

Leverandøraftale

mellem

SvendborgEvent og Destination Fyn, en del af Erhvervshus Fyn

vedr.

varetagelsen af opgaver inden for den lokale turismefremmeindsats og
turismeservice i Svendborg Kommune.

SvendborgEvent
CVR-nr. 35980490
Havnepladsen 2
Svendborg 5700
(herefter benævnt "LE")

og

Destination Fyn
En del af Erhvervshus Fyn P/S
CVR-nr. 34206228
Munkebjergvænget 1
5230 Odense M
(herefter benævnt "DEF")

(tilsammen nævnt "Parter")

har d.d. indgået nærværende leverandøraftale (herefter benævnt "Aftalen") vedrørende varetagelsen af opgaver inden for den lokale turismefremmeindsats og turistservice i Svendborg Kommune.

1. Baggrund og formål

1.1. DEF har indgået aftale med Svendborg Kommune om at varetage opgaverne inden for den lokale turismefremmeindsats og turistservice på vegne af Kommunen.

1.2. Baggrunden herfor er at der mellem KL og Erhvervsministeriet på turismeområdet er aftalt en række hensyn for konsolideringen af området. Heraf fremgår den blandt andet, at destinationsselskabet skal være den operatør, der varetager den lokale turismefremmeindsats i de deltagende kommuner.

1.3. DEF har indgået aftale med LE om at varetage nærværende opgave, hvorfor Aftalen har til formål at fastsætte rammerne herfor.

2. Leverandørens forpligtelser

2.1. LE er forpligtet til at løse opgaverne med fokus på lokal forankring.

2.2. Udførelsen af opgaverne skal ske inden for rammerne af den til enhver tid gældende lovgivning, herunder blandt andet – men ikke begrænset til – lovbekendtgørelse nr. 1518 af 18. december 2018 om erhvervsfremme samt de uskrevne kommunalfuldmagtsregler.

2.3. Specifikation af ydelser for perioden:

- Ydelserne er specificeret i Bilag: "*Opgavefordeling mellem Svendborg kommune og sekretariatet for Destination Fyn 2021*".

Nærværende aftalen vedrører opgaverne beskrevet i afsnittet "den lokale enhed, Svendborg Kommune" Operative aktiviteter:

- *Drift og udvikling af hjemmesiden visitsvendborg.dk på 3 sprog, samt lokale SoMe kanaler. Herunder bidrage med lokale input til den fælles fynske markedsføring og skabe sammenhæng med fælles fynske kampagner og strategier.*
- *Levere det gode lokale værtskab, turismeservice og turistinformation (fysisk /online) i overensstemmelse med de strategiske og taktiske indsatser.*
- *Drive PR-indsatsen og markedsføringen af Svendborg, samt udarbejde lokalt turismemateriale.*
- *Bidrage til tiltrækning af relevante nationale events (konferencer, kultur, sport) i tæt samspil med sekretariatet og relevante parter.*
- *Understøtte og styrke turismesamarbejdet gennem deltagelse i destinationens koordineringsgruppe samt ved deltagelse i relevante arbejdsgrupper foruden at koordinere med Svendborg Kommune (den lokale enhed under Destinationen Fyn).*
- *Bidrage til lokal forankring og drive turoperatørsamarbejdet ift. lokale indsatser.*

3. Ansvarsfordeling

3.1. LE har frihed til at prioritere den samlede ressourceanvendelse så længe at dette sker inden for rammerne af nærværende Aftale samt den i pkt. 4 fastlagte budgetramme. LE vil til enhver tid have det fulde ansvar herfor.

3.2. LE er således udover selve opgaveudførelsen ligeledes ansvarlig for den "daglige drift", herunder eksempelvis, men ikke begrænset til, løn- og personaleadministration.

3.3. DEF fraskriver sig ethvert ansvar for direkte eller indirekte følgevirkninger, skader, skuffelser, ulemper samt eventuelle tab, der måtte opstå som følge af Leverandørens opgaveudførelse.

4. Økonomi

4.1. I perioden 01.01.2021 – 31.12.2021 forpligter DEF sig til at købe ydelser hos LE for i alt kr. 1.276.553 ex. moms

4.2. LE afholder alle udgifter til husleje og øvrig drift, herunder eksempel løn- og personaleudgifter. Leverancen vil til enhver tid skulle udføres inden for budgetrammen.

5. Aftalens løbetid

5.1. Aftalen er etårig og er uopsigelig for begge Parter i denne periode.

5.2. Aftalen er derudover fortløbende og omfanget af LE's forpligtigelse og fastsættelsen af prisen for ydelserne jf. pkt. 4 fastsættes for et år ad gangen.

5.3. Reguleringen af aftalen for det kommende budgetår skal være godkendt senest ved udgangen af oktober måned året før.

6. Misligholdelse

- 6.1. I tilfælde af at en Part misligholder nærværende aftale, gør dansk rets almindelige regler om misligholdelse i kontraktforhold sig gældende.
- 6.2. Såfremt den ene Part væsentlig misligholder Aftalen, kan den anden Part ophæve Aftalen uden varsel – dog medmindre misligholdelsen med rimelighed kan afhjælpes.
- 6.3. Ud over ophævelse af Aftalen kan den ikke-misligholdende Part kræve erstatning i henhold til dansk rets almindelige regler for de eventuelle skader, misligholdelsen har medført.
- 6.4. Enhver misligholdelse af de i pkt. 2-4 fastlagte forpligtelser vil i denne sammenhæng anses som værende en væsentlig misligholdelse.
- 6.5. Parterne kan i henhold til nærværende aftale ikke anses som værende ansvarlige for en eventuel misligholdelse af kontrakten for så vidt misligholdelsen skyldes force majeure, herunder særlige, uforudsigelige omstændigheder, som ikke kan påregnes Parterne selv.

Force Majeure kan kun påberåbes, såfremt den fore majeure-ramte Part har givet skriftlig meddelelse herom til den anden Part straks efter at force majeure er indtrådt.

7. Tvister

- 7.1. Skulle der opstå uenigheder i henhold til nærværende Aftale, bør uenighederne løses ved mindelighed. Kan parterne ikke finde frem til en fælles løsning, kan tvisten indbringes for domstolene med værneting ved Retten i Odense.

8. Underskrifter

For SvendborgEvent:

For Destination Fyn:

Dato, Navn og titel

Dato, Navn og titel