

## Udbudsbilag 1 - Kravspecifikation og tilbudsbesvarelse

# KomUdbud, udbud af Genbrugshjælpemidler - delaftale

### Vejledning

Denne vejledning er en guide til hvordan du skal som tilbudsgiver skal udfylde de forskellige far

### Generelle instruktioner

Tilbudsgiver skal udfylde alle ark i dette dokument.

De relevante celler er fremhævet med farver, jf. de specifikke instruktioner for hvert ark, der frem

Tilbudsgivers tilbud skal afgives på baggrund af de krav og retningslinjer mv., som er beskrevet

Tilbudsgiver må ikke ændre i opsætning, formatering, layout mv. i de forskellige ark. Der må ek



De udfyldte ark skal fremsendes til KomUdbud via Ethics.

---

### Specifikke instruktioner vedr. arket "1. Kontaktinformation"

I dette ark udfylder tilbudsgiver kontaktinformationer i de gule felter i skemaet, så Ordregiver ve

#### Cellefarves betydning:








-  Celler med denne farve skal indeholde informative overskrifter og må ikke ændres af
-  Celler med denne farve skal udfyldes af tilbudsgiver med de korrekte informationer

---

### Specifikke instruktioner vedr. arket "2. Kravspec - delaftale 1"

Tilbudsgiver skal aktivt dokumentere, at alle produktspecifikke mindstekrav (MK) er opfyldt ved

#### Cellefarvens betydning:

-  Celler med denne farve indeholder informative overskrifter og må ikke ændres af tilbu
-  Celler med denne farve indeholder informative overskrifter og må ikke ændres af tilbu
-  Celler med denne farve indeholder information og beskrivelse af krav og må ikke ænd
-  Celler med denne farve skal udfyldes af tilbudsgiver ved afkrydsning
-  Celler med denne farve skal udfyldes af tilbudsgiver ved valg af svar i rulleliste
-  Celler med denne farve indeholder oplysninger om vareprøver til afprøvning og må ik
-  Celler med denne farve indikerer, at der ikke skal udfyldes svar for kravet

---

### Specifikke instruktioner vedr. arket "3. Tilbudsliste - delaftale 1"

Tilbudsgivers tilbudsbesvarelse består i at tilbyde nettopriser på udvalgte produkter, som efterspø






Budlinjerne afspejler Ordregivers købte produkter indenfor den udbudte varegruppe.

Hvis tilbudsgivers produkt ikke kan indeholdes i de produktbeskrivelser og budlinjer, som fremgik kan tilbudsgiver tilføje yderligere budlinjer. Tilbudsgiver bedes i så fald markere disse linjer med et kryds og at udfyldelsen af tilbudslisten ikke efterlader tvivl herom. Tilbudsgiver opfordres derfor altid

Alle tilbudte produkter skal leve op til kravspecifikationen, idet tilbuddet ellers betragtes som **ukorrekt**. Tilbudsgiver skal byde ind på alle produkter på tilbudslisten, med mindre den pågældende linje i

Det er især vigtigt at være opmærksom på enhedsangivelsen, som kommunen har specificeret på (for eksempel ved automatiske beregninger af enhedspriser), at tilbudsgiver angiver indholdet pr. pakning i netop så

### **Cellefarvens betydning:**

	Celler med denne farve indeholder informative overskrifter og må ikke ændres af tilbudsgiver.
	Celler med denne farve indeholder informative overskrifter og må ikke ændres af tilbudsgiver.
	Celler med denne farve indeholder informative overskrifter og må ikke ændres af tilbudsgiver.
	Celler med denne farve indeholder eksempler, beregninger, information samt specifikke oplysninger.
	Celler med denne farve skal udfyldes med fuld besvarelse.

Det er vigtigt, at tilbudsgiver afgiver grundig besvarelse af tilbudspriserne. Hver tilbudsgiver vil blive bedt om at angive tilbudspriserne for alle produkter på tilbudslisten. Det er tilbudsgivers ansvar at sikre, at der ikke angives fejlagtige tilbudspriser, fx på grund af misforståelser.

## ale 2 - Mobile personløfter (gulvløfter)

ner korrekt.

ngår nedenfor.

i udbudsmaterialet.

sempelvis ikke tilføjes eller fjernes rækker og kolonner, ligesom al information fra Ordregiver m

---

ed, hvem de skal kontakte i relation til vareprøverne.

tilbudsgiver

---

d at sætte kryds.

udsgiver.

udsgiver.

des af tilbudsgiver.

ke ændres af tilbudsgiver

---

ørges i dette udbud.

går af arket "tilbudspriser" - fx fordi tilbudsgivers produkt består af to dele og ikke én som forudsat. Hvis der er flere dele, skal der sættes flere linjer op og sættes til **grøn** og angive, hvorfor yderligere linjer har været påkrævet. Det bemærkes, at det er tilbudsgiverens ansvar at stille opklarende spørgsmål, hvis tilbudsgivers produkter ikke umiddelbart passer ind i tilbudet.

**Conditions**

ikke er aktuel i forhold til det tilbudte produkt, jf. udbudsbetingelsernes pkt. 12.2.

i hver budlinje. Det er afgørende for korrekt udfyldelse af kolonnen "Antal enheder pr. pakning" (angiv den samme enhedstype (f.eks. kilo/liter/stk. mv.) som kommunen har specificeret på den pågældende linje).

udsgiver

udsgiver

udsgiver

ation af produkter og må ikke ændres af tilbudsgiver.

blive evalueret på de tilbudte priser, som derfor har væsentlig betydning for beslutningen om at acceptere tilbudet. Hvis der er tvivl om tilbudsgiverens forståelse omkring enhedsangivelser eller lignende, skal det bemærkes, at det er tilbudsgiverens ansvar at stille opklarende spørgsmål, hvis tilbudsgivers produkter ikke umiddelbart passer ind i tilbudet.

Med blå eller grå farvemarkering ikke må redigeres.

---

---

---

at i budlinjen, eller fordi et angivet komponent er erstattet af et andet i tilbudsgivers løsning -  
vers ansvar at sikre, at produktet fortsat opfylder kravspecifikationen,  
idslisten.

(og dermed også de  
bud-linje.

everandørvalg, jf. tildelingskriterierne.

---

---

---









































---



---

# KomUdbud, udbud af Genbrugshjælpemidler - delaftale 2

Udfyld de gule celler i nedenstående skema, på de personer, som afleverer og afhenter vareprøver.

Ved aflevering af vareprøver

Firma	Fornavn	Efternavn	Tlf nr og mail

Ved afhentning af vareprøver

Firma	Fornavn	Efternavn	Tlf nr og mail

## **2 - Mobile personløfter (gulvløfter)**





























## KomUdbud, udbud af Genbrugshjælpemidler - delaftale 2 - Mobile personløfter (gulvløfter)

Delaftale 2. Mobile personløfter (gulvløfter)				
Basiskonfiguration				
En mobil el-betjent personløfter beregnet til alle gænge loft, bl.a. fra seng, stol, toilet, kørestol samt fra gulv. Med motoriseret løftmekanisme og motoriseret breddeindstilling af understel. Den mobile el-betjente personløfter skal kunne adskilles i forbindelse med transport.				
Kravområde	Krav-type	Krav	Evaluerings	Leverandøren bedes udfylde nedstående gule felter - Sæt X ved opfyldelse af kravet/vælg fra liste, hvor relevant
Opladning	MK	Markering på produktet af hvor og hvordan opladning foretages.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
	MK	Der skal være lys eller lydssignal, når der er behov for opladning, når batteriet lades, og når det er fuldt opladet	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
	MK	Batteri skal kunne udskiftes separat.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
Brugervægt	MK	Den maksimale tilladte brugervægt skal være minimum 200 kg. Og tydelig Max brugervægt skal fremgå af mærkning på produktet.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
Håndbetjeningen	MK	Håndbetjeningen skal kunne holdes i og betjenes med samme hånd "Parkeringsmulighed" under arbejde med borgeren (skal kunne sættes et sted. Skal kunne anvendes af borgeren selv. Skal let kunne udskiftes.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver. Efterprøves ved afprøvning	Sæt x ved accept
	MK	Håndbetjeningen skal kunne betjenes lige godt med højre og venstre hånd.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
	K1	Skal være enkel og tydeligt mærket med trykknappernes funktion.	Afprøves og vurderes af 3 forskellige personer (Der gives point jf. udbudsbetingelserne)	
Vægt	MK	Tungeste enkeltedel, når personløfteren skilles ad, må ikke veje over kravene i Arbejdstilsynets vejledninger (At-vejledning D3.1) omkring løft.		
Nødstop	MK	Der skal være nødstop, og det skal være tydeligt afmærket. Skal kunne bruges af brugeren selv, så den skal kunne nås.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver. Efterprøves ved afprøvning	Sæt x ved accept
Nødfir	MK	Der skal være nødfir. Det skal være nemt at betjene og være tydeligt afmærket.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver. Efterprøves ved afprøvning	Sæt x ved accept
Indstilling	MK	Elektrisk indstilling af bredden skal være muligt. Højden på understellet må max være 15 cm.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
Betjeningsanvisning	MK	Betjeningsanvisningen skal være fastgjort på den mobile personløfter	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
Hjul, Brems og stabilitet	MK	Massive hjul Parkeringsbremser som kan betjenes individuelt	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
Batteri og opladning	MK	Batterioplader skal være integreret i personløfteren eller med ekstern lader.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
Reservedele	MK	Håndbetjening	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
	K1	Print i Motor / Styling	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
<b>Montering/demontering og eftersyn</b>				
Eftersyn	MK	Lovpligtig eftersyn skal kunne udføres af depotet/anden leverandør uden garantien bortfalder	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
Eftersyn	MK	Evt. software eller lignende, som er nødvendig for udførelse af eftersyn, skal være inkluderet i prisen, og udleveres efter anmodning	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
<b>Tilbehør</b>				
Løfteåg/loftebånd	MK	Løfteåg i flere bredder eller løftebånd	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
Liftvægt	MK	Liftvægt der kan veje op til mindst 200	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
<b>Standarder, mærkning og garantier</b>				
Standarder	MK	Gældende DS/EN ISO 10535: 2007, Personløftere til flytning af handicappede personer - eller seneste reviderede udgave i form af den nye revidering der er på vej. 1. Der skal medsendes dokumentation for overholdelse af krav, der er relevante for el-betjente mobile personløftere i Medicinsk Udstyrs Direktivet. Dokumentation for, at produkterne er afprøvet efter/opfylder kravene i følgende standarder anses for fyldestgørende dokumentation for, at de relevante krav for mobile el-betjente personløftere i direktivet for medicinsk udstyr er opfyldt. Tilsvarende dokumentation kan dog også fremsendes: a. 'DS/EN 12182:2002 Tekniske hjælpemidler til handicappede'. Generelle krav og prøvningsmetoder b. Det svenske Hjælpmedelsinstituts kravspecifikation (se www.hi.se), hvor holdbarhed og stabilitetskrav er specificeret c. Eller tilsvarende	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
Mærkning	MK	Løfteenheden skal være mærket med IP-klasse.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
Serienummer	MK	Skal være mærket med serienummer.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt X ved accept
Garanti	MK	Som minimum skal løftemodul og håndbetjening have en beskyttelse mod indtrængning af vand på min. IPx4.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt X ved accept
	MK	Standard sejl fra andre leverandører, skal kunne benyttes.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
	MK	2 års total garanti og 10 års reservedelsgaranti.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
	MK	Beskrivelse af eftersynets omfang og hvilke kompetencer, der kræves for at udføre eftersynet vedlægges ved levering og skal kunne downloades efterfølgende.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept

	MK	Beskrivelse af eftersynets omfang og hvilke kompetencer, der kræves for at udføre eftersynet vedlægges ved levering og skal kunne downloades efterfølgende.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
	MK	Eftersyn skal kunne udføres af depotet uden garantien bortfalder	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	Sæt x ved accept
<b>Øvrige krav</b>				
Rengøringsvenlighed	K1	Det er et krav, at produktet skal kunne tåle almindelige rengøringsmidler og være rengøringsvenligt.	Dokumenteres ved afkrydsning af tilbudsgiver	
Komfort for borger	K1	Det er et krav, at produktet har god komfort for borger	<p>Det vil blive tillagt positiv vægt i forbindelse med tilbedevalueringen, at</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvaliteten af løfte- og sænkefunktionen (hastighed, lav motorstøj, uden ryk, jævn bevægelse mv) under belastning</li> <li>• Masten ikke generer borgeren under løft</li> <li>• Løfteåg ikke generer borgeren under løft</li> <li>· Hvor hurtigt løftes borger?</li> <li>· Foregår løftet i en jævn bevægelse?</li> <li>· Lydsvagthed</li> </ul>	
Brugervenlighed	K2	Det er et krav at produktet er brugervenligt for hjælper og servicevenligt for depotmedarbejder	<p>Det vil blive tillagt positiv vægt i forbindelse med tilbedevalueringen, at</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Håndbetjeningen er enkel, logisk og ergonomisk korrekt udformet</li> <li>• Håndbetjeningen er med tydelige symboler, som klart viser funktionerne</li> <li>• Let at betjene</li> <li>• Batterikassen og ladestikket er placeret hensigtsmæssigt</li> <li>• Ladestikket er betjeningsvenligt • Bremsfunktionen er nem at betjene</li> <li>• Den tilbudte mobile personløfter virker stabil både ved belastning under kørsel og i bremsset stand • Venderadius/vendefelt er lille</li> <li>• Personløfteren har lille rullemodstand på jævn og glat underlag</li> </ul>	
<b>Materiale der skal leveres til afprøvning</b>				
Vareprøver	MK	Der skal i perioden for afprøvningen, jf. udbudsbetingelserne leveres: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 stk. Personløfter, 1 stk. mobil-elbetjent lader og standard åg.</li> </ul>		

## KomUdbud, udbud af Genbrugshjælpemidler - delaftale 2 - Mobile personløfter (gulvløfter)

### Tilbudsliste

Læs venligst fanebladet "Vejledning" før dette ark med tilbudspriser udfyldes

**Vigtigt:** Det er kun de gule felter tilbudsgiver skal udfylde

Skal udfyldes af tilbudsgiver																
Identisk produkt (Udfyldes af tilbudsgiver med et produkt identisk med den varebeskrivelse, som er anført af ordregiver)																
Bud nr.	Varegruppe	Produktbeskrivelse	Enhed	Estimeret forbrug per år (antal enheder)	Varenavn	Leverandørs varenummer	Producent	HMI nummer	Producents varenummer (hvis kendt)	Antal enheder pr.pakning	Enhed	Listepris pr. pakning (Kr. ex. moms)	Nettopris tilbudt udbyder pr. pakning (Kr. ex. moms)	Listepris pr. enhed (Kr. ex. moms) (Arket udregner selv denne)	Nettopris tilbudt udbyder pr. enhed (Kr. ex. moms) (Arket udregner selv denne)	Kommentarer/øvrige varenumre ved flere produkter
<b>Delaftale 6</b>	<b>Personløfter, mobil</b>															
	Personløfter, mobil	Personløfter, mobil el-betjent, inkl løfteåg og lader									0			#DIV/0!	#DIV/0!	
	reservedel	Standard åg														
	reservedel	styring inkl. lader									0			#DIV/0!	#DIV/0!	