

VEDTÆGTER FOR SVENDBORG KOMMUNES SENIORRÅD

Seniorrådet er nedsat i henhold til § 30 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (Retssikkerhedsloven).

§ 1 Formål

Seniorrådet skal medvirke til at øge medindflydelsen og medansvaret for kommunens ældre borgere.

Seniorrådet skal sikre, at dialogen og samarbejdet mellem de ældre og Kommunalbestyrelsen/de politiske udvalg udbygges. De ældre skal have mulighed for at drøfte og rådgive om indholdet og udformningen af kommunens ældrepolitik.

§ 2 Høringsforpligtelse

Seniorrådet skal rådgive Kommunalbestyrelsen og de politiske udvalg i ældrepolitiske spørgsmål, og disse har derfor en forpligtelse til at høre Seniorrådet om alle forslag, der vedrører de ældre.

Dagsordner med punkter, der vedrører de ældre, skal sendes til Seniorrådet samtidig med udsendelse til de politiske udvalg.

§ 3 Emner vedrørende ældre

Seniorrådet skal ikke kun beskæftige sig med emner, der angår svage ældre, men med alle emner, der har betydning for personer på 60 år og derover – f.eks. trafik- og boligforhold, sundhed, miljø og kultur. Seniorrådet skal således have indflydelse på kommunens ældrepolitik i bred forstand og på såvel emner af overordnet karakter, som på forhold, der har betydning for den enkelte i hverdagen.

Seniorrådet skal f.eks. høres om de årlige budgetter, herunder særlig driftsbudgettet for ældreområdet, om udbygningsplaner og om forslag til at iværksætte aktiviteter m.v. for ældre.

Seniorrådet afgiver skriftlige høringssvar, så de kan indgå i den politiske beslutningsprocedure.

Seniorrådet kan ikke beskæftige sig med konkrete personsager eller konkrete personalespørgsmål.

§ 4 Et aktivt Seniorråd

Seniorrådet indgår aktivt i samarbejde med Kommunalbestyrelsen og de politiske udvalg. Dels ved at komme med ideer og forslag om ældres forhold, dels ved at rejse spørgsmål og komme med synspunkter inden for de områder, som Kommunalbestyrelsen/de politiske udvalg og Seniorrådet i fællesskab har besluttet, at Seniorrådet skal beskæftige sig med.

For at opnå en aktiv, gensidig dialog bør der afholdes mindst 2 møder årligt med Kommunalbestyrelsen/politiske udvalg.

§ 5 Seniorrådets bagland

Da Seniorrådet i videst muligt omfang skal varetage alle ældres interesser og synspunkter og tale på de ældres vegne, er det af stor betydning, at Seniorrådet etablerer og opretholder en tæt kontakt til de ældre i kommunen.

§ 6 Valg og valgperiode

Seniorrådet består af 12 medlemmer og op til 6 suppleanter
Valgperioden er 4 år og følger Kommunalbestyrelsens.

§ 7 Sammensætning og valgprocedure

Der er direkte valg til Seniorrådet.

Opstilling af kandidater sker, efter at Seniorrådet har afholdt borgermøder, hvor der orienteres om Seniorrådets arbejde og opgaver samt om valgreglerne.

Der må ikke anvendes listeopstilling eller indgå valgforbund i forbindelse med valg til Seniorråd.

Hvis der kun er opstillet 12 personer, kan fredsvalg finde sted.

Afstemning sker pr. brev.

§ 8 Personkreds

Alle personer, som er fyldt 60 år og har fast bopæl i kommunen, kan deltage i valget og er valgbare.

§ 9 Konstituering

Seniorrådet konstituerer sig selv ved første møde efter valget med formand, næstformand, sekretær og kasserer. Der kan vælges i henhold til § 33 i Retssikkerhedsloven, at kommunen stiller sekretærbistand til rådighed.

§ 10 Diæter/tabt arbejdsfortjeneste/kørsel

Der ydes diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse efter statens laveste takst til Seniorrådets medlemmer ved Seniorrådets møder.

§ 11 Seniorrådets virke

Seniorrådet udøver sin virksomhed i møder. Dog kan formanden/et medlem af Seniorrådet bemyndiges til at optræde på Seniorrådets vegne i konkrete sager.

Formanden indkalder til møder. Dagsorden med bilag skal normalt være Seniorrådet i hænde senest 5 hverdage før mødets afholdelse.

Seniorrådet fastlægger selv tidspunktet for afholdelse af møder.

Seniorrådet er kun beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Formanden leder møderne og sikrer, at beslutningerne føres til protokols. Ved det efterfølgende møde godkendes det i forvejen udsendte protokollat fra sidste møde. Formanden sørger for, at sager ekspederes i overensstemmelse med beslutningerne.

Sager, hvorom der ikke kan opnås enighed afgøres ved afstemning, der foretages ved håndsoprækning. Et medlem har ret til at få ført sit særstandpunkt til protokols i kort form.

I tilfælde af stemmelighed falder forslaget.

Seniorrådet udarbejder egen forretningsorden, som beskriver funktioner og opgaver.

§ 12 Seniorrådets udgifter

Udgifter til Seniorrådets virksomhed afholdes af Kommunalbestyrelsen, der stiller lokaler og sekretariatsbistand til rådighed, hvis Seniorrådet ønsker det. Seniorrådet udarbejder hvert år et budget, som skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

§ 13 Forvaltningsloven

Seniorrådet er en selvstændig enhed, og Seniorrådet er derfor omfattet af forvaltningslovens regler om at indhente oplysninger samt tavshedspligt.