

Kursusvirksomhedens vedtægter

Vedtægter for Røde Kors Svendborgs Kursusvirksomhed

§1 Navn og hjemsted

- §1.1 Foreningens navn er Røde Kors Svendborg Kursusvirksomhed
- §1.2 Foreningen er hjemmehørende i Svendborg Kommune
- §1.3 Foreningen er en del af Røde Kors og er uafhængig af enhver partipolitisk interesse.

§2 Formål

- §2.1 Foreningens formål er, at videreføre folkeoplysningen i førstehjælp samt kulturelle og debatskabende arrangementer.
Aftenskolevirksomheden finder sted i henhold til lov om folkeoplysning
- §2.2 Foreningen ønsker med sit formål:
 - på baggrund af den enkelte kursusedtagers erfaringer og forudsætninger at medvirke til vedkommendes personlige og faglige udvikling.
 - at beskytte liv og helbred, og at sikre respekt og engagement for mennesket samt at fremme gensidig forståelse og samarbejde mellem mennesker.

§3 Medlemskreds

- §3.1 Som medlemmer af foreningen kan optages enkeltpersoner over 18 år, der kan gå ind for foreningens formål.
- §3.2 Foreningens medlemmer indkaldes minimum én gang årligt.

§4 Årsmøde/generalforsamling

- §4.1 Årsmødet/generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
- §4.2 Den ordinære generalforsamling/årsmødet afholdes én gang årligt i februar måned.
Indkaldelse sker pr. annoncering i dagspressen, pr. brev eller mail med mindst 14 dages

varsel – og med angivelse af dagsorden.

§4.3 Stemmeberettigede på generalforsamlingen er ethvert medlem, der senest 20 dage før mødets afholdelse er indmeldt og har betalt kontingent.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

§4.5 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Formandens og aktivitetslederens beretning om kursusvirksomheden
4. Fremlæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
5. Aktivitetens planer for det kommende år
6. Indkomne forslag
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer
8. Valg af suppleanter
9. Valg af revisor og revisorsuppleant
10. Eventuelt

§4.6 Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen samt forslag til nye bestyrelsesmedlemmer, skal være bestyrelsen i hænde senest 10 dage før mødet.

§5 Ekstraordinær generalforsamling

§5.1 Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes når mindst to tredjedele af medlemmerne skriftligt fremsætter begrundet anmodning om det overfor formanden.

Den ekstraordinære generalforsamling afholdes senest fire uger efter modtagelsen af anmodningen.

§5.2 Indkaldelse sker skriftligt eller pr. mail med to ugers varsel med angivelse af motiveret dagsorden.

§6 Bestyrelsen

§6.1 Foreningen ledes af en bestyrelse, der består af mindst 5 medlemmer.

De fem bestyrelsesmedlemmer vælges af generalforsamlingen for en to-årig periode, således at der i ulige år vælges et ulige antal- og i lige år et lige antal medlemmer.

- §6.2 Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med gældende lovgivning, nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.
- §6.3 Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter generalforsamlingen – eller senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen.
- §6.4 Formanden indkalder til bestyrelsesmøder.
- §6.5 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede. Bestyrelsen træffer sine afgørelser ved almindeligt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
- §6.6 Bestyrelsen er ansvarlig overfor kommunalbestyrelsen for anvendelse af modtagne tilskud, anviste lokaler og for regnskab og dokumentation af virksomheden – herunder en årsberetning.
- Bestyrelsen har det overordnede ansvar for driften af virksomheden.
- §6.7 Bestyrelsen udvælger den daglige ledelse i henhold til gældende regler

§7 Daglig ledelse

Aktivitetslederen varetager den daglige ledelse under ansvar overfor bestyrelsen og efter de af bestyrelsen fastsatte vilkår.

§8 Økonomi, regnskab og revision

- §8.1 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.
- §8.2 Foreningsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik.
- §8.3 Regnskabet revideres af et eksternt revisionsfirma.

§9 Tegningsregler og hæftelse

- §9.1 Bestyrelsen tegnes af formanden. Ved formandens forfald tegnes bestyrelsen af næstformanden eller to bestyrelsesmedlemmer.
- Ved optagelse af lån samt underskrivning af regnskab vedr. Kursusvirksomheden, tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

§9.2 For foreningens økonomiske forpligtelser hæftes alene med foreningens formue.

§10 Eksklusion

Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, når medlemmet efter bestyrelsens begrundede vurdering ikke optræder i overensstemmelse med foreningens formålsparagraf.

§11 Opløsning

§11.1 Opløsning af foreningen kan kun finde sted, når to tredjedele af de fremmødte medlemmer stemmer for et forslag om ophør. Er betingelsen ikke opfyldt, skal bestyrelsen senest 14 dage efter indkalde til ekstraordinær generalforsamling. Vedtages forslaget med 2/3 af de afgivne stemmer, er resultatet bindende, uanset det fremmødte antal deltagere.

§11.2 Ved opløsning tilfalder den tilbageblivende del af foreningens aktiver, der er givet som tilskud af kommunen, et tilsvarende undervisnings- og/eller folkeoplysningsområde.

§12 Vedtægtsdatering

Der er afholdt stiftende generalforsamling med konstituering af bestyrelsen og godkendelse af vedtægterne den 15. januar 2020.