

Fra: Ole Steensberg Øgelund <OSO@Vandogaffald.dk>

Sendt: 7. februar 2022 15:57

Til: Jens Otto Kromann <jens.otto.kromann@svendborg.dk>; Marianne Wedderkopp <marianne.wedderkopp@svendborg.dk>

Emne: Udbygning af Vedvarende Energianlæg i Svendborg Kommune

Kære Jens Otto Kromann og Marianne Wedderkopp

På foranledning af bestyrelsen i Svendborg VE A/S fremsendes hermed vedhæftede materiale og nedenstående beslutningsprotokol fra bestyrelsesmøde i Svendborg VE A/S. Svendborg Kommune bedes tage stilling til de foreslåede anbefalinger om organisation og proces.

På forhånd tak

Beslutningsprotokol Svendborg VE A/S den 4. februar 2022:

Beslutning:

Bestyrelsen besluttede, at protokol samt bilag 2.1 og 2.2 sendes til Svendborg Kommune, der anmodes om at tage stilling til de foreslåede anbefalinger om organisering og proces. Det bemærkes at de specifikke anbefalinger er af overordnet karakter, og nogle af disse kan blive justeret i forbindelse med det videre arbejde om kvalificering og detaljeniveau.

Bestyrelsen anbefalede overordnet:

At accelerere overdragelse/rådighedsaftaler af store og små varmepumper for at opnå afgiftsbesparelser hurtigst muligt.

At Svendborg VE A/S igangsætter arbejdet med processen med markbaserede solcelleanlæg under forudsætning af, at der er opbakning til at skabe de planmæssige rammer for 40 hektar fællesejet solcelleanlæg.

At Svendborg VE A/S igangsætter et pilotprojekt med igangsætning og facilitering af minimum et energifællesskab.

Bestyrelsen besluttede, at der indgås en yderligere dialog med Svendborg Kommune om kvalificering og model for kapitalbehov til ovenstående opgaver. Denne model skal være udarbejdet forud for de politiske behandlinger af sagen, og bestyrelsen i Svendborg VE A/S skal have mulighed for at kommentere dette forud for de politiske behandlinger.

Bestyrelsen besluttede at bakke op om de foreslåede anbefalinger fra notatet bilag 2.2. som ligeledes er gengivet i det nedenstående:

For blokvarmecentraler anbefales

at de eksisterende blokvarmecentraler/større varmepumper overdrages til et nystiftet anpartsselskab, der kan betragtes som et energifællesskab overfor aftagerne af varme,

at nye blokvarmecentraler etableres af selskabet efter varmforsyningsloven bestemmelser herom,

at de afledte afgiftsbesparelser ved overgangen af blokvarmecentraler til selskabet indgår i udviklingen af SVE's aktiviteter, jf. afsnit 6,

at anlæggene drives i henhold til varmforsyningsloven,

at varmeaftagerne repræsenteres i bestyrelsen eller igennem et samarbejdsforum med henblik på at cementere selskabet som et energifællesskab,

at selskabets formål er at investere i og eje varmeproducerende anlæg, hvis primære energikilder betragtes som vedvarende energi og at forsyne kommunale ejendomme med varme fra disse anlæg, og

at selskabet indgår aftale med SVE om administration, drift og vedligeholdelse, og at dette honoreres.

For de individuelle mindre varmepumper anbefales

at ejerskabet af eksisterende og nye individuelle varmepumper er hos kommunen, således at de på et givet tidspunkt kan indgå som en aktivitet i et lokalt energifællesskab,

at der indgås råderetsaftaler mellem SVE og kommunen, således at SVE har anvendelsesret, planlægning, etablering, drift, vedligeholdelse og renovering af de individuelle varmepumper, og

at de afledte afgiftsbesparelser ved råderetsaftalerne indgår i udviklingen af SVE's aktiviteter, jf. afsnit 6.

For VE-selskabet (solcelleselskabet) anbefales

at solcelleselskabet organiseres som et partnerselskab (P/S), idet dette sikrer, at anlæg og drift af solenergiselskabet behandles skattemæssigt efter de for kommuner gældende regler, ligesom selskabet er omfattet af selskabsloven med de deraf følgende organisatoriske fordele,

at selskabet stiftes med en minimumskapital på 500.000 kr.,

at selskabet løbende tilføres midler, når der er lividitetsbehov, herunder midler til udvikling af konkrete projekter,

at selskabet stiftes med det primære formål at skabe elektricitet ved hjælp af solenergi og sælge den således producerede el til den højest opnåelige pris og at sikre selskabet det bedst mulige økonomiske grundlag indenfor den lovgivning, aftaler eller lignende, der regulerer solcelleanlægs afregning af el-produktion, drift m.v.. Derudover har selskabet som formål at give sine ejere og/eller de lokalområder, hvor det opererer, miljømæssige, økonomiske eller sociale fællesskabsfordele,

at selskabet finansieres ved indskud som egenkapital og ved lånoptagelse,

at borger- og virksomhedsinddragelse i solcelleselskabet sker med udgangspunkt i Svendborg Kommunes Klima- og Energipolitik for 2020-25,

at borger- og virksomhedsinddragelse indledningsvist sker via dialogmarketing, og at der sammen med lokale aktører udarbejdes en marketingplan,

at der udarbejdes en plan for forholdet til naboerne til VE-anlægget, jf. lov om fremme af vedvarende energi,

at SVE administrerer den grønne pulje med henblik på at udvikle VE og lokale initiativer,

at den proces for udviklingen af et lokalt større VE-anlæg, der er beskrevet i afsnit 4.c, følges, og

at der allokeres økonomiske midler til SVE, så større VE-projekter kan håndteres professionelt i både planlægnings-, etablerings- og driftsfaserne, jf. afsnit 6 om SVE's forretningsmodel.

For de lokale energifællesskaber anbefales

at Svendborg Kommune, borgere og virksomheder indgår samarbejde om udvikling af lokale energirelaterede ydelser på baggrund af de nye aktører på energimarkedet: VE-fællesskaber,

at VE-fællesskaber stiftes med begrænset hæftelse som andelsselskaber eller som foreninger med begrænset hæftelse,

at VE-fællesskaber stiftes med det formål at købe, producere, forbruge, lagre og sælge energi med fokus på brug og udbredelse af vedvarende energi. Selskabet kan ligeledes udøve sit ovenstående formål, direkte eller indirekte, over for og med fysiske eller juridiske personer, der ikke er andelshavere,

at VE-fællesskabers finansiering sker ved kommunale indskud og indskud fra borgere og virksomheder, hvor indskud f.eks. kan være kommunale individuelle varmepumper,

at de solcelleanlæg, der har opnået dispensation fra selskabsudskillelse, forbliver i kommunalt ejerskab, indtil der eventuelt kan gennemføres en overdragelse til energifællesskaber,

at VE-fællesskaber kan beskæftige sig med de aktiviteter, som lovgivningen sætter rammerne for, herunder produktion, levering, forbrug, aggregering, energilagring, energieffektivitetsydelser eller ydelser til opladning af elektriske køretøjer eller yde andre energiydelser til sine deltagere eller kapitalejere,

at borgere og virksomheder inddrages efter en marketingsstrategi, som ligner den strategi, der er lagt for større VE-anlæg, idet lokale energifællesskaber dog kan opstå på baggrund af lokale initiativer fra borgere og virksomheder, og

at SVE inddrages i planlægning, etablering, drift, vedligeholdelse og renovering i det omfang, der er ønsket og behov herfor, idet det forudsættes at kommunale installationer planlægges, etableres, drives, vedligeholdes og renoveres af SVE efter aftale herom med energifællesskabet. Se om SVE's forretningsmodel i afsnit 6.

På baggrund af de 4 indsatsområder er der beskrevet en **forretningsmodel for SVE med følgende anbefalinger:**

at selskabets formål formuleres ud fra selskabets ændrede position som f.eks. SVE skal udbrede kendskab til og iværksætte konkrete VE-aktiviteter i Svendborg Kommune i et samarbejde med kommunen, borgerne, virksomhederne og andre lokale aktører, der ønsker at fremme VE, således at Svendborg Kommunes VE-mål opfyldes og udvikles, og således at de forskellige aktører indtænker VE i enhver relevant sammenhæng,

at selskabet gennem den foreslåede vision: Svendborg Kommune er et fyrtårn for udbredelsen af VE, hvor klima- og energiaktiviteter sikrer, at lokalsamfundene er selv bærende og resiliente over for klima- og energirelaterede udfordringer sikrer sin koordinerende rolle i kommunens VE-strategi,

at der i selskabet indgår 4 overordnede opgavetyper:

- 1) Udvikling og installation af kommunal VE
- 2) Udvikling af og deltagelse i lokale VE-fællesskaber
- 3) Økonomisk og administrativt arbejde

4) Teknik/drift,

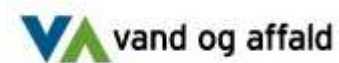
at der for hver opgavetype sammensættes pakker af services, og

at disse services håndteres i nogle aftalestandarder for de forskellige services.

Med venlig hilsen

Ole Steensberg Øgelund

Adm. direktør



Ryttermarken 21
5700 Svendborg

Tlf: +45 6321 5515

Direkte: +45 6321 5540

E-mail: OSO@Vandogaffald.dk

Skype: [OSO@Vandogaffald.dk](https://www.skype.com/people/OSO@Vandogaffald.dk)

Web: www.vandogaffald.dk

Mød os på Facebook: www.facebook.dk/vandogaffald

.....