

Bilag 3.

Oversigt over de 14 private vandværkers Takstblade 2023 og Årsrapporter 2021

- Bjerreby Vandværk – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021
- Bøsøre Vandværk – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021
- Gudbjerg Vandværk – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021
- Gudme Vandværk – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021
- Hesselager Kirkeby Vandværk – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021
- Hesselager Vandværk – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021
- Lundeborg Vandværk – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021
- Ollerup Vandværk – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021
- Oure Vandværk – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021
- Skårup vandværk – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021
- Tved Vandværk – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021
- Ulbølle Vandværk – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021
- Vester Skerninge Vandværk – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021
- Vindeby Vandforsyning – Takstblad 2023 + Årsrapport 2021

Bjerreby Vandværk

Takstblad 2023

Excl. moms Incl. moms

Driftsbidrag:

Årlig fast afgift	kr.	800,00	1.000,00
Vandpris pr. m ³	kr.	7,75	9,69
Energitillæg se note	kr.	0,75	0,94
Afgift ledningsført vand	kr.	6,37	7,96
Vandpris i alt pr. m³	kr.	14,87	18,59

Driftsbidraget opkræves a. conto to gange årligt med en tilhørende regulering for aflæst forbrug pr. 31/12, sammen med 1. a conto afregning i det følgende år

Note: Pr 1/1 2023 er kubikmeterprisen tillagt et energitillæg.

Energitillæg reguleres årligt til ift. den gennemsnitlige standardpris pr. KW/t de seneste 4 kvartaler minus 60 øre

Anlægsbidrag:

Består af et hovedbidrag, et forsyningsledningsbidrag og et stikledningsbidrag, som samlet udgør prisen for tilslutning til Bjerreby Vandværk

Hovedbidrag	kr.	4.000,00	5.000,00
Forsyningsledningsbidrag:			
A. Tilslutning på eksisterende ledningsnet pr. 31.03.1999	kr.	6.000,00	7.500,00
B. Tilslutning på ledningsnet anlagt efter 01.04.1999	kr.	30.000,00	37.500,00
Stikledningsbidrag	kr.	7.600,00	9.500,00
Samlet pris for tilslutning:			
Situation A	kr.	17.600,00	22.000,00
Situation B	kr.	41.600,00	52.000,00

Øvrige takster:

Gebyr for ikke rettidig modtaget måler aflæsning	kr.	200,00	Momsfri
Gebyr for ikke rettidig betaling	kr.	100,00	Momsfri
Genåbningsgebyr	kr.	700,00	875,00
Ny vandmåler (Levering og administration)	kr.	320,00	400,00
Flyttegebyr	kr.	300,00	375,00
Vand fra brandstander	m ³ -takst +	kr.	100,00 125,00

NB:

Ved lukning og eventuel genåbning skal forbrugsstedet udover gebyr, betale de faktiske udgifter for arbejdets gennemførelse

Alle omkostninger i tilknytning til jordledninger og vandinstallationer indenfor skal afholdes af forbrugsstedet/grundejer.

ÅRSRAPPORT 2021

Andelsselskabet
Bjerreby Vandværk
Bjerrebyvej 36
5700 Svendborg

CVR. Nr. 22 17 36 18

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse:
Ole Jørgensen, formand
Nicolai Jul Skødt
Finn Hansen
Anni S. Andersen
Christian Langeland

Pengeinstitut:
Nordea

Revisorpåtegning:

Regnskabet er d.d. revideret og har ikke givet anledning til bemærkninger.

Bjerreby, den 14-2022



Sign: Lars H. Rasmussen



Sign.: Flemming Ejde Nielsen

Ledelsesberetning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2021 for andelsselskabet Bjerreby Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og er et retvisende billede af Bjerreby Vandværks drift, aktiver samt passiver pr. 31. december 2021.

Bjerreby Vandværks hovedformål er at forsyne ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag.

Bjerreby Vandværk har i regnskabsåret 2021 afsluttet projekt ny kildeboring og bestyrelsen kan konstatere, at budgettet for projektet, som androg ca. 1,6 mill. kr., er overholdt.

Projektet er finansieret via optagelse af lån hos KommuneKredit på kr. 1,2 mill. til en fast rente på 0,07% årligt løbetid 20 år. Betaling for garantistillelse af Svendborg Kommune for lånet udgør årligt 1% af restgælden.

Afskrivninger på de nye kildeboringer er påbegyndt i regnskabet 2021.

Af større økonomiske udgifter 2021 bør nævnes udskiftning af vandmålere, som beløber sig til 230t kr. Beløbet afskrives over en 10 årig periode.

Bestyrelsen indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Bjerreby den

2/4-2022

Ole Jørgensen
Formand

Nicolai Jul Skødt
Næstformand

Finn Hansen
Kasserer

Anni Schirmacher Andersen
Sekretær

Christian Langeland
Best.medlem

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter, renteudgifter og omkostninger, samt kursgevinst og tab på obligationer.

Materielle anlægsaktiver

Ejendom, driftsmateriel og andre anlæg måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Restværdi
Ledningsnet .....75 og 50 år	6.756.667
Pumper, inventar & SRO .....30, 20 og 10 år	587.480
Boringer .....20, 30 og 50 år	1.496.908
Bygninger .....50 og 20 år	292.517
Målere .....10 år	207.229

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender optaget til faktiske forhold. Der forventes ingen tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, optaget til statusdagens kursværdi.

Likvider

Likvider omfatter kontant bankindestående

Egenkapital

Egenkapital bruges af vandværket for begrebet over-/underdækning.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet.

Posten reguleres hvert år med årets over-eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er nominel værdi.

Foreningen har et langfristet lån til Kommunekredit optaget 2020. Restløbetid 31/12-2021 er 19 år.

Resultatopgørelse for 2021

Note		2021	2020
1	Nettoomsætning	874.059	828.892
2	Produktionsomkostninger	<u>-444.019</u>	<u>-660.888</u>
	Bruttoresultat	430.040	168.005
3	Distributionsomkostninger	-292.621	-314.066
4	Administrationsomkostninger	<u>-133.519</u>	<u>-117.924</u>
	Resultat primær drift	3.900	-263.985
5	Andre driftsindtægter	<u>0</u>	<u>7.018</u>
	Resultat før finansielle indtægter	3.900	-256.967
6	Finansielle indtægter	42.184	288.383
7	Finansielle omkostninger	<u>-17.864</u>	<u>-5.579</u>
	Årets resultat	<u>28.220</u>	<u>25.837</u>

Balance pr. 31.december 2021

Note	AKTIVER	2021	2020
8	Anlægsaktiver		
	Ledningsnet	6.756.667	6.915.351
	Målere	207.229	0
	Driftsmidler -pumper-filtre-SRO	587.480	535.010
	Boringer	1.496.908	422.250
	Bygninger	292.517	314.059
	Grund	40.140	40.140
	Anlægsaktiver i alt	9.380.941	8.226.810
	Omsætningsaktiver		
	Varelager	4.800	4.800
9	Tilgodehavende salg og tjenesteydelser	29.922	132.652
	Forudbetalte poster	0	0
	Likvide beholdninger	53.477	1.180.330
	Værdipapirer	763.576	646.416
	Omsætningsaktiver i alt	851.775	1.964.198
	AKTIVER I ALT	10.232.716	10.191.008

Balance pr. 31.december 2021

Note	PASSIVER	2021	2020
10	EGENKAPITAL / Overdækning	<u>8.854.631</u>	<u>8.826.411</u>
	EGENKAPITAL/OVERDÆKNING I ALT	8.854.631	8.826.411
	HENSÆTTELSER		
	Hensættelser til udvidelse af ledningsnet	0	0
	HENSÆTTELSER IALT	0	0
	Langfristet gæld		
	Lån Kommune Kredit	<u>1.139.984</u>	<u>1.200.000</u>
	Langfristet gæld i alt	1.139.984	1.200.000
	Kortfristet gæld		
11	Leverandører af varer og tjenesteydelser	<u>11.568</u>	<u>318.319</u>
	Vandafgift	<u>163.993</u>	<u>0</u>
12	Moms og afgifter	<u>57.500</u>	<u>-163.802</u>
13	Anden gæld ialt	<u>5.040</u>	<u>10.080</u>
	Kortfristet gæld i alt	238.101	164.597
	GÆLD I ALT	1.378.085	1.364.597
	PASSIVER I ALT	10.232.716	10.191.008

Noter til resultatopgørelsen 2021

Note	2021	2020
1 Netto omsætning		
Omsætning fast afgift	-272.368	-261.581
Omsætning vandforbrug	-556.270	-530.740
Omsætning Distribution	-8.486	-32.466
Salg af vand i alt	-837.125	-824.787
Tilslutningsbidrag		
Tilslutningsbidrag	-15.600	-80.000
Tilslutningsafgifter i alt	-15.600	-80.000
Andre Indtægter ved hovedaktivitet		
Salg af vandmålere/ andel målerbrønde	-3.085	0
Gebyrer- rykkere	-9.250	-9.900
Gebyrer flyttere momspligtig	-9.000	-11.700
Andre Indtægter i alt	-21.335	-21.600
Omsætning i alt	-874.059	-926.387
Overdækning hensat (=Egenkapital)		
Underdækning til kapitalkonto	0	0
Overdækning til egenkapitalkonto	28.220	97.494
Overdækning i alt	28.220	97.494
Nettoomsætning i alt	-845.839	828.892
2 Produktions- omkostninger		
El-udgift 100 %	68.971	47.303
Refusion af El-afgift	-28.239	-17.847
Køb af vand fra Svendborg Vand	98.600	434.409
Omk. boringer	19.851	0
Omk. faste anlæg / pumper/ filtre	52.157	37.182
Leje af jord m/moms	11.100	1.200
Omk Vedligehold bygning & udenomsareal	11.249	12.147
Ejendomsskat	960	983
SRO Service Vindeby vandforsyning -	11.988	10.213
Løn driftspersonale	45.000	45.000
Forsikringer	1.399	2.228
Ruskol Service	0	2.202
Vandanalyser	20.955	3.722
Vandanalyser, EU	2.436	8.050
Produktions omkostninger	316.427	586.792
Afskrivninger Produktion		
Afskrivninger bygninger	21.542	21.542
Afskrivninger Pumper-Installationer	60.253	52.554
Afskrivninger Boringer	45.797	0
Afskrivninger produktion i alt	127.592	74.096
Produktionsomkostninger i alt	444.019	660.880
3 Distributionsomkostninger		
Omk. Rør/ ledningsnet/ stophaner	91.139	50.817
Omk. nyttilslutninger	0	11.046

	Omk. vandmålere	0	17.022
	WEB GIS	7.065	69.631
	Distributionsomkostninger i alt	98.203	148.516
	Afskrivninger Distribution		
	Afskrivninger ledningsnet mm	171.392	165.550
	Afskrivning målere	23.026	0
	Afskrivning distribution i alt	194.418	165.550
	Distributionsomkostninger i alt	292.621	314.066
	Direkte- & Kapacitetsomkostninger	736.640	974.954
	Dækningsbidrag	-109.199	146.061
4	Administrationsomkostninger		
	Kontorartikler og tryksager	890	1.193
	Edb-udgifter Rambøll /e-conomic	12.183	7.782
	Danløn	176	0
	Telefon isdn/bredbånd	7.120	4.368
	Annoncer	2.130	2.125
	hjemmeside + web hotel	6.175	3.896
	Porto + gebyr ex.moms	4.909	3.711
	Gebyrer + Quickbreve m/moms	24	0
	Gaver	200	0
	Honorarer	36.500	27.950
	Regnskab/bogføring	52.558	49.033
	Forsikringer- erhvervsforsikring	3.368	2.037
	Kontingenter m/moms	6.375	5.947
	Kontingenter u/moms	0	2.000
	Generalforsamling	1.992	2.000
	Bestyrelsesmøder	2.100	8.000
	Tab på debitorer (konstateret tab)	-3.181	-2.117
	Administrationsomkostninger i alt	133.519	117.924
5	Andre driftsindtægter		
	Salg af målerdata til kommunen	0	-7.018
	Andre driftsindtægter i alt	0	-7.018
	Resultat før finansielle indtægter	24.320	256.967
6	Finansielle indtægter		
	Kursregulering mm Værdipapirer	-42.184	-288.383
	Renteindtægter i alt	-42.184	-288.383
7	Finansielle omkostninger		
	Renteudgift, bank	2.178	234
	Renter, provision Kommunekredit	12.824	0
	Bankgebyrer	1.651	5.345
	Renteudgift, Told & Skat	1.210	0
	Kursreg. renter & gebyr mm vedr. portefølje	0	0
	Renteudgifter i alt	17.864	5.579
	ÅRETS RESULTAT til Overdækning	0	-25.838

Noter til balancen 2021

Note	AKTIVER	2021	2020
8	Anlægsaktiver		
	Ledningsnet (75/50)		
	Ledningsnet anskaffelse primo	7.377.558	6.859.403
	Ledningsnet årets tilgang	12.708	518.155
	Ledningsnet, afskrivning primo	-462.207	-296.657
	Ledningsnet årets afskrivninger	-171.392	-165.550
	Ledningsnet i alt	6.756.667	6.915.351
	Målere		
	Målere årets tilgang	230.255	0,00
	Målere årets afskrivninger	-23.026	0,00
	Målere i alt	207.229	0,00
	Driftsmidler -pumper-filtre-SRO (30/20/10)		
	Driftsmidler, anskaffelse primo	678.075	636.513
	Driftsmidler, årets tilgang	112.723	41.563
	Driftsmidler, afskrivning primo	-143.065	-90.511
	Driftsmidler, årets afskrivninger	-60.253	-52.554
	Driftsmidler -pumper - filtre i alt	587.480	535.010
	Boringer (30)		
	Boringer anskaffelse primo	422.250	422.250
	Boringer årestilgang	1.120.455	0
	Boringer årets afskrivninger	-45.797	0
	Boringer i alt	1.496.908	422.250
	Bygninger (50/20)		
	Bygninger anskaffelse primo	373.334	373.334
	Bygninger årets tilgang	0	0
	Bygninger afskrivning primo	-59.275	-37.733
	Bygninger årets afskrivninger	-21.542	-21.542
	Bygninger i alt	292.517	314.059
	Grund		
	Grund, anskaffelse primo	40.140	40.140
	Grund i alt	40.140	40.140
	Anlægsaktiver i alt	9.380.941	8.226.810
	Omsætningsaktiver		
	Varelager	4.800	4.800
9	Ttilgodehavende salg m.m.		
	Debitorer	29.922	76.278
	Svendborg Kommune tilgode	0	56.374
	Forudbetalte poster	0	0

Likvide beholdninger

Bank - Nordea grundkto 112782	52.977	1.179.830
Bank - Nordea Pluskto 965133	500	500

Værdipapirer

Obligationer + PB portefølje Nordea 0716 904 504	763.576	646.416
--	---------	---------

Omsætningsaktiver i alt

	851.775	1.964.198
--	----------------	------------------

AKTIVER I ALT

	10.232.716	10.191.008
--	-------------------	-------------------

Note	PASSIVER	2021	2020
10	EGENKAPITAL / Overdækning		
	Overdækning (=Egenkapital)	-2.570.520	-2.570.520
	Opskrivningsfond	-6.132.559	-6.132.559
	Årets overdækning	-123.332	-97.494
	Egenkapital / overdækning i alt	-28.220	-25.838
	EGENKAPITAL I ALT	-8.854.631	-8.826.411
	HENSÆTTELSER		
	Hensættelser til udvidelse af ledningsnet	0	0
	HENSÆTTELSER I ALT	0	0
	GÆLD LANGFRISTET		
	Lån Kommune Kredit 202053337	-1.139.984	-1.200.000
	GÆLD KORTFRISTET		
11	Leverandører varer m.m.		
	Kreditorer	8.974	-27.916
	Skyldige omkostninger	-20.542	-109.830
11	Vandafgift		
	Vandafgift opkrævet	0	1.762
	Vandafgift afregningskonto	-163.993	-182.335
	Skyldig Vandafgift I alt	-163.993	-180.573
12	Moms og afgifter		
	Udgående (salg) moms	-161.219	-311.585
	Indgående (køb) moms	87.701	451.614
	Erhvervsmoms (køb i udland)	609	11.619
	Erhvervsmoms (modkonto)	-609	-11.619
	Elafgift	14.800	23.768
	Momsafregningskonto	1.218	5
	Moms og afgifter i alt	-57.500	163.802
13	Anden Gæld		
	Skyldig A-skat	-4.140	-8.280
	Skyldig AM-bidrag	-900	-1.800
	Anden Gæld i alt	-5.040	-10.080
	GÆLD I ALT	-238.101	-1.364.596
	PASSIVER I ALT	10.232.716	-10.191.008

Takstblad 2023

Bidrag, der betales ved tilslutning		
1. Hovedanlægsbidrag pr. bolig-/forbrugsenhed	Kr.	10.000
2. Forsyningsledningsbidrag pr. pr. bolig-/forbrugsenhed Forsyningsledningsbidraget er gældende for områder, hvor der er fremført forsyningsledninger, ellers efter forhandling med bestyrelsen.	Kr.	26.752
3. Stikledningsbidrag , omkostninger ved etablering af stikledning prissættes ud fra de med opgaven forbundne omkostninger.		
I alt, eksklusive stikledningsbidrag	Kr.	36.752

Forsyningsledningsbidrag indeksreguleres hvert år pr. 1. januar, efter "Indeks for ledningsarbejder pr. 1. oktober".

Driftsbidrag, vandpris m.m.		
Fast årlig afgift pr. ejendom/bolig	Kr.	900
Målerafgift lille	Kr.	100
Målerafgift stor	Kr.	200
Vandpris pr. m3	Kr.	5,50
Statsafgift på vand (inkl. kortlægningsafgift)	Kr.	6,37

Gebyrer		
Flyttegebyr	Kr.	75
Rykkerskrivelse	Kr.	100
Aflæsning fortaget at vandværket, 14 dage efter rykkerskrivelse	Kr.	250
Lukning af vand	Kr.	750
Genåbning af vand	Kr.	750

Alle priser er ekskl. moms

Bestyrelsen for Bøsøre Vandværk amba

Anlægs- og driftsbidrag godkendt af kommunalbestyrelsen den

Årsrapport 2021

Stamoplysninger

Bøsøre Vandværk Amba
Åhusene 9
5871 Frørup

CVR nr.: 32926150

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Formand: Anders Skriver
Næstformand: Karsten Bruno Jensen
Kasserer: Inge Galthen
Sekretær: Peer Locher
Medlem: Lars Andersen

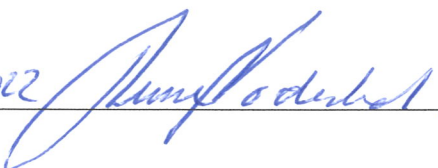
Revisorer

Kurt Quistgaard
Margit Drost

Generalforsamling

Godkendt på vandværkets ordinære generalforsamling, den 27/4 2022

Dirigent:

27/4-2022 

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Bøsøre Vandværk Amba.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

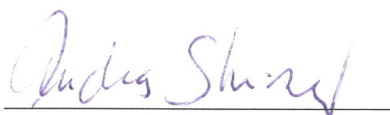
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bøsøre, den 2022

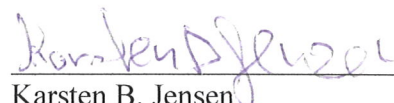
Bestyrelsen



Anders Skriver
Formand



Inge Galthen
Kasserer



Karsten B. Jensen
Næstformand



Peer Locher
Sekretær



Lars Andersen
Bestyrelsesmedlem

Den Folkevalgte revisorers påtegning

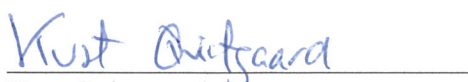
Som folkevalgte revisorer for Bøsøre Vandværk har vi revideret årsregnskabet for 1. januar til 31. december 2021. Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Bøsøre, den 2022



Margit Drost
Folkevalgt revisor



Kurt Quistgaard
Folkevalg revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bøsøre Vandværk Amba er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. Overdækningen vises til sidst lige inden årets resultatdisponering, da det giver et mere retvisende billede, end at tage det med under nettoomsætning.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende

prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Tanke og styring	10 år
Inventar/Installationer	10 år
Ledningsnet	40 år
Boringer	20 år
Renovering bygninger	20 år

Mindre nyanskaffelser u/15.000 og med en levetid under 3 år straksafskrives.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Over-/Underdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet, og underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet, i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter afholdte udgifter og indtægter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt udgifter og indtægter vedrørende regnskabsåret, som først er faktureret i starten af det efterfølgende år.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2021

		Realiseret 2021	Realiseret 2020	Budgettal 2021 2022 (ej reviderede)	
	Note	kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Indtægter ved hovedaktivitet	1	575.400	631	602	535
Produktionsomkostninger incl. afskrivninger	2	-410.892	-425	-263	-384
Bruttoresultat		164.508	206	339	151
Distributionsomkostninger incl. afskrivninger	3	-182.867	-10	-63	-94
Administrationsomkostninger	4	-117.080	-98	-121	-106
Resultat af primær drift		-135.438	99	155	-48
Andre driftsindtægter	5	8.889	6	0	0
Resultat før finansielle poster		-126.549	104	155	-48
Finansielle indtægter	6	0	0	0	0
Finansielle omkostninger	7	-40	-2	0	0
Resultat før overdækning		-126.589	103	155	-48
Overdækning	8	126.589	-103	-155	48
Årets resultat		-0	0	0	0
Resultatdisponering:					
Overført resultat		0	0	0	0

Balance pr. 2021-12-31

	Note	2021 kr.	2020 t.kr.
Aktiver			
Bygninger - renovering	9	367.935	442
Nye tanke og styring 2014	10	129.178	194
Inventar og driftsmidler	11	108.321	77
Boring	12	628.663	692
Grund	13	47.804	48
Produktion i alt		1.281.901	1.452
Forsynings- og hovedledninger	14	879.118	310
Distribution i alt		879.118	310
Anlægsaktiver i alt		2.161.018	1.762
Tilgodehavender	15	-17.326	29
Likvide midler	16	409.306	926
Andre omsætningsaktiver i alt		391.981	955
Omsætningsaktiver i alt		391.981	955
Aktiver i alt		2.552.999	2.716
Passiver			
Over-/underdækning	17	2.604.882	2.731
Langfristet gæld i alt		2.604.882	2.731
Momsafregning	18	-130.784	-56
Gæld til offentlige myndigheder mv.	19	-5.201	21
Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser	20	84.102	20
Kortfristet gæld i alt		-51.882	-15
Passiver i alt		2.552.999	2.716

Resultatopgørelse for 2021

		Realiseret 2021	Realiseret 2020	Budgettal 2021 2022 (ej reviderede)	
	Note	kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Indtægter ved hovedaktivitet	1	575.400	631	602	535
Produktionsomkostninger incl. afskrivninger	2	-410.892	-425	-263	-384
Bruttoresultat		164.508	206	339	151
Distributionsomkostninger incl. afskrivninger	3	-182.867	-10	-63	-94
Administrationsomkostninger	4	-117.080	-98	-121	-106
Resultat af primær drift		-135.438	99	155	-48
Andre driftsindtægter	5	8.889	6	0	0
Resultat før finansielle poster		-126.549	104	155	-48
Finansielle indtægter	6	0	0	0	0
Finansielle omkostninger	7	-40	-2	0	0
Resultat før overdækning		-126.589	103	155	-48
Overdækning	8	126.589	-103	-155	48
Årets resultat		-0	0	0	0
Resultatdisponering:					
Overført resultat		0	0	0	0

Noter

	2021	2020
	kr.	t.kr.
Note 1. Indtægter ved hovedaktivitet		
Fast afgift	263.985	263
Kubikmeterafgift	271.208	278
Hovedanlægsbidrag	0	10
Forsyningsledningsbidrag	0	27
Stikledningsbidrag	0	15
Måler udlejning	35.582	35
Gebyrer u. moms	4.625	3
	575.400	631
Note 2. Produktionsomkostninger incl. afskrivninger		
Vedligeholdelse bygninger	1.847	5
Udgået - Brug vedligeholdelse under distribution	0	-45
Vedligeholdelse installationer/ værket	96.676	108
Vedligeholdelse boringer	6.869	0
Ledningsregistrering - LER	11.185	0
Vedligeholdelse udenomsareal	15.000	15
Ejendomsskatter	866	1
El til produktion	19.949	28
Vandanalyser	39.980	9
Afskrivninger bygninger	73.586	74
Afskrivninger installationer	17.479	13
Afskrivninger nye tanke og styringer 2014	64.588	65
Afskrivninger boringer	62.866	63
	410.892	425
Note 3. Distributionsomkostninger incl. afskrivninger		
Vedligeholdelse ledningsnet (Løn B-indkomst)	500	0
Vedligeholdelse ledningsnet	156.737	0
Ledningsregistrering - Opmærkning	2.210	2
Afskrivninger - Forsynings- og hovedledninger	23.420	8
	182.867	10

Noter

	2021	2020
	kr.	t.kr.
Note 4. Administrationsomkostninger		
Km-godtgørelse	0	1
Kurser bestyrelse	680	0
Bestyrelsesmøder	1.500	5
Generalforsamling	2.874	2
Annoncer/tryksager/information	0	1
Gebyrer Energistyrelsen	652	1
Porto og gebyrer	7.273	4
Telefon og internet	8.832	4
IT, software- vedligeholdelse og update	48.848	4
Licenser, faglitteratur	0	15
Kontingenter	11.120	8
PBS gebyr	3.010	0
Regnskabs og opkrævnings administration	26.804	27
Øvrig administrativ bistand	0	5
Forsikringer	5.486	5
Småanskaffelser u/ kr. 15.000	0	16
	117.080	98
Note 5. Andre driftsindtægter		
Målerdata	5.939	6
Ekstraordinære driftsindtægter	2.950	38
Ekstraordinære driftsomk. ifm ekstraord.indtægter	0	-38
	8.889	6
Note 6. Finansielle indtægter		
	0	0
Note 7. Finansielle omkostninger		
Renteudgifter bank	25	2
Renteudgifter anden gæld	15	0
	40	2
Note 8. Overdækning		
Over-/underdækning	126.589	-103
	126.589	-103

Noter

	2021 kr.	2020 t.kr.
Note 9. Bygninger - renovering		
Bygninger renovering primo	1.471.725	1.472
Tilgang i året - Bygninger renovering	0	0
Afgang i året - Bygninger renovering	0	0
Kostpris pr. 31.12	<u>1.471.725</u>	<u>1.472</u>
Akkumulerede afskrivninger - Bygninger renovering	-1.030.204	-957
Årets afskrivninger - Bygninger renovering	-73.586	-74
Afskrivninger pr. 31.12	<u>-1.103.790</u>	<u>-1.030</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12	<u>367.935</u>	<u>442</u>
 Note 10. Nye tanke og styring 2014		
Nye tanke og styring primo	645.882	646
Tilgang i året - Nye tanke og styring	0	0
Afgang i året - Nye tanke og styring	0	0
Kostpris pr. 31.12	<u>645.882</u>	<u>646</u>
Akkumulerede afskrivninger - Nye tanke og styring	-452.116	-388
Årets afskrivninger - Nye tanke og styring	-64.588	-65
Afskrivninger pr. 31.12	<u>-516.704</u>	<u>-452</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12	<u>129.178</u>	<u>194</u>
 Note 11. Inventar og driftsmidler		
Inventar og driftsmidler primo	126.036	126
Tilgang i året - Inventar og driftsmidler	48.750	0
Afgang i året - Inventar og driftsmidler	0	0
Kostpris pr. 31.12	<u>174.785</u>	<u>126</u>
Akkumulerede afskrivninger - Inventar og driftsmidler	-48.985	-36
Årets afskrivninger - Inventar og driftsmidler	-17.479	-13
Afskrivninger pr. 31.12	<u>-66.464</u>	<u>-49</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12	<u>108.321</u>	<u>77</u>

Noter

	2021	2020
	kr.	t.kr.
Note 12. Boring		
Boring primo	1.257.323	1.257
Tilgang i året boring	0	0
Afgang i året boring	0	0
Kostpris pr. 31.12	<u>1.257.323</u>	<u>1.257</u>
Akkumulerede afskrivninger boring	-565.794	-503
Årets afskrivninger boring	-62.866	-63
Afskrivninger pr. 31.12	<u>-628.660</u>	<u>-566</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12	<u>628.663</u>	<u>692</u>
Note 13. Grund		
Grund primo	47.804	48
Tilgang i året grund	0	0
Afgang i året grund	0	0
Kostpris pr. 31.12	<u>47.804</u>	<u>48</u>
Akkumulerede afskrivninger grund	0	0
Årets afskrivninger grund	0	0
Afskrivninger pr. 31.12	<u>0</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12	<u>47.804</u>	<u>48</u>
Note 14. Forsynings- og hovedledninger		
Forsynings- og hovedledninger primo	344.112	329
Tilgang i året ledninger	592.674	15
Afgang i året ledninger	0	0
Kostpris pr. 31.12	<u>936.786</u>	<u>344</u>
Akkumulerede afskrivninger ledninger	-34.248	-26
Årets afskrivninger ledninger	-23.420	-8
Afskrivninger pr. 31.12	<u>-57.668</u>	<u>-34</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12	<u>879.118</u>	<u>310</u>

Noter

	2021	2020
	kr.	t.kr.
Note 15. Tilgodehavender		
Skyldige debitorer	-7.890	-17
Periodeafgrænsningsposter	-9.436	46
Tilgodehavender	<u>-17.326</u>	<u>29</u>
Note 16. Likvide midler		
Frørup Andelskasse - 8035263	405.164	922
Fynske Bank	4.142	4
Likvide midler	<u>409.306</u>	<u>926</u>
Note 17. Over-/underdækning		
Over-/underdækning pr. 1. januar	2.731.470	2.629
Overført årets over-/underdækning	-126.589	103
Over-/underdækning	<u>2.604.882</u>	<u>2.731</u>
Note 18. Momsafregning		
Indgående moms (købsmoms)	0	-1
Momsafregning	-130.789	-55
Momsafregningsafrundinger	5	0
Momsafregning	<u>-130.784</u>	<u>-56</u>
Note 19. Gæld til offentlige myndigheder mv.		
Afgift af ledningsført vand	-5.201	21
Gæld til offentlige myndigheder mv.	<u>-5.201</u>	<u>21</u>
Note 20. Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser		
Kreditorer	23.125	13
Kreditorer differance	0	-0
Afsat til administration	3.522	4
Periodeafgrænsningsposter	57.455	3
Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser	<u>84.102</u>	<u>20</u>



Gudbjerg Vandværk

Takstblad for Gudbjerg Vandværk 2023

Forbrugsafgifter	Excl. moms	Incl. moms
Fast årlig afgift pr. ejendom/lejlighed	800,00 kr.	1.000,00 kr.
Fast årlig afgift pr. efterfølgende ejendom/lejlighed	500,00 kr.	625,00 kr.
Målerafgift – årlig pr. vandmåler	150,00 kr.	187,50 kr.
Vandpris pr. m3	3,75 kr.	4,69kr.
Statsafgift af ledningsført vand pr. m3. (fastsættes af andre end Gudbjerg Vandværk)	5,86 kr.	7,33 kr.
Afgift på grundvandssikring (drikkevands bidrag pr. m3) (fastsættes af andre end Gudbjerg Vandværk)	0,39 kr.	0,49 kr.
Gebyrer		
Afgift for måleraflæsning med ”optisk Øje”	600,00 kr.	750,00 kr.
Erindring for manglende betaling pr. gang	100,00 kr.	Momsfri.
Flyttegebyr	250,00 kr.	312,50 kr.
Udsendelse af lukkevarsel	150,00 kr.	Momsfri.
Genåbningsgebyr + omkostninger ved lukning og genåbning	1.000,00 kr.	1.250,00 kr.
Plombering af måler + omkostninger	300,00 kr.	375,00 kr.
Gebyr for oplysninger til advokat/ejendomsmægler v/hushandel	250,00 kr.	312,50 kr.
Pris for levering af ny måler (ved frostsprængning o.lign.) + udskiftn.	1.000,00 kr.	1.250,00 kr.
Priser for tilslutning		
Tilslutningsafgift	8.000,00 kr.	10.000,00 kr.
Målerbrønd	5.000,00 kr.	6.250,00 kr.
Anlægsbidrag (se pris på bilag for den eksakte adresse)		
Opkrævning Forskudsopkrævning for perioden 1. januar – 30. juni og slutafregning for perioden 1. januar – 31. december udsendes i februar med sidste rettidige indbetalingsdato den 15. marts. Forskudsopkrævning for perioden 1. juli – 31. december udsendes i august med sidste rettidige indbetalingsdato 15. september. Ved overskridelse af betalingsfristen udsendes max. 1 erindring Ved fortsat manglende betaling udsendes lukkevarsel. Ved manglende selvaflæsning for målerstand den 31. december søges måleren aflæst ved bestyrelsens foranstaltning. Taksterne vedtaget på et bestyrelsesmøde september.2022. Anlægs- og driftsbidrag godkendt af Miljø-, Klima- og Trafikudvalget i Svendborg Kommune på mødet den (se andet sted)		

Årsrapport
for
Gudbjerg Vandværk
for perioden **1/1 til 31/12 2021**

ÅRSRAPPORT 2021

Stamoplysninger

Gudbjerg Vandværk
C/O Torben Andersen
Brænderupvængevej 2
5892 Gudbjerg Sydfyn

CVR-nummer: 18872528

Bestyrelse

Formand	Torben Bjørn Andersen
Bestyrelsesmedlem	Erling Johansen
Kasserer	Tony Strandholdt (ikke i bestyrelsen)
Bestyrelsesmedlem	Bo Brinkmann
Bestyrelsesmedlem	Lars Mathiasen
Bestyrelsesmedlem	John Jensen

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den / 2022

Dirigent:

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Gudbjerg Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gudbjerg, den __/__/2022

Bestyrelsen:

Torben Bjørn Andersen
Formand

Erling Johansen
Bestyrelsesmedlem

Tony Strandholdt (ikke i bestyrelsen)
Kasserer

Bo Brinkmann
Bestyrelsesmedlem

Lars Mathiasen
Bestyrelsesmedlem

John Jensen
Bestyrelsesmedlem

Folkevalgte revisorers påtegning

Som folkevalgte revisor for Gudbjerg Vandværk har vi revideret årsregnskabet.

Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper for 1. januar til 31. december 2021.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Gudbjerg, den __/__ 2022

Helmuth Nielsen
Folkevalgt revisor

Henning Winther
Folkevalgt revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gudbjerg Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risiko-overgang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperiode:

Bygninger	50 år
Boringer	50 år
Maskinanlæg og installationer	14 1/4 år
Ledningsanlæg	50 år
Vandmålere	6 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede aktier, optaget til statusdagens kursværdi.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2021

		Realiseret 2021	Realiseret 2020	Budget 2021
	Note	kr.	kr.	kr.
Nettoomsætning	1	544.811	611.148	782.569
Produktionsomkostninger	2	-200.303	-221.133	-325.709
Bruttoresultat		344.508	390.015	456.860
Distributionsomkostninger	3	-136.030	-179.917	-205.500
Administrationsomkostninger	4	-205.539	-213.276	-259.360
Resultat af primær drift		2.939	-3.178	-8.000
Andre driftsindtægter	5	10.066	11.478	15.000
Resultat før finansielle poster		13.005	8.300	7.000
Finansielle indtægter	6	0	0	0
Finansielle omkostninger	6	-13.005	-8.300	-7.000
Årets resultat		0	0	0

Balance pr. 31. december 2021

Aktiver	Noter	2021 kr.	2020 kr.
Bygninger og boringer		643.511	646.989
Inventar og installationer		104.983	114.521
Ledningsnet		501.346	529.735
Materielle anlægsaktiver	7	<u>1.249.840</u>	<u>1.291.245</u>
Anlægsaktiver i alt		1.249.840	1.291.245
Tilgodehavender fra salg	8	0	59.340
Andre tilgodehavender	9	999.966	0
Periodeafgrænsningsposter	10	25.830	9.800
Tilgodehavender i alt		<u>1.025.796</u>	<u>69.140</u>
Likvide beholdninger	11	<u>1.287.729</u>	<u>1.778.073</u>
Omsætningsaktiver i alt		2.313.525	1.847.213
Aktiver i alt		3.563.365	3.138.458
Passiver	Noter	kr.	kr.
Overdækning primo		2.647.867	2.391.132
Overført årets over-/underdækning		296.710	256.734
Overdækning i alt		<u>2.944.577</u>	<u>2.647.866</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	12	618.788	490.592
Gældsforpligtelser i alt		<u>618.788</u>	<u>490.592</u>
Passiver		3.563.365	3.138.458

Noter til resultatopgørelsen

	Realiseret 2021 kr.	Realiseret 2020 kr.	Budget 2021 kr.
Note 1 Nettoomsætning			
Fast afgift	283.772	282.620	282.000
Målerleje	88.089	87.707	87.500
Kubikmeterafgift	355.778	364.478	336.000
Gebyrindtægter	7.382	17.196	5.000
Anlægsbidrag	106.500	115.881	50.000
Overdækning (negativ)/underdækning (positiv)	-296.710	-256.734	22.069
Nettoomsætning i alt	544.811	611.148	782.569
Note 2 Produktionsomkostninger			
Vedligeholdelse vandværk	21.070	18.651	75.000
Vedligeholdelse vandværk - udenomsarealer	0	0	20.000
Serviceaftale	4.521	31.970	15.000
Erhvervsaffald	0	0	13.000
El til produktion	60.059	64.556	65.000
BNBO erstatninger	0	0	500
Ejendomsskatter	3.218	3.050	2.900
Forsikringer	8.682	6.943	7.000
Vandprøver	27.571	23.664	50.000
Vandafledning	9.726	7.052	10.000
Løn, driftspersonale	52.440	52.231	55.309
Afskrivninger	13.016	13.016	12.000
Produktionsomkostninger i alt	200.303	221.133	325.709
Note 3 Distributionsomkostninger			
Vedligeholdelse ledningsnet	21.245	65.176	50.000
Kamstrup	5.411	5.411	5.500
Ledningsoplysninger	0	0	40.000
Afskrivninger	109.374	109.330	110.000
Distributionsomkostninger i alt	136.030	179.917	205.500

Noter til resultatopgørelsen - fortsat

	Realiseret 2021 kr.	Realiseret 2020 kr.	Budget 2021 kr.
Note 4 Administrationsomkostninger			
Lønninger	90.677	95.462	95.000
Kørselsgodtgørelse	791	0	2.500
Lønadministration	410	200	250
Opkrævning	55.649	42.627	41.610
Regnskab	8.481	7.068	7.000
IT, hjemmeside mv.	8.416	7.119	12.000
Kontorartikler, tryksager og telefon	4.296	4.682	6.500
Annoncer og kontingenter	10.162	8.346	10.000
Porto og gebyrer	13.006	15.703	17.000
EAN-udgifter	0	389	0
Rambøll	0	2.352	2.500
Konsulentbistand	-1.042	7.882	30.000
Kurser	443	0	5.000
Øvrige udgifter, bestyrelsesmøder mv.	10.023	12.804	15.000
Generalforsamling og Vandværkssamarbejde	3.427	4.100	5.000
Tab på debitorer	800	4.542	10.000
Administrationsomkostninger i alt	205.539	213.276	259.360
Note 5 Andre driftsindtægter			
Målerdata	9.980	9.880	10.000
Andre indtægter	86	1.598	5.000
Andre driftsindtægter i alt	10.066	11.478	15.000
Note 6 Finansielle omkostninger			
Renteudgifter bank	13.005	8.079	7.000
Kurstab, værdipapirer	0	221	0
Finansielle omkostninger i alt	13.005	8.300	7.000

Noter til balancen**Note 7 Materielle anlægsaktiver**

	Bygninger og boringer	Inventar og installationer	Ledningsnet
Kostpris 1. januar	653.909	136.257	937.621
Tilgang	0	0	80.985
Kostpris 31. december	<u>653.909</u>	<u>136.257</u>	<u>1.018.606</u>
Afskrivninger pr. 1. januar	6.920	21.736	407.886
Årets afskrivninger	3.478	9.538	109.374
Afskrivninger pr. 31. december	<u>10.398</u>	<u>31.274</u>	<u>517.260</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	<u>643.511</u>	<u>104.983</u>	<u>501.346</u>

	Realiseret 2021 kr.	Realiseret 2020 kr.
Note 8 Tilgodehavender fra salg		
Tilgodehavender for salg af vand	0	17.061
Beregnete årsopgørelser	0	42.279
Tilgodehavender fra salg i alt	<u>0</u>	<u>59.340</u>

Note 9 Andre tilgodehavender

Skattekonto	999.966	0
Andre tilgodehavender i alt	<u>999.966</u>	<u>0</u>

Note 10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter	25.830	9.800
---------------------------	--------	-------

Note 11 Likvide beholdninger

Girokonto 9733728	0	14.822
Nordea 697 215 084	1.287.729	1.018.020
Andelskassen	0	745.231
Likvide beholdninger i alt	<u>1.287.729</u>	<u>1.778.073</u>

Note 12 Leverandører af varer og tjenesteydelser

Moms	97.051	165.142
Afgift af ledningsført vand	315.138	266.912
Skyldige lønudgifter	46.836	40.984
Skyldige flytteopgørelse	3.869	-72
Mellemregning EDB-service	0	599
Forudbetaling fra debitorer	5.716	0
Beregnet skyldige årsopgørelser	15.716	0
Kreditorer	134.462	8.000
Skyldige omkostninger/periodeafgrænsningsposter	0	9.027
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	<u>618.788</u>	<u>490.592</u>

Andelsselskabet Gudme Vandværk

TAKSTBLAD FOR GUDME VANDVÆRK

På generalforsamlingen d. 7. marts 2022 blev følgende takstlad for 2023 vedtaget

Anlægs- og driftsbidrag skal godkendes af Byrådet i Svendborg kommune, før det har virkning.

Anlægsbidrag pr. boligenhed:

	Ex. moms	Inkl. moms
Tilslutningsbidrag	5.000,00	6.250,00
Ledningsbidrag - gamle ledninger nedlagt før 1970	5.000,00	6.250,00
Ledningsbidrag - nye ledninger nedlagt efter 1970	Faktiske udgifter - pristalsreguleret	

Driftsbidrag for alle forbrugere pr. boligenhed:

	Ex. moms	Inkl. moms
Fast driftsbidrag årligt	500,00	625,00
Vandforbrug pr. m ³	6,00	7,50
Afgift på ledningsført vand - pr. m ³ - til Staten	6,37	7,96

Gebyr pr. boligenhed:

	Ex. moms	Inkl. moms
Rykkerskrivelse 1*) for manglende betaling	100,00	
Rykkerskrivelse 2*) for manglende betaling	100,00	
Manglende rettidig indberetning af måleraflæsning	150,00	
Lukning / Genåbning	720,00	900,00
Forbrugere, hvor lovgivningen påkræver ekstra vandprøver (fx. Levnedsmiddelproducenter, slagterier etc.)	Ekstra vandprøver betales efter kostpris inkl. moms	

*) Gebyrerne er momsfrie

Alle priser er angivet henholdsvis eksklusiv og inklusiv moms.

Bestyrelsen i Andelsselskabet Gudme Vandværk

Taksterne for anlægs- og driftsbidrag godkendt af Miljø-, Klima- og Trafikudvalget i Svendborg kommune:

Gudme Vandværk - CVR.nr. 1807 2211
Bank: Svendborg Sparekasse - 0817 / 000-03-18116
www.gudmevand.dk

Formand
Henrik w. Jørgensen
Sdr. Søvej 13
5884 Gudme
formand@gudmevand.dk
tlf. 26 80 17 86

Bogholder
Susanne Bogetoft
Stationsvej 6
5884 Gudme
bogholder@gudmevand.dk
tlf.. 31 20 50 87

GUDME VANDVÆRK

Vestergade 20
5884 Gudme



cvr. 18 07 22 11

Andelsselskabet

GUDME VANDVÆRK

ÅRSRAPPORT

for året 2021

83. regnskabsår

---ooOoo---

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Gudme Vandværk
Vestergade 20
5854 Gudme

CVR nr. 18 07 22 11

Hjemmeside www.gudmevand.dk

Regnskabsår 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Formand: Henrik W. Jørgensen
Næstformand: Bent Møller
Sekretær/
administration: Susanne Bogetoft
Medlem: Helle Ryg
Tilsynsførende: Erland Sejten

Revisor

Arne Ploug
Niels Kildelund

Generalforsamling

Godkendt på vandværkets ordinære generalforsamling afholdes den / 2022

Dirigent:

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Gudme Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gudme, den 2022

Bestyrelsen

Henrik W. Jørgensen
Formand

Bent Møller
Næstformand

Susanne Bogetoft
Sekretær / administration

Helle Ryg
Medlem

Erland Sejten
Tilsynsførende

Folkevalgte revisorerers påtegning

Regnskab og bilag gennemgået.

Gennemgange har ikke givet anledning til bemærkninger.

Gudme den 2022

Arne Ploug
Folkevalgt revisor

Niels Kildelund
Folkevalgt revisor

Til den daglige ledelse i Andelsselskabet Gudme Vandværk

Vi har opstillet årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Ryslinge, den 12. januar 2022

Kurt Poulsen
Revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gudme Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er tilpasset, så vandværket indsluser de bestemmelser, der findes i årsregnskabsloven. Praksis uddybes nedenfor.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for de kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger.

Der henvises til årets resultatdisponering.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og – omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller indtægter ved videregivelse af forbrugernes vandforbrug.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på værdipapirer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende gæld til pengeinstitutter og låneomkostninger fra optagelse af lån.

Balancen**Materielle anlægsaktiver.**

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygninger	30 år
Inventar/installationer*	10 år
Ledningsnet*	50 år
Boringer*	20 år
Elektroniske Vandmålere	6 år

*Værdiansættelserne, reduceret med årlige afskrivninger af de investeringer der er foretaget før 2017 inden for kategorierne Ledningsnet, Boringer og Inventar vil være behæftet usikkerhed. Bestyrelsen har derfor skønnet værdierne til at være fuldt afskrevet og derfor ansættes til nul.

Nyanskaffelser u/15.000 og med en levetid på under 3 år, vandmålere der ikke er elektroniske samt software straksafskrives.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Overdækning / Egenkapital

”Overført resultat m.v.” indeholder akkumuleret resultat.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet ”nettoomsætning”).

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2021

<u>Note</u>	<u>Realiseret</u> <u>2021</u>	<u>Realiseret</u> <u>2020</u>	<u>Budget i tkr.</u>	
			<u>2021</u>	<u>2022</u>
1 Nettoomsætning	564.480	582.825	538	554
2 Produktionsomkostninger	<u>110.992</u>	<u>97.985</u>	<u>169</u>	<u>194</u>
Bruttoresultat	453.488	484.840	369	360
3 Distributionsomkostninger	49.037	113.259	115	120
4 Administrationsomkostninger	<u>208.000</u>	<u>197.789</u>	<u>227</u>	<u>240</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	196.451	173.792	27	0
Andre indtægter	<u>11.117</u>	<u>11.027</u>	<u>11</u>	<u>11</u>
RESULTAT FØR RENTER OG AFSKRIVNINGER	207.568	184.819	38	11
5 Afskrivninger	<u>99.376</u>	<u>99.376</u>	<u>100</u>	<u>100</u>
RESULTAT FØR RENTER	108.192	85.443	-62	-89
6 Nettorente	<u>-15.118</u>	<u>-16.634</u>	<u>-20</u>	<u>-26</u>
DRIFTSRESULTAT	93.074	68.809	-82	-115
Resultatdisponering: Overført til over/underdækning.....	<u>-93.074</u>	<u>-68.809</u>	<u>82</u>	<u>115</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

<u>Note</u>		<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Materielle anlægsaktiver	273.000	304.762
5	Elektroniske vandmålere	<u>184.411</u>	<u>252.025</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>457.411</u>	<u>556.787</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavende moms	0	0
7	Indestående pengeinstitutter	3.306.621	3.130.801
	Periodisering	6.250	22.747
	Tilgodehavende forbrugsafregninger	-2.026	-3.396
	Aktie	<u>13.100</u>	<u>7.900</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>3.323.945</u>	<u>3.158.052</u>
	AKTIVER I ALT	<u>3.781.356</u>	<u>3.714.839</u>
	PASSIVER		
8	OVERDÆKNING	<u>3.507.656</u>	<u>3.414.583</u>
	GÆLD		
	Kortfristet gæld		
	Skyldig moms	64.546	39.309
	Skyldig vandafgift	153.746	148.249
	Skyldige omkostninger	<u>55.408</u>	<u>112.698</u>
	KORTFRISTET GÆLD I ALT	<u>273.700</u>	<u>300.256</u>
	Langfristet gæld		
	Langfristet gæld	<u>0</u>	<u>0</u>
	GÆLD I ALT	<u>273.700</u>	<u>300.256</u>
	PASSIVER I ALT	<u>3.781.356</u>	<u>3.714.839</u>
10	Pant og sikkerhedsstillelse		

Noter		<u>2021</u>	<u>2020</u>
1	Forbrugsindtægter		
	Faste afgifter	253.421	252.879
	Vandforbrug	<u>296.238</u>	<u>301.722</u>
	.....	<u>549.659</u>	<u>554.601</u>
	Øvrige indtægter		
	Gebyr forbruger.....	8.300	13.400
	Salg af vand	0	624
	Tilslutningsbidrag	5.000	10.000
	Tab debitorer	<u>1.521</u>	<u>4.200</u>
	.....	<u>14.821</u>	<u>28.224</u>
	Nettoomsætning i alt	<u>564.480</u>	<u>582.825</u>
2	Produktionsomkostninger		
	Service vandværket	26.222	23.600
	Vedligeholdelse vandværket og tekniske installationer	14.498	2.600
	Elektricitet	34.363	28.921
	Vandanalyser.....	12.952	20.208
	Afledningsbidrag / ejd. skatter	15.933	15.640
	Forsikringer	7.024	7.016
	Mindre nyanskaffelser	<u>0</u>	<u>0</u>
	.....	<u>110.992</u>	<u>97.985</u>
3	Distributionsomkostninger		
	Vedligeholdelse ledninger	16.536	20.750
	Kortlægning ledninger/ LER	4.634	25.840
	Målerudskiftning	0	61.263
	Software / abonnement målere	<u>27.867</u>	<u>5.406</u>
	.....	<u>49.037</u>	<u>113.259</u>
4	Administrationsomkostninger		
	Honorar bestyrelse	122.000	122.000
	Tryksager, porto og kontorhold	6.144	2.097
	Software & abonnement	28.200	22.860
	Kontingent	9.062	10.192
	Generalforsamling og møder	1.754	1.270
	Annoncer & hjemmeside.....	830	1.668
	Revisor	14.500	14.500
	Opmærksomheder m.m.	7.710	6.480
	Tlf., internet og IT	6.223	5.735
	Nets	<u>11.577</u>	<u>10.987</u>
	.....	<u>208.000</u>	<u>197.789</u>

Noter

		<u>Afskrivning</u>
5 Materielle anlægsaktiver		
Anskaffelsessum	952.860	
Tilgang	<u>0</u>	
Anskaffelsessum i alt	952.860	
Afskrivning tidligere år	648.098	
Årets afskrivning	<u>31.762</u>	31.762
Bogført værdi 31/12 2021	<u>273.000</u>	
Elektroniske målere		
Anskaffelsessum primo	405.693	
Tilgang i året	<u>0</u>	
.....	405.693	
Afskrivning tidligere år	153.668	
Årets afskrivning	<u>67.614</u>	67.614
Bogført værdi 31/12 2021	<u>184.411</u>	
Afskrivning i alt		<u>99.376</u>
	<u>2021</u>	<u>2020</u>
6 Renter		
Indtægter pengeinstitutter og udbytte	20.433	-16.734
Kursregulering aktier	<u>-5.315</u>	<u>-100</u>
.....	<u>15.118</u>	<u>-16.634</u>
7 Indestående i pengeinstitutter		
Fynske Bank, grundkonto	826.027	632.192
Fynske Bank, opsparingskonto	1.050.916	1.057.246
Nordea	711.484	715.828
Danske Andelskasser	<u>718.194</u>	<u>725.535</u>
.....	<u>3.306.621</u>	<u>3.130.801</u>

Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
8 Overdækning		
Overført resultat 1. januar 2021	<u>2.214.582</u>	<u>2.145.774</u>
Årets overdækning / underdækning jf. resultatdisponering	<u>93.074</u>	<u>68.809</u>
Hensættelse primo	1.200.000	1.200.000
Årets hensættelse	<u>0</u>	<u>0</u>
Hensættelse ultimo	<u>1.200.000</u>	<u>1.200.000</u>
Samlet overdækning	<u>3.507.656</u>	<u>3.414.583</u>
9 Egen andel statsafgift vand		
Udpumpet mængde i året	51.473	54.844
Solgt mængde	<u>49.386</u>	<u>50.298</u>
*Spild	<u>2.087</u>	<u>4.546</u>
Spild i %	<u>4,05</u>	<u>8,03</u>
Egen andel (over 10 %)	<u>0</u>	<u>0</u>
10 Pant og sikkerhedsstillelse,		
Ingen		

DRIFTSBUDGET FOR ÅRET 2022

	<u>2022</u>	<u>Regnskab 2021</u>
INDTÆGTER:		
Fast afgift	245.500	253.421
Salg af vand	300.000	296.238
Målergebyr	11.500	11.117
Gebyrindtægter/øvrige indtægter	10.000	9.821
Tab og Regulering	-2.000	0
Tilslutningsbidrag.....	<u>0</u>	<u>5.000</u>
INDTÆGTER I ALT	<u>565.000</u>	<u>575.597</u>
OMKOSTNINGER:		
Produktionsomkostninger:		
Service på vandværket	50.000	26.222
Vedligeholdelse af installation vandværk	20.000	14.498
Elektricitet	60.000	34.363
Vandanalyser	30.000	12.952
Vedligehold grund & bygninger	10.000	0
Forsikringer	8.000	7.024
Ejendomsskater og afledningsbidrag	<u>16.000</u>	<u>15.933</u>
Produktionsomkostninger i alt	<u>194.000</u>	<u>110.992</u>
Distributionsomkostninger:		
Vedligeholdelse ledningsnet	50.000	16.536
Kortlægning ledninger	30.000	4.634
Målerudskiftninger	10.000	0
Software/målere	<u>30.000</u>	<u>27.867</u>
Distributionsomkostninger i alt	<u>120.000</u>	<u>49.037</u>
Administrationsomkostninger:		
Løn til bestyrelsen	125.000	122.000
Kurser	2.000	0
Generalforsamling og møder	5.000	1.754
Nets PBS	15.000	11.577
Porto, tryksager & gebyrer	10.000	6.144
Hjemmeside og annoncer	5.000	830
Kontingenter	11.000	9.062
Abonnement/programmer Rambøll	30.000	28.200
Telefon og internet	7.000	6.223
Regnskab	16.000	14.500
Opmærksomheder og information	10.000	7.710
Mindre nyanskaffelser	<u>4.000</u>	<u>0</u>
Administrationsomkostninger i alt	<u>240.000</u>	<u>208.000</u>
OMKOSTNINGER I ALT	<u>554.000</u>	<u>368.029</u>
RESULTAT FØR RENTER OG AFSKRIVNINGER	11.000	207.568
Afskrivninger	<u>100.000</u>	<u>99.376</u>
RESULTAT FØR RENTER	-89.000	108.192
Finansiering	<u>-26.000</u>	<u>-15.118</u>
BUDGETTERET RESULTAT	<u>-115.000</u>	<u>93.074</u>

Specifikation:

Fast afgift 490 forbrugere á 500 **245.500**

Salg af vand:

56.000 m³ á 6,00 **300.000**

Likviditet

Omsætningsaktiver 31/12 2021.....	3.323.900
Kortfristet gæld 31/12 2021	<u>273.700</u>
Likviditet	3.050.200
Budgetteret resultat 2022 excl. afskrivninger.....	-15.000

Investeringer i 2022:

Elektroniske vandmålere ??.....	-50.000
Reservekompressor ??.....	-50.000
Renovering 3 koblinger ??	-80.000
Digitale kortomlægninger ??	-100.000
Renovering indkørsel/hegn, brønde ved værket ??	<u>-250.000</u>
Investering i alt ??	<u>530.000</u>

Forventet likviditet 31/12 2022 **2.505.200**



Hesselager Kirkeby's
Vandværk
5874 Hesselager

Formand : Tony Johansen
Falledvej 17 Tlf. 26404244
Kasserer : Erik Pedersen
Smedestræde 1 Tlf. 21299697
SE-nr. DK-19796418
Hesselager den 14-09-2022

Takstblad gældende fra 1. Januar 2023

Forsynings- og stikledningsbidrag pr. ejendom / bolig udenfor Byskilt. Takstgrænse er indtegnet på bykort som bilag	kr. 40.000,00
Forsynings- og stikledningsbidrag pr. ejendom / bolig indenfor byskilt. Takstgrænse er indtegnet på bykort som bilag	kr. 20.000,00
Hovedanlægsbidrag (tilslutningsafgift pr. ejendom / bolig	kr. 6.000,00
Abonnement (fast afgift) pr. ejendom / bolig, pr. år	kr. 900,00
Abonnement pr. lejlighed, pr. år i udlejningsejendom med mere end 1 lejlighed	kr. 800,00
Permanent frakobling af vandforsyningen	kr. 5000,00
Målerleje pr. år	kr. 100,00
Vandforbrug – pr. m ³	kr. 4,00
Statsafgift af ledningsført vand	kr. 6,37
Gebyrer:	
Genåbning for vand	kr. 800,00
Gebyr – 1. rykker (momsfri)	kr. 50,00
Gebyr – 2. rykker (momsfri)	kr. 100,00
Ved for sent afleveret aflæsningskort (momsfri)	kr. 100,00
Aflæsningsgebyr	kr. 300,00

Hvis ikke andet er nævnt er ovenstående priser excl. moms.

Forsynings og tilslutningsafgiften indexreguleres 1 gang årligt i henhold til Dansk Vandteknisk forenings indextal.

Tjek din vandkvalitet: www.hesselagervandvaerk.dk

NB!

Vandværket skal informeres ved ejerskifte.

Bestyrelsen

Hesselager Kirkeby's Vandværk
5874 Hesselager

Resultatopgørelse for perioden: 1.1. - 31.12.2021

	<u>Hele kr. 2021</u>	<u>Hele kr. 2020</u>
Indtægter		
Salg af vand excl. afgifter:		
Variable vandafgifter	103.303	105.259
Faste afgifter	260.140	259.603
	<hr/>	<hr/>
	363.443	364.862
Tilslutningsafgifter	46.000	0
Andre indtægter	6.520	7.699
Renteindtægter netto (negativ rente)	-10.573	-14.001
Udbytte fra aktier	115	0
Kursregulering aktier	5.200	100
	<hr/>	<hr/>
Indtægter i alt	410.705	358.660
Omkostninger		
Elektricitet	17.493	15.714
Bestyrelse og generalforsamling	66.074	82.219
Alm. vedligeholdelse	136.564	445.121
Forsikringer og kontingenter	11.032	9.435
Vandprøvekontrol	38.871	13.747
Ejendomsskat incl. affaldsgebyr	1.812	1.783
Energi Fyn Administrationservice	43.089	40.654
Konsulenter	12.962	0
Udlæg kørsel/telf. m.v.	344	352
Bankgebyrer mv.	1.123	923
Kontorartikler/ EDB udgifter	5.382	10.721
Annoncer	2.076	1.938
Gaver	1.000	800
Tab på debitorer	648	78
	<hr/>	<hr/>
Omkostninger i alt	338.470	623.485
Årets resultat overført til egenkapital	72.235	-264.825

Hesselager Kirkeby's Vandværk
5874 Hesselager

Balance pr. 31.12.2021

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Aktiver		
Anlægsaktiver		
(Der er ikke foretaget afskrivninger)		
Ejendom	188.000	188.000
Vandværksanlæg	110.597	110.597
I alt anlægsaktiver	298.597	298.597
Omsætningsaktiver		
Debitorer		
Årsopgørelse vedr. 2021 periodiseret	9.955	15.218
Tilgodehavende hos Energi Fyn	2.047	0
Merværdiafgift	0	73.807
Andre tilgodehavender	5.387	5.247
Checkkonto 8170131410	748.538	560.081
Fynske Bank, kto. 8174404233	1.075.247	1.081.607
Aktier i Fynske Bank (100 stk.)	13.100	7.900
I alt omsætningsaktiver	1.854.274	1.743.860
Aktiver i alt	2.152.871	2.042.457

Hesselager Kirkeby's Vandværk
5874 Hesselager

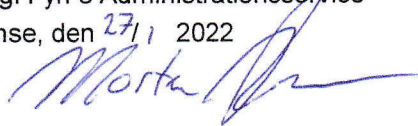
Balance pr. 31.12.2021

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Passiver		
Egenkapital:		
Saldo ved årets begyndelse	1.922.555	2.187.380
Årets resultat	72.235	-264.825
Egenkapital i alt	1.994.790	1.922.555
Gæld:		
Offentlige afgifter:		
Merværdiafgift	18.747	0
Vandafgift	96.774	92.214
Mellemværende med Energi Fyn	0	4
Skyldige omkostninger mv.	42.560	27.684
I alt gæld	158.081	119.902
Passiver i alt	2.152.871	2.042.457

Administrators Erklæring :

Årsregnskabet for perioden 1. januar - 31. december 2021 med tilhørende noter er udarbejdet på grundlag af det førte bogholderi samt meddelte oplysninger.
Bankbeholdninger er afstemt til modtagne kontoudtog og årsopgørelser.

Energi Fyn's Administrationservice
Odense, den 27/1 2022



Erklæring fra bestyrelse/ ledelse :

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Hesselager Kirkeby's Vandværk

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

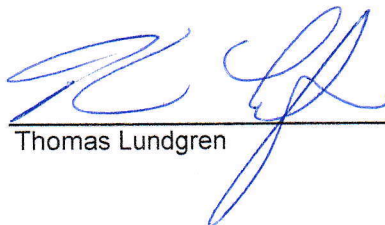
Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hesselager, den 14/03 2022

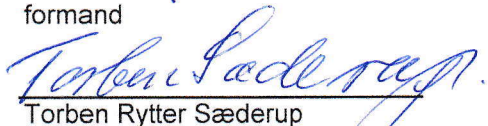
Bestyrelse :



Tony Tim Johansen
formand



Thomas Lundgren



Torben Rytter Sæderup

Flemming Nielsen

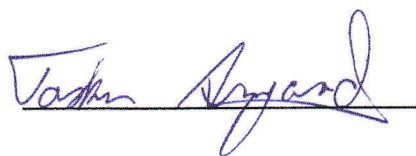
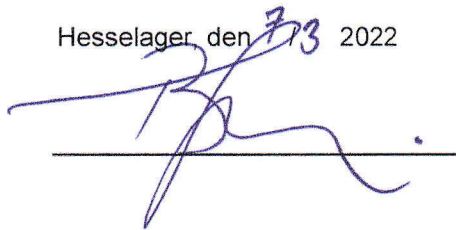


Erik Pedersen
(kasserer)

Revisors Erklæring :

Ovenstående resultatopgørelse og balance er gennemgået og fundet i overensstemmelse med bogføringen. Beholdningernes tilstedeværelse er konstateret.

Hesselager, den 3/3 2022



Hesselager Vandværk a.m.b.a.

Handlingsplan for perioden 2022 - 2027

Nytablering af forsyningsledning, stikledninger og jordledninger til erstatning for ældre ledningsnet på dele af Østergade.

Arbejdet udføres når behovet opstår eller såfremt der sker reovering af fortov/kørebane.

Beregnet pris: DKK 600.000

Nytablering af forsyningsledning, stikledninger og jordledninger til erstatning for ældre ledningsnet på hele Buevej.

Arbejdet udføres når behovet opstår eller såfremt der sker reovering af fortov/kørebane.

Beregnet pris: DKK 600.000

Installation af solceller.

Beregnet pris: DKK 400.000

Forsyningsledninger og eventuel udstykning.

Beregnet pris: DKK 400.000

Behandlet og godkendt på bestyrelsesmøde den 14.marts 2021.

Ovenstående priser er Excel. Moms og 2021 priser.

Vilkårlig rækkefølge af projekter

02.02.20/elo/asus/hsvregnskab

Takstblad 2023

Driftsbidrag.

	excl. moms Kr.	incl. moms Kr.	Gebyrer	excl. moms Kr.	incl. moms Kr.
Fast årlig afgift pr. ejendom / bolig	920.00	1150.00	Første rykker	50.00	Momsfri
Fast årlig afgift pr. lejlighed i udlejningsejendom med mere end 1 lejlighed	828.00	1035.00	Anden rykker	100.00	Momsfri
Fast årlig investeringsbidrag pr. ejendom / bolig	400.00	500.00	Gebyr lukning/genåbning	800.00	Momsfri
Målerafgift - årligt pr. måler	200.00	250.00	Målersnyd TAMPER	1500.00	1875.00
Vandafgift pr. m3	6.50	8.13			
Vandafgift pr. m3 tappet fra brandstander m.v.	18.35	22.94			
Vandskat staten	6.37	7.96			

Anlægsbidrag

Hovedledningsbidrag:

Pr. parcelhus, erhverv & andelsbolig	12000.00	15000.00
--------------------------------------	----------	----------

Forsyningsledningsbidrag

Byzone Pr. ejendom (matr.nr)	12.010,00	15.013,00
Landzone Galdbjerg Kohavevej 15 - 29	28.484,00	35.605,00
Landzone Landevejen 201 - 194	40.345,00	50.431,00
Landzone udenfor ekst. Forsyningsledninger	efter tilbud	

Ved stigende forbrug, ændret anvendelse, om- eller tilbygning kan der opkræves et eller flere hovedledningsbidrag svarende til ændringen i henhold til regulativ.

Forsynings- og stikledningsbidrag indeksreguleres hvert år pr. 1. januar efter "indeks for vandledningsarbejder" pr. 1. oktober.
05.03.20/elo/hp/takstblad

Rentesats	disconto+5%	
Flyttegebyr til / fra	50.00	62.50
Bagatelbeløb	25.00	
Momsprocent	25%	

Grænse for udbetaling	-- 50.00
Grænse for opkrævning	20.00

Anlægs- & driftsbidrag godkendt af kommunalbestyrelsen

Svendborg Kommune

den.



HESSELAGER VANDVÆRK a.m.b.a.

RUDKØBING:
Nørrebro 55
5900 Rudkøbing
Tlf. 62 51 16 76
Fax 62 51 19 33
CVR-nr. 11 15 72 03

SVENDBORG:
Kullinggade 36
5700 Svendborg
Tlf. 62 21 71 60
Fax 62 21 75 82
CVR-nr. 31 47 83 83

www.hartvig-aalund.dk

**Hesselager Vandværk a.m.b.a.
Langgade 26
5874 Hesselager**

Årsrapport 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på vandværkets ordinære
generalforsamling den / - 2022.

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Vandværkets oplysninger:	
Vandværkets oplysninger	3
Påtegninger:	
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5 - 6
Ledelsesberetning:	
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 2021 (1/1 – 31/12):	
Anvendt regnskabspraksis	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13 - 15

Vandværkets oplysninger

Vandværket:	Hesselager Vandværk a.m.b.a. 5874 Hesselager
	Hjemsted: Hesselager Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Formand	Jesper Madsen
Pengeinstitut	Fynske Bank Langgade 20 5874 Hesselager
	Frørup Andelskasse Sportsvænget 2 5871 Frørup
Revisor	Hartvig & Aalund ApS Registrerede Revisorer, medlem af FDR
General- forsamling	Ordinær generalforsamling afholdes den / - 2022.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 – 31. december 2021 for Hesselager Vandværk a.m.b.a., Hesselager.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af vandværkets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hesselager, den 2/3 2022

Bestyrelsen:


Jesper Madsen


Keld Nøhr


Elo Nellemann


Erling Højberg


Claus Buch Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Hesselager Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hesselager Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.


I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hesselager, den 2/3 2022.

REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND ApS
Registrerede revisorer, medlem af FDR
CVR nr. 11 15 72 03


Jesper Hegaard
Reg. Revisor, medlem af FDR
mne5678

Ledelsesberetning

Hovedformål

Andelsforeningens formål er at stå for vandforsyningen inden for vandværkets forsyningsområde.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været nogen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der foreligger ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsregnskabet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat ifølge årsregnskabet udgør et underskud på kr. 137.245,- hvilket bestyrelsen anser som værende tilfredsstillende og i overensstemmelse med budgettet samt efterfølgende beslutning om investering i nyt software til vandværker.

Årsregnskabet balancerer med kr. 6.676.672,-.

Vandværkets begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke vandværkets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hesselager Vandværk a.m.b.a. for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er udarbejdet efter Erhvervsstyrelsens vejledning, se dog bemærkning omkring "overdækning" på side 9.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende procenter:

Driftsmidler	4 år
Maskiner, borer, målere og ledninger	2/16/33 år
Vandværk	50 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Finansielle udgifter vedrørende langfristet gæld er periodiseret.

Likvide beholdninger

Indestående i bank/sparekasse er afstemt til deres noteringer pr. statusdagen.

Overdækning / underdækning:

Der anvendes nu ordet overdækning/underdækning i stedet for fri egenkapital, og der sker en resultatdisponering af årets resultat. Dette for at følge Erhvervsstyrelsens retningslinjer omkring opstilling af regnskaber for vandværker.

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet.

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet.

Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Egenkapital

Selskabets egenkapital er opgjort pr. 1/1-2015 og korrigeres med indskud fra nye forbrugere. Fra 2015 og frem vil egenkapitalen ikke påvirkes af årets resultat, jf. "Hvile i sig selv" – princippet.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

□

RESULTATOPGØRELSE 1/1 - 31/12 2021

<u>Note</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
1	Nettoomsætning	734.353	725.479
2	Produktions- og distributionsomkostninger	-243.784	-235.334
3	Administrationsomkostninger	<u>-272.317</u>	<u>-132.257</u>
	Resultat før afskrivninger	218.252	357.888
4	Afskrivninger	<u>-240.188</u>	<u>-235.588</u>
	Resultat før finansielle poster	-21.936	122.300
5	Finansielle poster	<u>-115.309</u>	<u>-121.565</u>
	Årets resultat	<u>-137.245</u>	<u>735</u>
	Resultatdisponering:		
	Overført resultat til egenkapital	0	0
	Overført til overdækning / underdækning	<u>-137.245</u>	<u>735</u>
	I alt	<u>-137.245</u>	<u>735</u>

BALANCE PR 31. DECEMBER 2021

AKTIVER

<u>Note</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
	<u>Anlægsaktiver:</u>		
6	Driftsmidler	13.800	0
6	Anlæg	903.946	959.792
6	Ledninger	984.687	1.074.751
6	Nyt vandværk	<u>3.721.638</u>	<u>3.811.316</u>
		<u>5.624.071</u>	<u>5.845.859</u>
	<u>Omsætningsaktiver:</u>		
	Debitorer	3.791	1.445
	Tilgodehavende vedrørende årskørsel	8.311	14.560
	Tilgodehavende Skattekonto	2.601	
	Frørup Andelskasse	501.982	502.482
	Sparekassen 817 01 31526	5.623	6.825
	Sparekassen 817 56 04961	<u>530.293</u>	<u>619.614</u>
		<u>1.052.601</u>	<u>1.144.926</u>
	<u>Aktiver i alt</u>	<u>6.676.672</u>	<u>6.990.785</u>

BALANCE PR 31. DECEMBER 2021

PASSIVER

<u>Note</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
7	<u>Egenkapital:</u>	<u>3.519.255</u>	<u>3.519.255</u>
	<u>Langfristet gæld</u>		
8	Overdækning	48.419	185.664
9	Kommunekredit	2.837.876	2.978.731
	Heraf kortfristet	<u>-183.419</u>	<u>-319.929</u>
		<u>2.702.876</u>	<u>2.844.466</u>
	<u>Kortfristet gæld:</u>		
	Kortfristet del af langfristet gæld	183.419	319.929
	Periodiserede renter og skyldig provision	35.845	37.623
	Gæld til forbrugere vedr. årskørsel	0	0
	Skyldig moms	58.628	135.382
	Skyldig vandafgift	147.101	118.068
	Kreditorer og skyldige omkostninger	<u>29.548</u>	<u>16.062</u>
		<u>454.541</u>	<u>627.064</u>
	<u>Passiver i alt</u>	<u>6.676.672</u>	<u>6.990.785</u>
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER TIL REGNSKABET

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>Note 1 - Nettoomsætning:</u>		
Hovedafgifter	303.697	303.368
Målerafgift	29.097	28.739
Målerforbrug M3	311.263	268.029
Regulering årskørsel	-6.249	29.936
Anlægsbidrag	85.689	85.887
Gebyrer	4.550	3.200
Regulering af debitorer tidligere år	0	-476
Salg til andre værker	0	513
Gebyr modtaget for aflæsningstal	<u>6.306</u>	<u>6.283</u>
	<u>734.353</u>	<u>725.479</u>
<u>Note 2 - Produktions- og distributionsomkostninger:</u>		
Elektricitet	39.166	38.384
Vedligeholdelse og lign. driftsudgifter	97.365	57.215
Vandanalyser	21.291	27.413
Afledningsafgift og affaldsgebyr	346	93
Køb af vand	0	624
Forsikring	3.551	3.649
Lønninger	75.004	70.002
Forsikring, personale	2.947	2.768
Kurser og kørsel	1.115	19.884
Ejendomsskat	2.450	2.472
Kortlægning	0	4.364
Småanskaffelser	<u>549</u>	<u>8.466</u>
	<u>243.784</u>	<u>235.334</u>
<u>Note 3 - Administrationsomkostninger:</u>		
Kontorartikler	18.342	13.472
Lønninger	60.000	0
Kontingent	4.704	5.380
PBS – opkrævning, porto og gebyrer	10.986	11.249
DME Scada-Merika og styring SRO	92.748	11.895
Annoncer	2.579	7.152
Revision og regnskabsmæssig assistance	31.641	30.751
EDB program abonnement og hosting	28.292	30.387
Telefon og internet	5.283	8.385
Generalforsamling, møder og bestyrelsesomkostninger	<u>17.742</u>	<u>13.586</u>
	<u>272.317</u>	<u>132.257</u>

NOTER TIL REGNSKABET

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>Note 4 - Afskrivninger:</u>		
Afskrivning ledninger og målere	90.064	90.064
Afskrivning nyt vandværk	89.678	89.678
Afskrivning anlæg	55.846	55.846
Afskrivning driftsmidler	<u>4.600</u>	<u>0</u>
	<u>240.188</u>	<u>235.588</u>

Note 5 - Finansielle poster:

Renteindtægter	0	0
Prioritetsrenter	-83.610	-87.842
Garanti stillelse kommunen	-28.379	-29.787
Renteudgifter bank	<u>-3.320</u>	<u>-3.936</u>
	<u>-115.309</u>	<u>-121.565</u>

Note 6 - Anlægsaktiver:

	<u>Driftsmidler</u>	<u>Anlæg</u>	<u>Ledninger og Målere</u>	<u>Nyt vandværk /</u>
Anskaffelsessum 1/1	0	1.861.533	2.408.851	4.483.901
Regulering til året	0	0	0	0
Tilgang i året	<u>18.400</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Anskaffelsessum 31/12</u>	<u>18.400</u>	<u>1.861.533</u>	<u>2.408.851</u>	<u>4.483.901</u>
Afskrivninger 1/1	0	901.741	1.334.100	672.585
Regulering vedr. salg	0	0	0	0
Årets afskrivninger	<u>4.600</u>	<u>55.846</u>	<u>90.064</u>	<u>89.678</u>
<u>Afskrivninger 31/12</u>	<u>4.600</u>	<u>957.587</u>	<u>1.424.164</u>	<u>762.263</u>
<u>Bogført værdi 31/12</u>	<u>13.800</u>	<u>903.946</u>	<u>984.687</u>	<u>3.721.638</u>

NOTER TIL REGNSKABET

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<u>Note 7 - Egenkapital:</u>		
Egenkapital 1/1	3.519.255	3.519.255
Årets indskud	0	0
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>3.519.255</u>	<u>3.519.255</u>
 <u>Note 8 - Overdækning/Underdækning:</u>		
Overdækning 1/1	185.664	184.929
Årets overdækning jf. resultatdisponering	0	735
Anvendt af tidligere års overdækning	<u>-137.245</u>	<u>0</u>
	<u>48.419</u>	<u>185.664</u>
 <u>Note 9 - Kommunekredit:</u>		
Samlet lån	2.837.876	2.978.731
Heraf kortfristet	<u>-135.000</u>	<u>-135.000</u>
	<u>2.702.876</u>	<u>2.843.731</u>

Den gæld som forfalder indenfor de næste 5 år udgør ca. kr. 700.000

Note 10 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der foreligger ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser



Takstblad for Lundeberg Vandværk – 2023

Lundeberg Vandværk
Stenmurevej 2
5874 Hesselager

lundebergvand.dk
21 48 29 34
formand@lundebergvand.dk

Driftsbidrag		Ekskl. moms	Inkl. moms
Fast årligt bidrag pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	650,00	
Fast bidrag til ejendomme uden installationer	kr.	650,00	
Fast årligt bidrag pr. måler	kr.	100,00	
Pris pr. m ³	kr.	7,50	
Statsafgift af ledningsført vand pr. m ³	kr.	6,37	
Bidrag til grundvandsbeskyttelse pr. m ³	kr.	0,00	

Anlægsbidrag (tilslutningsbidrag)		Ekskl. moms	Inkl. moms
Hovedanlægsbidrag:			
Pr. bolig-/erhvervsenhed 0 - 500 m ³ /år	kr.	4.000	
Øvrige forbrugsenheder 501 – 2.000 m ³ /år	kr.	4.000	
Øvrige forbrugsenheder 2.001 – 5.000 m ³ /år	kr.	4.000	
Øvrige forbrugsenheder 5.001 – 10.000 m ³ /år	kr.	4.000	
Forsyningsledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	0	
Forsyningsledningsbidrag i landzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	15.600-23.000	
Stikledningsbidrag pr. stk.	kr.	6.000	

Gebyrer		Ekskl. moms	Inkl. moms
Rykkegebyr ved manglende betaling	kr.	100,00	Momsfri
For sen indsendelse af selvaflæsningskort	kr.		Momsfri
Skøn af vandforbrug pga. manglende aflæsning	kr.		Momsfri
Flytteopgørelse/slutopgørelse	kr.		Momspligt
Fremsendelse af oplysninger til ejendomsmægler ifm. ejendomshandler	kr.		Momspligt
Forgæves kørsel efter aftale til forbruger	kr.		Momspligt
Gebyr for indgåelse af afdragsordning med vandforsyningen	kr.		Momsfri
Lukkegebyr	kr.		Momsfri
Genåbningsgebyr	kr.		Momspligt

Drifts- og anlægsbidrag godkendt af _____, den ____ / 2022.

RUDKØBING:
Nørrebro 55
5900 Rudkøbing
Tlf. 62 51 16 76
Fax 62 51 19 33
CVR-nr. 11 15 72 03

SVENDBORG:
Kullinggade 36
5700 Svendborg
Tlf. 62 21 71 60
Fax 62 21 75 82
CVR-nr. 31 47 83 83

www.hartvig-aalund.dk

**Lundeborg Vandværk A.m.b.a.
Stenmurevej 2
Lundeborg
5874 Hesselager**

Årsrapport 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på vandværkets ordinære
generalforsamling den 17. marts 2022.

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Side

Vandværkets oplysninger:

Vandværkets oplysninger 3

Påtegninger:

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors erklæring 5 - 6

Ledelsesberetning:

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab 2021 (1/1 - 31/12):

Anvendt regnskabspraksis 8 - 9

Resultatopgørelse 10

Balance 11

Noter 13 - 15

Vandværkets oplysninger

Vandværket:	Lundeborg Vandværk A.m.b.a. Lundeborg, 5874 Hesselager
	Hjemsted: Lundeborg, 5874 Hesselager Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Formand	Jørgen Grønbech
Pengeinstitut	Fynske Bank
Revisor	Hartvig & Aalund ApS Registrerede Revisorer
General- forsamling	Ordinær generalforsamling afholdes den 17. marts 2022.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Lundeborg Vandværk A.m.b.a., Lundeborg, 5874 Hesselager.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af vandværkets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lundeborg, den 2022

Bestyrelsen:

Jørgen Grønbech
Formand

Verner Christiansen

Ib Rasmussen

Jesper Jørgensen

Ole Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Lundeborg Vandværk A.m.b.a., Stenmurevej 2, Lundeborg, 5874 Hesselager.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lundeborg Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Lundeborg, den 2022.

REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND ApS
Registrerede revisorer, medlem af FDR
CVR nr. 11 15 72 03

Jesper Hegaard
Reg. Revisor
mne5678

Ledelsesberetning

Hovedformål

Andelsforeningens formål er at stå for vandforsyningen inden for vandværkets forsyningsområde.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været nogen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der foreligger ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsregnskabet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat ifølge årsregnskabet udgør kr. 167.529,- hvilket bestyrelsen anser som værende tilfredsstillende. Årsregnskabet balancerer med kr. 2.005.203,-, og egenkapital og overdækning udgør tilsammen kr. 1.721.089,-.

Vandværkets begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke vandværkets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Lundeborg Vandværk A.m.b.a. for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Foreningen har valgt herudover at følge nedenstående regler for regnskabsklasse C:

- Noteoplysninger vedrørende anlægsaktiver.

Årsrapporten er udarbejdet efter Erhvervsstyrelsens vejledning.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde og ejendomme.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter individuel vurdering.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Indestående i bank/sparekasse er afstemt til deres noteringer pr. statusdagen.

Overdækning

Der er i 2015 sket en mindre ændring i regnskabsopstillingen. Der anvendes nu ordet overdækning i stedet for fri egenkapital, og der sker en resultatdisponering af årets resultat.

Dette for at følge Erhvervsstyrelsens retningslinjer omkring opstilling af regnskaber for vandværker.

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden 01.01.2021 - 31.12.2021

<u>Note</u>			<u>2020</u>
1	Nettoomsætning	657.004	723.531
2	Produktions- og distributionsomkostninger	-201.264	-279.425
3	Administrationsomkostninger	-190.469	-181.495
	Resultat før afskrivninger	265.271	262.611
4	Afskrivninger	-95.712	-108.657
	Resultat før finansielle poster	169.559	153.954
5	Finansielle poster	-2.030	-6.298
	Årets resultat	167.529	147.656
 <u>Resultatdisponering:</u>			
	Overført resultat	0	0
	Overdækning	167.529	147.656
	I alt	167.529	147.656

Balance pr. 31. december 2021

<u>Note</u>		<u>2020</u>
	AKTIVER	
	Ejendommen Stenmurevej 2, Lundeborg	240.000
	Nye målere 2011 - 2014	4.727
	Nye målere 2021	30.818
	Renovering boringer 2014	38.529
	Bassin pumpe 2014	11.155
	Ledninger 2015	137.081
	Iltningsrør 2016	11.920
	Renvandspumpe 2018	22.124
	Affugter 2018	8.472
	PC og Styresystem	20.168
6	Materielle anlægsaktiver	<u>524.994</u>
	ANLÆGSAKTIVER	<u>524.994</u>
	Indestående på skattekonto	1.149.097
	Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	5.152
	Tilgodehavender	<u>1.154.249</u>
	Fynske Bank	325.960
	Likvide beholdninger	<u>325.960</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>1.480.209</u>
	AKTIVER I ALT	<u>2.005.203</u>
		<u>1.944.390</u>

Balance pr. 31. december 2021

<u>Note</u>			<u>2020</u>
	PASSIVER		
7	Egenkapital	<u>816.612</u>	<u>801.012</u>
8	Overdækning	904.477	736.948
	Kortfristet del af langfristet gæld	<u>-736.948</u>	<u>-589.292</u>
	LANGFRISTET GÆLD	<u>167.529</u>	<u>147.656</u>
	Kortfristet del af overdækning	736.948	589.292
	Skyld til forbrugere vedrørende årskørsel	0	0
	Skyldig moms	60.829	111.227
	Skyldig Vandafgift	188.315	245.417
	Leverandører af varer og tjenesteydelser mv.	<u>34.970</u>	<u>49.786</u>
	KORTFRISTET GÆLD	<u>1.021.062</u>	<u>995.722</u>
	PASSIVER I ALT	<u>2.005.203</u>	<u>1.944.390</u>
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

Note 1	<u>Nettoomsætning:</u>		<u>2020</u>
	Fast afgift	274.122	274.549
	Målerleje	39.260	38.998
	Vandforbrug	322.296	370.786
	Renter og gebyrer	3.400	2.900
	Tilslutningsbidrag	10.000	30.000
	Salg til andre værker	0	0
	Svendborg Kommune - kommuneoplysninger	7.926	6.298
	Nettoomsætning i alt	<u>657.004</u>	<u>723.531</u>
Note 2	<u>Produktions- og distributionsomkostninger:</u>		
	Elforbrug, drivkraft	-16.856	-21.281
	Reparationer/vedligeholdelse	-76.070	-134.678
	Løn driftspersonale	-61.278	-62.915
	Småanskaffelser / værktøj	0	-12.894
	Forsikringer	-9.728	-11.084
	Ejendomsskat	-916	-939
	Egen vandafgift	-11.127	-8.098
	Køb af vand	0	0
	Landinspektør	0	0
	Vandanalyser	-25.289	-27.536
	Produktions- og distributionsomkostninger i alt	<u>-201.264</u>	<u>-279.425</u>
Note 3	<u>Administrationsomkostninger:</u>		
	Lønninger	-72.074	-72.074
	Kørsel	-2.738	-2.798
	Kontingent	-7.614	-6.915
	Kontorartikler, edb udgifter og telefon	-51.142	-50.960
	Kursus og personaleudgifter	-13.372	-10.571
	Porto, gebyrer	-10.851	-10.453
	Revisorassistance	-19.573	-21.128
	Generalforsamling	-1.440	-5.637
	Annoncer, repræsentation m.v.	-11.665	-959
	Administrationsomkostninger i alt	<u>-190.469</u>	<u>-181.495</u>
Note 4	<u>Afskrivninger:</u>		
	Målere	-35.099	-31.675
	Renovering Boring 2014	-19.267	-19.267
	Bassin pumpe 2014	-5.575	-5.575
	Ledninger 2015	-10.545	-10.545
	Kompressor 2016	0	-16.369
	Iltningsrør 2016	-2.980	-2.980
	Renvandspumpe 2018	-3.688	-3.688
	Afugter 2018	-8.473	-8.473
	PC og Styresystem 2019	-10.085	-10.085
	Afskrivninger i alt	<u>-95.712</u>	<u>-108.657</u>

Noter

Note 5	<u>Finansielle poster:</u>	<u>2020</u>
	Renteindtægt bankindestående	0
	Renteudgift bankindestående	-2.026
	Renter i øvrigt	-4
	Finansielle poster i alt	-2.030
		-6.298

Note 6 Materielle anlægsaktiver:

	Nye Målere 2011 - 2014	Nye Målere 2021	Ren. Boring 2014	Bassinpump 2014	Ledninger 2015
Kostpris 1. januar	316.751	0	192.665	55.755	210.896
Tilgang	0	34.242	0	0	0
Afgang	0	0	0	0	0
Kostpris 31. december	316.751	34.242	192.665	55.755	210.896
Afskrivninger 1. januar	280.349	0	134.869	39.025	63.270
Årets afskrivninger	31.675	3.424	19.267	5.575	10.545
Afskrivninger 31. december	312.024	3.424	154.136	44.600	73.815
Regnskabsmæssig værdi 31. december	4.727	30.818	38.529	11.155	137.081

	Iltningsrør 2016	Renv.pumpe 2018	Affugter 2018	PC, System 2019
Kostpris 1. januar	29.800	36.876	42.364	50.423
Tilgang	0	0	0	0
Afgang	0	0	0	0
Kostpris 31. december	29.800	36.876	42.364	50.423
Afskrivninger 1. januar	14.900	11.064	25.419	20.170
Årets afskrivninger	2.980	3.688	8.473	10.085
Afskrivninger 31. december	17.880	14.752	33.892	30.255
Regnskabsmæssig værdi 31. december	11.920	22.124	8.472	20.168

Noter

Note 7	<u>Egenkapital:</u>		<u>2020</u>
	Egenkapital 1. januar	801.012	769.812
	Anlægsbidrag	<u>15.600</u>	<u>31.200</u>
	Egenkapital 31. december	<u>816.612</u>	<u>801.012</u>

Note 8	<u>Overdækning:</u>		
	Overdækning pr. 1. januar	736.948	589.292
	Årets underdækning, jf. resultatdisponering	<u>167.529</u>	<u>147.656</u>
	Overdækning pr. 31. december	<u>904.477</u>	<u>736.948</u>

Note 9 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der foreligger ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

OLLERUP VANDVÆRK Amba

Takstblad for 2023

Der betales anlægsbidrag for boligers vedkommende i forhold til antal af boligenheder på ejendommen. En "boligenhed" er en bolig egnet til beboelse, og hvor der er etableret et selvstændigt køkken.

Alle andre forbrugstyper betales anlægsbidrag i forhold til det årlige vandforbrug.

Anlægsbidrag skal være betalt inden tilslutning.

Ollerup Vandværk

Svendborgvej 70 B

5762 V. Skerninge

www.ollerupvand.dk

Tlf. 62244380 mobil 21453410

mail: kontor@ollerupvand.dk

Driftsbidrag		Ekskl. moms	Inkl. moms
Fast årligt bidrag pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	1.200,00	1.500,00
Fast bidrag til ejendomme uden installationer	kr.	0,00	0,00
Fast årligt bidrag pr. måler	kr.	200,00	250,00
Pris pr. m ³	kr.	8,00	10,00
Statsafgift af ledningsført vand pr. m ³	kr.	6,37	7,96
Fast årligt bidrag for Sprinkleranlæg	kr.	2.400,00	3.000,00

Anlægsbidrag (tilslutningsbidrag)		Ekskl. moms	Inkl. moms
Hovedanlægsbidrag:			
Pr. bolig-/erhvervsenhed 0 - 500 m ³ /år	kr.	9.000,00	11.250,00
Øvrige forbrugsenheder 501 – 2.000 m ³ /år	kr.		
Øvrige forbrugsenheder 2.001 – 5.000 m ³ /år	kr.		
Øvrige forbrugsenheder 5.001 – 10.000 m ³ /år	kr.		
Forsyningsledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	10.316,27	12.895,34
Forsyningsledningsbidrag i landzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.		
Stikledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsenhed	kr.	11.790,55	14.738,19
Målerbrønd	Kr.	3.500,00	4.375,00

Forbrug over 10.000 m³ fastlægges efter forhandling og godkendes af kommunalbestyrelsen.

Anlægsbidrag udenfor vandværkets eksisterende ledningsnet/forsyningsområde fastlægges efter forhandling og godkendes af kommunalbestyrelsen.

Kontakt vandværket ved vandspild fra skjult ledning, hvor det eventuelt vil være muligt at få refusion af afgift for ledningsført vand og driftsbidrag til vandværket jf. gældende lovgivning.

OLLERUP VANDVÆRK Amba

Gebyrer		Ekskl. moms	Inkl. moms
Rykkegebyr ved manglende betaling	kr.	100,00	Momsfri
For sen indsendelse af selvaflæsningskort	kr.	0,00	Momsfri
Skøn af vandforbrug pga. manglende aflæsning	kr.	0,00	Momsfri
Flytteopgørelse/slutopgørelse	kr.	0,00	Momspligt
Fremsendelse af oplysninger til ejendomsmægler ifm. ejendomshandler	kr.	0,00	Momspligt
Forgæves kørsel efter aftale til forbruger	kr.	0,00	Momspligt
Gebyr for indgåelse af afdragsordning med vandforsyningen	kr.	0,00	Momsfri
Lukkegebyr	kr.	750,00	Momspligt
Genåbningsgebyr	kr.	750,00	Momspligt
Anvisning af ledning og stophane på privat grund	Kr.	750,00	Momspligt

Forsynings- og stikledningsbidrag indeksreguleres hvert år den 1. januar efter "Indeks for vandledningsarbejder"

Betales forfaldne afgifter ikke er Vandværket berettiget til at lukke for Vandet.

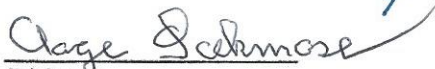
Drifts- og anlægsbidrag godkendt af Svendborg Kommune, den

OLLERUP VANDVÆRK

CVR. NR. 16 56 07 15

ÅRSRAPPORT FOR 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den ²⁹/₄ 2022


Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>SIDE</u>
PÅTEGNINGER	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2 - 3
LEDELSESBERETNING	
Selskabsoplysninger	4
ÅRSREGNSKAB	
Anvendt regnskabspraksis	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8 - 9
Specifikationer til resultatopgørelsen	10 - 11
Specifikationer til balancen	12 - 13

BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2021 for Ollerup Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultat af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2021.


Ingen af selskabets aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke virksomheden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse

Ollerup den 9. februar 2022


Aksel Pedersen
Formand


Ove Eilegaard


Peder Skov
Næstformand


Karl Søberg


Flemming Kehler
sekretær

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til andelshaverne i Ollerup Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ollerup Vandværk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Svendborg, den 9. februar 2022

RevisorGruppen v/Gotfredsen I/S

Registrerede revisorer

cvr. nr. 35071199



Lars Gotfredsen

Registreret revisor

medlem af FSR - danske revisorer

MNE-nr 12451

SELSKABSOPLYSNINGER**SELSKABSNAVN:**

Ollerup Vandværk
Svendborgvej 70 B
5762 Vester Skerninge

CVR. NR. 16 56 07 15
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

BESTYRELSE

Aksel Pedersen, formand
Peder Skov
Ove Pilgaard
Flemming Kehler
Karl Søberg

REVISOR:

RevisorGruppen
v/Gotfredsen I/S
Vestergade 165 A, 1
5700 Svendborg

PENGEINSTITUT

Danske Bank

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Ollerup Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsel som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

PRODUKTIONSOMKOSTNINGER

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivninger på anlæg.

DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

-fortsættes-

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelsen og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger mv.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger.

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Ejendomme, driftsmateriel og andre anlæg måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

		Restværdi
Ejendomme	35 år	0
Produktionsanlæg og maskiner	25 år	0
Ledningsnet	10-20 år	0
Boringer	15 år	0

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg.

LIKVIDER

Likvider omfatter kontante bankindestående.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

EGENKAPITAL

"Overført resultat m.v." indeholder akkumuleret resultat

OVERDÆKNING

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2021

		Realiseret 2021 kr.	Realiseret 2020 kr.	Budgettal (ej reviderede)	
	Noter			2021 t.kr.	2022 t.kr.
Nettoomsætning	1	777.363	878.703	1.156	1.304
Produktionsomkostninger	2	-413.001	-450.079	-622	-802
Bruttoresultat		364.362	428.625	534	502
Distributionsomkostninger	3	-73.214	-181.468	-200	-159
Administrationsomkostninger	4	-270.586	-224.244	-271	-267
Resultat af primær drift		20.563	22.912	63	76
Andre driftsindtægter	5	13.129	12.836	12	13
Resultat før finansielle poster		33.691	35.748	75	89
Finansielle indtægter	6	0	0	0	0
Finansielle omkostninger	7	-33.691	-35.748	-26	-79
Årets resultat		0	0	49	10

Balance pr. 31. december 2021

Aktiver	Noter	2021	2020
		kr.	kr.
Grunde og bygninger	8	1.448.000	1.553.000
Inventar og installationer		160.647	200.647
Ledningsnet		131.250	140.625
Boringer		<u>554.416</u>	<u>644.416</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>2.294.313</u>	<u>2.538.688</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>2.294.313</u>	<u>2.538.688</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	547.820	545.953
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender i alt		<u>547.820</u>	<u>545.953</u>
Kassebeholdning		0	0
Danske Bank		<u>1.114.202</u>	<u>714.120</u>
Likvide beholdninger		<u>1.114.202</u>	<u>714.120</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.662.022</u>	<u>1.260.073</u>
Aktiver i alt		<u>3.956.335</u>	<u>3.798.761</u>

Balance pr. 31. december 2021

Passiver	Noter	2021	2020
		kr.	t.kr.
Overført resultat		0	0
Egenkapital i alt	10	<u>0</u>	<u>0</u>
Overdækning	11	2.814.049	2.335.032
Gæld til finansielle institutter	12	<u>496.400</u>	<u>737.242</u>
Langfristet gældsforpligtelser		<u>3.310.449</u>	<u>3.072.274</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpl.	13	238.000	232.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	14	<u>407.886</u>	<u>494.487</u>
Kortfristet gældsforpligtelser i alt		<u>645.886</u>	<u>726.487</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>3.956.335</u>	<u>3.798.761</u>
Passiver		<u>3.956.335</u>	<u>3.798.761</u>

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
Ingen aktuelle

Noter til resultatopgørelsen for 2021

	2021	2020
	kr.	kr.
Note 1 Netto omsætning		
Fast afgift	642.122	634.669
Kubikmeterafgift	403.878	412.522
Hovedanlægsbidrag - indskud	99.000	27.000
Forsyningsledningsbidrag	0	0
Stikledningsbidrag	0	0
Målerbrønd	0	0
Målerleje	109.580	108.352
Gebyrer u. moms	1.800	1.200
Underdækning/Overdækning	-479.017	-305.039
Netto omsætning i alt	<u>777.363</u>	<u>878.703</u>

Note 2 Produktionsomkostninger

Vedligeholdelse bygninger	18.888	2.741
Vedligeholdelse installationer	20.425	22.535
Værktøj, reoler og inventar	247	15.197
Vedligeholdelse boringer	0	0
Produktionslønninger	43.583	56.813
Køb af vand	1.865	0
El til produktion	70.862	83.324
El-afgifter	-39.799	-41.723
Vandanalyser og boringskontrol	22.434	24.262
Målerbrønde	1.173	0
Vandmålere	16.565	44
Redskabsskur	0	3.641
Vedligehold og brændstof maskiner	1.623	1.864
Vand, kloakbidrag, renovation mv.	1.507	1.208
Diverse omkostninger vedr. afkalkningsanlæg	3.942	0
Ejendomsskat	2.293	2.339
Forsikringer	9.280	9.057
Landinspektør	3.114	33.776
Afskrivninger	235.000	235.000
Produktionsomkostninger i alt	<u>413.001</u>	<u>450.079</u>

Note 3 Distributionsomkostninger

Vedligeholdelse ledningsnet, brønde og stikledninger	63.839	130.643
Teknisk bistand og rådgivning	0	14.750
Afskrivninger	9.375	36.075
Distributionsomkostninger i alt	<u>73.214</u>	<u>181.468</u>

Note 4 Administrationsomkostninger

Øvrige udgifter bestyrelsesmøder mv.	12.783	13.684
Generalforsamling	11.103	1.682
Lønninger	100.399	93.397
Annoncer	20.974	14.425
Porto og gebyrer	2.440	2.638
Kontorartikler	5.737	4.419
Telefon og internet	6.636	5.981
Kontingenter	6.087	8.626
Småanskaffelser	9.296	1.904
Abonnementer	44.936	39.432
Kontorinventar og vedligeholdelse	2.018	1.068
Sponsorat	0	0
Dataløn	2.192	2.089
PBS udgifter	14.659	14.531
Vandværksprogrammer	11.763	0
Revisor	13.000	12.750
Rengøringartikler	66	275
Gaver og blomster	2.803	1.929
Bankgebyrer	3.732	3.730
Differencer	-39	34
Tab på debitorer	0	1.650
Administrationsomkostninger i alt	270.586	224.244

Note 5 Andre driftsindtægter

Målerafslæsningsgebyr	13.129	12.836
Andre driftsindtægter i alt	13.129	12.836

Note 6 Finansielle indtægter

Renteindtægter, bank	0	0
Finansielle indtægter i alt	0	0

Note 7 Finansielle omkostninger

Renteudgifter prioritetsgæld	18.945	23.755
Renteudgifter bank	7.402	2.302
Garantiprovision Kommunen	7.344	9.692
Finansielle omkostninger i alt	33.691	35.748

Noter til balancen for 2021

	2021 kr.		
Note 8 Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og bygninger	Inventar og installationer	Ledningsnet
Kostpris 1. januar	3.128.000	1.413.495	1.899.115
Tilgange	0	0	150.000
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december	<u>3.128.000</u>	<u>1.413.495</u>	<u>2.049.115</u>
Afskrivninger pr. 1. januar	1.575.000	1.212.848	1.908.490
Årets afskrivninger	105.000	40.000	9.375
Afskrivninger vedrørende afgang	0	0	0
Afskrivninger pr. 31. december	<u>1.680.000</u>	<u>1.252.848</u>	<u>1.917.865</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	<u>1.448.000</u>	<u>160.647</u>	<u>131.250</u>
			Boringer
Kostpris 1. januar			1.144.416
Tilgange			0
Afgang			0
Kostpris 31. december			<u>1.144.416</u>
Afskrivninger pr. 1. januar			500.000
Årets afskrivninger			90.000
Afskrivninger vedrørende afgang			0
Afskrivninger pr. 31. december			<u>590.000</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december			<u>554.416</u>

	2021 kr.	2020 t.kr.
Note 9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender brutto	511.570	534.703
Udskrevne fakturaer	36.250	11.250
Tilgodehavender i alt	547.820	545.953
Note 10 Egenkapital		
Overført resultat pr. 1. januar	0	0
Årets resultat	0	0
Egenkapital 31. december	0	0
Note 11 Overdækning		
Overdækning pr. 1. januar	2.335.032	2.029.993
Årets overdækning, jf. note 1	479.017	305.039
Overdækning pr. 31. december	2.814.049	2.335.032
Heraf kortfristet del (jf. kommende års budget)	0	0
Heraf langfristet del	2.814.049	2.335.032
Note 12 Gæld til finansielle institutter		
Kommunekredit	734.400	969.242
Heraf kortfristet del	-238.000	-232.000
Gæld til finansielle institutter i alt	496.400	737.242
Note 13 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		
Overdækning jf. note 11	0	0
Kommunekredit jf. note 12	238.000	232.000
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	238.000	232.000
Note 14 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Moms	154.590	221.549
Afgift af ledningsført vand	221.481	223.095
Skyldig a-skat og feriepenge	7.936	21.185
Afsat revisor	13.000	12.500
Øvrige kreditorer	10.879	16.158
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	407.886	494.487

OURE VANDVÆRK AMBA

TAKSTBLAD gældende 1. Januar 2023.

Tilslutningsafgifter.: (hele området)

Alle priser er ekscl. moms.

Oure Vandværks forsyningsområde

9.500,00 kr.

Yderligere vil der for nogle ejendomme blive pålagt en andel til forsyningsledning.

1. Hvis disse ejendomme ligger udenfor nuværende forsyningsledning.

2. Hvis vandværket ved tidligere fremføring af forsyningsledning er gået ind med forskud for ejendomme der ikke tidligere ønskede vand

Vandpriser og afgifter.: Oure Vandværks forsyningsområde

Fast afgift pr. 1. bolig 300,00 kr. årligt

Fast afgift pr. ekstra bolig 300,00 kr. årligt

Målerleje 160,00 kr. årligt

Vandpris pr. m³ 2,75 kr.

Vandskat pr. m³ 01.02.2021 i alt 6,37 kr.

Gebyrer.: (hele området

Ved for sen indbetaling 40,00 kr.

Pr. rykker 100,00 kr.

Lukkegebyr 640,00 kr. + Håndværker-udgifter = i alt 1.400,00 kr.

Flyttegebyr 100,00 kr.

Aflæsningsgebyr 100,00 kr.

Bagatelbeløb 100,00 kr.

Opkrævninger sendes til ejeren af ejendommen, da det er ejeren der hæfter over for Vandværket.

Opkrævning udsendes 2 gange årligt med betaling pr. 15/2 og 15/7

Administration

og kontaktperson.: Bestyrelsesformand
Hans Georg Hansen
Solvænget 6, 5883 Oure
Mobil tlf. 31 45 80 42
Mail.: info@ourevand.dk

RUDKØBING:
Nørrebro 55
5900 Rudkøbing
Tlf. 62 51 16 76
Fax 62 51 19 33
CVR-nr. 11 15 72 03


SVENDBORG:
Kullinggade 36
5700 Svendborg
Tlf. 62 21 71 60
Fax 62 21 75 82
CVR-nr. 31 47 83 83

www.hartvig-aalund.dk

**Oure Vandværk A.m.b.a.
c/o Hans Georg Hansen
Landevejen 139
5883 Oure**

Årsrapport 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på vandværkets ordinære generalforsamling den 31. marts 2022.



Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Vandværkets oplysninger:	
Vandværkets oplysninger	3
Påtegninger:	
Ledelsespåtegning	4
Interne revisorers påtegning	4
Den uafhængige revisors reviewerklæring	5
Ledelsesberetning:	
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 2021 (1/1 – 31/12):	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter.....	12

Vandværkets oplysninger

Vandværket:	Oure Vandværk A.m.b.a. 5883 Oure
	Hjemsted: Oure Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Formand	Hans Georg Hansen
Revisor	Hartvig & Aalund ApS Registrerede Revisorer
General- forsamling	Ordinær generalforsamling afholdes den 31. marts 2022.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 – 31. december 2021 for Oure Vandværk A.m.b.a., c/o Hans Georg Hansen, Landevejen 139, 5883 Oure.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af vandværkets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Oure, den 18 / 3 - 2022

Bestyrelsen:

Hans Georg Hansen
Formand



John Rasmussen



Jens Holmgaard



Peter Olsen



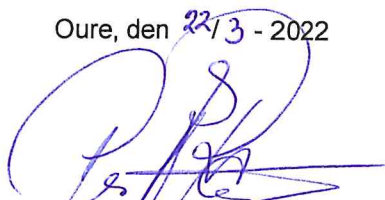
Rene Nielsen



Interne revisorerers påtegning:

Efterfølgende regnskab for Oure Vandværk A.m.b.a. har vi gennemgået og fundet i orden.

Oure, den 22 / 3 - 2022



Per Skårup Rasmussen



Lars Bo Andersen

Den uafhængige revisors reviewerklæring

Til bestyrelsen i Oure Vandværk A.m.b.a.

Vi har udført review af årsregnskabet for Oure Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen


Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vores review har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har gennemlæst ledelsesberetningen med henblik på at konstatere, om der er overensstemmelse med årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Oure, den 24/3 - 2022.

REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND ApS
Registrerede revisorer
CVR nr. 11 15 72 03


Jesper Hegaard
Reg. Revisor
mne5678

Ledelsesberetning

Hovedformål

Andelsforeningens formål er at stå for vandforsyningen inden for vandværkets forsyningsområde.

Usædvanlige forhold

Der har i året været afholdt udgifter til forundersøgelser vedrørende en ny boring, disse udgifter er aktiveret og afskrives først i forbindelse med etableringen af den nye boring. Herudover har der ikke været nogen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der foreligger ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsregnskabet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat ifølge årsregnskabet udgør et underskud på kr. 46.893.

Overdækningen udgør herefter pr. 31/12 - 2021, kr. 79.581 og egenkapitalen udgør kr. 5.261.418.

Årsregnskabet balancerer med kr. 5.389.138.

Vandværkets begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke vandværkets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Oure Vandværk A.m.b.a. for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder og Erhvervsstyrelsens vejledning.

Foreningen har valgt herudover at følge nedenstående regler for regnskabsklasse C:

- Noteoplysninger vedrørende anlægsaktiver.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Vandværkets beholdning af værdipapirer måles til kursværdi.

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der afskrives først når nye investeringer tages i brug, ikke når de er under opførelse.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Driftsmidler	5 år
Maskiner, borer og ledninger	10 år
Vandværk	10 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Finansielle indtægter vedrørende obligationer er periodiseret.

Likvide beholdninger

Indestående i bank/sparekasse er afstemt til deres noteringer pr. statusdagen.

Overdækning

Der er i 2015 sket en mindre ændring i regnskabsopstillingen. Der anvendes nu ordet overdækning i stedet for fri egenkapital, og der sker en resultatdisponering af årets resultat.

Dette for at følge Erhvervsstyrelsens retningslinjer omkring opstilling af regnskaber for vandværker.

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Egenkapital

Selskabets egenkapital er opgjort pr. 1/1-2015 og korrigeret med indskud fra nye forbrugere. Fra 2015 og frem vil egenkapitalen ikke påvirkes af årets resultat, jf. "Hvile i sig selv" – princippet.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi. Posten indeholder også årsopgørelsen af leveret vand, hvor slutafregning udsendes i januar måned efter regnskabsåret.

Resultatopgørelse for perioden 01.01.2021 - 31.12.2021

<u>Note</u>			<u>2020</u>
1	Nettoomsætning	717.250	720.068
2	Produktions- og distributionsomkostninger	-198.317	-172.313
3	Administrationsomkostninger	<u>-272.804</u>	<u>-289.020</u>
	Resultat før afskrivninger	246.129	258.735
4	Afskrivninger	<u>-261.955</u>	<u>-271.671</u>
	Resultat før finansielle poster	-15.826	-12.936
5	Finansielle poster	<u>-31.067</u>	<u>-1.307</u>
	Årets resultat	<u>-46.893</u>	<u>-14.243</u>
 <u>Resultatdisponering:</u>			
	Overført resultat	0	0
	Overdækning / underdækning	<u>-46.893</u>	<u>-14.243</u>
	I alt	<u>-46.893</u>	<u>-14.243</u>

Balance pr. 31. december 2021

<u>Note</u>		<u>2020</u>
	AKTIVER	
	Obligationer, Nykredit, 1%, 2032, nom. 839.792	864.062
	Finansielle anlægsaktiver	1.191.762
		1.191.762
	Vandværk	70.040
	Maskiner, borer og ledningsnet	974.435
	Driftsmidler	7.957
6	Materielle anlægsaktiver	1.052.432
		1.073.159
	ANLÆGSAKTIVER	1.916.494
		2.264.921
	Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	9.138
	Årsregulering forbrugere 2021	0
	Forudbetalte omkostninger og tilgodehavender	0
	Tilgodehavende moms og vandafgift	157.410
	Periodiserede renter	2.099
	Tilgodehavender	168.647
		160.314
	Kasse	811
	Danske Andelskassers Bank	806.119
	Danske Bank	1.272.654
	Fynske Bank	1.224.413
	Likvide beholdninger	3.303.997
		2.944.875
	OMSÆTNINGSAKTIVER	3.472.644
		3.105.189
	AKTIVER I ALT	5.389.138
		5.370.110

Balance pr. 31. december 2021

<u>Note</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
	PASSIVER		
7	Egenkapital	<u>5.261.418</u>	<u>5.232.918</u>
8	Overdækning	76.581	123.474
	Langfristede gældsforpligtelser	<u>76.581</u>	<u>123.474</u>
	Gæld til forbrugere	0	12.643
	Årsregulering forbrugere 2021	13.172	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser mv.	37.967	1.075
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>51.139</u>	<u>13.718</u>
	PASSIVER I ALT	<u>5.389.138</u>	<u>5.370.110</u>
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

Note 1	<u>Nettoomsætning:</u>		<u>2020</u>
	Fast afgift	349.921	343.014
	Vandforbrug	364.215	303.229
	Diverse gebyrer	4.800	6.300
	Årsregulering	-24.506	53.613
	Svendborg Kommune - kommuneoplysninger	14.061	13.912
	Ledningsbidrag nye forbrugere	0	0
	Andre indtægter - regulering gl. debitorer	8.759	0
	Nettoomsætning i alt	717.250	720.068
Note 2	<u>Produktions- og distributionsomkostninger:</u>		
	Elforbrug, drivkraft	-78.114	-53.797
	Reparationer/vedligeholdelse	-67.624	-69.281
	Leje af jord til ny boring	-17.400	0
	Forsikringer og ejendomsskat	-12.523	-12.515
	Vandanalyser	-22.656	-35.304
	Erstatning / ulempegodtgørelse	0	-1.416
	Produktions- og distributionsomkostninger i alt	-198.317	-172.313
Note 3	<u>Administrationsomkostninger:</u>		
	Honorar formand	-54.450	-54.000
	Leje af kontor	-48.000	-48.000
	Kontingent	-8.577	-10.052
	Kursus og kørsel	-930	-550
	Kontorartikler og edb udgifter	-60.154	-55.491
	Alarm	-4.819	-4.463
	Porto, gebyrer	-14.543	-13.069
	Telefon mv.	-10.885	-10.224
	Bogføringsassistance	-16.204	-13.773
	Revisorassistance	-26.002	-27.198
	Landinspektør		-32.549
	Generalforsamling, møder og rejser	-25.999	-18.360
	Gaver, blomster	-2.241	-1.291
	Administrationsomkostninger i alt	-272.804	-289.020

Noter

Note 4	<u>Afskrivninger:</u>		<u>2020</u>
	Småanskaffelser	0	-5.890
	Driftsmidler	-5.893	-9.721
	Vandværk og anlæg	-12.371	-12.371
	Maskiner, borer og ledningsnet	-243.691	-243.689
	Afskrivninger i alt	-261.955	-271.671

Note 5	<u>Finansielle poster:</u>		
	Renteindtægt bankindestående	0	1.307
	Renteudgift bankindestående	-25.500	-12.842
	Renteindtægt obligationer	9.351	12.717
	Kursregulering obligationer	-14.918	-2.489
	Finansielle poster i alt	-31.067	-1.307

Note 6	<u>Materielle anlægsaktiver:</u>			
		Driftsmidler	Maskiner, borer og ledninger	Vandværk
	Kostpris 1. januar	233.143	5.615.281	1.520.579
	Tilgang	0	241.227	0
	Afgang	0	0	0
	Kostpris 31. december	233.143	5.856.508	1.520.579
	Afskrivninger 1. januar	219.293	4.638.382	1.438.168
	Årets afskrivninger	5.893	243.691	12.371
	Afskrivninger 31. december	225.186	4.882.073	1.450.539
	Regnskabsmæssig værdi 31. december	7.957	974.435	70.040

Driftsmidler afskrives over 5 år
Maskiner, borer og ledninger afskrives over 10 år.
Vandværk afskrives over 10 år, der afskrives ikke på grundens
anskaffelsessum, kr. 19.425.
Ejendommens kontantvurdering udgør kr. 590.000

Noter

Note 7	<u>Egenkapital:</u>		<u>2020</u>
	Egenkapital pr. 1. januar	5.232.918	5.223.418
	Årets indskud	28.500	9.500
	Årets resultat	0	0
	Egenkapital pr. 31. december	<u>5.261.418</u>	<u>5.232.918</u>

Note 8	<u>Overdækning:</u>		
	Overdækning pr. 1. januar	123.474	137.717
	Årets overdækning, jf. resultatdisponering	-46.893	-14.243
	Overdækning pr. 31. december	<u>76.581</u>	<u>123.474</u>

Note 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der foreligger ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

SKAARUP VANDVÆRK

Østergade 31 A

5881 Skårup

Kontortid:torsdag kl. 15,30-16,30

Telefon i kontortid: 62 23 22 04

www.skaarupvand.dk

e-mail: kontor@skaarupvand.dk

CVR-nr. : 12776918

Takstblad 2023

I henhold til ”Regulativ for Skaarup Vandværk”
er følgende takster og afgifter gældende fra 1. januar 2022

Alle takster og afgifter m.v. er ekskl. moms.

Vandindlæg

For indlæg af vand – til en bolig fra forsyningsledning i gade eller vej til og med stophane i fortov eller til skel – betales et anlægsbidrag, bestående af tilslutningsafgift til hovedledning og forsyningsledninger samt et stikledningsbidrag.

Anlægsbidraget skal betales før stikledningsarbejde udføres.

Anlægsbidrag: (tilslutningsafgift)

Hovedanlægsbidrag, pr. ejendom/bolig..... 6.731,00 kr..

Forsyningsledningsbidrag, pr. ejendom/bolig..... 16.277,00 kr.

Forsyningsledningsbidrag, pr. boligblok (med flere lejligheder) og
Andelsboliger på samme stikledning (pr. lejlighed/bolig)..... 12.023,00 kr.

Stikledningsbidrag, pr.stk for 32,40 og 50 mm..... 9.704,00 kr.

Anlægsbidrag, forsynings- og stikledningsbidrag indeksreguleres
hver år pr. 1.januar efter ”Indeks for vandledningsarbejder”.

Indeks 1. juni 2022 = 113,605

Driftsbidrag:

Fast afgift pr. måler:..... 500,00 kr.

Vandafgift, pr. m3: 4,75 kr.

Vandafgift opkræves á conto på grundlag af selvaflæsning.

Statsafgift af ledningsført vand, pr. m3: 6.37 kr..

Gebyrer:

Flyttegebyr:	100,00 kr.
Rykkergebyr:	100,00 kr.
Genoplukningsgebyr:	500,00 kr.
Prøvning af måler:	800,00 kr.

Betalingstidspunkter:

Rate 1, som samtidig er slutafregning, forfalder til betaling	1. februar
Rate 2 forfalder til betaling	2. maj
Rate 3 - - -	1. august
Rate 4 - - -	1. november

Skårup, den 22.09.2022

Bestyrelsen

Skaarup Vandværk

Østergade 31 A

5881 Skårup

Kontor: Østergade 31

5881 Skårup

Kontortid: torsdag kl. 15,30 –16,30

Telefon i kontortid: 62 23 22 04

www.skaarupvand.dk

Mail: kontor@skaarupvandværk.dk

CVR-nr.: 12776918

ÅRSRAPPORT FOR 2021

Skaarup Vandværk
Østergade 31
5881 Skårup

Bestyrelse
Jørgen Erik Kristensen, formand
Kennet Møller Larsen, næstformand
Mogens Christensen, kasser
Christian Schötz, bestyrelsesmedlem
Niels Nyholm, bestyrelsesmedlem

Revision:
Søren Lund
Richardt Sørensen

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den 17. februar 2022

Dirigent:



Bestyrelsespåtegning:

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Skaarup Vandværk

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Årsrapporten

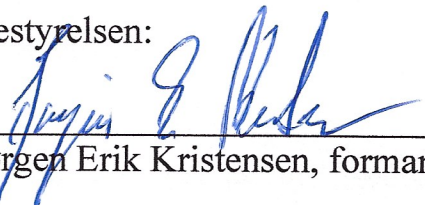
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021


Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

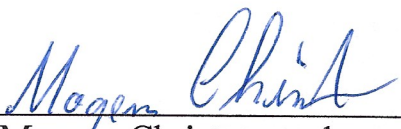
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse

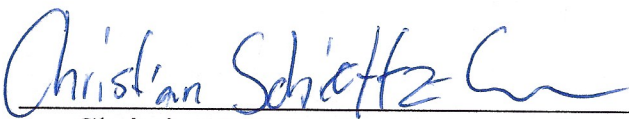
Skårup, den 17. februar 2022

Bestyrelsen:


Jørgen Erik Kristensen, formand


Kennet Møller Larsen, næstformand


Mogens Christensen, kasser


Christian Schötz, bestyrelsesmedlem
Schjøttz-Christensen


Niels Nyholm, bestyrelsesmedlem

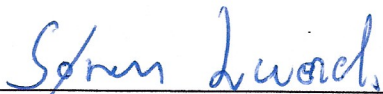
Niels Nyholm, bestyrelsesmedlem

Folkevalgte revisorers påtegning.

Som folkevalgt revisor for Skaarup Vandværk har vi revideret årsregnskabet for 1. januar til 31. december 2021. Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Skårup den 10.02.2022



Søren Lund



Richardt Sørensen

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Skaarup Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden og vise, om de hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er ændret til ”hvile i sig selv”-princippet.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle ”hvile i sig selv”- princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindestående.

Balance

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på bygninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Tekniske anlæg 20 år = 5%
EDB 3 år = 17.148,33 fra 2021

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Egenkapital

Egenkapital bruges fremover kun i forbindelse med indbetaling af andelskapital – ellers bruger vandværket kun begrebet over-/underdækning.

RESULTAT FOR ÅRET 2021

Noter

Indtægter	2021	2020
Vandafgifter incl.fast afgift	816.404	826.227
Gebyrer	22.200	24.000
Renteindtægtet-giro og bank	0	0
Samarbejdsaftale med Svendborg Kommune	18.135	18.069
Overdækning/underdækning	175.291	-97.432
Indtægter i alt	1.032.030	770.864
Udgifter		
EI	56.142	49.913
Service på vandværk	5.378	31.212
Vedligeholdelse - Østergade 31.....	22.727	8.004
Vedligeholdelse - ledningsnet+ny etablering	340.000	45.187
Vedligeholdelse - anlæg	0	0
Vedligeholdelse vandtårn	9.937	0
Målerudskiftning incl.måler	0	0
	434.184	134.316
Renter, kreditorer	0	0
Drikkevandsprøver	5.098	25.926
2 Lønninger	198.583	177.831
3 Ejendommens drift	14.418	12.789
4 Administrationsudgifter	143.312	137.798
5 Afskrivninger	186.580	212.703
Ledningsregistrering	3.114	25.452
Gebyr til kortlægning af grundvandsressourcer	0	0
Ledningsejerbidrag	0	0
Andemeldepligtig jord	0	0
Afgrødeerstatning ny boring	2.000	2.000
Filterskyllevand, afgift til Svendborg Kommune ..	35.742	33.440
Vand fra Vand & Affald	0	0
Virksomhedsbidrag Svendborg Kommune	0	0
1 Renteudgifter Fynske Bank	8.999	8.608
Udgifter i alt	1.032.030	770.864
ÅRETS RESULTAT	0	0

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

		2021	2020
	AKTIVER		
Noter	OMSÆTNINGSAKTIVER		
	Kasse	0	0
1	Bank-, giro- og sparekasseindestående	1.776.448	1.383.443
	Beholdning af målere	27.685	11.065
	Periodeafgrænsningsposter	0	4.538
6	Tilgodehavender	0	79.195
		<hr/>	<hr/>
		1.804.132	1.478.240
	 7 ANLÆGSAKTIVER		
	Bygninger	612.329	612.329
	Teknisk anlæg	2.997.076	3.089.942
	EDB-anlæg	34.297	51.445
		<hr/>	<hr/>
		3.643.701	3.753.716
	 AKTIVER I ALT	 5.447.833	 5.231.956
	 PASSIVER		
	Andelshaver 813		
	Nye optaget i året 3 816	4.960.499	4.553.468
	Banklån	0	0
8	Moms	124.929	106.743
9	Kreditorer	293.514	337.872
	Skyld til forbruger vedr. slutafregning	10.310	0
	Reservefond primo	233.873	
	Årets resultat /underdækning	-175.291	233.873
		<hr/>	<hr/>
	PASSIVER I ALT	5.447.833	5.231.956

Noter til årsregnskabet for 2021

	2021	2021
	Renter	Saldo
Note 1 - Bank-, giro- og sparekasseindestående		
Fynske Bank, 0000426199, Driftskonto.....	4.207	931.050
Fynske Bank, 0000586048, Ny vandindvindingm.v.....	4.792	845.350
Fynske Bank, 1034553.....	0	47
	<u>8.999</u>	<u>1.776.448</u>
	2021	2020
Note 2 - Lønninger		
Løn, bogholder/Hans Åge	99.982	83.332
Bidragspligtig A-indkomst	<u>99.982</u>	<u>83.332</u>
Løn formand, vandværksassistent & bestyrelse	95.485	94.499
Personaleomkostninger	<u>3.116</u>	<u>0</u>
	<u>198.583</u>	<u>177.831</u>
Note 3 - Ejendommens drift		
Ejendomsskat	12.091	11.493
Afløbsafgift	<u>2.328</u>	<u>1.297</u>
	<u>14.418</u>	<u>12.789</u>
Forsikringer, se note 4		
Vedligeholdelse, se UDGIFTER		
Note 4 - Administrationsudgifter		
Kontorhold	1.848	5.571
Rambøll serviceabonnement	44.220	23.604
Porto	1.047	1.457
Gebyr Fynske Bank.....	1.600	1.500
PBS	20.794	20.372
Annoncer & hjemmeside	2.612	2.706
Gaver, repræsentation & sponsorat	0	0
Mobil, telefon	21.298	19.696
Vand	820	505
Varme	7.429	7.129
Forsikringer og kontingenter	36.835	49.000
Mødeomkostninger & generalforsamling	4.810	6.257
Kurser	0	0
Advokat	0	0
Diverse	0	0
	<u>143.312,45</u>	<u>137.798</u>

2021

2020

Note 5 - Afskrivninger

Småanskaffelser	0	21.620
Bygninger, jf. note 7	0	0
Tekniske anlæg, jf. note 7	171.663	171.663
EDB anlæg jf. note 7	17.148	
Debitorer	-2.232	19.420
	<u>186.580</u>	<u>212.703</u>

Note 6 - Tilgodehavender

Tilgode hos forbruger, slutafregning/flytning	-10.310	79.195
	<u>-10.310</u>	<u>79.195</u>

Note 7 - Anlægsaktiver

	Bygninger	Tekniske anlæg	EDB	I alt
Akk.anskaffelser pr. 1/1 2016	654.370	3.257.410		3.911.780
Anskaffelser 2017	0	8.530	0	8.530
Anskaffelse 2018		152.306		152.306
Anskaffelse 2020		15.023	51.445	66.468
Anskaffelse 2021		78.797		78.797
	<u>654.370</u>	<u>3.512.066</u>	<u>51.445</u>	<u>4.217.881</u>
Akk. afskrivninger pr. 1/1 2021	-42.041	-343.327		-385.368
Afskrivninger 2021	0	-171.663	-17.148	-188.812
	<u>612.329</u>	<u>2.997.076</u>	<u>34.297</u>	<u>3.643.701</u>
Saldo 31/12/2021	612.329	2.997.076	34.297	3.643.701

Note 8 - moms

	2021	2021	2020	2020
Saldo 1/1		-106.743		-67.916
Udgående afgift		-451.579		-364.288
Refunderet afgift		0		0
		<u>-558.323</u>		<u>-432.204</u>
Indgående afgift	185.061		110.999	
Elafgift	58.527		57.922	
Vandafg.	182		6	
Betalt afgift	189.624		156.534	
Skyldig moms 2021		<u>-124.929</u>		<u>-106.743</u>

Note 9 - Kreditorer

	2021	2020
Skyldige feriepenge	8.578	2.449
Skyldige feriepenge overgangsordning	0	3.219
Skyldig A-skat	3.776	15.165
Skyldig arbejdsmarkedsbidrag	823	3.300
Skyldig vandafgift til Tols & Skat	279.019	309.921
Andre kreditorer	1.318	3.818
	<u>293.514</u>	<u>337.872</u>

Tved Vandværk

Takstblad 2023

Driftsbidrag:	Excl moms	Incl moms
Fast årlig afgift pr ejendom/bolig	0,00	0,00
Målerafgift - årligt pr. måler	500,00	625,00
Vandafgift pr. m ³	8,00	10,00
Statsafgift af ledningsført vand (Vandskat)	6,37	7,96

Driftsbidrag vurderes og fastsættes individuelt ved forventet forbrug på mere end 500m³/år

Ved brug af specielle målere vurderes og fastsættes målerafgift individuelt

Anlægsbidrag:	Excl moms	Incl moms
Hovedanlægsbidrag:		
Pr. parcelhus, sommerhus, lejlighed, andelsbolig	10.000,00	12.500,00
Øvrige forbrugere	10.000,00	12.500,00
0 - 500 m ³		
501 - 2000 m ³		
2001 - 5000 m ³		
5001 - 10000 m ³		
Forsyningsledningsbidrag - byzone - pr. ejendom (matr. Nr.)	6.000,00	7.500,00
Forsyningsledningsbidrag - landzone - pr. ejendom (matr. Nr.)	6.000,00	7.500,00
Stikledningsbidrag pr. stk.	6.000,00	7.500,00

Anlægsbidrag vurderes og fastsættes individuelt ved tilslutning uden for eksisterende ledningssystem

Anlægsbidrag vurderes og fastsættes individuelt ved forventet forbrug på mere end 500m³/år

Gebyrer:	Excl moms	Incl moms
Rykkergebyr:	100,00	100,00
For sen indsendelse af selvaflæsningskort:	100,00	100,00
Flyttegebyr:	150,00	187,50
Gebyr for aflæsning af vandmåler:	100,00	100,00
Genåbningsgebyr excl. Udgifter ved lukning og genåbning:	500,00	625,00

Øvrige afregningsmæssige forhold:

Ved restance kan Tved Vandværk opkræve rente - 6 % P.A.

Målertest kan foretages efter regning.

Alle satser, herunder Forsynings og Stikledningsbidrag kan reguleres hvert år pr. 1. Januar i forbindelse med fornyelse af takstblad.

I øvrigt henvises til Tved Vandværks vedtægter og til "Regulativ for private almene vandværker i Svendborg Kommune"

Bestyrelsen Tved Vandværk
01-10-2022

Telefon:
62 21 21 80

RUDKØBING:
Nørrebro 55
5900 Rudkøbing
Tlf. 62 51 16 76
Fax 62 51 19 33
CVR-nr. 11 15 72 03

SVENDBORG:
Kullinggade 36
5700 Svendborg
Tlf. 62 21 71 60
Fax 62 21 75 82
CVR-nr. 31 47 83 83

www.hartvig-aalund.dk

Tved Vandværk
c/o Annie Rasmussen
Damgårdsvej 4
5700 Svendborg

Årsrapport 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på vandværkets ordinære
generalforsamling den 22/3 - 2022.

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Side

Vandværkets oplysninger:

Vandværkets oplysninger	3
-------------------------------	---

Påtegninger:

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5-6

Ledelsesberetning:

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab 2021 (1/1 – 31/12):

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Vandværkets oplysninger

Vandværket:	Tved Vandværk 5700 Svendborg
	Hjemsted: Svendborg Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Formand	Povl G. Sørensen
Pengeinstitut	Sydbank A/S Klosterplads 2 5700 Svendborg
Revisor	Hartvig & Aalund ApS Registrerede Revisorer
General- forsamling	Ordinær generalforsamling afholdes den 22/3 - 2022.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 – 31. december 2021 for Tved Vandværk, c/o Annie Rasmussen, Damgårdsvej 4, 5700 Svendborg.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af vandværkets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tved, den 17/3-2022

Bestyrelsen:



Povl G. Sørensen
Formand



Alex Rasmussen.



Michael Tolderlund



Albert Kristensen



Brian Rasmussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Tved Vandværk c/o Annie Rasmussen, Damgårdsvej 4, 5700 Svendborg

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tved Vandværk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:


- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Rudkøbing, den 18/3- 2022.

REVISIONSFIRMAET HARTVIG & AALUND ApS
Registrerede revisorer
CVR nr. 11 15 72 03


Jesper Hegaard
Reg. Revisor
mne5678

Ledelsesberetning

Hovedformål

Foreningens formål er at stå for vandforsyningen inden for vandværkets forsyningsområde.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været nogen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der foreligger ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsregnskabet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat ifølge årsregnskabet udgør et overskud på kr. 252.603 som overføres til overdækninger, til dækning af kommende års underskud. Resultatet anses som værende tilfredsstillende. Årsregnskabet balancerer med kr. 3.181.208.

Vandværkets begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke vandværkets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tved Vandværk for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er udarbejdet efter Erhvervsstyrelsens vejledning, se dog bemærkning omkring "overdækning" på side 9.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Produktions- og distributionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse af anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger,. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets ejendom, Tved Kirkevej 17, 5700 Svendborg er optaget til den offentlige vurdering pr. 31/12-2012. Der afskrives ikke på ejendommen.

Øvrige materielle anlægsaktiver er afskrevet til kr. 0,-, udgifter til fornyelse og vedligeholdelse udgiftsføres i det regnskabsår som udgiften vedrører.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer optages til kursværdi ved regnskabsårets afslutning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Indestående i bank/sparekasse er afstemt til deres noteringer pr. statusdagen.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden 01.01.2021 - 31.12.2021

<u>Nettoomsætning:</u>		<u>2020</u>
Hoved afgift	465.302	464.386
Vandforbrug m3	576.310	507.353
Renter og gebyrer	14.900	13.750
Tab på debitorer / Indgået på tidl. afskrevne	-32	94
Tilslutningsafgift	22.000	0
Svendborg Kommune - aflæsningsoplysninger	22.282	22.127
Nettoomsætning i alt	1.100.762	1.007.710
<u>Produktions- og distributionsomkostninger:</u>		
Elforbrug	-66.410	-65.162
Reparation og vedligeholdelse værket	-109.772	-81.992
Reparation og vedligeholdelse ledninger	-201.710	-95.046
Service aftaler	-27.708	-19.742
Nye vandmålere og målerskifte	-30.600	-222
Forsikringer, produktansvar og brand	-5.855	-5.691
Ejendomsskat	-16.540	-15.572
Forbrugsafgift (2020 = 2 år)	-44.410	-78.993
Egen vandafgift vedr. vandspild	0	-39.010
Vandanalyser	-24.408	-17.904
	-527.413	-419.334
	573.349	588.376
<u>Administrationsomkostninger:</u>		
Lønninger	-217.796	-201.450
Deklarationer og kortmateriale	-6.075	-31.764
Kontingent	-7.460	-8.679
Forsikring, personale	-2.646	-2.542
Kontorartikler og edb udgifter	-15.780	-9.480
Husleje kontor	-6.000	-6.000
Porto, gebyrer	-28.606	-24.841
Telefon mv.	-11.419	-10.661
Revisorassistance (2020 = 2 år)	-12.875	-24.124
Generalforsamling, møder og rejser	-1.729	-3.247
Annoncer, repræsentation m.v.	-4.884	-5.492
	-315.270	-328.280
Resultat før finansielle poster	258.079	260.096
Renteudgift	-16.589	0
Aktieudbytte, netto	991	0
Kursregulering aktier i Sydbank	10.122	-742
	-5.476	-742
Årets resultat	252.603	259.354
<u>Resultatdisponering:</u>		
Overført resultat	0	0
Overført til "Overdækning tidl. år"	252.603	259.354
I alt	252.603	259.354

Balance pr. 31. december 2021

		<u>2020</u>
AKTIVER		
Ejendommen Tved Kirkevej 17, off. vurd. 2012	960.000	960.000
Materielle anlægsaktiver	<u>960.000</u>	<u>960.000</u>
Aktier i Sydbank, nom. 140 stk	28.952	18.830
Finansielle anlægsaktiver	<u>28.952</u>	<u>18.830</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>988.952</u>	<u>978.830</u>
Debitorer	184	0
Tilgodehavende moms	0	0
Tilgodehavender	<u>184</u>	<u>0</u>
Kassebeholdning	0	150
Sydbank 1055741	2.101.582	1.945.141
Sydbank 1818049	6.564	5.618
Sydbank 1060972	83.926	86.673
Likvide beholdninger	<u>2.192.072</u>	<u>2.037.582</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>2.192.256</u>	<u>2.037.582</u>
AKTIVER I ALT	<u>3.181.208</u>	<u>3.016.412</u>

Balance pr. 31. december 2021

		<u>2020</u>
PASSIVER		
Egenkapital		
Saldo pr. 1. januar	1.405.699	1.405.699
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
	1.405.699	1.405.699
Overdækning		
Overdækning pr. 1. januar	1.033.070	773.716
Årets overdækning, jf. resultatdisponering	<u>252.603</u>	<u>259.354</u>
	1.285.673	1.033.070
LANGFRISTET GÆLD		
Skyldig moms	73.647	188.385
Skyldig vandafgift	215.396	280.353
Skyldig a-skat og am-bidrag	35.086	40.633
Skyldig feriepenge og atp	841	770
Skyldig til forbrugerne	0	2.527
Skyldige omkostninger	<u>164.866</u>	<u>64.975</u>
	489.836	577.643
KORTFRISTET GÆLD		
	489.836	577.643
PASSIVER I ALT		
	<u>3.181.208</u>	<u>3.016.412</u>

Takstblad

2023

Ulbølle Vandværk

Nye tilslutninger:

Tilslutningsafgift Kr. 8.000,00

Vandværket står i forskud vedr. betaling for hovedledning, stikledning og målerbrønd for de ejendomme, der er nævnt i bilaget til nærværende takstblad. Ejendomme jf. bilaget skal betale det i bilaget anførte anlægsbidrag. Anlægsbidraget dækker omkostningerne til etablering af maksimalt 10 m stikledning Ø40 mm fra hovedledning og frem til og med målerbrønden. Ekstra stikledningslængde betales efter regning.

Øvrige nye forbrugere skal betale samtlige omkostninger til etablering af stikledning og målerbrønd samt en forholdsmæssig andel af omkostningerne til evt. etablering af ny hovedledning, hvis denne også planlægges til forsyning af andre ejendomme eller på anden måde anvendes i vandværkets drift. Alle beløb er excl. moms.

Vandafgifter:

Fast afgift årligt Kr. 300,00
m³ pris til vandværket 2023. Kr. 2,65

Skatter og afgifter:

Afgift ledningsført vand pr. m³ (lovbestemt afgift 2023). Kr. 6,37

Forbehold for statslige afgiftsforhøjelser.

Der opkræves moms af alle beløb, bortset fra rykkergebyrer, gebyr for manglende returnering af selvaflæsningskort og rentetilskrivninger.

Målerleje:

Fast afgift årligt Kr. 200,00

Rykkergebyr:

Grundbeløb pr. rykker (maks. 2 rykkere) Kr. 100,00
Plus rentetilskrivning. Rykkergebyrer samt renter er momsfrie beløb.
Betales ikke efter 2. rykker kan vandværkets bestyrelse uden yderligere varsel afbryde for vandforsyningen til ejendommen.

Brydning af plumpe på vandmåler: Kr. 1.000,00
Plus betaling for evt. vand tappet uden om måler efter vandværkets skøn.

Udskiftning af vandmåler: Kr. 200,00
Plus betaling af de direkte omkostninger.

Kontrol af vandmåler på akkrediteret laboratorium: Kostpris
Der betales for udskiftning af måler og for kontrol af måler, hvis dette er foranlediget af et ønske fra forbrugeren, med mindre måleren ved kontrollen konstateres at have en fejlvisning på over 4,0 %.

Genåbningsgebyr:

Grundbeløb Kr. 1.000,00
Plus betaling af de direkte omkostninger ved genåbningen.

Gebyr for manglende returnering af selvaflæsningskort: Kr. 120,00

Bøde for vandspild ved overtrædelse af forbud/påbud: Kr. 1.000,00

Opkrævninger foretages af Vand og Affald, Svendborg samt FFV, Faaborg.

Forbrugere med postnr. 5762: Betaling i 2 rater primo marts måned og primo juli måned.

Forbrugere med postnr. 5600: Betaling i 4 rater primo februar, maj, august og november måned.

Takstbladet er gældende indtil nyt takstblad offentliggøres.

Bestyrelsen

Ulbølle Vandværk

Fåborgvej 121, 5762 Vester Skerninge
CVR-nr. 64 40 42 10

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 19

Ulbølle Vandværk

Foreningsoplysninger m.v.

Foreningen

Ulbølle Vandværk
Fåborgvej 121
5762 Vester Skerninge

Hjemsted: Svendborg
CVR-nr.: 64 40 42 10
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Steen Ladefoged
Poul Skov
Preben Sørensen
Kenneth Klingenberg
Frits-Erik Stylsvig Winther

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Ulbølle Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og vi erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Beierholm, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har assisteret med bogføring samt løn-service, og vi skal bekræfte, at vi har gennemgået og godkendt resultatet af denne assistance.

Vester Skerninge, den 10. marts 2022

Bestyrelsen


Steen Ladefoged
Formand


Poul Skov


Preben Sørensen


Kenneth Klingenberg


Frits-Erik Stylsvig Winther

Intern revisors erklæring

Til andelshavere i Ulbølle Vandværk.

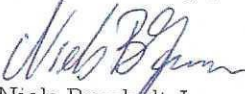
Vi har revideret årsregnskabet for Ulbølle Vandværk for regnskabsåret 01.01.21- 31.12.21 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har ikke foretaget revision af budget 2022

Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vester Skerninge, den 10. marts 2022


Niels Bomholt Jensen
Intern revisor


Claus Larsen
Intern revisor

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Ulbølle Vandværk

Vi har opstillet årsregnskabet for Ulbølle Vandværk for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 10. marts 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jacob Pedersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsynings spørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultatførte overdækning for perioden 01.01.21 - 31.12.21 andrager 168 t.DKK mod 153 t.DKK for perioden 01.01.20 - 31.12.20. Balancen viser en takstmæssig overdækning på 3.280 t.DKK.

Efterfølgende begivenheder

Vandværket er i februar 2022 blevet ramt af grundvandsforurening, hvilket har medført at vandværket i en periode er nedlukket. For at kunne levere vand til vandværkets forsyningsområde modtages der vand fra Vester Skerninge Vandværk.

Resultatopgørelse

Note	2021 DKK	2020 DKK	Budget 2022 DKK
1 Nettoomsætning	241.097	280.306	403.100
2 Andre variable omkostninger	-51.003	-70.472	-233.000
Bruttofortjeneste I	190.094	209.834	170.100
3 Personaleomkostninger	-45.728	-45.563	-46.500
Bruttofortjeneste II	144.366	164.271	123.600
4 Produktionsomkostninger	-83.044	-97.094	-42.600
5 Salgsomkostninger	-5.398	-5.849	-10.000
6 Administrationsomkostninger	-51.520	-52.291	-67.000
7 Øvrige kapacitetsomkostninger	-260	-970	-1.000
Andre eksterne omkostninger i alt	-140.222	-156.204	-120.600
Resultat før af- og nedskrivninger	4.144	8.067	3.000
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-2.823	-2.823	0
Resultat af primær drift	1.321	5.244	3.000
8 Finansielle omkostninger	-1.321	-5.244	-3.000
Finansielle poster i alt	-1.321	-5.244	-3.000
Årets resultat	0	0	0

AKTIVER		31.12.21	31.12.20
Note		DKK	DKK
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	447.981	450.804
	Materielle anlægsaktiver i alt	447.981	450.804
	Anlægsaktiver i alt	447.981	450.804
	Råvarer og hjælpematerialer	10.000	21.000
	Varebeholdninger i alt	10.000	21.000
9	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	502.739	73.971
10	Andre tilgodehavender	2.276.369	2.538.871
	Tilgodehavender i alt	2.779.108	2.612.842
	Indestående i kreditinstitutter	89.591	255.974
11	Likvide beholdninger i alt	89.591	255.974
	Omsætningsaktiver i alt	2.878.699	2.889.816
	Aktiver i alt	3.326.680	3.340.620

PASSIVER

Note		31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
13	Takstmæssig overdækning	3.280.455	3.112.546
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.280.455	3.112.546
12	Leverandører af varer og tjenesteydelser	44.317	45.282
14	Anden gæld	1.908	182.792
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	46.225	228.074
	Gældsforpligtelser i alt	3.326.680	3.340.620
	Passiver i alt	3.326.680	3.340.620

15 Eventualforpligtelser

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2021 DKK	2020 DKK	Budget 2022 DKK
1. Nettoomsætning			
Vandsalg	177.866	177.915	175.000
Fast afgift	222.600	221.851	222.000
Måleralæsning	8.540	9.350	12.000
Tilslutningsbidrag	0	24.000	0
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-167.909	-152.810	-5.900
I alt	241.097	280.306	403.100
2. Andre variable omkostninger			
Vedligeholdelse ledningsnet	30.138	47.908	50.000
Administrationsydelse Vand og Affald	19.801	21.500	23.000
Administrationsydelse FFV	1.064	1.064	0
Køb af vand	0	0	160.000
I alt	51.003	70.472	233.000
3. Personaleomkostninger			
Lønomsotninger	43.055	42.990	44.000
Rejse- og befodringsgodtgørelse	2.673	2.573	2.500
I alt	45.728	45.563	46.500

	2021 DKK	2020 DKK	Budget 2022 DKK
4. Produktionsomkostninger			
Vandprøver	33.729	42.950	0
Elforbrug	19.589	27.139	27.000
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	18.145	30.901	15.000
Ejendomsskat	581	604	600
Regulering af lager	11.000	-4.500	0
I alt	83.044	97.094	42.600
5. Salgsomkostninger			
Gaver og blomster	1.513	1.068	2.000
Annoncer	3.885	4.781	8.000
I alt	5.398	5.849	10.000
6. Administrationsomkostninger			
Kontorartikler	735	1.786	1.500
Mindre nyanskaffelser	0	0	1.000
Telefon og internet	470	470	1.500
Porto og gebyrer	498	421	1.000
Revisorhonorar	21.550	20.500	20.000
Forsikringer	8.125	7.648	9.000
Kontingenter	7.228	7.595	10.000
Møder og generalforsamling	12.914	13.871	23.000
I alt	51.520	52.291	67.000

	2021 DKK	2020 DKK	Budget 2022 DKK
7. Øvrige kapacitetsomkostninger			
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	260	970	1.000
I alt	260	970	1.000

8. Finansielle omkostninger			
Renter, pengeinstitutter	1.321	5.244	3.000
I alt	1.321	5.244	3.000

9. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		502.739	73.971
I alt		502.739	73.971

10. Andre tilgodehavender			
Skattekonto		2.276.369	2.538.871
I alt		2.276.369	2.538.871

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
11. Likvide beholdninger		
Nordea	89.591	156.474
Nykredit	0	99.500
I alt	89.591	255.974
12. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	44.317	45.282
13. Takstmæssig overdækning		
Takstmæssig overdækning	3.112.546	2.959.736
Årets overdækning	167.909	152.810
I alt	3.280.455	3.112.546
14. Anden gæld		
Moms og afgifter	1.908	162.999
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	19.793
I alt	1.908	182.792

15. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.21.

16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

17. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20 - 25	400.000

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realisationseværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gæl-dens pålydende værdi.

VESTER SKERNINGE VANDVÆRK

MADS HANSENSVEJ 11

5762 VESTER SKERNINGE

Takstblad 2023

Driftsbidrag		Excl. moms	Incl. moms
Fast årlig afgift pr. ejendom/bolig	kr.	800,00	1.000,00
Vandafgift pr. m3 (0 – 500 m3)	kr.	4,50	5,63
Vandafgift pr. m3 (501 – 250000 m3)	kr.	4,00	5,00
Statsafgift af ledningsført vand (vandskat)	kr.	6,37	7,96

Afgiften for 2023 er ikke vedtaget for nuværende, men lovgivningen vil blive fuldt.

Anlægsbidrag

Hovedanlægsbidrag

Pr. tilslutning af forbruger	kr.	10.000,00	12.500,00
------------------------------	-----	-----------	------------------

Forsyningsledningsbidrag

Indenfor eksisterende forsyningsområde (maks. 25 m fra forsyningsledningen)	kr.	24.000,00	30.000,00
---	-----	-----------	------------------

Indenfor eksisterende område, men over 25 m fra forsyningsledningen eller udenfor eksisterende forsyningsområde, så tages op af bestyrelsen i de enkelte tilfælde.

Stikledningsbidrag, pr. stk.	kr.	10.000,00	12.500,00
------------------------------	-----	-----------	------------------

Gebyrer

Rykkergebyr ved sen indbetaling af kvartalsopkrævning	kr.	100,00	Momsfrit
Rykkergebyr, med trussel om lukning	kr.	100,00	Momsfrit
For sen indsendelse af selvaflæsningskort	kr.	150,00	Momsfrit
Flyttegebyr og ekstra opgørelse	kr.	200,00	250,00
Gebyr for aflæsning af vandmåler	kr.	250,00	Momsfrit
Genåbningsgebyr, samt indbetaling af restancen.	kr.	1.500,00	1.875,00
Anvisning af ledning og stophane på privat grund	kr.	400,00	500,00

Godkendt på generalforsamlingen den 24. marts 2022

Anlægs- og driftsbidrag godkendt af Svendborg kommunalbestyrelse den

Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Mads Hansensvej 11, 5762 Vester Skerninge
CVR-nr. 16 56 19 16

Årsrapport for 2021

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 23

Selskabet

Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.
Mads Hansensvej 11
5762 Vester Skerninge

Telefon: 62 24 34 77
Hjemmeside: www.vesterskerningevand.dk

Hjemsted: Svendborg
CVR-nr.: 16 56 19 16
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Jes Tilsted
Kim Fink
Steen Gundertofte
Torben Kromann
René Jørgensen
Søren Vous Pontoppidan
Christian Dyre

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vester Skerninge, den 7. marts 2022

Bestyrelsen

Jes Tilsted
Formand

Kim Fink

Steen Gundertoft

Torben Kromann

René Jørgensen

Søren Vous Pontoppidan

Christian Dyre

Til andelshavere i Vester Skerninge Vandværk.

Vi har revideret årsregnskabet for Vester Skerninge Vandværk for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vester Skerninge, den 7. marts 2022

Jens Engstrøm

Niels Henrik Madsen

Til medlemmet i Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A. for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 7. marts 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jacob Pedersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i ovenstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Usædvanlige forhold

I to principielle sager har Højesteret 8. november 2018 givet de pågældende vandselskaber medhold i, at de kan anvende de regulatoriske værdier (POLKA-værdier) som grundlag for fastsættelse af de skattemæssige afskrivningsgrundlag i forbindelse med indtræden af skattepligt.

Indregning af skat 2017 skete på baggrund af SKATs opgørelse af indgangsværdier. Vandværket har efter afgørelsen i Højesteret påklaget skatteansættelsen og den betalte skat og afventer herpå en ny afgørelse.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultatførte underdækning 01.01.21 - 31.12.21 andrager t.DKK 11, hvoraf regulering af henlæggelser udgør t.DKK 350 til fremtidig investering.

Der er på vandværkets generalforsamling 24. august 2020 foretaget beslutning om at udtræde af vandsektorlovens økonomiske regulering. Udtræden af den økonomiske regulering og skattepligt er gældende pr. 1. januar 2022.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2021 DKK	2020 DKK
1	Nettoomsætning	1.647.695	1.785.757
2	Andre variable omkostninger	-76.696	-79.007
	Bruttofortjeneste I	1.570.999	1.706.750
3	Personaleomkostninger	-268.143	-234.450
	Bruttofortjeneste II	1.302.856	1.472.300
4	Produktionsomkostninger	-684.590	-843.195
5	Administrationsomkostninger	-170.916	-231.540
	Andre eksterne omkostninger i alt	-855.506	-1.074.735
	Resultat før af- og nedskrivninger	447.350	397.565
6	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-410.692	-425.566
	Resultat af primær drift	36.658	-28.001
7	Finansielle indtægter	53.861	47.186
8	Finansielle omkostninger	-90.519	-19.185
	Finansielle poster i alt	-36.658	28.001
	Årets resultat	0	0

		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
AKTIVER			
Note			
	Værk	890.519	871.181
	Ledningsnet	2.657.198	2.982.145
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	42.940	30.167
9	Materielle anlægsaktiver i alt	3.590.657	3.883.493
	Anlægsaktiver i alt	3.590.657	3.883.493
	Råvarer og hjælpematerialer	23.300	25.800
	Varebeholdninger i alt	23.300	25.800
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	244.818	198.101
	Tilgodehavende selskabsskat	4.389	843
10	Andre tilgodehavender	5.308	0
	Tilgodehavender i alt	254.515	198.944
	Andre værdipapirer og kapitalandele	2.020.282	2.080.954
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	2.020.282	2.080.954
	Indestående i kreditinstitutter	3.914.624	3.502.408
12	Likvide beholdninger i alt	3.914.624	3.502.408
	Omsætningsaktiver i alt	6.212.721	5.808.106
	Aktiver i alt	9.803.378	9.691.599

		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
14	Takstmæssig overdækning	7.580.425	7.591.267
	Takstmæssig overdækning (henlæggelser)	800.000	450.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt		8.380.425	8.041.267
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	166.517	145.754
13	Leverandører af varer og tjenesteydelser	176.410	101.829
16	Anden gæld	1.080.026	1.402.749
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.422.953	1.650.332
Gældsforpligtelser i alt		9.803.378	9.691.599
Passiver i alt		9.803.378	9.691.599
17	Oplysninger om dagsværdi		
18	Eventualforpligtelser		
19	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2021	2020
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Faste afgifter	887.251	885.527
Vandforbrug	736.481	736.826
Administrationssalær	19.343	18.875
Bøder og gebyr	26.050	22.400
Tilslutningsbidrag	317.727	117.384
Regulering af henlæggelser	-350.000	-300.000
Regulering af takstmæssig over/underdækning	10.843	304.745
I alt	1.647.695	1.785.757

2. Andre variable omkostninger

Elforbrug	76.696	79.007
I alt	76.696	79.007

3. Personaleomkostninger

Bestyrelses honorar	243.500	220.000
Produktionsløn	18.585	6.960
Andre personaleomkostninger	4.673	5.320
Kursusomkostninger	1.385	2.170
I alt	268.143	234.450

	2021	2020
	DKK	DKK

4. Produktionsomkostninger

Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	565.798	747.922
Tilsyn med bygninger og grunde	72.000	72.000
Vandanalyser	38.555	10.608
Øvrige driftsudgifter	8.237	12.665
I alt	684.590	843.195

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	5.111	6.269
Telefon og internet	10.974	17.686
Mødeudgifter	3.980	26.184
Porto og gebyrer	7.878	6.657
Revisorhonorar	26.000	26.000
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	313	0
EDB-bogføring	71.496	73.804
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	7.892	25.738
Forsikringer	12.923	18.175
Kontingenter	19.859	17.237
Alarmanlæg	638	566
Generalforsamling	2.091	6.023
Kørselsgodtgørelse	1.761	7.201
I alt	170.916	231.540

6. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på værk	66.912	66.900
Afskrivning på ledningsnet	324.947	336.512
Afskrivning på anlæg, driftsmateriel og inventar	18.833	22.154
I alt	410.692	425.566

	2021	2020
	DKK	DKK

7. Finansielle indtægter

Urealiseret kursgevinst, andre kapitalandele	0	3.881
Udbytte, investeringsbeviser	53.861	43.305
I alt	53.861	47.186

8. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	29.818	19.185
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	29	0
Kurstab, værdipapirer	60.672	0
I alt	90.519	19.185

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Værk	Ledningsnet	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.21	2.888.110	6.686.025	2.505.155
Tilgang i året	86.250	0	31.606
Kostpris pr. 31.12.21	2.974.360	6.686.025	2.536.761
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-2.016.929	-3.703.880	-2.474.988
Afskrivninger i året	-66.912	-324.947	-18.833
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-2.083.841	-4.028.827	-2.493.821
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	890.519	2.657.198	42.940

	31.12.21	31.12.20
	DKK	DKK

10. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende udlæg for vandprøver	5.308	0
I alt	5.308	0

11. Værdipapirer

Beløb i DKK	Stk.	Kursværdi 31.12.21
Virksomhedsobligationer	2.600	207.220
EM Obligationer	3.803	211.143
Lange Obligationer	4.300	433.655
Mellemlange Obligationer	4.300	449.780
Sparinvest Virksomhedsobligationer HY Kort KL	1.200	115.536
Sicav Corporate	213	176.928
Danske Invest Dannebrog	3.843	347.407
Sparekassen Sjælland-Fyn A/S	334	55.110
Danske Bank	133	15.022
Danske Andelskassers Bank	800	8.480
I alt		2.020.281

	31.12.21	31.12.20
	DKK	DKK

12. Likvide beholdninger

Nordea	2.872.674	2.269.999
Sparekassen Sjælland-Fyn A/S 3530221	267.000	232.655
Sparekassen Sjælland-Fyn A/S 3586324	198.783	408.176
Andelskassen	576.167	591.578
I alt	3.914.624	3.502.408

13. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	150.410	75.829
Afsat til revisor	26.000	26.000
I alt	176.410	101.829

14. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning pr. 01.01	7.591.268	7.896.012
Årets overdækning	-10.843	-304.745
I alt	7.580.425	7.591.267

15. Takstmæssig overdækning (henlæggelser)

Henlæggelser pr. 01.01	450.000	150.000
Årets henlæggelser jf. note 1	350.000	300.000
I alt	800.000	450.000

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
16. Anden gæld		
Moms og afgifter	1.080.026	1.298.238
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	104.511
I alt	1.080.026	1.402.749

17. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele	Unoterede værdipapirer og kapitalandele	I alt
Dagsværdi pr. 31.12.21	78.612	1.941.670	2.020.282
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	29.326	-89.998	-60.672

Finansielle anlægsaktiver indregnet til dagværdi indebærer børsnoterede aktier og obligationer samt aktier handlet på et reguleret marked.

18. Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.21.

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	50	0
Ledningsnet	3-30	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Seslskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb fra kunder der har betalt mere aconto forbrug end de har forbrugt.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Ernst Fink

Næstformand

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-604785580701

IP: 85.27.xxx.xxx

2022-03-11 10:15:26 UTC

NEM ID 

Jes Juul Tilsted

Bestyrelsesformand

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-683703542094

IP: 185.151.xxx.xxx

2022-03-11 12:02:45 UTC

NEM ID 

Christian Dyre

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-489843438159

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-03-11 12:23:12 UTC

NEM ID 

René Juul Breenfeldt Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-734118973094

IP: 2.108.xxx.xxx

2022-03-11 13:05:59 UTC

NEM ID 

Torben Kromann

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-048657360571

IP: 87.58.xxx.xxx

2022-03-12 18:58:31 UTC

NEM ID 

Steen Gundertofte

Kasserer

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-019368298672

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-03-12 19:56:59 UTC

NEM ID 

Søren Rasmus Vous Pontoppidan

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Vester-Skerninge Vandværk A.M.B.A.

Serienummer: PID:9208-2002-2-769276451383

IP: 147.29.xxx.xxx

2022-03-13 10:22:52 UTC

NEM ID 

Jacob Pedersen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:47324324

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-03-13 11:13:00 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HEEDC-MM0E6-ENW12-2FUTZ-H3HTA-EJY2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Niels Henrik Madsen

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-111527603726

IP: 85.27.xxx.xxx

2022-03-13 13:05:19 UTC

NEM ID 

Jens Engstrøm

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-379808285799

IP: 2.104.xxx.xxx

2022-03-14 08:19:33 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HEEDC-MMIOE6-ENWI2-2FUTZ-H3HTA-EJY2V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

VINDEBY VAND din lokale vandforsyning		Redigeret: 01-09-2020
12 DDS KS	Titel: Takstblad. 2023.	Dato: 01-01-2017 DDS godkendt.

2023.

TAKSTBLAD

FOR

VINDEBY VANDFORSYNING A.M.B.A.



JENS MUNKS VEJ 2, VINDEBY
5700 SVENDBORG.
TLF.: 62226430

Mail: post@vindebyvand.dk
www.vindebyvand.dk

Kontortid mandage og torsdage fra 13.00 til 16.00.

Udfærdiget af: jtd	

VINDEBY VAND din lokale vandforsyning		Redigeret: 01-09-2020
12 DDS KS	Titel: Takstblad. 2023.	Dato: 01-01-2017 DDS godkendt.

Takstblad for forbrugsafgifter:

I henhold til regulativ og vedtægter, samt bestyrelsens godkendelse, er følgende takster gældende fra 1. jan. 2023, og erstatter alle tidligere udgaver.

Taksterne er godkendte af Svendborg Byråd.

Tilslutningsbidrag:

For tilslutning af en boligenhed til og med stophanen betales et tilslutningsbidrag til Vandforsyningen, bestående af et anlægsbidrag og et stikledningsbidrag.

Ved udstykning betaler udstykkeren hele tilslutningsbidraget, samt stikledningsbidraget.

Al nødvendig opgravning for nedlægning og tilslutning af hovedledninger, stophaner og målerbrønde, samt andet nødvendigt udstyr til forsyningen af udstykningen, påhviler udstykkerne.

Indbetaling af tilslutningsbidrag m.m. skal være Vandforsyningen i hænde mindst 14 dage før forsyningsarbejdet påbegyndes.

Ansøgningskema samt tilslutnings betingelser, findes på www.vindebyvand.dk.

Til brug for beregning af tilslutningsbidrag anvendes nedennævnte faktorer:

Enfamiliehuse/rækkehuse/øvrigt (pr. Boligenhed) *)

faktor 1,0

Kollegieværelser, etværelses lejligheder, Kollektivlejligheder, værelser,

Flerværelsesejendomme, pr. værelser

faktor 0,75

Landbrug med landbrugspligt

faktor 1,50

Beboelse/sommerhuse/ uden for byzone

faktor 1,25

Industri (minimum)

faktor 1,50

Anden form for tilslutning efter aftale. Byzone er lig med byzone- skilte.

Alle stik fremføres til nærmeste matrikelskel. Videre fremføring efter regning.

Der kræves VA-godkendt målerbrønd ved alle tilslutninger. Målerbrønd max. 1.5 m fra skel. Målerbrønde placeres på ejendommens matrikel, af og for ejers regning, jvf. regulativet, placeringen skal godkendes af Vandforsyningen. Ved ændring eller ny anlæg af stik, skal blanket "Begæring om vand" anvendes. Jf. Vedtægterne bestemmelser om målerbrønde.

***) I henhold til registrering i BBR.**

Alle takster er ex. Moms.

Anlægsbidrag.	Takst.	I alt betales.
Hovedanlæg	15,000,00	
Ledningsbidrag	23,540,00	
I alt	38,540,00 - faktor 0,75	28.905,00
Stikledningsbidrag		
Ø 32/40	Ø 32/40	16.000,00
Ø 50	x faktor 0,3 af 32	20.800,00
Ø 63	x faktor 0,3 af 50	27.040,00
Ø 90	Lægges sammen med øvrige	63+40/32

Udfærdiget af: jtd	

VINDEBY VAND din lokale vandforsyning		Redigeret: 01-09-2020
12 DDS KS	Titel: Takstblad. 2023.	Dato: 01-01-2017 DDS godkendt.

Reduktions faktor 0,75 indsættes i anlægsbidraget, ikke i stikledningsbidrag.

Stikledninger på og over 63 mm. tee- indskæres. Forbruger faktureres de faktiske omkostninger ved tee- indskæring.

For alle stikledninger gælder, at længder over 12 m, i offentligt areal, udføres efter regning. Vejunderføring af stikledninger, betales af VVF. Ved sløjfning af tilslutning, afbrydelse af stikledning, demontering af anboring, sker dette for anmelder/tilslutter regning. Ved gen-tilslutning, betales fuldt nyt indskud.

For vand leveret gennem vandmåler, betales der efter forbruget samt et årligt abonnement efter målerstørrelse.

Vandtakst.

For drikkevand betales	8.50 kr./m3.	
Grundvandssikring	1.00 kr./m3.	
Grøn afgift	6.18 kr./m3.	Staten. Efter gældende lovgivning.
Drikkevandsbidrag	0.19 kr./m3.	Staten. Efter gældende lovgivning.
Samlet stats afgift.		6,37 til staten.
I alt opkræves pr. m3.	15.87 kr./m3.	Plus moms.

*Vand aftappet gennem måler fra brandstander, eller midlertidig tilslutning, uden tilslutningsbidrag, betales 50,00 kr./ m3.+ afgifter.

*Brug af måler kasse: 100- kr. pr. ugen. mandag til søndag, kun hele uger.

(Mindste opkrævning er på... 250.00 kr.)

Hertil takst 2 + 3 + 4. pr. M3.

Abonnement årligt.

Målerstørrelse.		
Måler	1,5 > 2,5	750,00
Måler	5,0 > 10	1400,00
Måler	15 > 25	5500,00
Måler	50	7100,00

Ubebyggede grunde, med indlagt stikledning/stophane.

Årligt abonnement, 700.00 kr. (Reguleres som 1.5/2.5m3 målere afgift.)

Måler med impuls- afgang. eller fjernvisnings display, tillægges 120,00 kr. / år. Montering af display, efter regning. Ved diff. Mellem mekanisk og digital visning, er det den mekaniske visning der er gældende.

VVF monter den måler, der passer til aktuelt forbrug. Forbrugeren opretholder retten til max. ydelse, jf. betalt indskud, hvis der monteres mindre, måler end indskud berettiger. Målerafgiften er altid lig med kapacitets betaling, dvs. betalt indskud.

For sprinkleranlæg, aftales ydelse og målerstørrelse.

Ved lukning pga. manglende betaling, opkræves et genåbningsgebyr på **1250,00 kr. pr. aftalt besøg**. Overholdes besøgs aftale ikke, regnes/faktureres der for nyt besøg, og faktureres.

Genåbning, kun i normal arbejdstid. Uden for normal arbejdstid, x 2. og kun efter aftale.

Udfærdiget af: jtd	

VINDEBY VAND din lokale vandforsyning		Redigeret: 01-09-2020
12 DDS KS	Titel: Takstblad. 2023.	Dato: 01-01-2017 DDS godkendt.

Manglende returnering af selvaflæsningskort...150,00 kr. (momsfrit.)

Aflæsning af måler for forbruger.....550,00 kr. én time.

(Efterfølgende time.....550,00 kr. pr. time.)

For ødelagte, frostsprængte eller bortkommende husstands vandmålere, betales de faktiske omkostninger + administrationsgebyr på 150,00 kr.

Pensionister, handicappede, der ikke har mulighed for aflæsning, kan søge om vandforsyningens aflæsning, der i dette tilfælde er vederlagsfrit. Der skal søges hvert år.

Brydning af plombe på vandmåler	700,00 kr.	
Tømning af brandstander	750,00 kr.	
Flyttegebyr (Til og fraflytning)	125,00 kr.	
Betalingsgebyr	6,50 kr.	Pr. opkrævning.

Afprøvning af måler, på et af vandforsyningen godkendte laboratorie, når måleren ikke er fejlbehæftet, udføres for kostpris. dvs. nedtagning, genmontering, og afprøvning.

Er måleren fejlbehæftet, er afprøvningen omkostningsfrit for forbruger.

Skema på www.vindebyvand.dk skal benyttes ved ansøgning om måler afprøvning.

Afbrydelse af hovedledning, pga. fejl i egen Installation. Kostpris, dog højst.....1250,00 kr.

Fremsending af ekstra opgørelser, stophane- kort til forbruger/mægler.....150,00 kr.
(Afhentning på kontoret er gratis.)

Alle ledninger er at finde omkostningsfrit, på www.vindebyvand.dk (selvbetjening)

Påvisning af stophaner og jordledninger
(max. 1. times indsats på adr.).....550,00 kr.

Rentesats 5% over diskontoen.
Rettidig betaling er lig med forfaldsdato.

Ikke rettidig indbetaling eller 1. Rykker. .125,00 kr. 2. rykker.....125,00 kr.

Der tages forbehold for ændringer i div. statsafgifter.

Alle takster er excl. moms.

Udfærdiget af: jtd	

Vindeby Vandforsyning A.m.b.A.

CVR-nr. 22 17 44 28

Årsrapport

2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	1
De generalforsamlingsvalgte revisorerers påtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Vindeby Vandforsyning A.m.b.A.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Ingen af selskabets aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de anførte, og der påhviler ikke selskabet eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vindeby, den 24. februar 2022


Lars Bo Jensen
formand


Mogens Dyhr
næstformand


Niels Hansen


John Christensen


Steen Jørgensen



Jens Sørensen


Leon Sørensen

De generalforsamlingsvalgte revisorerers påtegning

Som generalforsamlingsvalgte revisorer har vi revideret årsrapporten for 2021 og fundet den i orden og anser årsrapporten for aflagt i overensstemmelse med Vindeby Vandforsyning A.m.b.A.'s vedtægter.

Vindeby, den 24. februar 2022


Kim Madsen


Jørgen Wittrup

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Vindeby Vandforsyning A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vindeby Vandforsyning A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetning.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetning, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetning.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetning og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller om den på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetning indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetning er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetning.

Svendborg, den 24. februar 2022

Tranberg

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 26 06 36 55



Morten Heitmann
statsautoriseret revisor
mne26762

Selskabsoplysninger

Selskabet

Vindeby Vandforsyning A.m.b.A.
Jens Munks Vej 2
5700 Svendborg

Telefon: 62226430
Hjemmeside: www.vindebyvand.dk
E-mail: post@vindebyvand.dk

CVR-nr.: 22 17 44 28
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Lars Bo Jensen (formand)
Mogens Dyhr (næstformand)
Niels Hansen
John Christensen
Steen Jørgensen
Jens Sørensen
Leon Sørensen

Revisor

Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Ryttervej 4
5700 Svendborg

Bankforbindelser

Danske Bank
Andelskassen

Ledelsesberetning

Formål

Selskabets formål er – i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ – at forsyne ejendomme inden for den af Svendborg Kommune fastlagte vandforsyningsplan med godt og tilstrækkeligt vand mod betaling af et driftsbidrag, som foruden driftsomkostninger og finansieringsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg samt rimelige henlæggelser til fornyelser og nødvendige udvidelser. Selskabets formål er endvidere at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Hovedaktivitet

Aktiviteten er drift af vandforsyning gennem selskabets vandforsyningsanlæg.

Værkets forsyningsområde er i henhold til Svendborg Kommunes altid gældende vandforsyningsplan. Primært Vindeby, Troense, Bregninge, Knudsbølle, Bjernemark, Gyldenmosen, samt delvis forsyning af vand til Landet Vandværks forsyningsområde samt via Landet Vandværk at opretholde nødforsyning til Bjerreby Vandværk.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

VVF er omfattet af ”hvile i sig selv princippet”, hvorfor der er opkrævet den likviditet, der er behov for til driften af vandforsyningen og ikke mere.

Takster for 2021 er som i 2020.

Forbrugertakster er uændrede.

Generelle prisstigninger gør, at det kan blive nødvendigt at forhøje taksterne for 2022.

I 2021 er gennemført drifts- og anlægsmæssige projektudgifter på grundvandssikring på i alt t.kr. 134, der ikke indregnes i vandprisen, men er inddækket ved forbrug af foretagne henlæggelser hertil.

Der er i året indtægtsført tilslutningsbidrag, t.kr. 214 mod t.kr. 3.732 i 2020.

2021 var præget af en række større udstykninger med deraf følgende tilslutningsafgifter.

Det forventes ikke at ske i 2022.

Årets resultat efter tilbageførsel af merafskrivningen på den opskrevne anlægsværdi andrager t.kr. -302 mod t.kr. 3.448 for 2020. Dette resultat anses for tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Aktiviteter i 2021

Der er i 2021 udført en række ledningsrenoveringsopgaver.

Ombygning af højdebeholder, og indbygning af to nye trykforøgere, samt lægning af ca. 1,5 km. ny ledning er nu afsluttet.

Anlægget er i fuld drift og giver nu et meget stabilt tryk i området Thorseng, Bregninge og Gyldenmosen.

Der er påbegyndt omlægning af alarmer og overvågning. Videoovervågning er hjemtaget i eget regi. Det samme vil over en årrække ske med alarmovervågning. Dette vil ske, når der udføres renoveringer på vore anlæg.

I Vindeby er en lang række hovedventiler udskiftet, eller repareret. Dette arbejde foregår løbende de næste år.

Vandkvaliteten er god. Der er udtaget en lang række prøver, der alle kan ses på vor hjemmeside. Her er alle prøver helt rene for de stoffer, vi kender i dag. Der er ikke tegn på ændringer i kvaliteten af det leverede drikkevand. Der kommer konstant nye stoftyper frem, der skal undersøges for. Det er vi meget opmærksomme på og udtager mange vandprøver. På sigt ser vi frem mod nye boringer og øvrig sikring af fremtidens drikkevand.

VVF arbejder tæt med flere lodsejere for sikring af områder omkring boringer, herunder skovrejsning, solceller eller andet, der kan nedsætte risikoen for forurening af vore grundvandsmagasiner. Denne prioritet har meget høj fokus.

I 2021 blev lov om BNBO vedtaget. Det betyder, at der i 2022 skal indgås aftaler med lodsejere, der dyrker jord hvor grundvandet dannes. Det er en lang og kompliceret opgave, der vil medføre en del udgifter fremover.

Året har administrativt i stor grad også været berørt af Corona19 pandemien. Det har medført en række forholdsregler, og omlægning af drift og administration samt bestyrelsesarbejde. En række møder og aktiviteter udføres nu digitalt.

Bestyrelsen finder årets regnskabsmæssige resultat tilfredsstillende. Der er ikke særlige forhold der forventes at kunne medføre uønskede økonomiske eller driftsmæssige forhold.

Der vil fortsat blive satset på ledningsrenovering, udbygning af trykforøgerstationer og anlæg.

Bestyrelsen vurderer derfor, at Vindeby Vandforsyning er godt rustet til fremtiden, både økonomisk og forsyningsmæssigt.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke virksomhedens finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vindeby Vandforsyning A.m.b.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til distribution af vand, herunder drift og vedligeholdelse af vandværk, ledningsnet og bygninger. Endvidere omfattes omkostninger til administration, lokaler, tab på debitorer samt omkostninger til personale og bestyrelse i form af gager og lønninger, pensioner og andre sociale omkostninger.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktiviteter.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og rentekomkostninger.

Henlæggelser

Ordinære:

Der henlægges til fremtidig anlægsudbygning på investeringer indeholdt i den af bestyrelsen opstillede investeringsplan. Henlæggelser sker med op til 1/3 om året over 10 år før investeringens gennemførelse.

Foretagne henlæggelser, der er anvendt i året, tilbageføres på egenkapitalen.

Ikke forbrugte henlæggelser tilbageføres, såfremt den planlagte investering ikke gennemføres.

Anvendt regnskabspraksis

Hensættelser

Grundvandssikring:

I indbetalingsåret hensættes de opkrævede beløb vedrørende grundvandssikring til særlig hensættelse.

Denne anvendes til 100 % modregning på efterfølgende afholdte udgifter til grundvandssikring, såvel på drifts- som investeringsmæssige investeringsdele.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid samt fradrag af evt. anvendt henlæggelse fra tidligere år.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Pr. 1/1 2009 blev gennemført opskrivning af anlægsaktiverne i henhold til foretagne registreringer og værdiansættelse. Tidligere ikke-registrerede eller fuldt afskrevne anlægsværdier indgår nu i afskrivningsgrundlagene.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger:

Højdebeholder Gl. Nybyvej 40	20-50 år
Jens Munks Vej 2, hovedværket	40 år
Trykforøgerstation, Sundbrovej 27	40-50 år
Vindeby Violvej 10	40 år
Bratenvej 22	40 år
Maskinanlæg	16 år

Råvandsprojekt og ledningsanlæg:

Ledningsanlæg	25-50 år
Råvandsprojekt	20-50 år
Maskinanlæg	16 år

SRO-anlæg, sikringsanlæg samt driftsmateriel og inventar:

SRO-anlæg	3-15 år
Sikringsanlæg	15 år
EDB-programmer	3-5 år
Driftsmateriel og inventar i øvrigt	3 år

Anvendt regnskabspraksis

Grundvandssikringsprojekter

Afskrives fuldt ud i etableringsåret ved overførsel fra tidligere års hensættelser.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspri- sen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Likvider

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets driftsresultat reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af den indskudte egenkapital samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
1 Nettoomsætning	3.538.299	7.195.132
Vandværkets drift og vedligeholdelse	-1.671.379	-1.542.807
Ledningsnettets drift og vedligeholdelse	-488.637	-496.643
Grundvandssikring, driftsdel	-133.619	-196.103
Vandmålere m.v.	-43.736	-54.087
Administrationsomkostninger	-759.363	-755.385
Omkostninger i alt	<u>-3.096.734</u>	<u>-3.045.025</u>
Resultat før afskrivninger	441.565	4.150.107
Afskrivninger	<u>-2.309.135</u>	<u>-2.231.610</u>
Resultat af primær drift	-1.867.570	1.918.497
Andre driftsomkostninger	<u>-34.200</u>	<u>-49.276</u>
Resultat før finansielle poster	-1.901.770	1.869.221
Finansielle omkostninger	<u>-140.778</u>	<u>-138.417</u>
Årets resultat	-2.042.548	1.730.804

Balance 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Aktiver		
Anlægsaktiver		
2 Grunde og bygninger	6.100.286	6.355.030
2 Råvands-projekt og ledningsanlæg	18.469.780	19.162.476
2 SRO-anlæg, sikringsanlæg samt driftsmateriel og inventar	314.204	97.506
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>24.884.270</u>	<u>25.615.012</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>24.884.270</u>	<u>25.615.012</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	36.062	1.542.258
Andre tilgodehavender	120.958	0
Tilgodehavender i alt	<u>157.020</u>	<u>1.542.258</u>
Likvide beholdninger	<u>1.949.238</u>	<u>3.203.870</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.106.258</u>	<u>4.746.128</u>
Aktiver i alt	<u>26.990.528</u>	<u>30.361.140</u>

Balance 31. december

Passiver			
Note		<u>2021</u>	<u>2020</u>
Egenkapital			
3	Overført resultat	2.115.501	2.115.501
4	Opskrivning anlægsværdier	15.540.433	17.280.857
5	Henlagt til nyanlæg	4.143.381	4.967.149
6	Henlæggelse anvendt til nyanlæg	439.141	0
	Egenkapital i alt	<u>22.238.456</u>	<u>24.363.507</u>
Hensatte forpligtelser			
7	Hensat til grundvandssikring	346.952	264.449
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>346.952</u>	<u>264.449</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til realkreditinstitutter	3.540.406	3.769.113
	Indefrosne feriepenge	0	58.712
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.540.406</u>	<u>3.827.825</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	228.706	335.653
	Gæld til pengeinstitutter	0	5.396
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	186.507	235.799
	Anden gæld	449.501	1.328.511
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>864.714</u>	<u>1.905.359</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>4.405.120</u>	<u>5.733.184</u>
	Passiver i alt	<u>26.990.528</u>	<u>30.361.140</u>
8 Oversigt over aktiver og gæld, til bedømmelse af eventuel kapitaldannelse			
9 Statistik			
10 Planlagte investeringer			
11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
12 Eventualposter			
13 Likviditetsforløb			

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Resultat før finansielle poster	-1.901.770	1.869.221
Afskrivninger	2.309.135	2.231.610
Fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver	34.200	49.276
Ændring i indefrosne feriepenge	-58.710	37.744
Ændring i tilgodehavender	1.385.238	-1.331.865
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-928.304	793.742
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	839.789	3.649.728
Renteudbetalinger og lignende	-140.778	-138.417
Pengestrømme fra driftsaktivitet	699.011	3.511.311
Køb af materielle anlægsaktiver	-1.586.717	-1.908.730
Mindre nyanskaffelser	-25.876	-53.273
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-1.612.593	-1.962.003
Afdrag på langfristet gæld	-335.654	-329.235
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-335.654	-329.235
Ændring i likvider	-1.249.236	1.220.073
Likvider 1. januar 2021	3.198.474	1.978.401
Likvider 31. december 2021	1.949.238	3.198.474
Likvider		
Likvide beholdninger	1.949.238	3.203.870
Kortfristet gæld til pengeinstitutter	0	-5.396
Likvider 31. december 2021	1.949.238	3.198.474

Noter

	2021	2020	
1. Nettoomsætning			
Forbrugsafgifter	1.728.975	1.801.320	
Faste afgifter	1.258.928	1.235.628	
Gebyrindtægter	36.450	43.100	
Opkrævning grundvandssikring	216.122	225.165	
Tilslutningsbidrag	213.920	3.731.851	
Diverse indtægter	83.904	158.068	
	3.538.299	7.195.132	
2. Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og bygninger	Råvandsprojekt og ledningsanlæg	SRO-anlæg, sikringsanlæg samt driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2021	5.578.433	12.164.486	844.723
Tilgang	206.018	1.097.314	283.385
Afgang	-55.000	0	-80.572
Kostpris 31. december 2021	5.729.451	13.261.800	1.047.536
Opskrivninger 1. januar 2021	15.587.750	63.605.848	0
Årets opskrivninger	-1.418.840	0	0
Opskrivninger 31. december 2021	14.168.910	63.605.848	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	14.811.153	56.607.858	747.217
Årets af- og nedskrivninger	426.562	1.790.010	66.687
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-1.439.640	0	-80.572
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	13.798.075	58.397.868	733.332
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	6.100.286	18.469.780	314.204

Noter

	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
3. Overført resultat		
Saldo 1. januar 2021	<u>2.115.501</u>	<u>2.115.501</u>
Årets resultat	<u>-2.042.548</u>	<u>1.730.804</u>
Overført fra opskrivningsfond	1.740.424	1.717.742
Henlagt til nyanlæg	-971.232	-4.046.273
Henlagt til nyanlæg tidligere år, ej anvendt	1.061.159	626.789
Henlagt til nyanlæg - anvendt i året, driftsdel	294.700	0
Hensat til grundvandssikring	-216.122	-225.165
Anvendt i året til grundvandssikring, driftsdel	<u>133.619</u>	<u>196.103</u>
Resultatdisponering i alt	<u>2.042.548</u>	<u>-1.730.804</u>
	<u>2.115.501</u>	<u>2.115.501</u>
4. Opskrivning anlægsværdier		
Saldo 1. januar 2021	<u>17.280.857</u>	<u>18.998.599</u>
Afskrivning vedrørende opskrevne aktiver	-1.706.224	-1.717.742
Tab vedrørende opskrevne aktiver	<u>-34.200</u>	<u>0</u>
	<u>-1.740.424</u>	<u>-1.717.742</u>
	<u>15.540.433</u>	<u>17.280.857</u>

Noter

	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
5. Henlagt til nyanlæg		
Saldo 1. januar 2021	<u>4.967.149</u>	<u>1.721.774</u>
Henlagt til nyanlæg	971.232	4.046.273
Anvendte henlæggelser	-733.841	-174.109
Henlagt til nyanlæg tidligere år, ej anvendt	<u>-1.061.159</u>	<u>-626.789</u>
	<u>-823.768</u>	<u>3.245.375</u>
	<u>4.143.381</u>	<u>4.967.149</u>
6. Henlæggelse anvendt til nyanlæg		
Henlæggelse anvendt i året	458.385	0
Afskrivning vedrørende anvendt henlæggelser	<u>-19.244</u>	<u>0</u>
	<u>439.141</u>	<u>0</u>
	<u>439.141</u>	<u>0</u>
7. Hensat til grundvandssikring		
Hensatte forpligtelser 1. januar 2021	264.449	235.387
Årets hensættelse	216.122	225.165
Anvendt i året	<u>-133.619</u>	<u>-196.103</u>
	<u>346.952</u>	<u>264.449</u>

Noter

8. Oversigt over aktiver og gæld, til bedømmelse af eventuel kapitaldannelse

Omsætningsaktiver	2.106.258	4.746.128
Kortfristet gæld	-864.714	-1.905.360
Indefrosne feriepenge	0	-58.712
Hensat til grundvandssikring	-346.952	-264.449
Henlagt til nyanlæg	-4.143.381	-4.967.149
	<u>-3.248.789</u>	<u>-2.449.542</u>

Noter**9. Statistik**

	2021	2020	2019	2018	2017
Antal forbrugere ultimo	1.763	1.728	1.727	1.722	1.718
Antal stemmeberettigede forbrugere	1.657	1.646	1.644	1.640	1.637
Vandsalg i m ³	224.614	237.315	225.374	208.775	199.985

Noter**10. Planlagte investeringer**

År	Beløb	Primo henlagt	Årets ændrings- overført til senere år	Årets hen- læggelse	31/12 2021
2021	1.795.000	1.795.000	-1.795.000	0	0
2022	1.590.000	1.144.607	0	445.393	1.590.000
2023	1.150.000	489.209	0	383.333	872.542
2024	625.000	208.333	0	142.506	350.839
2025	950.000	316.667	0	0	316.667
2026	490.000	163.333	0	0	163.333
2027	675.000	225.000	0	0	225.000
2028	450.000	150.000	0	0	150.000
2029	800.000	266.667	0	0	266.667
2030	625.000	208.333	0	0	208.333
	9.150.000	4.967.149	-1.795.000	971.232	4.143.381

Henlæggelse er foretaget over mindst 3 år med op til 1/3 årligt af planlagte investeringer, der fremgår af bestyrelsens investeringsplan.

Der er i året foretaget ekstraordinære henlæggelser som følge af indtægtsførte tilslutningsbidrag.

Noter

31/12 2021

31/12 2020

11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

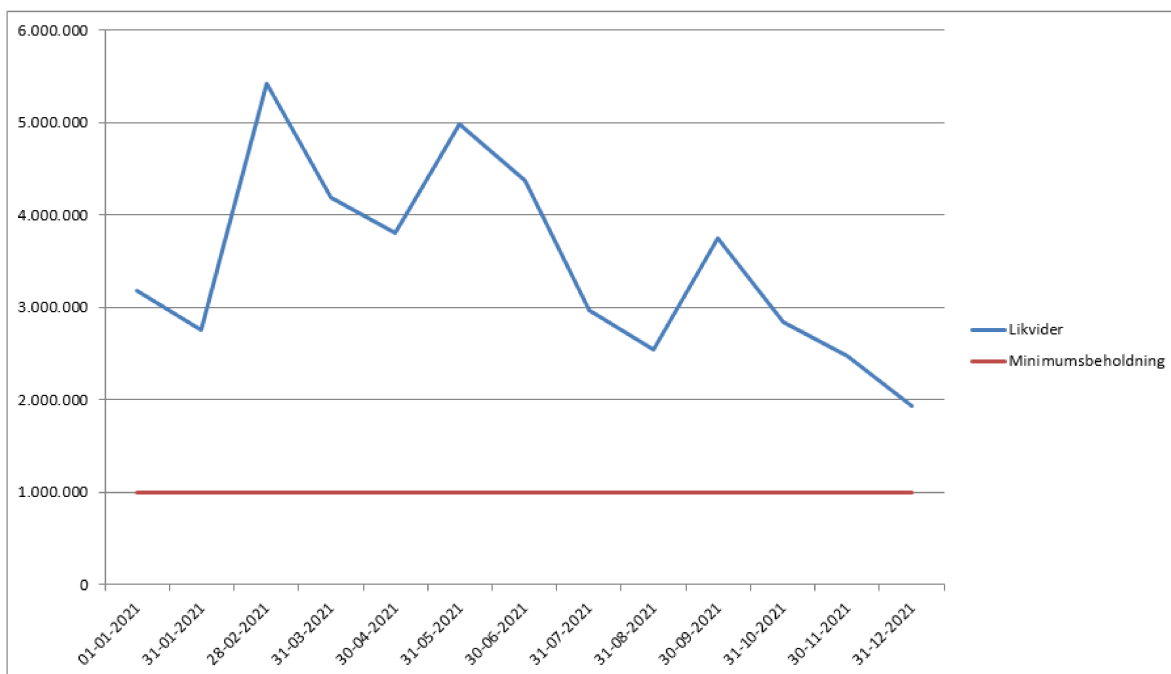
Ingen.

12. Eventualposter Eventualforpligtelser

Ingen.

13. Likviditetsforløb 2021

Nedenstående graf viser likviditetsbeholdningen ultimo hver måned i det forløbne år



For at sikre et økonomisk beredskab er det bestyrelsens ønske, at beholdningen aldrig må komme under kr. 1.000.000.