



AC-stab

Centrumpladsen 4
5700 Svendborg

22. februar 2023

Afdeling: AC-stab

Muligheder for flytning af Borgerservice fra Biblioteket.

Baggrund

I forbindelse med vedtagelse af budget 2022 blev der afsat midler til en forundersøgelse af mulighederne for at forbedre mulighederne for Bibliotek og Borgerservice, herunder en belysning af bibliotekets fremtidige funktioner. Sagen er efterfølgende behandlet i de 3 politiske udvalg Kultur- og Fritidsudvalget (KUF), Teknik- og Miljøudvalget (TMU) og Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget, der besluttede at der skulle belyses 3 scenarier:

1. En større funktionsadskillelse af bibliotek og borgerservice i den nuværende bygning,
2. Flytning af bibliotek til anden lokation og
3. Flytning af borgerservice til anden lokation

Nærværende notat omhandler alene en beskrivelse af scenarie 3.

Kort beskrivelse af Borgerservice

Borgerservice består dels af en frontbetjening, der i dag varetages på Biblioteket, hvor der er etableret 4 skranke med påkrævet biometri udstyr, xx Borgerpc'er, dokumentudleveringsskab og pengeskab til opbevaring af kontanter, MitID identifikationsmidler mv.

Derudover er der et bagland, der indeholder 17 administrative arbejdspladser samt et call-center.

Muligheder for at flytte Borgerservice til andre lokaler

Borgerservice er en del af Borger- og Arbejdsmarkedsområdet og der vil være størst synergi og sammenhængskraft hvis det er muligt at flytte Borgerservice ind på Centrumpladsen 4 og integrere frontbetjeningen i den eksisterende Jobbutik. Samtidig skal der skabes plads til 17 medarbejdere og et callcenter. Til gengæld frigøres hele bygningen, der i dag indeholder disse funktioner til andre formål.

Svendborg Kommune opfordrer alle til at skrive sikkert via Digital post. Derfor bør du aldrig sende fortrolige personhenførbare oplysninger (CPRnr. helbreds- og økonomiske oplysninger) i en almindelig mail. Læs mere: <https://www.svendborg.dk/om-kommunen/digital-post-og-selvbetjening>

Åbningstider:

Mandag-onsdag	Kl. 09.00-15.00
Torsdag	Kl. 10.00-16.30
Fredag	Kl. 09.00-14.00

I vurderingen af om det er muligt at flytte, er der alene disponeret over lokaler, som Borger og Arbejdsmarkedsområdet i forvejen bruger på Centrumpladsen 4 samt Ramsherred 5, 1. sal.

Borger og Arbejdsmarkeds området har som led i de seneste arealeffektiviseringer flyttet tættere sammen, og en yderligere sammenflytning vurderes mulig, men vil kræve at der investeres i forskellige tiltag af hensyn til såvel funktionalitet som arbejdsmiljø.

Frontområde og Call

Hvis Borgerservicebetjeningen skal ske fra jobbutikken og ikke Biblioteket kræves der følgende tiltag:

- Ombygning af jobbutikken, herunder etablering af sikkert netværk, der kræves til håndtering af Borgerservicefunktioner, der er underlagt særlige krav
- Flytning af eksisterende skranke fra Svinget til Centrumpladsen (om muligt)
- Etablering af personalebureau
- Indkøb og placering af pengeskab til håndtering af kontanter og MitID identifikationsmidler
- Flytning af Biometrics udstyr, hvilket skal foretages og afregnes med leverandøren

Facade/skiltning

Der vil være behov for skiltning mv. i forbindelse med etablering af ny Borgerservice på Centrumpladsen.

Reetablering Biblioteket

Der må påregnes en udgift til reetablering på biblioteket når Borgerservice udflyttes.

Administrative arbejdspladser

Personalet er i dag fordelt på 3 etager, hvor den ene etage deles med Udbud og Kontraktstyring, der har 9 arbejdspladser på 1. sal.

Hvis der skal gøres plads til Borgerservicemedarbejderne vil det afstedkomme en roklad blandt de eksisterende medarbejdere, så der sikres en hensigtsmæssig og forsvarlig placering af alle medarbejdere. Denne vil så vidt det er muligt blive planlagt med fokus på nærhed og sammenhængskraft, og under hensyn til at der kan skabes et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø. Det betyder f.eks. at der arbejdes for at kollegaer og ledere fra samme teams så vidt muligt placeres på samme etage.

For at skabe plads og kunne leve op til krav om afstand mellem skriveborde vil det dels kræve en mindre ombygning, etablering af ekstra lyskilder, indkøb af mindre skriveborde og støjskærme.

Ombygning

Ombygningen skal inddrage et nuværende depotrum i stueplan til kontor og for at sikre tilstrækkeligt lys og luft skal der fjernes en væg.

Derudover er der behov for at etablere flere netværksstik i bygningen pga. det øgede antal arbejdspladser.

Indkøb af nødvendigt inventar

Det anslås at der er behov for at indkøbe mindre skriveborde og støjafskærmning til ca. 20 arbejdsstationer. Derudover vil der være behov for indkøb af støjskærme og ekstra belysning.

Flytteomkostninger

Flytning af inventar mv. fra Svinget til Centrumpladsen, samt interne flytninger i bygningen forventes at kræve eksternt flyttebistand.

Forventede omkostninger ved flytning

Indeværende notat beskriver de forhold, der på nuværende tidspunkt har været drøftet. Der tages forbehold for øvrige tiltag, der viser sig nødvendige i forbindelse med en eventuel flytning af Borgerservice.

De anslåede udgifter til en flytning af Borgerservice til Centrumpladsen er i et samarbejde med CETS beregnet til at udgøre 0,6 mio. kr. jf. opgørelse.