

Vedtægter  
for  
Den selvejende institution SfB-Huset

§ 1.

Med det formål at drive SfB-Huset til brug for fodbolden – og aktiviteter i tilknytning hertil – i Svendborg som klubhus, mødelokale m.v., har Svendborg Forenede Boldklubber i samarbejde med Svendborg Kommune indstiftet en selvejende institution under navnet ”Den selvejende institution SfB-Huset”.

Institutionens hjemsted er Svendborg Kommune.

§ 2.

Institutionens formål er at etablere og drive SfB-Huset. Det vil sige forestå den daglige drift og tilsyn, herunder eventuel udlejning, m.v., idet SfB-Huset er indstiftet som en selvejende institution som eneberettiget og eneforpligtet.

§ 3.

Den selvejende institution SfB-Huset ejer SfB-Huset, der er beliggende på del af matr.nr. 11a og 23a, begge Sørup, Svendborg Jorder.

§ 4.

Institutionen er tilsluttet det af Svendborg Kommune nedsatte haludvalg og derved underkastet de for dette udvalg til enhver tid gældende vedtægter og bestemmelser.

§ 5.

Institutionen ledes af en bestyrelse bestående af 5 medlemmer, der udpeges af Svendborg Forenede Boldklubber, Cvr-nr. 20 21 02 14.

Den selvejende institution SfB-Huset kan selv udvide bestyrelsen med op til yderligere 2 medlemmer.

De valgte medlemmer vælges for 2 år ad gangen, således at 3 er på valg i lige årstal og 2 er på valg i ulige årstal. De af Den selvejende institution SfB-Huset udpegede medlemmer vælges ligeledes for 2 år ad gangen og valget af disse følger den øvrige bestyrelse, således at halvdelen af den samlede bestyrelse er på valg i henholdsvis lige år og ulige år.

Bestyrelsen vælger selv sin formand og fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen har ledelsen af institutionen, såvel med hensyn til den daglige ledelse af SfB-Huset, herunder udlejning, pasning og vedligeholdelse, som den forretningsmæssige ledelse med hensyn til fastsættelse af leje, dog under hensyntagen til de af Svendborg Kommune fastsatte retningslinjer.

Bestyrelsen modtager ikke vederlag for udøvelse af hvervet.

Institutionen tegnes af formanden i forening med 2 bestyrelsesmedlemmer.

Ved afhændelse eller pantsætning af den faste ejendom, hvilket kræver godkendelse af Svendborg Byråd, tegnes institutionen af den samlede bestyrelse.

I forhold til tredjemand hæfter alene institutionen med sin formue.

#### § 6.

Bestyrelsesmøder afholdes mindst 4 gange årligt, og i øvrigt når formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer i forening ønsker dette.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 3 medlemmer er tilstede. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt i bestyrelsen.

Bestyrelsesmøderne føres i protokol og underskrives af de fremmødte. Ved stemmelighed i bestyrelsen er formandens stemme afgørende.

#### § 7.

Den selvejende institution SfB-Huset indgår driftsaftale med Svendborg Kommune om SfB-Husets drift og udvikling under hensyntagen til institutionens formål og midler.

Bestyrelsens øvrige hovedopgaver er at påse:

- at institutionens drift og virke udføres i overensstemmelse med institutionens formål,
- at ansætte eventuelt fornødent personale til varetagelse af institutionens opgaver,
- at nedsætte eller godkende sammensætningen af og opgaverne for udvalg eller arbejdsgrupper, der skønnes hensigtsmæssige for institutionen,
- at føre den fornødne kontrol med institutionens økonomi, såfremt den daglige styring er uddelegeret.

#### § 8.

Institutionens regnskabsår er fra den 1. januar til den 31. december.

Revisionen af institutionens regnskab foretages af kommunens revisionsafdeling eller af en statsautoriseret / registreret revisor.

Institutionens budgetter og regnskaber skal indenfor nærmere frister hvert år indsendes til Svendborg Byråds godkendelse.

#### § 9.

Den samlede bestyrelse kan ved enstemmig beslutning foretage ændringer i disse vedtægter og eventuel opløsning af institutionen.

Vedtægtsændringer og eventuel opløsning af institutionen skal godkendes af Svendborg Kommune.

Ved opløsning af institutionen tilfalder institutionens midler Svendborg Kommune.

---

Således vedtaget den \_\_\_\_\_.

Morten Ravn Frederiksen  
Formand

Villads Engstrøm

Mikael Klejs

Finn Hoeffner

Rene Sundstrøm

Steffen Larsen

Steffen Kremmer

Foranstående vedtægter er godkendt af:

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Steffen Larsen

### Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-645836174647

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-04-30 09:04:18Z

NEM ID 

## René Sundstrøm

### Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-177114678147

IP: 195.41.xxx.xxx

2020-04-30 12:18:05Z

NEM ID 

## Mikael Klejs Rasmussen

### Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-189103276665

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-04-30 12:57:40Z

NEM ID 


## Steffen Kremmer

### Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-957489560654

IP: 195.249.xxx.xxx

2020-04-30 14:02:37Z

NEM ID 

## Morten Ravn Frederiksen

### Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-634200843508

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-05-02 13:21:02Z

NEM ID 

## Villads Engstrøm

### Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-739220530336

IP: 85.27.xxx.xxx

2020-05-04 16:58:05Z

NEM ID 

## Finn Clausen Høffner

### Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-664889493030

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-05-05 16:44:19Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZXAG8-AZTTE-LOIHM-8X18E-NCECZ-D55WZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>