Årsrapport 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på vandværkets ordinære
generalforsamling den 13. april 2023.

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Vandværkets oplysninger:	
Vandværkets oplysninger	3
Påtegninger:	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5 - 6
Ledelsesberetning:	
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 2022 (1/1 - 31/12):	
Anvendt regnskabspraksis	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13 -15

Vandværkets oplysninger

Vandværket:	Lundeborg Vandværk A.m.b.a. Lundeborg, 5874 Hesselager
	Hjemsted: Lundeborg, 5874 Hesselager Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Formand	Thomas Bundgaard
Pengeinstitut	Fynske Bank
Revisor	Hartvig & Aalund ApS Registrerede Revisorer
General- forsamling	Ordinær generalforsamling afholdes den 13. april 2023.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Lundeborg Vandværk A.m.b.a., Lundeborg, 5874 Hesselager.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

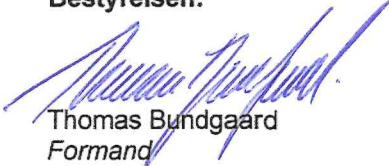
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af vandværkets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lundeborg, den 20/3 2023

Bestyrelsen:


Thomas Bundgaard
Formand


Verner Christensen


Ib Rasmussen

Jesper Jørgensen



Ole Christensen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Lundeborg Vandværk A.m.b.a., Stenmurevej 2, Lundeborg, 5874 Hesselager.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lundeborg Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Lundeborg, den 22/3 2023.

REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND ApS
Registrerede revisorer, medlem af FDR
CVR nr. 11 15 72 03


Jesper Hegaard
Reg. Revisor
mne5678

Ledelsesberetning

Hovedformål

Andelsforeningens formål er at stå for vandforsyningen inden for vandværkets forsyningsområde.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været nogen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der foreligger ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsregnskabet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat ifølge årsregnskabet udgør kr. 72.471,- hvilket bestyrelsen anser som værende tilfredsstillende.

Årsregnskabet balancerer med kr. 2.708.257,-, og egenkapital og overdækning udgør tilsammen kr. 1.870.760,-.

Vandværkets begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke vandværkets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Lundeborg Vandværk A.m.b.a. for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Foreningen har valgt herudover at følge nedenstående regler for regnskabsklasse C:

- Noteoplysninger vedrørende anlægsaktiver.

Årsrapporten er udarbejdet efter Erhvervsstyrelsens vejledning.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde og ejendomme.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter individuel vurdering.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Indestående i bank/sparekasse er afstemt til deres noteringer pr. statusdagen.

Overdækning

Der er i 2015 sket en mindre ændring i regnskabsopstillingen. Der anvendes nu ordet overdækning i stedet for fri egenkapital, og der sker en resultatdisponering af årets resultat.

Dette for at følge Erhvervsstyrelsens retningslinjer omkring opstilling af regnskaber for vandværker.

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

<u>Note</u>			<u>2021</u>
1	Nettoomsætning	786.561	657.004
2	Produktions- og distributionsomkostninger	-414.111	-201.264
3	Administrationsomkostninger	<u>-192.571</u>	<u>-190.469</u>
	Resultat før afskrivninger	179.879	265.271
4	Afskrivninger	<u>-103.908</u>	<u>-95.712</u>
	Resultat før finansielle poster	75.971	169.559
5	Finansielle poster	<u>-3.500</u>	<u>-2.030</u>
	Arets resultat	<u>72.471</u>	<u>167.529</u>
 <u>Resultatdisponering:</u>			
	Overført resultat	0	0
	Overdækning	<u>72.471</u>	<u>167.529</u>
	I alt	<u>72.471</u>	<u>167.529</u>

Balance pr. 31. december 2022

<u>Note</u>		<u>2021</u>
	AKTIVER	
	Ejendommen Stenmurevej 2, Lundeborg	240.000
	Nye målere 2011 - 2014	0
	Nye målere 2021	27.394
	Renovering boringer 2014	19.262
	Bassin pumpe 2014	5.580
	Ledninger 2015	126.536
	Ledninger 2022	667.755
	Iltningsrør 2016	8.940
	Renvandspumpe 2018	18.436
	Affugter 2018	0
	PC og Styresystem	10.083
6	Materielle anlægsaktiver	<u>1.123.986</u>
	ANLÆGSAKTIVER	<u>1.123.986</u>
	Indestående på skattekonto	200.000
	Tilgodehavende moms	40.790
	Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	0
	Tilgodehavender	<u>240.790</u>
	Fynske Bank	1.343.481
	Likvide beholdninger	<u>1.343.481</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>1.584.271</u>
	AKTIVER I ALT	<u>2.708.257</u>
		<u>2.005.203</u>

Balance pr. 31. december 2022

<u>Note</u>			<u>2021</u>
	PASSIVER		
7	Egenkapital	<u>893.812</u>	<u>816.612</u>
8	Overdækning	976.948	904.477
	Kortfristet del af langfristet gæld	-904.477	-736.948
	LANGFRISTET GÆLD	<u>72.471</u>	<u>167.529</u>
	Kortfristet del af overdækning	904.477	736.948
	Skyld til forbrugere vedrørende årskørsel	16.948	0
	Skyldig moms	0	60.829
	Skyldig Vandafgift	259.423	188.315
	Leverandører af varer og tjenesteydelser mv.	561.126	34.970
	KORTFRISTET GÆLD	<u>1.741.974</u>	<u>1.021.062</u>
	PASSIVER I ALT	<u>2.708.257</u>	<u>2.005.203</u>
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

Note 1	<u>Nettoomsætning:</u>		2021
	Fast afgift	273.467	274.122
	Målerleje	39.399	39.260
	Vandforbrug	423.183	322.296
	Renter og gebyrer	2.400	3.400
	Tilslutningsbidrag	40.000	10.000
	Salg til andre værker	0	0
	Svendborg Kommune - kommuneoplysninger	8.112	7.926
	Nettoomsætning i alt	<u>786.561</u>	<u>657.004</u>
Note 2	<u>Produktions- og distributionsomkostninger:</u>		
	Elforbrug, drivkraft	-148.528	-16.856
	Reparationer/vedligeholdelse	-169.048	-76.070
	Løn driftspersonale	-60.550	-61.278
	Småanskaffelser / værktøj	-5.599	0
	Forsikringer	-11.039	-9.728
	Ejendomsskat	-916	-916
	Egen vandafgift	0	-11.127
	Vandanalyser	-18.431	-25.289
	Produktions- og distributionsomkostninger i alt	<u>-414.111</u>	<u>-201.264</u>
Note 3	<u>Administrationsomkostninger:</u>		
	Lønninger	-62.474	-72.074
	Kørsel	-5.660	-2.738
	Kontingent	-8.282	-7.614
	Kontorartikler, edb udgifter og telefon	-69.637	-51.142
	Kursus og personaleudgifter	-9.972	-13.372
	Porto, gebyrer	-10.653	-10.851
	Revisorassistance	-19.050	-19.573
	Generalforsamling	-5.739	-1.440
	Annoncer, repræsentation m.v.	-1.104	-11.665
	Administrationsomkostninger i alt	<u>-192.571</u>	<u>-190.469</u>
Note 4	<u>Afskrivninger:</u>		
	Målere	-8.151	-35.099
	Renovering Boring 2014	-19.267	-19.267
	Bassin pumpe 2014	-5.575	-5.575
	Ledninger 2015	-10.545	-10.545
	Ledninger 2022	-35.145	0
	Iltningsrør 2016	-2.980	-2.980
	Renvandspumpe 2018	-3.688	-3.688
	Afugter 2018	-8.472	-8.473
	PC og Styresystem 2019	-10.085	-10.085
	Afskrivninger i alt	<u>-103.908</u>	<u>-95.712</u>

Noter

Note 5	<u>Finansielle poster:</u>		<u>2021</u>
	Renteindtægt bankindestående	0	0
	Renteudgift bankindestående	-3.500	-2.026
	Renter i øvrigt	0	-4
	Finansielle poster i alt	-3.500	-2.030

Note 6 Materielle anlægsaktiver:

	Nye Målere 2011 - 2014	Nye Målere 2021	Ren. Boring 2014	Bassinpump 2014	Ledninger 2015
Kostpris 1. januar	316.751	34.242	192.665	55.755	210.896
Tilgang	0	0	0	0	0
Afgang	0	0	0	0	0
Kostpris 31. december	316.751	34.242	192.665	55.755	210.896
Afskrivninger 1. januar	312.024	3.424	154.136	44.600	73.815
Årets afskrivninger	4.727	3.424	19.267	5.575	10.545
Afskrivninger 31. december	316.751	6.848	173.403	50.175	84.360
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0	27.394	19.262	5.580	126.536

	Iltningsrør 2016	Renv.pumpe 2018	Affugter 2018	PC, System 2019	Ledninger 2022
Kostpris 1. januar	29.800	36.876	42.364	50.423	0
Tilgang	0	0	0	0	702.900
Afgang	0	0	0	0	0
Kostpris 31. december	29.800	36.876	42.364	50.423	702.900
Afskrivninger 1. januar	17.880	14.752	33.892	30.255	0
Årets afskrivninger	2.980	3.688	8.472	10.085	35.145
Afskrivninger 31. december	20.860	18.440	42.364	40.340	35.145
Regnskabsmæssig værdi 31. december	8.940	18.436	0	10.083	667.755

Noter

Note 7	<u>Egenkapital:</u>		<u>2021</u>
	Egenkapital 1. januar	816.612	801.012
	Anlægsbidrag	<u>77.200</u>	<u>15.600</u>
	Egenkapital 31. december	<u>893.812</u>	<u>816.612</u>

Note 8	<u>Overdækning:</u>		
	Overdækning pr. 1. januar	904.477	736.948
	Årets underdækning, jf. resultatdisponering	<u>72.471</u>	<u>167.529</u>
	Overdækning pr. 31. december	<u>976.948</u>	<u>904.477</u>

Note 9 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der foreligger ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

OLLERUP VANDVÆRK Amba

Takstblad for 2024

Der betales anlægsbidrag for boligers vedkommende i forhold til antal af boligenheder på ejendommen. En "boligenhed" er en bolig egnet til beboelse, og hvor der er etableret et selvstændigt køkken.

Alle andre forbrugstyper betales anlægsbidrag i forhold til det årlige vandforbrug.

Anlægsbidrag skal være betalt inden tilslutning.

Ollerup Vandværk

Svendborgvej 70 B

5762 V. Skerninge

www.ollerupvand.dk

Tlf. 62244380 mobil 21453410

mail: kontor@ollerupvand.dk

Driftsbidrag		Ekskl. moms	Inkl. moms
Fast årligt bidrag pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	1.200,00	1.500,00
Fast bidrag til ejendomme uden installationer	kr.	0,00	0,00
Fast årligt bidrag pr. måler	kr.	200,00	250,00
Pris pr. m ³	kr.	8,00	10,00
Statsafgift af ledningsført vand pr. m ³	kr.	6,37	7,96
Fast årligt bidrag for Sprinkleranlæg	kr.	2.400,00	3.000,00

Anlægsbidrag (tilslutningsbidrag)		Ekskl. moms	Inkl. moms
Hovedanlægsbidrag:			
Pr. bolig-/erhvervsenhed 0 - 500 m ³ /år	kr.	9.000,00	11.250,00
Øvrige forbrugsenheder 501 – 2.000 m ³ /år	kr.		
Øvrige forbrugsenheder 2.001 – 5.000 m ³ /år	kr.		
Øvrige forbrugsenheder 5.001 – 10.000 m ³ /år	kr.		
Forsyningsledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	10.978,57	13.723,21
Forsyningsledningsbidrag i landzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.		
Stikledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	12.547,50	15.684,38
Målerbrønd	Kr.	3.500,00	4.375,00

Forbrug over 10.000 m³ fastlægges efter forhandling og godkendes af kommunalbestyrelsen.

Anlægsbidrag udenfor vandværkets eksisterende ledningsnet/forsyningsområde fastlægges efter forhandling og godkendes af kommunalbestyrelsen.

Kontakt vandværket ved vandspild fra skjult ledning, hvor det eventuelt vil være muligt at få refusion af afgift for ledningsført vand og driftsbidrag til vandværket jf. gældende lovgivning.

OLLERUP VANDVÆRK Amba

Gebyrer		Ekskl. moms	Inkl. moms
Rykkegebyr ved manglende betaling	kr.	100,00	Momsfri
For sen indsendelse af selvaflæsningskort	kr.	0,00	Momsfri
Skøn af vandforbrug pga. manglende aflæsning	kr.	0,00	Momsfri
Flytteopgørelse/slutopgørelse	kr.	0,00	Momspligt
Fremsendelse af oplysninger til ejendomsmægler ifm. ejendomshandler	kr.	0,00	Momspligt
Forgæves kørsel efter aftale til forbruger	kr.	0,00	Momspligt
Gebyr for indgåelse af afdragsordning med vandforsyningen	kr.	0,00	Momsfri
Lukkegebyr	kr.	750,00	Momspligt
Genåbningsgebyr	kr.	750,00	Momspligt
Anvisning af ledning og stophane på privat grund	Kr.	750,00	Momspligt

Forsynings- og stikledningsbidrag indeksreguleres hvert år den 1. januar efter "Indeks for vandledningsarbejder"
Betales forfaldne afgifter ikke er Vandværket berettiget til at lukke for Vandet.

Anlægsbidrag reguleret pr. 1/1 år efter indeks.

Drifts- og anlægsbidrag godkendt af Svendborg Kommune, den

OLLERUP VANDVÆRK

CVR. NR. 16 56 07 15

ÅRSRAPPORT FOR 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 19/4/2023



Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>SIDE</u>
PÅTEGNINGER	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2 - 3
LEDELSESBERETNING	
Selskabsoplysninger	4
ÅRSREGNSKAB	
Anvendt regnskabspraksis	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8 - 9
Specifikationer til resultatopgørelsen	10 - 11
Specifikationer til balancen	12 - 13

BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for Ollerup Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultat af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2022.

Ingen af selskabets aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke virksomheden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse

Ollerup den 23. februar 2023



Aksel Pedersen
Formand


Carsten Møller Jensen

Peder Skov
Næstformand


Karl Søberg

Flemming Kehler
sekretær

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til andelshaverne i Ollerup Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ollerup Vandværk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.


Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Svendborg, den 23. februar 2023

RevisorGruppen v/Gotfredsen I/S

Registrerede revisorer

cvr. nr. 35071199



Lars Gotfredsen

Registreret revisor

medlem af FSR - danske revisorer

MNE-nr 12451

SELSKABSOPLYSNINGER**SELSKABSNAVN:**

Ollerup Vandværk
Svendborgvej 70 B
5762 Vester Skerninge

CVR. NR. 16 56 07 15
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

BESTYRELSE

Aksel Pedersen, formand
Peder Skov
Carsten Møller Jensen
Flemming Kehler
Karl Søberg

REVISOR:

RevisorGruppen
v/Gotfredsen I/S
Vestergade 165 A, 1
5700 Svendborg

PENGEINSTITUT

Danske Bank

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Ollerup Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er affholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsel som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

PRODUKTIONSOMKOSTNINGER

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivninger på anlæg.

DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

-fortsættes-

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelsen og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger mv.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger.

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Ejendomme, driftsmateriel og andre anlæg måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

		Restværdi
Ejendomme	35 år	0
Produktionsanlæg og maskiner	25 år	0
Ledningsnet	10-20 år	0
Boringer	15 år	0

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg.

LIKVIDER

Likvider omfatter kontante bankindestående.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

EGENKAPITAL

"Overført resultat m.v." indeholder akkumuleret resultat

OVERDÆKNING

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

GÆLDSFORPLIGTELSER

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 2022

		Realiseret 2022 kr.	Realiseret 2021 kr.	Budgettal (ej reviderede)	
	Noter			2022 t.kr.	2023 t.kr.
Nettoomsætning	1	916.364	777.363	1.304	2.537
Produktionsomkostninger	2	<u>-506.479</u>	<u>-413.001</u>	<u>-802</u>	<u>-736</u>
Bruttoresultat		409.885	364.362	502	1.801
Distributionsomkostninger	3	-29.656	-73.214	-159	-1.309
Administrationsomkostninger	4	<u>-364.933</u>	<u>-270.586</u>	<u>-267</u>	<u>-340</u>
Resultat af primær drift		15.296	20.563	76	152
Andre driftsindtægter	5	<u>13.747</u>	<u>13.129</u>	<u>13</u>	<u>13</u>
Resultat før finansielle poster		29.043	33.691	89	165
Finansielle indtægter	6	0	0	0	0
Finansielle omkostninger	7	<u>-29.044</u>	<u>-33.691</u>	<u>-79</u>	<u>-119</u>
Årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>10</u>	<u>46</u>

Balance pr. 31. december 2022

Aktiver	Noter	2022 kr.	2021 kr.
Grunde og bygninger	8	1.343.000	1.448.000
Inventar og installationer		120.647	160.647
Ledningsnet		213.822	131.250
Boringer		464.416	554.416
Materielle anlægsaktiver		2.141.885	2.294.313
Anlægsaktiver i alt		2.141.885	2.294.313
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	527.685	547.820
Periodeafgrænsningsposter		0	0
Tilgodehavender i alt		527.685	547.820
Kassebeholdning		0	0
Danske Bank		3.004.574	1.114.202
Likvide beholdninger		3.004.574	1.114.202
Omsætningsaktiver i alt		3.532.260	1.662.022
Aktiver i alt		5.674.144	3.956.335

Balance pr. 31. december 2022

		2022	2021
Passiver	Noter	kr.	t.kr.
Overført resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Egenkapital i alt	10	<u>0</u>	<u>0</u>
Overdækning	11	3.244.902	2.814.049
Gæld til finansielle institutter	12	<u>254.648</u>	<u>496.400</u>
Langfristet gældsforpligtelser		<u>3.499.550</u>	<u>3.310.449</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpl.	13	240.000	238.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	14	690.355	407.886
Periodeafgrænsningsposter - forudbetalinger		<u>1.244.240</u>	<u>0</u>
Kortfristet gældsforpligtelser i alt		<u>2.174.595</u>	<u>645.886</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>5.674.144</u>	<u>3.956.335</u>
Passiver		<u>5.674.144</u>	<u>3.956.335</u>

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
Ingen aktuelle

Noter til resultatopgørelsen for 2022

	2022	2021
	kr.	kr.
Note 1 Netto omsætning		
Fast afgift	654.996	642.122
Kubikmeterafgift	529.704	403.878
Hovedanlægsbidrag - indskud	36.000	99.000
Forsyningsledningsbidrag	0	0
Stikledningsbidrag	11.791	0
Målerbrønd	0	0
Målerleje	111.726	109.580
Gebyrer u. moms	3.000	1.800
Underdækning/Overdækning	-430.853	-479.017
Netto omsætning i alt	<u>916.364</u>	<u>777.363</u>

Note 2 Produktionsomkostninger

Vedligeholdelse bygninger	451	18.888
Vedligeholdelse installationer	22.754	20.425
Værktøj, reoler og inventar	0	247
Vedligeholdelse boringer	0	0
Produktionslønninger	40.185	43.583
Køb af vand	0	1.865
El til produktion	130.721	70.862
El-afgifter	-40.543	-39.799
Vandanalyser og boringskontrol	32.434	22.434
Målerbrønde	0	1.173
Vandmålere	38.161	16.565
Redskabsskur	0	0
Vedligehold og brændstof maskiner	4.642	1.623
Vand, kloakbidrag, renovation mv.	1.190	1.507
Diverse omkostninger vedr. afkalkningsanlæg	3.369	3.942
Ejendomsskat	2.293	2.293
Forsikringer	9.482	9.280
Landinspektør	26.340	3.114
Afskrivninger	235.000	235.000
Produktionsomkostninger i alt	<u>506.479</u>	<u>413.001</u>

Note 3 Distributionsomkostninger

Vedligeholdelse ledningsnet, brønde og stikledninger	20.281	63.839
Teknisk bistand og rådgivning	0	0
Afskrivninger	9.375	9.375
Distributionsomkostninger i alt	<u>29.656</u>	<u>73.214</u>

Note 4 Administrationsomkostninger

Øvrige udgifter bestyrelsesmøder mv.	19.380	12.783
Generalforsamling	1.772	11.103
Lønninger	188.260	100.399
Annoncer	10.726	20.974
Porto og gebyrer	331	2.440
Kontorartikler	4.167	5.737
Telefon og internet	11.609	6.636
Kontingenter	8.635	6.087
Småanskaffelser	3.271	9.296
Abonnementer	49.664	44.936
Kontorinventar og vedligeholdelse	2.967	2.018
Sponsorat	0	0
Dataløn	3.347	2.192
PBS udgifter	14.395	14.659
Vandværksprogrammer	20.611	11.763
Revisor	15.000	13.000
Rengøringartikler	290	66
Gaver og blomster	4.430	2.803
Bankgebyrer	5.910	3.732
Differencer	2	-39
Tab på debitorer	168	0
Administrationsomkostninger i alt	<u>364.933</u>	<u>270.586</u>

Note 5 Andre driftsindtægter

Måler aflæsningsgebyr	13.747	13.129
Andre driftsindtægter i alt	<u>13.747</u>	<u>13.129</u>

Note 6 Finansielle indtægter

Renteindtægter, bank	0	0
Finansielle indtægter i alt	<u>0</u>	<u>0</u>

Note 7 Finansielle omkostninger

Renteudgifter prioritetsgæld	14.035	18.945
Renteudgifter bank	10.062	7.402
Garantiprovision Kommunen	4.946	7.344
Finansielle omkostninger i alt	<u>29.044</u>	<u>33.691</u>

Noter til balancen for 2022

	2022		
	kr.		
Note 8 Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og bygninger	Inventar og installationer	Ledningsnet
Kostpris 1. januar	3.128.000	1.413.495	2.049.115
Tilgange	0	0	91.947
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december	<u>3.128.000</u>	<u>1.413.495</u>	<u>2.141.062</u>
Afskrivninger pr. 1. januar	1.680.000	1.252.848	1.917.865
Årets afskrivninger	105.000	40.000	9.375
Afskrivninger vedrørende afgang	0	0	0
Afskrivninger pr. 31. december	<u>1.785.000</u>	<u>1.292.848</u>	<u>1.927.240</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	<u>1.343.000</u>	<u>120.647</u>	<u>213.822</u>
			Boringer
Kostpris 1. januar			1.144.416
Tilgange			0
Afgang			0
Kostpris 31. december			<u>1.144.416</u>
Afskrivninger pr. 1. januar			590.000
Årets afskrivninger			90.000
Afskrivninger vedrørende afgang			0
Afskrivninger pr. 31. december			<u>680.000</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december			<u>464.416</u>

	2022 kr.	2021 t.kr.
Note 9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender brutto	527.685	534.703
Udskrevne fakturaer	0	11.250
Tilgodehavender i alt	527.685	545.953
Note 10 Egenkapital		
Overført resultat pr. 1. januar	0	0
Årets resultat	0	0
Egenkapital 31. december	0	0
Note 11 Overdækning		
Overdækning pr. 1. januar	2.814.049	2.335.032
Årets overdækning, jf. note 1	430.853	479.017
Overdækning pr. 31. december	3.244.902	2.814.049
Heraf kortfristet del (jf. kommende års budget)	0	0
Heraf langfristet del	3.244.902	2.814.049
Note 12 Gæld til finansielle institutter		
Kommunekredit	494.648	734.400
Heraf kortfristet del	-240.000	-238.000
Gæld til finansielle institutter i alt	254.648	496.400
Note 13 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		
Overdækning jf. note 11	0	0
Kommunekredit jf. note 12	240.000	238.000
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	240.000	238.000
Note 14 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Moms	442.771	154.590
Afgift af ledningsført vand	208.692	221.481
Skyldig a-skat og feriepenge	5.711	7.936
Afsat revisor	15.000	13.000
Øvrige kreditorer	18.181	10.879
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	690.356	407.886

OURE VANDVÆRK AMBA

TAKSTBLAD gældende 1. Januar 2024.

Tilslutningsafgifter.: (hele området)

Alle priser er ekscl. moms.

Oure Vandværks forsyningsområde	10.500,00 kr.
Anlæg og ledningsbidrag pr. ejendom/bolig	8.000,00 kr.

Yderligere vil der for nogle ejendomme blive pålagt en andel til forsyningsledning.
1. Hvis disse ejendomme ligger udenfor nuværende forsyningsledning.
2. Hvis vandværket ved tidligere fremføring af forsyningsledning er gået ind med forskud for ejendomme der ikke tidligere ønskede vand

Vandpriser og afgifter.: Oure Vandværks forsyningsområde

Fast afgift pr. 1. bolig	500,00 kr. årligt
Fast afgift pr. ekstra bolig	300,00 kr. årligt
Målerleje	200,00 kr. årligt
Vandpris	4,50 kr./ m ³
Vandafgift til staten	i alt 6,37 kr./m ³

Gebyrer.: (hele området)

Ved for sen indbetaling	40,00 kr.
Pr. rykker	100,00 kr.
Lukkegebyr	640,00 kr. + Håndværker-udgifter = i alt 1.400,00 kr.
Flyttegebyr	200,00 kr.
Aflæsningsgebyr	200,00 kr.
Bagatelbeløb	100,00 kr.

Opkrævninger sendes til ejeren af ejendommen, da det er ejeren der hæfter over for Vandværket.

Opkrævning udsendes 2 gange årligt med betaling pr. 15/2 og 15/7

Administration

og kontaktperson.: Bestyrelsesformand
Hans Georg Hansen
Solvænget 6, 5883 Oure
Mobil tlf. 31 45 80 42
Mail.: info@ourevand.dk

RUDKØBING:
Nørrebro 55
5900 Rudkøbing
Tlf. 62 51 16 76
Fax 62 51 19 33
CVR-nr. 11 15 72 03


SVENDBORG:
Kullinggade 36
5700 Svendborg
Tlf. 62 21 71 60
Fax 62 21 75 82
CVR-nr. 31 47 83 83

www.hartvig-aalund.dk

**Oure Vandværk A.m.b.a.
c/o Hans Georg Hansen
Solvænget 6
5883 Oure**

Årsrapport 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på vandværkets ordinære
generalforsamling den 30. marts
2023.



Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Vandværkets oplysninger:	
Vandværkets oplysninger	3
Påtegninger:	
Ledelsespåtegning	4
Interne revisorers påtegning	4
Den uafhængige revisors reviewerklæring	5
Ledelsesberetning:	
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 2022 (1/1 – 31/12):	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Vandværkets oplysninger

Vandværket:	Oure Vandværk A.m.b.a. 5883 Oure
	Hjemsted: Oure Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Formand	Hans Georg Hansen
Revisor	Hartvig & Aalund ApS Registrerede Revisorer
General- forsamling	Ordinær generalforsamling afholdes den 30. marts 2023.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 – 31. december 2022 for Oure Vandværk A.m.b.a., c/o Hans Georg Hansen, Solvænget 6, 5883 Oure.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af vandværkets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

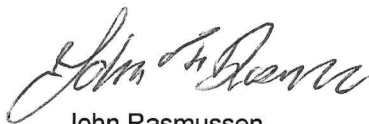
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Oure, den 6/3 - 2023

Bestyrelsen:



Hans Georg Hansen
Formand



John Rasmussen



Jens Holmgaard



Peter Olsen

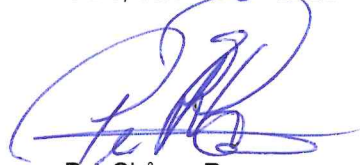


Rene Nielsen

Interne revisorerers påtegning:

Efterfølgende regnskab for Oure Vandværk A.m.b.a. har vi gennemgået og fundet i orden.

Oure, den 15/3 - 2023



Per Skårup Rasmussen



Lars Bo Andersen

Den uafhængige revisors reviewerklæring

Til bestyrelsen i Oure Vandværk A.m.b.a.

Vi har udført review af årsregnskabet for Oure Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen


Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vores review har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har gennemlæst ledelsesberetningen med henblik på at konstatere, om der er overensstemmelse med årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Oure, den 2/3 - 2023.

REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND ApS
Registrerede revisorer
CVR nr. 11 15 72 03


Jesper Hegaard
Reg. Revisor
mne5678

Ledelsesberetning

Hovedformål

Andelsforeningens formål er at stå for vandforsyningen inden for vandværkets forsyningsområde.

Usædvanlige forhold

Der har i året været afholdt udgifter til forundersøgelser vedrørende en ny boring, disse udgifter er aktiveret og afskrives først i forbindelse med etableringen af den nye boring. Herudover har der ikke været nogen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der foreligger ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsregnskabet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat ifølge årsregnskabet udgør et underskud på kr. 374.315.

Underdækningen udgør herefter pr. 31/12 - 2022, kr. 297.734 og egenkapitalen udgør kr. 5.261.418.

Årsregnskabet balancerer med kr. 5.262.457.

Vandværkets begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke vandværkets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Oure Vandværk A.m.b.a. for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder og Erhvervsstyrelsens vejledning.

Foreningen har valgt herudover at følge nedenstående regler for regnskabsklasse C:

- Noteoplysninger vedrørende anlægsaktiver.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Vandværkets beholdning af værdipapirer måles til kursværdi.

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der afskrives først når nye investeringer tages i brug, ikke når de er under opførelse.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Driftsmidler	5 år
Maskiner, borer og ledninger	10 år
Vandværk	10 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Finansielle indtægter vedrørende obligationer er periodiseret.

Likvide beholdninger

Indestående i bank/sparekasse er afstemt til deres noteringer pr. statusdagen.

Overdækning

Der er i 2015 sket en mindre ændring i regnskabsopstillingen. Der anvendes nu ordet overdækning i stedet for fri egenkapital, og der sker en resultatdisponering af årets resultat.

Dette for at følge Erhvervsstyrelsens retningslinjer omkring opstilling af regnskaber for vandværker.

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Egenkapital

Selskabets egenkapital er opgjort pr. 1/1-2015 og korrigeret med indskud fra nye forbrugere. Fra 2015 og frem vil egenkapitalen ikke påvirkes af årets resultat, jf. "Hvile i sig selv" – princippet.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi. Posten indeholder også årsopgørelsen af leveret vand, hvor slutafregning udsendes i januar måned efter regnskabsåret.

Resultatopgørelse for perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

<u>Note</u>			<u>2021</u>
1	Nettoomsætning	743.794	717.250
2	Produktions- og distributionsomkostninger	-489.554	-198.317
3	Administrationsomkostninger	<u>-289.350</u>	<u>-272.804</u>
	Resultat før afskrivninger	-35.110	246.129
4	Afskrivninger	<u>-237.848</u>	<u>-261.955</u>
	Resultat før finansielle poster	-272.958	-15.826
5	Finansielle poster	<u>-101.357</u>	<u>-31.067</u>
	Årets resultat	<u>-374.315</u>	<u>-46.893</u>
 <u>Resultatdisponering:</u>			
	Overført resultat	0	0
	Overdækning / underdækning	<u>-374.315</u>	<u>-46.893</u>
	I alt	<u>-374.315</u>	<u>-46.893</u>

Balance pr. 31. december 2022

<u>Note</u>		<u>2021</u>
	AKTIVER	
	Obligationer, Nykredit, 1%, 2032, nom. 703.573	640.651
	Finansielle anlægsaktiver	864.062
	Vandværk	57.669
	Maskiner, borer og ledningsnet	1.353.448
	Driftsmidler	2.064
6	Materielle anlægsaktiver	1.413.181
	ANLÆGSAKTIVER	2.053.832
8	Underdækning - tidl. års underskud	297.734
	Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	42.473
	Årsregulering forbrugere 2022	25.773
	Forudbetalte omkostninger og tilgodehavender	58.171
	Tilgodehavende moms og vandafgift	198.449
	Periodiserede renter	1.759
	Tilgodehavender	624.359
	Kasse	811
	Danske Andelskassers Bank	315.979
	Danske Bank	1.402.880
	Fynske Bank	864.596
	Likvide beholdninger	2.584.266
	OMSÆTNINGSAKTIVER	3.208.625
	AKTIVER I ALT	5.262.457
		864.062
		1.052.432
		1.916.494
		0
		9.138
		0
		0
		157.410
		2.099
		168.647
		811
		806.119
		1.272.654
		1.224.413
		3.303.997
		3.472.644
		5.389.138

Balance pr. 31. december 2022

<u>Note</u>		<u>2021</u>	<u>2021</u>
	PASSIVER		
7	Egenkapital	<u>5.261.418</u>	<u>5.261.418</u>
8	Overdækning	0	76.581
	Langfristede gældsforpligtelser	<u>0</u>	<u>76.581</u>
	Gæld til forbrugere	0	0
	Årsregulering forbrugere 2021	0	13.172
	Leverandører af varer og tjenesteydelser mv.	1.039	37.967
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>1.039</u>	<u>51.139</u>
	PASSIVER I ALT	<u>5.262.457</u>	<u>5.389.138</u>
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

Note 1	<u>Nettoomsætning:</u>		<u>2021</u>
	Fast afgift	352.382	349.921
	Vandforbrug	329.062	364.215
	Diverse gebyrer	4.100	4.800
	Årsregulering	38.945	-24.506
	Svendborg Kommune - kommuneoplysninger	14.758	14.061
	Ledningsbidrag nye forbrugere	0	0
	Andre indtægter - regulering gl. debitorer	4.547	8.759
	Nettoomsætning i alt	<u>743.794</u>	<u>717.250</u>
Note 2	<u>Produktions- og distributionsomkostninger:</u>		
	Elforbrug, drivkraft	-170.988	-78.114
	Reparationer/vedligeholdelse	-209.847	-67.624
	Leje af jord til ny boring	-21.713	-17.400
	Forsikringer og ejendomsskat	-13.376	-12.523
	Vandanalyser	-72.676	-22.656
	Erstatning / ulempegodtgørelse	-954	0
	Produktions- og distributionsomkostninger i alt	<u>-489.554</u>	<u>-198.317</u>
Note 3	<u>Administrationsomkostninger:</u>		
	Honorar formand	-68.250	-54.450
	Leje af kontor	-34.500	-48.000
	Kontingent	-10.995	-8.577
	Kursus og kørsel	-1.009	-930
	Kontorartikler og edb udgifter	-70.811	-60.154
	Alarm	-5.921	-4.819
	Porto, gebyrer	-18.532	-14.543
	Telefon mv.	-15.154	-10.885
	Bogføringsassistance	-18.900	-16.204
	Revisorassistance	-26.110	-26.002
	Småanskaffelser kontor	-7.128	0
	Generalforsamling, møder og rejser	-10.725	-25.999
	Gaver, blomster	-1.315	-2.241
	Administrationsomkostninger i alt	<u>-289.350</u>	<u>-272.804</u>

Noter

Note 4	<u>Afskrivninger:</u>		<u>2021</u>
	Småanskaffelser	-8.149	0
	Driftsmidler	-5.893	-5.893
	Vandværk og anlæg	-12.371	-12.371
	Maskiner, borer og ledningsnet	-211.435	-243.691
	Afskrivninger i alt	-237.848	-261.955

Note 5	<u>Finansielle poster:</u>		
	Renteindtægt bankindestående	0	0
	Renteudgift bankindestående	-21.568	-25.500
	Renteindtægt obligationer	7.402	9.351
	Kursregulering obligationer	-87.191	-14.918
	Finansielle poster i alt	-101.357	-31.067

Note 6	<u>Materielle anlægsaktiver:</u>		Maskiner, borer og ledninger	Vandværk
		Driftsmidler		
	Kostpris 1. januar	233.143	5.856.508	1.520.579
	Tilgang	0	590.448	0
	Afgang	0	0	0
	Kostpris 31. december	233.143	6.446.956	1.520.579
	Afskrivninger 1. januar	225.186	4.882.073	1.450.539
	Årets afskrivninger	5.893	211.435	12.371
	Afskrivninger 31. december	231.079	5.093.508	1.462.910
	Regnskabsmæssig værdi 31. december	2.064	1.353.448	57.669

Driftsmidler afskrives over 5 år

Maskiner, borer og ledninger afskrives over 10 år.

Vandværk afskrives over 10 år, der afskrives ikke på grundens anskaffelsessum, kr. 19.425.

Ejendommens kontantvurdering udgør kr. 590.000

Noter

Note 7	<u>Egenkapital:</u>		<u>2021</u>
	Egenkapital pr. 1. januar	5.261.418	5.232.918
	Årets indskud	0	28.500
	Årets resultat	0	0
	Egenkapital pr. 31. december	<u>5.261.418</u>	<u>5.261.418</u>

Note 8	<u>Overdækning / Underdækning</u>		
	Overdækning pr. 1. januar	76.581	123.474
	Årets underdækning, jf. resultatdisponering	-374.315	-46.893
	Underdækning pr. 31. december	<u>-297.734</u>	<u>76.581</u>

Note 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der foreligger ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

SKAARUP VANDVÆRK

Østergade 31 A

5881 Skårup

Kontortid:torsdag kl. 15,30-16,30

Telefon i kontortid: 62 23 22 04

www.skaarupvand.dk

e-mail: kontor@skaarupvand.dk

CVR-nr. : 12776918

Takstblad 2024

I henhold til ”Regulativ for Skaarup Vandværk”
er følgende takster og afgifter gældende fra 1. januar 2024
Alle takster og afgifter m.v. er ekskl. moms.

Vandindlæg

For indlæg af vand – til en bolig fra forsyningsledning i gade eller vej til og med stophane i fortov eller til skel – betales et anlægsbidrag, bestående af tilslutningsafgift til hovedledning og forsyningsledninger samt et stikledningsbidrag.

Anlægsbidraget skal betales før stikledningsarbejde udføres.

Anlægsbidrag: (tilslutningsafgift)

Hovedanlægsbidrag, pr. ejendom/bolig.....	7.033,00 kr..
Forsyningsledningsbidrag, pr. ejendom/bolig.....	17.007,00 kr.
Forsyningsledningsbidrag, pr. boligblok (med flere lejligheder) og Andelsboliger på samme stikledning (pr. lejlighed/bolig).....	12.562,00 kr.
.	
Stikledningsbidrag, pr.stk for 32,40 og 50 mm.....	10.139,00 kr.
.	

Anlægsbidrag, forsynings- og stikledningsbidrag indeksreguleres
hver år pr. 1.januar efter ”Indeks for vandledningsarbejder”.

Indeks 1. april 2023 = 118,7

Driftsbidrag:

Fast afgift pr. måler:.....	500,00 kr.
Vandafgift, pr. m3:	4,75 kr.
Vandafgift opkræves á conto på grundlag af selvaflæsning.	
Statsafgift af ledningsført vand, pr. m3:	6.37 kr..

Gebyrer:

Flyttegebyr:	100,00 kr.
Rykkergebyr:	100,00 kr.
Genoplukningsgebyr:	500,00 kr.
Prøvning af måler:	800,00 kr.

Betalingstidspunkter:

Rate 1, som samtidig er slutafregning, forfalder til betaling	1. februar
Rate 2 forfalder til betaling	2. maj
Rate 3 - - -	1. august
Rate 4 - - -	1. november

Skårup, den 11.05.2023

Bestyrelsen

Skaarup Vandværk

Østergade 31 A

5881 Skårup

Kontor: Østergade 31

5881 Skårup

Kontortid: torsdag kl. 15,30 –16,30

Telefon i kontortid: 62 23 22 04

www.skaarupvand.dk

Mail: kontor@skaarupvandværk.dk

CVR-nr.: 12776918

ÅRSRAPPORT FOR 2022

Skaarup Vandværk
Østergade 31
5881 Skårup

Bestyrelse

Jørgen Erik Kristensen, formand
Kennet Møller Larsen, næstformand og sekretær
Christian Schiøttz Christensen, kasser
Søren Rosager Lund, vandassistent
Niels Nyholm, bestyrelsesmedlem

Revision:

Richardt Sørensen
Henrik Holm

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den 23. februar 2023

Dirigent:

Bestyrelsespåtegning:

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Skaarup Vandværk

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Årsrapporten

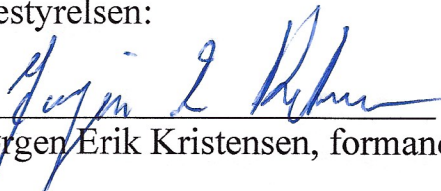
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022


Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse

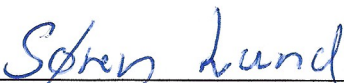
Skårup, den 23. februar 2023

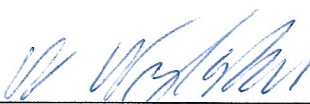
Bestyrelsen:


Jørgen Erik Kristensen, formand


Kennet Møller Larsen, næstformand


Christian Schiøttz Christensen, kasser


Søren Rosager Lund, vandassistent


Niels Nyholm, bestyrelsesmedlem

Niels Nyholm, bestyrelsesmedlem

Folkevalgte revisorerers påtegning.

Som folkevalgt revisor for Skaarup Vandværk har vi revideret årsregnskabet for 1. januar til 31. december 2022. Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Skårup den 26.01.2023



Richard Sørensen



Henrik Holm

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Skaarup Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden og vise, om de hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er ændret til ”hvile i sig selv”-princippet.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle ”hvile i sig selv”- princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Regnskabsposten Andelshaver under passiver er i årsrapporten reklassificeret og sammenlagt med overdækning primo. Reklassificeringen har ingen resultatmæssig påvirkning og balancesummen er uændret.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindestående.

Balance

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på bygninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Tekniske anlæg 20 år = 5%

EDB 3 år = 17.148,33 fra 2021

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Egenkapital

Egenkapital bruges fremover kun i forbindelse med indbetaling af andelskapital – ellers bruger vandværket kun begrebet over-/underdækning.

RESULTAT FOR ÅRET 2022

Noter

Indtægter	2022	2021
Vandafgifter incl.fast afgift	793.493,35	816.404
Gebyrer	20.300,00	22.200
Renteindtægtet-giro og bank	0,00	0
Udlejning af Kamstrup antenner	20.000,00	0
Samarbejdsaftale med Svendborg Kommune	18.800,88	18.135
Underdækning	337.084,20	175.291
Indtægter i alt	1.189.678,43	1.032.030
Udgifter		
EI	182.167,17	56.142
Service på vandværk	10.841,75	5.378
Vedligeholdelse - Østergade 31.....	12.777,00	22.727
Vedligeholdelse - ledningsnet	196.007,48	340.000
Vedligeholdelse - anlæg	28.749,25	0
Vedligeholdelse vandtårn	13.273,00	9.938
Målerudskiftning incl.måler	10.122,00	0
	453.937,65	434.184
Renter, kreditorer	0,00	0
Drikkevandsprøver	59.224,46	5.098
2 Lønninger	223.378,05	198.583
3 Ejendommens drift	15.902,54	14.418
4 Administrationsudgifter	155.895,84	143.312
5 Afskrivninger	188.554,16	186.580
Ledningsregistrering	42.910,75	3.114
Gebyr til kortlægning af grundvandsressourcer	0,00	0
Ledningsejerbidrag	0,00	0
Andemeldepligtig jord	0,00	0
Afgrødeerstatning ny boring	2.000,00	2.000
Filterskyllevand, afgift til Svendborg Kommune ..	37.014,40	35.741
Vand fra Vand & Affald	0,00	0
Virksomhedsbidrag Svendborg Kommune	0,00	0
1 Renteudgifter Fynske Bank	10.860,58	8.999
Udgifter i alt	1.189.678,43	1.032.030

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

		2022	2021
	AKTIVER		
Noter	OMSÆTNINGSAKTIVER		
	Kasse	0	0
1	Bank-, giro- og sparekasseindestående	1.669.875	1.776.448
	Beholdning af målere	17.563	27.685
	Periodeafgrænsningsposter	5.000	0
6	Tilgodehavender		0
		<u>1.692.438</u>	<u>1.804.133</u>
7	ANLÆGSAKTIVER		
	Bygninger	612.329	612.329
	Teknisk anlæg	2.825.412	2.997.076
	EDB-anlæg	17.148	34.297
		<u>3.454.889</u>	<u>3.643.701</u>
	AKTIVER I ALT	5.147.327	5.447.834
	PASSIVER		
	Andelshaver 818		
	Nye optaget i året 5 823		4.960.499
	Banklån	0	0
8	Moms	34.209	124.929
9	Kreditorer	363.671	293.514
	Skyld til forbruger vedr. slutafregning	67.451	10.310
	Overdækning primo	5.019.081	
	Årets resultat / overdækning	<u>-337.084</u>	<u>58.582</u>
	PASSIVER I ALT	5.147.327	5.447.833

	2022	2022
Noter til årsregnskabet for 2022	Renter	Saldo
Note 1 - Bank-, giro- og sparekasseindestående		
Fynske Bank, 0000426199, Driftskonto.....	5.214	780.124,63
Fynske Bank, 0000586048, Ny vandindvindingm.v.....	5.647	889.703,82
Fynske Bank, 1034553.....	0	46,52
	<u>10.861</u>	<u>1.669.874,97</u>

	2022	2021
Note 2 - Lønninger		
Løn, bogholder/Hans Åge	114.917	99.982
Bidragspligtig A-indkomst	114.917	99.982
Løn formand, vandværksassistent & bestyrelse	105.970	95.485
Personaleomkostninger	2.491	3.116
	<u>223.378</u>	<u>198.583</u>

Note 3 - Ejendommens drift		
Ejendomsskat	12.347	12.091
Afløbsafgift	3.556	2.328
	<u>15.903</u>	<u>14.418</u>

Forsikringer, se note 4

Vedligeholdelse, se UDGIFTER

Note 4 - Administrationsudgifter

Kontorhold	10.209	1.848
Rambøll serviceabonnement	26.871	44.220
Porto	534	1.047
Gebyr Fynske Bank.....	5.092	1.600
PBS	21.144	20.794
Annoncer & hjemmeside	1.064	2.612
Gaver, repræsentation & sponsorat	0	0
Mobil, telefon	17.811	21.298
Vand	656	820
Varme	11.588	7.429
Forsikringer og kontingenter	54.442	36.835
Mødeomkostninger & generalforsamling	6.485	4.810
Kurser	0	0
Advokat	0	0
Diverse	0	0
	<u>155.896</u>	<u>143.312</u>

	2022	2021
Note 5 - Afskrivninger		
Småanskaffelser	0	0
Bygninger, jf. note 7	0	0
Tekniske anlæg, jf. note 7	171.663	171.663
EDB anlæg jf.note 7	17.148	17.148
Debitorer	-258	-2.232
	188.554	186.580

Note 6 - Tilgodehavender

Tilgode hos forbruger, slutafregning/flytning	0,00	-10.310
	0,00	-10.310

Note 7 - Anlægsaktiver	Bygninger	Teknisk anlæg	EDB	2022
Akk.anskaffelser pr. 1/1 2016	654.370	3.257.410		3.911.780
Anskaffelser 2017	0	8.530	0	8.530
Anskaffelse 2018		152.306		152.300
Anskaffelse 2020		15.023	51.445	66.468
Anskaffelse 2021		78.797		78.797
	654.370	3.512.066	51.445	4.217.881
Akk.afskrivninger pr. 1/1 2022	-42.041	-514.990	-17.148	-574.180
Afskrivninger 2022	0	-171.663	-17.148	-188.812
	612.329	2.825.412	17.148	3.454.889
Saldo 31/12/2022	612.329	2.825.412	17.148	3.454.889

Note 8 - moms	2022	2021	2021
Saldo 1/1			-106.743
Udgående afgift			-451.579
Refunderet afgift			0
			-558.323
Indgående afgift	484.657	185.061	
Elafgift	173.408	58.527	
Vandafg.	767	182	
Betalt afgift	583.377	189.624	
Skyldig moms 2022			-124.929

Note 9 - Kreditorer	2022	2021
Skyldige feriepenge	2.663,0900	8.578
Skyldig A-skat	3.978,0000	3.776
Skyldig arbejdsmarkedsbidrag	865,0000	823
Skyldig vandafgift til Tols & Skat	247.232,2100	279.019
Andre kreditorer	108.932,7100	1.318
	363.671,0100	293.514

Tved Vandværk

Takstblad 2024

Driftsbidrag:	Excl moms	Incl moms
Fast årlig afgift pr ejendom/bolig	800,00	1.000,00
Målerafgift - årligt pr. måler	0,00	0,00
Vandafgift pr. m ³	8,00	10,00
Statsafgift af ledningsført vand (Vandskat)	6,37	7,96
Driftsbidrag vurderes og fastsættes individuelt ved forventet forbrug på mere end 500m ³ /år		
Ved brug af specielle målere vurderes og fastsættes målerafgift individuelt		
Anlægsbidrag:	Excl moms	Incl moms
Hovedanlægsbidrag:		
Pr. parcelhus, sommerhus, lejlighed, andelsbolig	10.000,00	12.500,00
Øvrige forbrugere	10.000,00	12.500,00
0 - 500 m ³		
501 - 2000 m ³		
2001 - 5000 m ³		
5001 - 10000 m ³		
Forsyningsledningsbidrag - byzone - pr. ejendom (matr. Nr.)	6.000,00	7.500,00
Forsyningsledningsbidrag - landzone - pr. ejendom (matr. Nr.)	6.000,00	7.500,00
Stikledningsbidrag pr. stk.	6.000,00	7.500,00
Anlægsbidrag vurderes og fastsættes individuelt ved tilslutning uden for eksisterende ledningssystem		
Anlægsbidrag vurderes og fastsættes individuelt ved forventet forbrug på mere end 500m ³ /år		
Gebyrer:	Excl moms	Incl moms
Rykkergebyr:	100,00	100,00
For sen indsendelse af selvaflæsningskort:	100,00	100,00
Flyttegebyr:	150,00	187,50
Gebyr for aflæsning af vandmåler:	100,00	100,00
Genåbningsgebyr excl. Udgifter ved lukning og genåbning:	500,00	625,00
Øvrige afregningsmæssige forhold:		
Ved restance kan Tved Vandværk opkræve rente - 6 % P.A.		
Målertest kan foretages efter regning.		
Alle satser, herunder Forsynings og Stikledningsbidrag kan reguleres hvert år pr. 1. Januar i forbindelse med fornyelse af takstblad.		
I øvrigt henvises til Tved Vandværks vedtægter og til "Regulativ for private almene vandværker i Svendborg Kommune"		

Bestyrelsen Tved Vandværk
07-10-2023

Telefon:
Kasserer 29122292 Formand 20293948

RUDKØBING:
Nørrebro 55
5900 Rudkøbing
Tlf. 62 51 16 76
Fax 62 51 19 33
CVR-nr. 11 15 72 03

SVENDBORG:
Kullinggade 36
5700 Svendborg
Tlf. 62 21 71 60
Fax 62 21 75 82
CVR-nr. 31 47 83 83

www.hartvig-aalund.dk

Tved Vandværk
c/o Annie Rasmussen
Damgårdsvej 4
5700 Svendborg

Årsrapport 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på vandværkets ordinære
generalforsamling den 28/3 - 2023.

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Vandværkets oplysninger:	
Vandværkets oplysninger	3
Påtegninger:	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5-6
Ledelsesberetning:	
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 2022 (1/1 – 31/12):	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Vandværkets oplysninger

Vandværket:	Tved Vandværk 5700 Svendborg
	Hjemsted: Svendborg Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Formand	Brian Rasmussen
Pengeinstitut	Sydbank A/S Klosterplads 2 5700 Svendborg
Revisor	Hartvig & Aalund ApS Registrerede Revisorer
General- forsamling	Ordinær generalforsamling afholdes den 28/3 - 2023.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 – 31. december 2022 for Tved Vandværk, c/o Annie Rasmussen, Damgårdsvej 4, 5700 Svendborg.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af vandværkets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tved, den 21.03 2023

Bestyrelsen:



Brian Rasmussen
Formand



Albert Kristensen

Michael Tolderlund



John Andersen



Anders Mikkemann

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Tved Vandværk c/o Annie Rasmussen, Damgårdsvej 4, 5700 Svendborg

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tved Vandværk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:


- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Rudkøbing, den 22/3 - 2023.

REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND ApS
Registrerede revisorer
CVR nr. 11 15 72 03


Jesper Hegaard
Reg. Revisor
mne5678

Ledelsesberetning

Hovedformål

Foreningens formål er at stå for vandforsyningen inden for vandværkets forsyningsområde.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været nogen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der foreligger ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsregnskabet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat ifølge årsregnskabet udgør et underskud på kr. 122.765 som overføres fra overdækninger, til dækning af kommende års underskud. Årsregnskabet balancerer med kr. 3.227.809.

Vandværkets begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke vandværkets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tved Vandværk for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er udarbejdet efter Erhvervsstyrelsens vejledning, se dog bemærkning omkring "overdækning" på side 9.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter. Årsreguleringen for regnskabsåret, medtages i kommende regnskabsår.

Produktions- og distributionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger,. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets ejendom, Tved Kirkevej 17, 5700 Svendborg er optaget til den offentlige vurdering pr. 31/12-2012. Der afskrives ikke på ejendommen.

Øvrige materielle anlægsaktiver er afskrevet til kr. 0,-, udgifter til fornyelse og vedligeholdelse udgiftsføres i det regnskabsår som udgiften vedrører.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer optages til kursværdi ved regnskabsårets afslutning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Indestående i bank/sparekasse er afstemt til deres noteringer pr. statusdagen.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden 01.01.2022 - 31.12.2022

<u>Nettoomsætning:</u>		<u>2021</u>
Hoved afgift	464.677	465.302
Vandforbrug m3	555.128	576.310
Renter og gebyrer	14.150	14.900
Tab på debitorer / Indgået på tidl. afskrevne	0	-32
Tilslutningsafgift	0	22.000
Svendborg Kommune - aflæsningsoplysninger	22.945	22.282
Nettoomsætning i alt	1.056.900	1.100.762
<u>Produktions- og distributionsomkostninger:</u>		
Elforbrug	-142.452	-66.410
Reparation og vedligeholdelse værket	-138.625	-109.772
Reparation og vedligeholdelse ledninger	-329.685	-201.710
Service aftaler	-39.656	-27.708
Nye vandmålere og målerskifte	-73.376	-30.600
Forsikringer, produktansvar og brand	-9.514	-5.855
Ejendomsskat	-17.263	-16.540
Forbrugsafgift	-68.974	-44.410
Egen vandafgift vedr. vandspild	0	0
Vandanalyser	-20.346	-24.408
	-839.891	-527.413
	217.009	573.349
<u>Administrationsomkostninger:</u>		
Lønninger	-217.267	-217.796
Deklarationer og kortmateriale	-8.347	-6.075
Kontingent	-9.858	-7.460
Øvrige personaleudgifter	-3.166	-2.646
Kontorartikler og edb udgifter	-32.429	-15.780
Husleje kontor	-6.000	-6.000
Porto, gebyrer	-29.470	-28.606
Telefon mv.	-9.988	-11.419
Revisorassistance	-13.353	-12.875
Generalforsamling, møder og rejser	-5.269	-1.729
Annoncer, repræsentation m.v.	-2.979	-4.884
	-338.126	-315.270
Resultat før finansielle poster	-121.117	258.079
Renteudgift	-14.886	-16.589
Aktieudbytte, netto	1.226	991
Kursregulering aktier i Sydbank	12.012	10.122
	-1.648	-5.476
Årets resultat - underskud	-122.765	252.603
<u>Resultatdisponering:</u>		
Overført resultat	0	0
Overført fra "Overdækning tidl. år"	-122.765	252.603
I alt	-122.765	252.603

Balance pr. 31. december 2022

		<u>2021</u>
AKTIVER		
Ejendommen Tved Kirkevej 17, off. vurd. 2012	960.000	960.000
Materielle anlægsaktiver	<u>960.000</u>	<u>960.000</u>
Aktier i Sydbank, nom. 140 stk	40.964	28.952
Finansielle anlægsaktiver	<u>40.964</u>	<u>28.952</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>1.000.964</u>	<u>988.952</u>
Debitorer	16.512	184
Tilgodehavende moms	0	0
Tilgodehavender	<u>16.512</u>	<u>184</u>
Kassebeholdning	0	0
Sydbank 1055741	2.122.051	2.101.582
Sydbank 1818049	7.742	6.564
Sydbank 1060972	80.540	83.926
Likvide beholdninger	<u>2.210.333</u>	<u>2.192.072</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>2.226.845</u>	<u>2.192.256</u>
AKTIVER I ALT	<u>3.227.809</u>	<u>3.181.208</u>

Balance pr. 31. december 2022

		<u>2021</u>
PASSIVER		
Egenkapital		
Saldo pr. 1. januar	1.405.699	1.405.699
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
	1.405.699	1.405.699
Overdækning		
Overdækning pr. 1. januar	1.285.673	1.033.070
Årets overdækning, jf. resultatdisponering	<u>-122.765</u>	<u>252.603</u>
	1.162.908	1.285.673
LANGFRISTET GÆLD		
Skyldig moms	6.764	73.647
Skyldig vandafgift	246.738	215.396
Skyldig a-skat og am-bidrag	41.539	35.086
Skyldig feriepenge og atp	1.512	841
Skyldig til forbrugerne	0	0
Skyldige omkostninger	<u>362.649</u>	<u>164.866</u>
	659.202	489.836
KORTFRISTET GÆLD		
	659.202	489.836
PASSIVER I ALT		
	3.227.809	3.181.208

Ulbølle Vandværk

Fåborgvej 121, 5762 Vester Skerninge
CVR-nr. 64 40 42 10

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 15.03.23

Dirigent



Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 19

Foreningen

Ulbølle Vandværk
Fåborgvej 121
5762 Vester Skerninge

Hjemsted: Svendborg
CVR-nr.: 64 40 42 10
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Steen Ladefoged
Preben Sørensen
Kenneth Klingenberg
Frits-Erik Stylsvig Winther
Mads Stylsvig Winther

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Ulbølle Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og vi erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Beierholm, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har assisteret med bogføring samt løn-service, og vi skal bekræfte, at vi har gennemgået og godkendt resultatet af denne assistance.

Vester Skerninge, den 1. marts 2023

Bestyrelsen



Steen Ladefoged
Formand



Preben Sørensen



Kenneth Klingenberg



Frits-Erik Stylsvig Winther



Mads Stylsvig Winther

Til andelshavere i Ulbølle Vandværk.


Vi har revideret årsregnskabet for Ulbølle Vandværk for regnskabsåret 01.01.22 31.12.22 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har ikke foretaget revision af budget 2023

Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vester Skerninge, den 1. marts 2023



Niels Bomholt Jensen
Intern revisor



Claus Larsen
Intern revisor

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Ulbølle Vandværk

Vi har opstillet årsregnskabet for Ulbølle Vandværk for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.


Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 1. marts 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68



Jacob Pedersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i ovenstående med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsynings spørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultatførte overdækning for perioden 01.01.22 - 31.12.22 andrager t.DKK 34 mod t.DKK 168 for perioden 01.01.21 - 31.12.21. Balancen viser en takstmæssig overdækning på t.DKK 3.315.

Vandværket blev i februar 2022 blevet ramt af grundvandsforurening, hvilket medførte at vandværket i en periode er nedlukket. For at kunne levere vand til vandværkets forsyningsområde købes der vand fra Vester Skerninge Vandværk. Ledelsen forventer i 2023 en udgift til køb af vand hos Vester Skerninge Vandværk på 235 t.DKK.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note	2022 DKK	2021 DKK	Budget 2023 DKK	
1	Nettoomsætning	357.336	241.097	462.350
2	Andre variable omkostninger	-183.427	-51.003	-308.000
	Bruttofortjeneste I	173.909	190.094	154.350
3	Personaleomkostninger	-47.679	-45.728	-45.500
	Bruttofortjeneste II	126.230	144.366	108.850
4	Produktionsomkostninger	-55.267	-83.044	-28.850
5	Salgsomkostninger	-4.965	-5.398	-10.000
6	Administrationsomkostninger	-54.862	-51.520	-67.000
7	Øvrige kapacitetsomkostninger	0	-260	-1.000
	Andre eksterne omkostninger i alt	-115.094	-140.222	-106.850
	Resultat før af- og nedskrivninger	11.136	4.144	2.000
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsakti- ver	-3.885	-2.823	0
	Resultat af primær drift	7.251	1.321	2.000
8	Finansielle omkostninger	-7.251	-1.321	-2.000
	Finansielle poster i alt	-7.251	-1.321	-2.000
	Årets resultat	0	0	0

AKTIVER		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	486.220	447.981
	Materielle anlægsaktiver i alt	486.220	447.981
	Anlægsaktiver i alt	486.220	447.981
	Råvarer og hjælpematerialer	7.000	10.000
	Varebeholdninger i alt	7.000	10.000
9	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	23.406	502.739
10	Andre tilgodehavender	183.584	2.276.369
	Tilgodehavender i alt	206.990	2.779.108
	Indestående i kreditinstitutter	2.759.426	89.591
11	Likvide beholdninger i alt	2.759.426	89.591
	Omsætningsaktiver i alt	2.973.416	2.878.699
	Aktiver i alt	3.459.636	3.326.680

PASSIVER		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
13	Takstmæssig overdækning	3.314.858	3.280.455
Langfristede gældsforpligtelser i alt		3.314.858	3.280.455
12	Leverandører af varer og tjenesteydelser	144.778	44.317
14	Anden gæld	0	1.908
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		144.778	46.225
Gældsforpligtelser i alt		3.459.636	3.326.680
Passiver i alt		3.459.636	3.326.680

15 Eventualforpligtelser

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2022 DKK	2021 DKK	Budget 2023 DKK
1. Nettoomsætning			
Vandsalg	160.810	177.866	175.000
Fast afgift	221.415	222.600	222.400
Måleralæsning	9.515	8.540	12.000
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-34.404	-167.909	52.950
I alt	357.336	241.097	462.350

2. Andre variable omkostninger

Vedligeholdelse ledningsnet	11.557	30.138	50.000
Administrationsydelse Vand og Affald	21.034	19.801	23.000
Administrationsydelse FFV	1.096	1.064	0
Køb af vand	149.740	0	235.000
I alt	183.427	51.003	308.000

3. Personaleomkostninger

Lønomsstninger	42.990	43.055	44.000
Rejse- og befordringsgodtgørelse	3.115	2.673	1.500
Andre personaleforsikringer	1.574	0	0
I alt	47.679	45.728	45.500

	2022 DKK	2021 DKK	Budget 2023 DKK
--	-------------	-------------	-----------------------

4. Produktionsomkostninger

Vandprøver	24.091	33.729	7.000
Elforbrug	6.778	19.589	5.250
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	20.817	18.145	15.000
Mindre nyanskaffelser	0	0	1.000
Ejendomsskat	581	581	600
Regulering af lager	3.000	11.000	0
I alt	55.267	83.044	28.850

5. Salgsomkostninger

Gaver og blomster	751	1.513	2.000
Annoncer	4.214	3.885	8.000
I alt	4.965	5.398	10.000

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	1.082	735	2.000
Telefon og internet	526	470	1.000
Porto og gebyrer	800	498	1.000
Revisorhonorar	22.075	21.550	20.000
Forsikringer	6.656	8.125	10.000
Faglitteratur og tidsskrifter	800	0	1.000
Kontingenter	8.329	7.228	9.000
Møder og generalforsamling	14.594	12.914	23.000
I alt	54.862	51.520	67.000

	2022 DKK	2021 DKK	Budget 2023 DKK
--	-------------	-------------	-----------------------

7. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	0	260	1.000
I alt	0	260	1.000

8. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	7.251	1.321	2.000
I alt	7.251	1.321	2.000

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
--	-----------------	-----------------

9. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	23.406	502.739
I alt	23.406	502.739

10. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	3.378	0
Skattekonto	180.206	2.276.369
I alt	183.584	2.276.369

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

11. Likvide beholdninger

Nordea	2.759.426	89.591
I alt	2.759.426	89.591

12. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	144.778	44.317
I alt	144.778	44.317

13. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning	3.280.455	3.112.546
Årets overdækning	34.403	167.909
I alt	3.314.858	3.280.455

14. Anden gæld

Moms og afgifter	0	1.908
I alt	0	1.908

15. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.22.

16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

17. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20 - 25	400.000

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Mads Hansensvej 11, 5762 Vester Skerninge
CVR-nr. 16 56 19 16

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 22.03.23

Dirigent



Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 23

Selskabet

Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.
Mads Hansensvej 11
5762 Vester Skerninge

Telefon: 62 24 34 77
Hjemmeside: www.vesterskerningevand.dk

Hjemsted: Svendborg
CVR-nr.: 16 56 19 16
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Jes Tilsted
Kim Fink
Steen Gundertofte
Torben Kromann
René Jørgensen
Søren Vous Pontoppidan
Christian Dyre

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vester Skerninge, den 22. marts 2023

Bestyrelsen

Jes Tilsted
Formand

Kim Fink

Steen Gundertoft

Torben Kromann

René Jørgensen

Søren Vous Pontoppidan

Christian Dyre

Til andelshavere i Vester Skerninge Vandværk.

Vi har revideret årsregnskabet for Vester Skerninge Vandværk for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vester Skerninge, den 22. marts 2023

Jens Engstrøm

Niels Henrik Madsen

Til medlemmet i Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A. for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 22. marts 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jacob Pedersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i ovenstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Usædvanlige forhold

I to principielle sager har Højesteret 8. november 2018 givet de pågældende vandselskaber medhold i, at de kan anvende de regulatoriske værdier (POLKA-værdier) som grundlag for fastsættelse af de skattemæssige afskrivningsgrundlag i forbindelse med indtræden af skattepligt.

Indregning af skat 2017 skete på baggrund af SKATs opgørelse af indgangsværdier. Vandværket har efter afgørelsen i Højesteret påklaget skatteansættelsen og den betalte skat og afventer herpå en ny afgørelse.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultatførte underdækning for perioden 01.01.22 - 31.12.22 andrager et resultat på t.DKK 463, hvoraf regulering af henlæggelser udgør t.DKK 200. Balancen viser en takstmæssig overdækning på t.DKK 8.117. Heraf udgør de samlede henlæggelser t.DKK 1.000.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2022 DKK	2021 DKK
1	Nettoomsætning	2.187.271	1.647.695
	Andre driftsindtægter	8.000	0
	Indtægter i alt	2.195.271	1.647.695
2	Andre variable omkostninger	-380.613	-76.696
	Bruttofortjeneste I	1.814.658	1.570.999
3	Personaleomkostninger	-318.603	-268.143
	Bruttofortjeneste II	1.496.055	1.302.856
4	Produktionsomkostninger	-519.496	-684.590
5	Administrationsomkostninger	-291.330	-170.916
	Andre eksterne omkostninger i alt	-810.826	-855.506
	Resultat før af- og nedskrivninger	685.229	447.350
6	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-414.681	-410.692
	Resultat af primær drift	270.548	36.658
7	Finansielle indtægter	7.173	53.861
8	Finansielle omkostninger	-277.721	-90.519
	Finansielle poster i alt	-270.548	-36.658
	Årets resultat	0	0

		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
AKTIVER			
Note			
	Værk	859.175	890.519
	Ledningsnet	2.681.447	2.657.198
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	220.354	42.940
9	Materielle anlægsaktiver i alt	3.760.976	3.590.657
	Anlægsaktiver i alt	3.760.976	3.590.657
	Råvarer og hjælpematerialer	23.300	23.300
	Varebeholdninger i alt	23.300	23.300
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	345.686	244.818
	Tilgodehavende selskabsskat	0	4.389
10	Andre tilgodehavender	39.072	5.308
	Tilgodehavender i alt	384.758	254.515
	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.776.157	2.020.282
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	1.776.157	2.020.282
	Indestående i kreditinstitutter	3.495.584	3.914.624
12	Likvide beholdninger i alt	3.495.584	3.914.624
	Omsætningsaktiver i alt	5.679.799	6.212.721
	Aktiver i alt	9.440.775	9.803.378

PASSIVER		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
14	Takstmæssig overdækning	7.117.432	7.580.425
15	Takstmæssig overdækning (henlæggelser)	1.000.000	800.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt		8.117.432	8.380.425
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	357.714	166.517
13	Leverandører af varer og tjenesteydelser	150.146	176.410
16	Anden gæld	815.483	1.080.026
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.323.343	1.422.953
Gældsforpligtelser i alt		9.440.775	9.803.378
Passiver i alt		9.440.775	9.803.378
17	Oplysninger om dagsværdi		
18	Eventualforpligtelser		
19	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2022	2021
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Faste afgifter	895.346	887.251
Vandforbrug	691.881	736.481
Administrationssalær	19.000	19.343
Bøder og gebyr	24.450	26.050
Tilslutningsbidrag	150.387	317.727
Salg af vand til Ulbølle Vandværk	143.215	0
Regulering af henlæggelser	-200.000	-350.000
Regulering af takstmæssig over/underdækning	462.992	10.843
I alt	2.187.271	1.647.695

2. Andre variable omkostninger

Elforbrug	380.613	76.696
I alt	380.613	76.696

3. Personaleomkostninger

Bestyrelseshonorar	285.350	243.500
Produktionsløn	29.588	18.585
Andre personaleomkostninger	415	4.673
Kursusomkostninger	3.250	1.385
I alt	318.603	268.143

	2022	2021
	DKK	DKK

4. Produktionsomkostninger

Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	407.745	565.798
Tilsyn med bygninger og grunde	72.000	72.000
Vandanalyser	28.020	38.555
Øvrige driftsudgifter	11.731	8.237
I alt	519.496	684.590

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	6.164	5.111
Telefon og internet	16.320	10.974
Mødeudgifter	28.877	3.980
Porto og gebyrer	9.339	7.878
Revisorhonorar	27.000	26.000
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	0	313
Licenser og PBS gebyr	134.286	71.496
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	27.330	0
Forsikringer	18.059	12.923
Kontingenter	19.065	19.859
Alarmanlæg	662	638
Generalforsamling	0	2.091
Kørselsgodtgørelse	4.228	9.653
I alt	291.330	170.916

6. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på værk	31.344	66.912
Afskrivning på ledningsnet	325.751	324.947
Afskrivning på anlæg, driftsmateriel og inventar	57.586	18.833
I alt	414.681	410.692

	2022	2021
	DKK	DKK

7. Finansielle indtægter

Udbytte, investeringsbeviser	7.173	53.861
I alt	7.173	53.861

8. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	28.588	29.818
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	5.008	29
Kurstab, værdipapirer	244.125	60.672
I alt	277.721	90.519

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Værk	Ledningsnet	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.22	2.974.360	6.686.025	2.536.761
Tilgang i året	0	350.000	235.000
Afgang i året	0	0	-10.127
Kostpris pr. 31.12.22	2.974.360	7.036.025	2.761.634
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-2.083.841	-4.028.827	-2.493.821
Afskrivninger i året	-31.344	-325.751	-57.586
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	10.127
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-2.115.185	-4.354.578	-2.541.280
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	859.175	2.681.447	220.354

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

10. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende udlæg for vandprøver	0	5.308
Tilgodehavende medarbejderrelaterede forpligtelser	36.267	0
Skattekonto	2.805	0
I alt	39.072	5.308

11. Værdipapirer

Beløb i DKK	Stk.	Kursværdi 31.12.22
Virksomhedsobligationer	2.600	174.096
EM Obligationer	3.803	174.976
Lange Obligationer	4.300	366.704
Mellemlange Obligationer	4.300	397.406
Sparinvest Virksomhedsobligationer HY Kort KL	1.200	106.764
Sicav Corporate	213	159.028
Danske Invest Dannebrog	3.843	306.053
Sparekassen Sjælland-Fyn A/S	334	64.629
Danske Bank	133	18.261
Danske Andelskassers Bank	800	8.240
I alt		1.776.157

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

12. Likvide beholdninger

Nordea	2.612.933	2.872.674
Sparekassen Sjælland-Fyn A/S 3530221	126.695	267.000
Sparekassen Sjælland-Fyn A/S 3586324	197.878	198.783
Andelskassen	558.078	576.167
I alt	3.495.584	3.914.624

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

13. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	111.146	150.410
Afsat til revisor	27.000	26.000
Afsat til forbrugerregnskab	12.000	0
I alt	150.146	176.410

14. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning pr. 01.01	7.580.424	7.591.268
Årets overdækning	-462.992	-10.843
I alt	7.117.432	7.580.425

15. Takstmæssig overdækning (henlæggelser)

Henlæggelser pr. 01.01	800.000	450.000
Årets henlæggelser jf. note 1	200.000	350.000
I alt	1.000.000	800.000

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
16. Anden gæld		
Moms og afgifter	815.483	1.080.026
I alt	815.483	1.080.026

17. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele	I alt
Dagsværdi pr. 31.12.22	1.776.157	1.776.157
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-244.125	-244.125

18. Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.22.

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	50	0
Ledningsnet	3 - 30	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gæl-dens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb fra kunder der har betalt mere aconto forbrug end de har forbrugt.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Steen Gundertofte

Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A. CVR: 16561916

Kasserer

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: c60f4ef2-4230-431a-a231-17df36d052db

IP: 93.165.xxx.xxx

2023-03-22 16:24:14 UTC



Christian Dyre

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: e08a4d78-6c43-4a52-88ed-91e1b83b396c

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-22 17:34:11 UTC



René Juul Breenfeldt Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: c71f2382-765a-43a3-b3f3-ffc76a2be552

IP: 2.108.xxx.xxx

2023-03-22 18:23:25 UTC



Jes Juul Tilsted

Bestyrelsesformand

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: 4ca91572-37c5-4cdf-8efa-134e9a607d4e

IP: 93.165.xxx.xxx

2023-03-22 18:31:21 UTC



Kim Ernst Fink

Næstformand

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: ff26e16d-1bf5-4a77-831a-7de7014e5723

IP: 85.27.xxx.xxx

2023-03-22 18:33:10 UTC



Søren Rasmus Vous Pontoppidan

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: 6ae7645b-b585-43b2-abbe-6762fd4b8837

IP: 147.29.xxx.xxx

2023-03-22 20:49:43 UTC



Torben Kromann

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: 27341f1a-4a31-4dd6-b9ff-6dcf61244d47

IP: 87.58.xxx.xxx

2023-03-23 12:25:34 UTC



Jacob Pedersen

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:47324324

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-03-23 13:21:04 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Engstrøm

Intern revisor

Serienummer: de4b1d77-6903-4589-93b9-ded86418946f

IP: 2.104.xxx.xxx

2023-03-23 16:23:56 UTC



Niels Henrik Madsen

Intern revisor

Serienummer: 8bba17a4-39be-49fa-bd8b-02d32d75b6c1

IP: 85.27.xxx.xxx

2023-03-23 16:43:52 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

VESTER SKERNINGE VANDVÆRK

MADS HANSENSVEJ 11

5762 VESTER SKERNINGE

Takstblad 2024

Driftsbidrag		Excl. moms	Incl. moms
Fast årlig afgift pr. ejendom/bolig	kr.	800,00	1.000,00
Vandafgift pr. m3 (0 – 500 m3)	kr.	4,50	5,63
Vandafgift pr. m3 (501 – 250000 m3)	kr.	4,00	5,00
Statsafgift af ledningsført vand (vandskat)	kr.	6,37	7,96

Afgiften for 2024 er ikke vedtaget for nuværende, men lovgivningen vil blive fuldt.

Anlægsbidrag

Hovedanlægsbidrag

Pr. tilslutning af forbruger	kr.	10.000,00	12.500,00
------------------------------	-----	-----------	------------------

Forsyningsledningsbidrag

Indenfor eksisterende forsyningsområde (maks. 25 m fra forsyningsledningen)	kr.	24.000,00	30.000,00
Indenfor eksisterende område, men over 25 m fra forsyningsledningen eller udenfor eksisterende forsyningsområde, så tages op af bestyrelsen i de enkelte tilfælde.			

Stikledningsbidrag, pr. stk.	kr.	10.000,00	12.500,00
------------------------------	-----	-----------	------------------

Gebyrer

Rykkergebyr ved sen indbetaling af kvartalsopkrævning	kr.	100,00	Momsfrit
Rykkergebyr, med trussel om lukning	kr.	100,00	Momsfrit
For sen indsendelse af selvaflæsningskort	kr.	150,00	Momsfrit
Flyttegebyr og ekstra opgørelse	kr.	200,00	250,00
Gebyr for aflæsning af vandmåler	kr.	250,00	Momsfrit
Genåbningsgebyr, samt indbetaling af restancen.	kr.	1.500,00	1.875,00
Anvisning af ledning og stophane på privat grund	kr.	400,00	500,00
Aflæsning af mekanisk vandmåler	kr.	160,00	200,00

Godkendt på generalforsamlingen den 23. marts 2023

Anlægs- og driftsbidrag godkendt af Svendborg kommunalbestyrelse den

VINDEBY VAND din lokale vandforsyning		Redigeret: 01-09-2020
12 DDS KS	Titel: Takstblad 2024	Dato: 01-01-2017 DDS godkendt

2024

TAKSTBLAD

FOR

VINDEBY VANDFORSYNING A.M.B.A.



JENS MUNKS VEJ 2, VINDEBY
5700 SVENDBORG.
TLF.: 62226430

Mail: post@vindebyvand.dk
www.vindebyvand.dk

Kontortid mandage og torsdage fra 13.00 til 16.00.

Udfærdiget af: jtd	

VINDEBY VAND din lokale vandforsyning		Redigeret: 01-09-2020
12 DDS KS	Titel: Takstblad 2024	Dato: 01-01-2017 DDS godkendt

Takstblad for forbrugsafgifter:

I henhold til regulativ og vedtægter, samt bestyrelsens godkendelse, er følgende takster gældende fra 1. januar 2024, og erstatter alle tidligere udgaver.
Taksterne er godkendt af Svendborg Byråd.

Tilslutningsbidrag:

For tilslutning af en boligenhed til og med stophanen betales et tilslutningsbidrag til Vandforsyningen, bestående af et anlægsbidrag og et stikledningsbidrag.

Ved udstykning betaler udstykkeren hele tilslutningsbidraget, samt stikledningsbidraget.

Al nødvendig opgravning for nedlægning og tilslutning af hovedledninger, stophaner og målerbrønde, samt andet nødvendigt udstyr til forsyningen af udstykningen, påhviler udstykkerne.

Indbetaling af tilslutningsbidrag m.m. skal være Vandforsyningen i hænde mindst 14 dage før forsyningsarbejdet påbegyndes.

Ansøgningskema samt tilslutningsbetingelser findes på www.vindebyvand.dk.

Til brug for beregning af tilslutningsbidrag anvendes nedennævnte faktorer:

Énfamiliehuse/rækkehuse/øvrigt (pr. boligenhed *)

faktor 1,0

Kollegieværelser, étværelses lejligheder, kollektivlejligheder, værelser, flerværelsesejendomme, pr. værelse

faktor 0,75

Landbrug med landbrugspligt

faktor 1,50

Beboelse/sommerhuse/ uden for byzone

faktor 1,25

Industri (minimum)

faktor 1,50

Anden form for tilslutning efter aftale. Byzone er lig med byzone-skilte.

Alle stik fremføres til nærmeste matrikelskel. Videre fremføring efter regning.

Der kræves VA-godkendt målerbrønd ved alle tilslutninger. Målerbrønd max. 1,5 m fra skel. Målerbrønde placeres på ejendommens matrikel, af og for ejers regning, jf. regulativet, placeringen skal godkendes af Vandforsyningen. Ved ændring eller nyanlæg af stik skal blanket "Begæring om vand" anvendes, jf. vedtægternes bestemmelser om målerbrønde.

***) I henhold til registrering i BBR**

Alle takster er eksklusiv moms.

Anlægsbidrag	Takst	I alt betales
Hovedanlæg	15.000,00	
Ledningsbidrag	23.540,00	
I alt	38.540,00 - faktor 0,75	28.905,00
Stikledningsbidrag		
Ø 32/40	Ø 32/40	16.000,00
Ø 50	x faktor 0,3 af 32	20.800,00
Ø 63	x faktor 0,3 af 50	27.040,00
Ø 90	Lægges sammen med øvrige	63+40/32

Udfærdiget af: jtd	

VINDEBY VAND din lokale vandforsyning		Redigeret: 01-09-2020
12 DDS KS	Titel: Takstblad 2024	Dato: 01-01-2017 DDS godkendt

Reduktionsfaktor 0,75 indsættes i anlægsbidraget, ikke i stikledningsbidrag.

Stikledninger på og over 63 mm tee-indskæres. Forbruger faktureres de faktiske omkostninger ved tee-indskæring.

For alle stikledninger gælder, at længder over 12 m, i offentligt areal, udføres efter regning. Vejunderføring af stikledninger betales af VVF. Ved sløjfning af tilslutning, afbrydelse af stikledning, demontering af anbringning, sker dette for anmelders/tilslutters regning. Ved gen-tilslutning betales fuldt nyt indskud.

For vand leveret gennem vandmåler betales der efter forbruget samt et årligt abonnement efter målerstørrelse.

Vandtakst:

For drikkevand betales	8,50 kr./m3	
Grundvandssikring	1,00 kr./m3	
Grøn afgift	6,18 kr./m3	Staten. Efter gældende lovgivning
Drikkevandsbidrag	0,19 kr./m3	Staten. Efter gældende lovgivning
Samlet statsafgift.		6,37 til staten
I alt opkræves pr. m3.	15,87 kr./m3	Plus moms

*Vand aftappet gennem måler fra brandstander, eller midlertidig tilslutning, uden tilslutningsbidrag, betales 50,00 kr./ m3.+ afgifter.

*Brug af målerkasse: 100 kr. pr. uge, mandag til søndag, kun hele uger.

(Mindste opkrævning er på 250,00 kr.)

Hertil takst 2 + 3 + 4 pr. m3.

Abonnement årligt.

Målerstørrelse		
Måler	1,5 > 2,5	750,00
Måler	5,0 > 10	1.400,00
Måler	15 > 25	5.500,00
Måler	50	7.100,00

Ubebyggede grunde med indlagt stikledning/stophane:

Årligt abonnement: 750,00 kr. (Reguleres som 1,5 / 2,5 m3 målerafgift).

Måler med impuls- afgang eller fjernvisningsdisplay tillægges 120,00 kr. / år. Montering af display, efter regning. Ved difference mellem mekanisk og digital visning er det den mekaniske visning, der er gældende.

VVF monterer den måler, der passer til aktuelt forbrug. Forbrugeren opretholder retten til max. ydelse, jf. betalt indskud, hvis der monteres mindre måler end indskud berettiger. Målerafgiften er altid lig med kapacitetsbetaling, dvs. betalt indskud.

For sprinkleranlæg aftales ydelse og målerstørrelse.

Ved lukning pga. manglende betaling, opkræves et genåbningsgebyr på **1.250,00 kr. pr. aftalt besøg**. Overholdes besøgsaftale ikke, regnes/faktureres der for nyt besøg, og faktureres.

Genåbning kun i normal arbejdstid. Uden for normal arbejdstid, x 2, og kun efter aftale.

Udfærdiget af: jtd	

VINDEBY VAND din lokale vandforsyning		Redigeret: 01-09-2020
12 DDS KS	Titel: Takstblad 2024	Dato: 01-01-2017 DDS godkendt

Manglende returnering af selvaflæsningskort 150,00 kr. (momsfri)
Aflæsning af måler for forbruger550,00 kr. én time
(Efterfølgende time 550,00 kr. pr. time)
For ødelagte, frostsprængte eller bortkomne husstandsvandmålere betales de faktiske omkostninger + administrationsgebyr på 150,00 kr.

Pensionister, handicappede, der ikke har mulighed for aflæsning, kan søge om vandforsyningens aflæsning, der i dette tilfælde er vederlagsfrit. Der skal søges hvert år.

Brydning af plombe på vandmåler	700,00 kr.	
Tømning af brandstander	750,00 kr.	
Flyttegebyr (til- og fraflytning)	125,00 kr.	
Betalingsgebyr	6,50 kr.	Pr. opkrævning.

Afprøvning af måler på et af vandforsyningen godkendt laboratorie, når måleren ikke er fejlbehæftet, udføres for kostpris, dvs. nedtagning, genmontering, og afprøvning.
Er måleren fejlbehæftet, er afprøvningen omkostningsfri for forbruger.
Skema på www.vindebyvand.dk skal benyttes ved ansøgning om målerafprøvning.

Afbrydelse af hovedledning pga. fejl i egen installation, kostpris, dog højst1.250,00 kr.

Fremsendelse af ekstra opgørelser, stophane-kort til forbruger/mægler150,00 kr.
(Afhentning på kontoret er gratis).

Alle ledninger er at finde omkostningsfrit på www.vindebyvand.dk (selvbetjening)

Påvisning af stophaner og jordledninger
(max. 1 times indsats på adressen)550,00 kr.

Rentesats 5% over diskontoen.
Rettidig betaling er lig med forfaldsdato.

Ikke rettidig indbetaling, eller
1. rykker125,00 kr.
2. rykker125,00 kr.

Der tages forbehold for ændringer i diverse statsafgifter.

Alle takster er eksklusiv moms.

Udfærdiget af: jtd	

Vindeby Vandforsyning A.m.b.A.

CVR-nr. 22 17 44 28

Årsrapport

2022

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	1
De generalforsamlingsvalgte revisorers påtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Vindeby Vandforsyning A.m.b.A.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

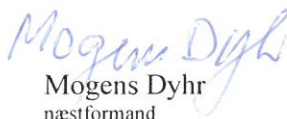
Ingen af selskabets aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de anførte, og der påhviler ikke selskabet eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vindeby, den 20. april 2023



Lars Bo Jensen
formand



Mogens Dyhr
næstformand



Niels Hansen



John Christensen



Steen Jørgensen



Jens Sørensen



Leon Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Vindeby Vandforsyning A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vindeby Vandforsyning A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetning.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetning, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetning.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetning og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller om den på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetning indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetning er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetning.

Svendborg, den 20. april 2023

Tranberg

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 26 06 36 55



Morten Heitmann
statsautoriseret revisor
mne26762

Selskabsoplysninger

Selskabet

Vindeby Vandforsyning A.m.b.A.
Jens Munks Vej 2
5700 Svendborg

Telefon: 62226430
Hjemmeside: www.vindebyvand.dk
E-mail: post@vindebyvand.dk

CVR-nr.: 22 17 44 28
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Lars Bo Jensen (formand)
Mogens Dyhr (næstformand)
Niels Hansen
John Christensen
Steen Jørgensen
Jens Sørensen
Leon Sørensen

Revisor

Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Ryttervej 4
5700 Svendborg

Bankforbindelser

Danske Bank
Andelskassen

Ledelsesberetning

Formål

Selskabets formål er – i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ – at forsyne ejendomme inden for den af Svendborg Kommune fastlagte vandforsyningsplan med godt og tilstrækkeligt vand mod betaling af et driftsbidrag, som foruden driftsomkostninger og finansieringsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg samt rimelige henlæggelser til fornyelser og nødvendige udvidelser. Selskabets formål er endvidere at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Hovedaktivitet

Aktiviteten er drift af vandforsyning gennem selskabets vandforsyningsanlæg.

Værkets forsyningsområde er i henhold til Svendborg Kommunes altid gældende vandforsyningsplan. Primært Vindeby, Troense, Bregninge, Knudsbølle, Bjernemark, Gyldenmosen, samt delvis forsyning af vand til Landet Vandværks forsyningsområde samt via Landet Vandværk at opretholde nødforsyning til Bjerreby Vandværk.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

VVF er omfattet af ”hvile i sig selv princippet”, hvorfor der er opkrævet den likviditet, der er behov for til driften af vandforsyningen og ikke mere.

Takster for 2022 er forhøjet ifm. dækning af forhøjede el takster. Forhøjelsen er på 0,25 øre pr. m³.

I 2022 er gennemført minimale drifts- og anlægsarbejde, pga. øgede el omkostninger og generelle prisstigninger.

Der er i året indtægtsført tilslutningsbidrag i alt 105 t.kr. mod 214 t.kr. i 2021.

Årets resultat udviser underskud på 2.305 t.kr. og efter tilbageførsel af merafskrivningen på den opskrevne anlægsværdi, udviser resultatet -648 t.kr. mod -302 t.kr. i 2021. Dette resultat anses for tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Aktiviteter i 2022

Der er i 2022 udført en række mindre ledningsrenoveringsopgaver.

Ombygning af højdebeholder, og indbygning af to nye trykforøgere, samt lægning af ca. 1,5 km. ny ledning er nu afsluttet.

Anlægget er i fuld drift og giver nu et meget stabilt tryk i området Thorseng, Bregninge og Gyldenmosen.

Vandkvaliteten er god. Der er udtaget en lang række prøver, der alle kan ses på vor hjemmeside. Her er alle prøver helt rene for de stoffer, vi kender i dag. Der er ikke tegn på ændringer i kvaliteten af det leverede drikkevand. Der kommer konstant nye stoftyper frem, der skal undersøges for. Det er vi meget opmærksomme på og udtager mange vandprøver. På sigt ser vi frem mod nye borer og øvrig sikring af fremtidens drikkevand.

VVF arbejder tæt med flere lodsejere for sikring af områder omkring borer, herunder skovrejsning, solceller eller andet, der kan nedsætte risikoen for forurening af vore grundvandsmagasiner. Denne prioritet har meget høj fokus.

I 2021 blev lov om BNBO vedtaget. Det betyder, at der i 2022 skal indgås aftaler med lodsejere, der dyrker jord hvor grundvandet dannes. Det er en lang og kompliceret opgave, der vil medføre en del udgifter fremover. Der er ikke i 2022 lykkedes af etablere aftaler med lodsejer.

Året har administrativt i stor grad også været berørt af Corona19 pandemien, og energikrisen. Det har medført en række forholdsregler, og omlægning af drift og administration samt bestyrelsesarbejde.

Bestyrelsen finder årets regnskabsmæssige resultat tilfredsstillende. Der er ikke særlige forhold der forventes at kunne medføre uønskede økonomiske eller driftsmæssige forhold.

Der vil fortsat blive satset på ledningsrenovering, udbygning af trykforøgerstationer og anlæg.

Bestyrelsen vurderer derfor, at Vindeby Vandforsyning er godt rustet til fremtiden, både økonomisk og forsyningsmæssigt.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke virksomhedens finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vindeby Vandforsyning A.m.b.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til distribution af vand, herunder drift og vedligeholdelse af vandværk, ledningsnet og bygninger. Endvidere omfattes omkostninger til administration, lokaler, tab på debitorer samt omkostninger til personale og bestyrelse i form af gager og lønninger, pensioner og andre sociale omkostninger.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktiviteter.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og rentekomkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid samt fradrag af evt. anvendt henlæggelse fra tidligere år.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Pr. 1/1 2009 blev gennemført opskrivning af anlægsaktiverne i henhold til foretagne registreringer og værdiansættelse. Tidligere ikke-registrerede eller fuldt afskrevne anlægsværdier indgår nu i afskrivningsgrundlagene.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger:

Højdebeholder Gl. Nybyvej 40	20-50 år
Jens Munks Vej 2, hovedværket	40 år
Trykforøgerstation, Sundbrovej 27	40-50 år
Vindeby Violvej 10	40 år
Bratenvej 22	40 år
Maskinanlæg	16 år

Råvandsprojekt og ledningsanlæg:

Ledningsanlæg	25-50 år
Råvandsprojekt	20-50 år
Maskinanlæg	16 år

SRO-anlæg, sikringsanlæg samt driftsmateriel og inventar:

SRO-anlæg	3-15 år
Sikringsanlæg	15 år
EDB-programmer	3-5 år
Driftsmateriel og inventar i øvrigt	3-5 år

Grundvandssikringsprojekter

Afskrives fuldt ud i etableringsåret ved overførsel fra tidligere års hensættelser.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspriisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Anvendt regnskabspraksis

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Likvider

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Hensættelser

Ordinære:

Der henlægges til fremtidig anlægsudbygning på investeringer indeholdt i den af bestyrelsen opstillede investeringsplan. Henlæggelser sker med op til 1/3 om året over 10 år før investeringens gennemførelse.

Foretagne henlæggelser, der er anvendt i året, tilbageføres på egenkapitalen.

Ikke forbrugte henlæggelser tilbageføres, såfremt den planlagte investering ikke gennemføres.

Henlæggelser

Grundvandssikring:

I indbetalingsåret hensættes de opkrævede beløb vedrørende grundvandssikring til særlig hensættelse.

Denne anvendes til 100 % modregning på efterfølgende afholdte udgifter til grundvandssikring, såvel på drifts- som investeringsmæssige investeringsdele.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets driftsresultat reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af den indskudte egenkapital samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022	2021
1 Nettoomsætning	3.253.244	3.538.299
Vandværkets drift og vedligeholdelse	-1.745.106	-1.671.379
Ledningsnettets drift og vedligeholdelse	-303.897	-488.637
Grundvandssikring, driftsdel	-152.577	-133.619
Vandmålere m.v.	-85.708	-43.736
Administrationsomkostninger	-784.162	-759.363
Omkostninger i alt	-3.071.450	-3.096.734
Resultat før afskrivninger	181.794	441.565
Afskrivninger	-2.364.496	-2.309.135
Resultat af primær drift	-2.182.702	-1.867.570
Andre driftsomkostninger	0	-34.200
Resultat før finansielle poster	-2.182.702	-1.901.770
Finansielle omkostninger	-122.258	-140.778
Årets resultat	-2.304.960	-2.042.548

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2022	2021
Anlægsaktiver		
2 Grunde og bygninger	5.863.071	6.100.287
2 Råvands-projekt og ledningsanlæg	16.845.848	18.469.780
2 SRO-anlæg, sikringsanlæg samt driftsmateriel og inventar	559.316	314.204
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>23.268.235</u>	<u>24.884.271</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>23.268.235</u>	<u>24.884.271</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.544	36.062
Andre tilgodehavender	323.420	120.958
Tilgodehavender i alt	<u>337.964</u>	<u>157.020</u>
Likvide beholdninger	<u>580.499</u>	<u>1.949.238</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>918.463</u>	<u>2.106.258</u>
Aktiver i alt	<u>24.186.698</u>	<u>26.990.529</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Egenkapital		
3 Overført resultat	2.115.501	2.115.501
4 Opskrivning anlægsværdier	13.883.970	15.540.433
5 Henlagt til nyanlæg	3.011.545	4.143.381
6 Henlæggelse anvendt til nyanlæg	880.065	439.141
Egenkapital i alt	<u>19.891.081</u>	<u>22.238.456</u>
Hensatte forpligtelser		
7 Hensat til grundvandssikring	389.367	346.952
Hensatte forpligtelser i alt	<u>389.367</u>	<u>346.952</u>
Gældsforpligtelser		
8 Gæld til realkreditinstitutter	3.318.198	3.540.406
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.318.198</u>	<u>3.540.406</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	222.208	228.706
Leverandører af varer og tjenesteydelser	228.857	186.507
Anden gæld	136.987	449.502
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>588.052</u>	<u>864.715</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>3.906.250</u>	<u>4.405.121</u>
Passiver i alt	<u>24.186.698</u>	<u>26.990.529</u>
9 Oversigt over aktiver og gæld, til bedømmelse af eventuel kapitaldannelse		
10 Statistik		
11 Planlagte investeringer		
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
13 Eventualposter		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Resultat før finansielle poster	-2.182.702	-1.901.770
Afskrivninger	2.364.496	2.309.135
Fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver	0	34.200
Ændring i indefrosne feriepenge	0	-58.710
Ændring i tilgodehavender	-180.944	1.385.238
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-270.165	-928.304
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-269.315	839.789
Renteudbetalinger og lignende	-122.258	-140.778
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-391.573	699.011
Køb af materielle anlægsaktiver	-720.591	-1.586.717
Mindre nyanskaffelser	-27.869	-25.876
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-748.460	-1.612.593
Afdrag på langfristet gæld	-228.706	-335.654
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-228.706	-335.654
Ændring i likvider	-1.368.739	-1.249.236
Likvider 1. januar 2022	1.949.238	3.198.474
Likvider 31. december 2022	580.499	1.949.238
Likvider		
Likvide beholdninger	580.499	1.949.238
Kortfristet gæld til pengeinstitutter	0	0
Likvider 31. december 2022	580.499	1.949.238

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
1. Nettoomsætning			
Forbrugsafgifter	1.559.933	1.728.975	
Faste afgifter	1.279.885	1.258.928	
Gebyrindtægter	49.000	36.450	
Opkrævning grundvandssikring	194.992	216.122	
Tilslutningsbidrag	105.810	213.920	
Diverse indtægter	63.624	83.904	
	<u>3.253.244</u>	<u>3.538.299</u>	
2. Materielle anlægsaktiver			
	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Råvandsprojekt og ledningsanlæg</u>	<u>SRO-anlæg, sikringsanlæg samt driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2022	5.729.452	13.261.800	1.047.536
Tilgang	195.140	141.043	384.408
Kostpris 31. december 2022	<u>5.924.592</u>	<u>13.402.843</u>	<u>1.431.944</u>
Opskrivninger 1. januar 2022	14.168.910	63.605.848	0
Opskrivninger 31. december 2022	<u>14.168.910</u>	<u>63.605.848</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	13.798.075	58.397.868	733.332
Årets af- og nedskrivninger	432.356	1.764.975	139.296
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	<u>14.230.431</u>	<u>60.162.843</u>	<u>872.628</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	<u>5.863.071</u>	<u>16.845.848</u>	<u>559.316</u>

Noter

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
3. Overført resultat		
Saldo 1. januar 2022	2.115.501	2.115.501
Årets resultat	-2.304.960	-2.042.548
Overført fra opskrivningsfond	1.656.463	1.740.424
Henlagt til nyanlæg	-458.164	-971.232
Henlagt til nyanlæg tidligere år, ej anvendt	1.040.589	1.061.159
Henlagt til nyanlæg - anvendt i året, driftsdel	108.487	294.700
Hensat til grundvandssikring	-194.992	-216.122
Anvendt i året til grundvandssikring, driftsdel	152.577	133.619
Resultatdisponering i alt	<u>2.304.960</u>	<u>2.042.548</u>
	<u>2.115.501</u>	<u>2.115.501</u>
4. Opskrivning anlægsværdier		
Saldo 1. januar 2022	15.540.433	17.280.857
Afskrivning vedrørende opskrevne aktiver	-1.656.463	-1.706.224
Tab vedrørende opskrevne aktiver	0	-34.200
	<u>13.883.970</u>	<u>15.540.433</u>
5. Henlagt til nyanlæg		
Saldo 1. januar 2022	4.143.381	4.967.149
Henlagt til nyanlæg	458.164	971.232
Anvendte henlæggelser	-549.411	-733.841
Henlagt til nyanlæg tidligere år, ej anvendt	-1.040.589	-1.061.159
	<u>3.011.545</u>	<u>4.143.381</u>
6. Henlæggelse anvendt til nyanlæg		
Saldo 1. januar 2022	392.632	0
Henlæggelse anvendt i året	549.411	458.385
Afskrivning vedrørende anvendt henlæggelser	-61.978	-19.244
	<u>880.065</u>	<u>439.141</u>

Noter

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
7. Hensat til grundvandssikring		
Hensatte forpligtelser 1. januar 2022	346.952	264.449
Årets hensættelse	194.992	216.122
Anvendt i året	<u>-152.577</u>	<u>-133.619</u>
	<u>389.367</u>	<u>346.952</u>
8. Gæld til realkreditinstitutter		
Kommunekredit, 2,64%, år 2031	998.402	1.095.478
Kommunekredit, 2,01%, år 2023	10.419	30.946
Kommunekredit, 1,66%, år 2042	1.221.118	1.273.732
Kommunekredit, 0,26%, år 2044	<u>1.310.467</u>	<u>1.368.956</u>
	3.540.406	3.769.112
Heraf kortfristede gældsforpligtelser	<u>-222.208</u>	<u>-228.706</u>
	<u>3.318.198</u>	<u>3.540.406</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>2.433.226</u>	<u>2.660.317</u>
9. Oversigt over aktiver og gæld, til bedømmelse af eventuel kapitaldannelse		
Omsætningsaktiver	918.463	2.106.258
Kortfristet gæld	-588.052	-864.714
Hensat til grundvandssikring	-389.367	-346.952
Henlagt til nyanlæg	<u>-3.011.545</u>	<u>-4.143.381</u>
	<u>-3.070.501</u>	<u>-3.248.789</u>

Noter

10. Statistik

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Antal forbrugere ultimo	1.792	1.763	1.728	1.727	1.722
Antal stemmeberettigede forbrugere	1.649	1.657	1.646	1.644	1.640
Vandsalg i m3	<u>202.824</u>	<u>224.614</u>	<u>237.315</u>	<u>225.374</u>	<u>208.775</u>

Noter

11. Planlagte investeringer

År

	Beløb	Primo henlagt	Årets anvendelse /overført til senere år	Årets hen- læggelse	31/12 2022
2022	1.590.000	1.590.000	(1.590.000)	0	0
2023	1.150.000	872.542	0	127.458	1.000.000
2024	625.000	350.839	0	249.161	600.000
2025	950.000	316.667	0	81.545	398.212
2026	490.000	163.333	0	0	163.333
2027	675.000	225.000	0	0	225.000
2028	450.000	150.000	0	0	150.000
2029	800.000	266.667	0	0	266.667
2030	625.000	208.333	0	0	208.333
	7.355.000	4.143.381	-1.590.000	458.164	3.011.545

Henlæggelse foretages over mindst 3 år med op til 1/3 årligt af planlagte investeringer, der fremgår af bestyrelsens investeringsplan.

Noter

31/12 2022

31/12 2021

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

13. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Ingen.