



Den selvejende institution

Thurøhallen

Årsregnskab for året 2019



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsens påtegning	3
Bestyrelsens påtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4-5
 Institutionsoplysninger	 6
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	7-8
Regnskabsopgørelse	9-10
Bilag	11-12
Specifikation af overførsler	13

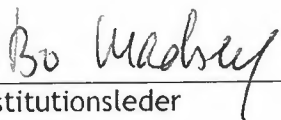


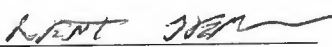
Ledelsens påtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskab for 2019 for den selvejende institution Thurøhallen.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens resultat samt aktiver og gæld.

Svendborg, den 24/9-2020


Institutionsleder


Regnskabsansvarlige

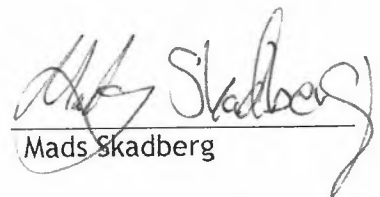
Bestyrelsens påtegning


Bestyrelsen for den selvejende institution Thurøhallen har i dag behandlet og vedtaget årsregnskabet for 2019.


Svendborg, den 24/9-2020


Bo Madsen


Anette Æbelø


Mads Skadberg


Steen Nielsen


Thomas Aallmann

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for den selvejende institution Thurøhallen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den selvejende institution Thurøhallen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, regnskabsopgørelse, bilag vedrørende institutionens aktiver og gæld samt noter. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den på side 7 - 8 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den på side 7 - 8 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet af ledelsen på grundlag af den på side 7 - 8 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis. Som følge heraf kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for den selvejende institution Thurøhallen og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at der er medtaget budgettal som sammenligningstal i regnskabsopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den på side 7 - 8 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en



konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 24/9-2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Niels Peder Aalund
Statsautoriseret revisor



Institutionsoplysninger

Institutionen	Thurøhallen Rolf Krakes Vej 20 5700 Svendborg Telefon: 62 20 58 89 Telefax: - Hjemmeside: - E-mail: Kent.jensen@svendborg.dk CVR-nr: 24 19 30 39 Oprettet: 1976 Hjemsted: Svendborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Afdelingsleder	Kent Jensen
Bestyrelse	Bo Madsen, formand Anette Æbelø Mads Skadberg Steen Nielsen Thomas Aallmann



Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for 2019 aflagt i overensstemmelse med følgende regnskabspraksis, som er uændret i forhold til tidligere år:

Regnskabsopgørelse

Der er tale om en udgiftsbaseret regnskabsopgørelse.

Indtægter

Indtægter indregnes i det regnskabsår, de vedrører.

Udgifter

Udgifterne vedrører fortrinsvis løn, bygningsvedligehold, rengøring og inventar.

Driftsudgifterne indregnes i det regnskabsår, de vedrører, forudsat at de er kendte for institutionen inden udløbet af supplementsperioden.

Anskaffelser, der ikke vedrører grunde og bygninger, udgiftsføres fuldt ud i regnskabsåret.

Der foretages ikke afskrivninger i regnskabsopgørelsen.

Forrentning og afdrag på langfristet gæld udgiftsføres ikke i regnskabsopgørelsen.

Budgetbeløb

Der fremgår en budgetkolonne i institutionens regnskabsopgørelse. Der er tale om et korrigeret budget.



Bilag vedrørende institutionens aktiver og gæld

Bilaget er blot et udtryk for den aktuelle værdi af institutionens aktiver og gæld på årsafslutningstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Grunde måles til kostpris og bygninger måles til kostpris med fradrag for akkumulerede afskrivninger.

I de tilfælde hvor grunde og bygninger er anskaffet før 1. januar 1999, måles disse dog med udgangspunkt i den offentlige ejendomsvurdering pr. 1. januar 2004.

Bygninger under udførelse optages i balancen, men afskrives ikke. Når et anlægsprojekt er tilendebragt, påbegyndes afskrivning på baggrund af kostprisen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- | | |
|-----------------------------------|------------|
| • Bygninger | 30 år |
| • Teknisk anlæg / driftsmateriale | 10 - 15 år |
| • Inventar | 5 år |
| • It | 3 år |

De beregnede afskrivninger vises ikke i regnskabsopgørelsen.

Kortfristet gæld

Der er ikke beregnet og indregnet skyldige feriepenge i årsregnskabet.



Regnskabsopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2019

	Regnskab 2019	Budget 2019
Indtægter:		
Træning	144.605	140.407
Idrætsstævner	3.700	
Lokaleleje		11.370
Skolerne	253.538	253.538
Øvrige	19.643	11.370
Kommunalt tilskud (driftsbudget)		
Indtægter i alt	421.485	416.685
Udgifter:		
Forsikring	30.388	30.388
Skatter og afgifter	0	750
Personaleomkostninger	510.120	500.461
Inventar	6.279	44.317
Diverse		5.450
Møder rejser, repræsentation	12.006	5.450
Administration	8.630	5.450
Fast Ejendom	65.739	104.419
Elforbrug	38.889	55.866
Vandforbrug	19.117	21.429
Opvarmning	52.198	68.326
Rengøring	60.279	162.367
Afdrag		
Overførsel fra foregående år		154.246
Udgifter i alt	803.644	1.158.919



Årets resultat

Korrigeret budget, nette	742.234
Årets resultat	382.159
Overført til 2020	360.075
Forsikringsregulering	0
Ejendomsskat	750
Herefter overført til 2020	359.325



Bilag vedrørende institutionens aktiver og gæld

Note	Ultimo 2019	Ultimo 2018
*1. Materielle anlægsaktiver		
Grunde	52.200	52.200
Bygninger	4.548.565	4.856.567
Teknisk anlæg	-	-
Materielle anlægsaktiver i alt	4.600.765	4.908.767

Gæld

Note	Ultimo 2019	Ultimo 2018
Langfristede gældsforpligtelser		
gæld til Svendborg Kommune	4.691.617	4.691.617
Kortfristede gældsforpligtelser		



Noter

1. Materielle anlægsaktiver	Ultimo 2019	Ultimo 2018
Bygninger		
Åbningstilgang	7.200.000	7.200.000
Tilgang	0	-
Afskrivninger primo	3.600.000	3.360.000
Årets afskrivninger	240.000	240.000
Afskrivninger i alt	<u>3.840.000</u>	<u>3.600.000</u>
Bygninger i alt	3.360.000	3.600.000
Opskrivning af anlægsaktiver		
Tag, gulv og renovation af omklædningsrum	1.460.885	1.460.885
Opskrivning af omklædningsrum	569.589	569.589
Vandinstallation i Thurøhallen	159.832	159.832
Afskrivninger primo	933.739	855.082
Årets afskrivninger incl. 2009	68.002	78.657
Afskrivninger i alt	<u>1.001.741</u>	<u>933.739</u>
Opskrivning i alt	1.188.565	1.256.567
Bygninger i alt	4.548.565	4.856.567
Grunde		
Åbningstilgang	52.200	52.200
Afskrivning primo	0	
Årets afskrivninger	0	0
Afskrivning i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
Grunde i alt	52.200	52.200



Specifikation af overførsler

Resultat for 2019 overføres til B2020	359.325
---------------------------------------	---------