

Bilag 1 til ansøgning om honorarstøtte for rytmiske spillesteder i 2020

Vejledning:

Alle felter skal udfyldes. Det udfyldte bilag skal vedhæftes som fil til den elektroniske ansøgningsformular.

Yderligere 3 bilag (excel-ark) skal udfyldes og vedhæftes den elektroniske formular.

Navn på spillested/musikforening og kommune

Borgerforeningen Kulturhus Svendborg. Svendborg Kommune

Foreløbig evaluering af året 2019:

Vi har netop afsluttet vores forårssæson, men når lige at tilføje en gratis-koncert på vores terrasse-scene i forbindelse med Svendborg Jazzfestival. Vi har i foråret 2019 haft en rigtig god koncertaktivitet, med et stort udvalg af koncerter med store og mindre navne. Det største antal publikummer trak Folkeklubben, Karl William, Niels Hausgaard og Lis Sørensen. Vi har også lagt scene til mange andre mindre koncerter, som er med til at tegne vores profil som kulturhus.

Vi forventer os meget af efterårssæsonen, hvor vi igen krydre de storetrækplastre med de mere intime musikoplevelser. Søren Huss, Blues Brothers, Michael Carøes Gasorleans, Johnny Madsen, DR Big Band og mange flere. Vi har, som det sædvanligvis er, ikke fået alle de navne til byen, som vi gerne ville, men det er altid en afvejning af det økonomiske aspekt med de kunstneriske og den kulturelle profil, som vi ønsker i huset.

Spillestedets/musikforeningens musikprofil

Beskriv udførligt jeres idéer og visioner for koncertvirksomheden. Hvad gør I og har I eventuelle fornyelser i forhold til:

- Koncertformen:

Vi ønsker at præsentere en række af koncerter, der genremæssigt dækker så bredt som muligt, så flest mulige får mest muligt ud af kulturhusets kapaciteter. Vi forsøger hele tiden at optimere brugen af vores 4 sale, så kunderne får maksimalt ud af deres besøg i kulturhuset, hvad enten de er til store rockkoncerter i Guldsalen og Svendborg Teater eller mindre intime koncertoplevelser i Spejlsalen eller Black Box. De optrædende kunstnere skal, så vidt det er muligt, bestå af både nationale og internationale navne, ligesom vi hele tiden søger at hjælpe lokale musikere

Repertoire/genrer:

Der vil ved programlægningen blive taget et stort hensyn til det udbud og genrer, som Svendborgs øvrige musikforeninger præsenterer, således at det samlede udbud af rytmiske koncerter bliver bredt og alsidigt. Målgruppen for Borgerforeningens koncerter er samlet set alle i lokalområdet, der er interesseret i rytmisk musik. Det har også vist sig, at mange arrangementer har trukket folk fra hele landet, til gavn for Svendborgs ønske om at være en "Kulturby", såvel som byens øvrige erhvervsliv, der profiterer med øget omsætning

- Koncertstedet:**

Vi har en meget høj kvalitet af teknisk udstyr i kulturhuset, der betyder, at vi kan imødekomme selv de strengeste krav fra de kunstnere vi præsenterer. Dette betyder, at vi har muligheden for at booke kunstnere, som ingen andre i byen kan huse, og det er noget, vi hele tiden optimere. Det sker igennem en løbende optimering af det tekniske, Vi har været i gang i ca. 6 måneder med en forbedring af koncertfaciliteterne i Svendborg teater, så den smukke sal danne ramme om mange gode koncertoplevelser i fremtiden.
- brug af frivillig arbejdskraft:**

Borgerforeningen Kulturhus Svendborg drives dagligt af 5 ansatte, så vores ca. 45 frivillige er nødvendige for at kunne præsenterer de mange koncerter og events vi har hele året rundt. Der er løbende udskiftning i frivillighedsgruppen, og vi forsøger, at besætte gruppen med personer der passer ind i kulturhusets rammer, og som kan løfte de opgaver, vi ved forekommer i løbet af året.
- markedsføring:**

Alle koncerter omtales udførligt på foreningens hjemmeside. Kulturhuset når desuden publikum ved en professionel og målrettet PR-indsats, der omfatter ugentlig og månedlige annonceringer i de relevante medier, samt udgivelsen af en programfolder, der indeholder udførlig omtale af alle koncerter. Den distribueres bredt til alle uddannelsessteder, caféer, musikforretninger, posthuse, biblioteker m.m. Vi har faste reklamespots i Radio Diablo. Herudover udsendes ugentlige pressepakker til alle relevante medier, der skal sikre fast omtale på ugebasis i radio, TV, ugepresse og dagblade. Der udsendes desuden nyhedsmails til alle interesserede. Vi har desuden en Facebook-profil, en Instagram-profil, en Pinterest-profil samt en Youtube-kanal, der løbende vedligeholdes primært af vores nyansatte marketingsmedarbejder. Alle relevante oplysninger om koncerterne videregives til de relevante søgemaskiner og arrangementskalendere. En gruppe frivillige opsætter plakater.
- Publikumsudvikling, både eksisterende og nye publikumsgrupper**

Vi gør meget for at fastholde vores kernepublikum samtidig med, at vi prøver at nå nye kunder. Vi har lært af bitter erfaring, at vi, i Svendborgs rige kulturliv, skal passe på med "at være noget, man ikke er". Vi har en rolle, som vi udfylder i det store udbud af kultur i Svendborg, og den er vi stolte af, og vi prøver at agere så frit som muligt inden for de rammer.

Hvor mange koncerter forventer I at afholde i alt i 2020?

Antal: 45

Hvor mange klip søges hos Svendborg Kommune:

Antal: 75

Regnskab 2018 skal vedlægges.

Hvor mange klip søger I Statens Kunstfond om i 2020?

Antal: 150 (75)

Billetpriser

Billetpris, normale arrangementer: 180 - 220

Billetpris, særlige arrangementer: 250 - 325

Beskriv, hvordan spillestedet/musikforeningen bidrager til Svendborg Kommunes kulturløfte – Fantastiske Fornemmelser:

Borgerforeningen Kulturhus Svendborg spiller en vigtig rolle i forhold til kulturløftet Fantastiske Fornemmelser.

Huset kan rumme mange forskellige kulturaktiviteter, og har derfor muligheden for netop at skabe fællesskaber, kunst og kultur imellem bygninger og levere rammer for børn og unges bidrag til kulturen.

Igennem et varieret program skabes mulighed og mødested for en bred vifte af mennesker, ligesom de mange arrangementer der finder sted i udlejningslokalerne er en platform for fællesskaber.

Borgerforeningen Kulturhus Svendborg er altid medspiller, når pladser og gader i nabolaget indtages af overraskende begivenheder og events. Vi åbner huset op for at servicere Kulinarisk Sydfyn, Gammel Torvedag, SVEND osv. Vores terrasse vil lægge fliser til flere udendørs arrangementer med gratis adgang, og i samarbejde med Svend, har vi lagt 10 arrangementer med gratis adgang i huset i forbindelse med årets prisfest.

Borgerforeningen åbner hvert år dørene for arrangementer og udstillinger der er kunstnerisk eksperimenterende, bredt favnene og udvider rammerne for hvad Borgerforeningen kan tilbyde.

Igennem B&U teateret, børnefilmskonkurrencer, børnekoncerter og børneteater, giver vi plads til børnene som kulturbrugere.

Ansøgning om honorarstøtte til rytmiske spillesteder

Bilag 2 Koncerter i 2019

Oversigt over koncerter i perioden 1. januar til 1. oktober 2019, hvortil spillestedet/foreningen har modtaget tilskud fra Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik og Svendborg Kommune samt gerne nogle koncerter, hvor der ikke er anvendt klip = 0 anvendte klip)

I kan indsætte flere rækker i skemaet, hvis I har behov for det.

Afholdte koncerter i perioden 1. januar - 1. oktober 2019			Entré indtægt	Honorar udgifter	Antal musikere	Evt. lydteknikere	Anvendte klip
Dato i 2019	Kunstnere/ensembler og evt. koncertsted	Billetspris					
26-jan	Lis Sørensen	220	101.160	75.000	6	2	6
31-jan	Hjamlar	225	41.000	25.000	4	2	4
01-feb	Die Herren	250	63.600	41.000	4	1	4
23-feb	Folkeklubben	180	120.000	37.000	4	2	5
#####	Billy Cross m. Band	225	19.995	30.000	5	1	5
#####	MC Hansen	300	6.500	9.000	4	1	5
#####	Karl William	200	52.000	40.000	5	2	5
#####	Michael Falch	200	107.000	70.000	3	2	5
#####	Ivan Pedersen Trio	200	35.000	25.000	4	1	5
#####	Jacob Svejstrup	295	9.200	20.000	5	1	6
27-apr	Rasmus Nøhr	250	36600	30.000	5	1	6
04-apr	Sko/Torp	255	42000	30.000	3	1	4
							60

Planlagte koncerter i de sidste 3 måneder i 2019			Entré indtægt	Honorar udgifter	Antal musikere	Evt. lydteknikere	Anvendte klip
Dato i 2019	Kunstnere/ensembler og evt. koncertsted	Billetspris					
5 - okt	Søren Huss	325	132000	80.000	5	2	0
12-okt	Blues Brothers	250	72000	55.000	15	1	3
25.okt	Hit med 80'erne	250	42000	20.000	5	1	0
7-nov	Johnny Madsen Trio	295	85000	65.000	3	1	2
15-nov	Gasorleans	250	47000	40.000	11	1	3
14-dec	DR Big Band	250	60000	50.000	25	3	2

Ansøgning om honorarstøtte til rytmiske spillesteder

Bilag 3 Aftalte og ønskede koncerter der søges tilskud til i 2020

Liste over allerede konfirmerede aftaler med kunstnere/ ensembler i 2020. I kan indsætte ekstra rækker, hvis I har behov	Dato	Billetpris	Forventet musiker-honorar i alt	Antal musikere
Die Herren	01-02-20	200	41.000	4
L.O.C.	08-02-20	325	85.000	5
Tøsedrengene	07-03-20	275	45.000	5
Anders Blichfeldt	19-03-20	275	30.000	2
Marie Key	16-05-20	295	35.000	3
Sing Sing Sing	24-10-20	255	30.000	6
Jakob Dinesen	28-10-20	325	70.000	2
Pink Floyd Project	31-10-20	275	70.000	7
Jonah Blacksmith	13-11-20	295	65.000	6
Liste over kunstnere/ensembler, som I kunne ønske at afholde koncert med i 2020. Listen er selvfølgelig ikke bindende eller fuldstændig, men den skal på en realistisk måde illustrere sammensætningen, bredden og niveauet, således at Projektstøtteudvalget for Musik kan få et indtryk af jeres samlede program. Ekstra rækker kan indsættes		Billetpris	Forventet musiker-honorar i alt	Antal musikere
Dr Big Band		250	50000	25
Phlake		325	80000	5
Minds of 99		350	100000	5
Alphabeat		325	85000	5
Børnekoncert		100/20	15000	4
Andrew Strong		275	60000	2

Hvor mange koncerter forventer I at afholde i alt i 2020? **Antal:** 45

Angiv det søgte antal klip **Antal:** 150

Afkryds de måneder, hvor I forventer at have koncertaktiviteter:	Januar: x	Februar: x	Marts: x	April: x
	Maj: x	Juni: x	Juli: x	August: x
	Sept.: x	Oktober: x	Nov.: x	Dec.: x

HUSK at vedhæfte bilaget til ansøgningskemaet

Ansøgning om honorarstøtte til rytmiske spillesteder

Bilag 4 Budget for ansøgningsperioden (1. januar - 31. december 2020)

Skriv "0" i feltet, hvis posten ikke er relevant
Har I flere poster, indsætter I blot flere rækker i excel-arket.

Indtægter	2020 Budgettal
Ansøgt tilskud fra Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik	150
Forventet tilskud fra kommunen	75
Forventet tilskud fra kulturregionen	75
Medlemskontingenter	10000
Entré	925000
Andre tilskud, sponsorer mv.	200000
Fra bar og restaurationsdriften	0
Saludlejning	250000
Andre (skriv arten)	
Indtægter i alt	1385300

Udgifter	2020 Budgettal
Musikerhonorarer	900000
Forplejning af musikere	90000
Transport af musikere	80000
Leje af koncertlokaler	0
KODA	58000
Markedsføring, PR	180000
Løn til lydteknikere	30000
Leje af lydudstyr	13000
Leje af Lysudstyr	10000
Andre (skriv arten)	
Udgifter i alt	1361000

Årets resultat	24300
-----------------------	--------------

De angivne tal er med moms

ja/nej:

nej

HUSK at vedhæfte bilaget til ansøgningskemaet

REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

**BORGERFORENINGEN-
KULTURHUS SVENDBORG
RAMSHERRED 4
5700 SVENDBORG**

CVR-NR. 30 14 54 61

**ÅRSRAPPORT FOR REGNSKABSÅRET
1. JANUAR 2018 - 31. DECEMBER 2018**



KOGTVEDLUND

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66 · TELEFAX: +45 62 22 00 69
INTERNET: www.edelbo.dk · E-MAIL: email@edelbo.dk · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.
TELEFON: +45 33 43 64 00 · TELEFAX: +45 33 43 64 01

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>SIDE</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2 - 4
 Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
 Årsregnskab 1. januar 2018 - 31. december 2018	
Anvendt regnskabspraksis	7 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Sikkerhedsstillelser m.v.	12
Specifikationer til resultatopgørelsen	13 - 16
Specifikationer til balancen	17 - 19

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 for Borgerforeningen - Kulturhus Svendborg.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

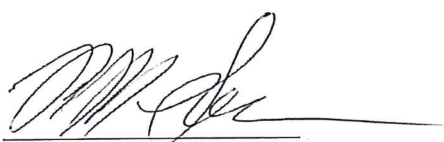
Svendborg, den 20. marts 2019

DAGLIG LEDER




Claus Bjerregaard

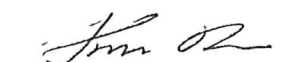
BESTYRELSEN



Kjell Laursen, næstformand



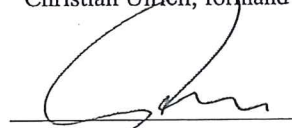
Poul Erik Andersen



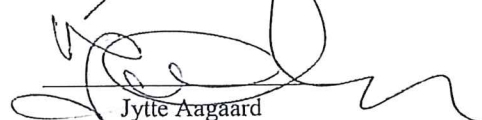
Kim Nielsen



Christian Ulrich, formand



Thomas Cleve Gustavsen



Jytte Aagaard



Majbritt Kjærulff

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til generalforsamlingen i Borgerforeningen - Kulturhus Svendborg.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Borgerforeningen - Kulturhus Svendborg for regnskabsåret 1. januar 2018 – 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2018 – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

-fortsat-

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

-fortsættes-

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

-fortsat-

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.


I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 20. marts 2019

RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 48 61 78



Johan Groth
statsaut. revisor
mne11630

FORENINGSOPLYSNINGER

FORENINGSNAMN: Borgerforeningen - Kulturhus Svendborg
Ramsherred 4
5700 Svendborg

CVR-nr. 30 14 54 61

Hjemstedskommune: Svendborg

Regnskabsår: 9. regnskabsår

BESTYRELSE: Christian Ulrich, formand
Kjell Laursen, næstformand
Poul Erik Andersen
Thomas Cleve Gustavsen
Kim Nielsen
Jytte Aagaard
Majbritt Kjærulff

REVISOR: Revisionsfirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
"Kogtvedlund"
Kogtvedparken 17
5700 Svendborg
CVR - nr. 35 48 61 78

Kontaktpersoner:
statsaut. revisor Johan Groth
reg. revisor, Jytte K. Frederiksen
jkf@edelbo.dk

LEDELSESBERETNING

HOVEDAKTIVITETER

Foreningens hovedaktivitet er at skabe rammer for kulturelle og sociale aktiviteter ved at skabe et forenings- og kulturcenter.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Foreningens driftsresultat udviser i perioden 1. januar 2018 - 31. december 2018 et underskud på 113.889 kr.

Bestyrelsen betragter resultatet som utilfredsstillende.

Der er derfor i 2019 igangsat en række initiativer som på sigt skal sikre, at driften giver overskud.

BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling på statusdagen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Borgerforeningen - Kulturhus Svendborg for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, med tilvalg af visse bestemmelser for klasse B og C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

INDTÆGTER

Nettoomsætningen omfatter foreningens kontingentindtægter, kommunale tilskud samt salg af varer og tjenesteydelser som indregnes i resultatopgørelsen i takt med at ydelserne/varerne leveres.

DIREKTE OMKOSTNINGER

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i forbindelse med arrangementerne, herunder honorarer til kunstnere, provision til bureauer samt KODA afgift.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner, omkostninger til social sikring samt andre personaleudgifter. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler m.v.

AF- OG NEDSKRIVNINGER PÅ MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Ejendomme, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af tilskud, sponsorater samt akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider, samt estimerede scrapværdier:

	Scrapværdi:	Levetid:
Bygninger og grund	1.000.000	40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	5 - 10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

-fortsættes-

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

LIKVIDER

Likvider omfatter bankindestående samt kontantbeholdning.

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktiver, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealisationspris.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelse udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

RESULTATOPGØRELSE FOR 1. JANUAR 2018 - 31. DECEMBER 2018

Noter	2018 Kr.	2017 Kr.
1. Indtægter	5.032.734	4.486.777
2. Direkte omkostninger	-1.658.427	-1.229.813
DÆKNINGSBIDRAG I 67,0 % (72,6 %)	3.374.307	3.256.964
3. Personaleomkostninger	-1.945.229	-1.732.041
DÆKNINGSBIDRAG II 28,4 % (34,0 %)	1.429.078	1.524.924
ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER:		
4. Salgsomkostninger	-67.803	-130.235
5. Lokaleomkostninger	-329.796	-483.217
6. Administrationsomkostninger	-579.047	-383.917
7. Øvrige omkostninger	-85.869	-89.623
	-1.062.515	-1.086.992
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER M.V.	366.562	437.932
8. Afskrivninger	-508.524	-536.553
RESULTAT FØR FINANSIERING M.V.	-141.961	-98.621
9. Finansielle indtægter	2.448	1.919
10. Finansielle omkostninger	-555	-321
RESULTAT FØR SKAT	-140.069	-97.023
11. Skat af årets resultat	26.180	18.150
ÅRETS RESULTAT	-113.889	-78.873

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018AKTIVER

Noter	2018 Kr.	2017 Kr.
ANLÆGSAKTIVER:		
12. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
Ejendomme	1.559.150	1.575.537
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.293.372	1.737.443
	<u>2.852.523</u>	<u>3.312.981</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>2.852.523</u>	<u>3.312.981</u>
TILGODEHAVENDER:		
13. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	110.138	112.983
Tilgodehavende selskabsskat	0	4.000
14. Udskudt skatteaktiv	24.332	0
15. Andre tilgodehavender	121.859	90.232
	<u>256.329</u>	<u>207.215</u>
16. LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>3.162.846</u>	<u>1.646.243</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>3.419.175</u>	<u>1.853.459</u>
AKTIVER I ALT	<u>6.271.698</u>	<u>5.166.439</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018**PASSIVER**

Noter	<u>2018</u> Kr.	<u>2017</u> Kr.
EGENKAPITAL:		
17. Overført resultat	4.247.862	4.361.750
EGENKAPITAL I ALT	<u>4.247.862</u>	<u>4.361.750</u>
HENSATTE FORPLIGTELSER:		
14. Udskudt skat	0	1.848
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	154.173	176.392
18. Anden gæld	341.196	340.006
19. Periodeafgrænsningsposter	1.528.468	286.445
	<u>2.023.836</u>	<u>802.843</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT	<u>2.023.836</u>	<u>802.843</u>
PASSIVER I ALT	<u>6.271.698</u>	<u>5.166.439</u>
20. SIKKERHEDSSTILLELSER OG EVENTUALFORPLIGTELSER:		

SPECIFIKATIONER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	2018	2017
	Kr.	Kr.
1. INDTÆGTER:		
Driftstilskud	2.048.660	2.035.593
Forpagtningsindtægt	240.000	240.000
Huslejeindtægter	596.758	617.613
Honorarstøtte	50.000	60.000
Tilskud Fond	50.000	0
Kontingenter	1.019.455	575.695
Entré- og garderobeindtægter	1.027.860	957.876
	<hr/> 5.032.734	<hr/> 4.486.777
2. DIREKTE OMKOSTNINGER:		
Honorarer kunstnere	1.309.866	969.218
Provision bureau	70.593	132.075
Diverse udgifter ophold kunstnere	124.217	57.161
Diverse udgifter arrangementer	103.463	68.777
Koda	50.289	2.583
	<hr/> 1.658.427	<hr/> 1.229.813
3. PERSONALEOMKOSTNINGER:		
Lønninger	1.677.779	1.432.504
Bereggede feriepenge.....	-4.312	57.152
Salg af timer	-51.100	-52.220
Pension	188.257	177.138
Multimedie	-2.700	-2.700
Sociale bidrag	39.025	33.812
Kursusomkostninger	2.340	82
Personaleudgifter	95.940	86.274
	<hr/> 1.945.229	<hr/> 1.732.041
Gennemsnitlig antal ansatte i regnskabsåret	<hr/> 5	<hr/> 5

SPECIFIKATIONER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	2018 Kr.	2017 Kr.
4. SALGSOMKOSTNINGER:		
Annoncer og reklame	95.272	107.130
Markedsføringsstilskud	-50.000	0
Rejse- og mødeomkostninger	18.347	18.430
Tobak, vin og spiritus	0	1.870
Restaurationsbesøg	0	0
Gaver og blomster	4.185	2.805
	<u>67.803</u>	<u>130.235</u>
5. LOKALEOMKOSTNINGER:		
Ejendomsskat	1.245	1.245
Husleje	900	0
El, vand og varme	133.070	203.773
Reparation og vedligeholdelse	156.492	237.269
Rengøring	38.089	40.929
	<u>329.796</u>	<u>483.217</u>
6. ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER:		
Telefon	21.786	26.700
Internet.....	32.390	21.651
It support og hjemmeside.....	85.987	58.705
Aviser & blade.....	3.285	0
Kontorhold og tryksager	8.251	12.228
Porto	201	1.117
Gebyrer	2.266	2.395
Servicekontrakter og forsikringer	27.186	53.596
Kontingenter	26.230	27.661
Lønadministration	3.829	2.723
Bestyrelsesmøder mv.....	17.694	31.090
Konsulentbistand	268.580	40.000
Advokat	5.000	0
Bogføringsassistance	26.163	10.500
Revision og regnskabsmæssig assistance	43.000	68.500
Revision og regnskabsmæssig assistance tidligere år	7.200	27.050
	<u>579.047</u>	<u>383.917</u>

SPECIFIKATIONER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	2018 Kr.	2017 Kr.
7. ØVRIGE OMKOSTNINGER:		
Vedligeholdelse af driftsmateriel	41.674	69.329
Leje/leasing af driftsmateriel	102	3.284
Tyverialarm	23.678	7.052
Brandalarm	20.415	8.399
Klaverstemmer.....	0	1.560
	<u>85.869</u>	<u>89.623</u>
8. AFSKRIVNINGER:		
Afskrivninger andre anlæg, driftsmateriel og inventar	444.071	446.650
Afskrivninger bygninger	16.387	16.388
Småanskaffelser	48.066	73.515
	<u>508.524</u>	<u>536.553</u>
9. FINANSIELLE INDTÆGTER:		
Renteindtægter, pengeinstitut	2.448	1.919
	<u>2.448</u>	<u>1.919</u>
10. FINANSIELLE OMKOSTNINGER:		
Renteudgifter, SKAT	-1	19
Bøder	510	0
Renteudgifter, pengeinstitut	34	1
Renteudgifter, kreditorer	12	301
	<u>555</u>	<u>321</u>

SPECIFIKATIONER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	2018	2017
	Kr.	Kr.
	<hr/>	<hr/>
11. SKAT AF ÅRETS RESULTAT:		
Selskabsskat	0	0
Udskudt skat	-26.180	-18.150
	<hr/>	<hr/>
	-26.180	-18.150
	<hr/>	<hr/>

SPECIFIKATIONER TIL BALANCEN

	2018	
	Kr.	
	<u>Ejendomme</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
12. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
Anskaffelsessum primo	1.639.409	4.752.626
Årets tilgang	0	0
Modtagne tilskud og sponsorater	0	0
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo	1.639.409	4.752.626
Afskrivninger primo	63.872	3.015.183
Afgang afskrivninger	0	0
Årets afskrivninger	16.387	444.071
Afskrivninger ultimo	80.259	3.459.254
BOGFØRT VÆRDI ULTIMO	1.559.150	1.293.372

Ejendommen er pr. 31/12-2010 opført for i alt 33.283.912 kr., hvortil der er modtaget tilskud og sponsorater på 32.300.000 kr. således, at ejendommens oprindelige anskaffelsessum pr. 31/12-2010 er 983.912 kr. Scrapværdien for ejendommen er vurderet til 1.000.000 kr. Tilgang i de efterfølgende år er tillagt anskaffelsessummen.

	2018	2017
	Kr.	Kr.
13. TILGODEHAVENDER FRA SALG OG TJENESTEYDELSER:		
Debitorer	110.138	112.983
	<u>110.138</u>	<u>112.983</u>
14. UDSKUDT SKAT:		
Saldo primo	1.848	19.998
Årets regulering	-26.180	-18.150
	<u>-24.332</u>	<u>1.848</u>

SPECIFIKATIONER TIL BALANCEN

	2018 Kr.	2017 Kr.
14. UDSKUDT SKAT:		
Den udskudte skat kan fordeles på følgende hovedposter:		
Materielle anlægsaktiver	449.230	655.060
Periodeafgrænsningsposter	-488.370	-286.445
Skattemæssigt underskud.....	-71.485	-360.175
	<u>-110.625</u>	<u>8.440</u>
Udskudt skat, 22 %	<u>-24.332</u>	<u>1.848</u>
15. ANDRE TILGODEHAVENDER:		
Tilgodehavende moms	81.185	90.232
Diverse tilgodehavender.....	10.380	0
Forudbetalte omkostninger.....	30.294	0
	<u>121.859</u>	<u>90.232</u>
16. LIKVIDE BEHOLDNINGER:		
Kasse	2.000	2.000
Fynske Bank 799904	79.507	41.040
Fynske Bank 1013955	2.118	1.328
Fynske Bank Aftalekonto	1.516.195	502.332
Fynske Bank - Billetsalg	1.563.026	1.099.543
	<u>3.162.846</u>	<u>1.646.243</u>
17. OVERFØRT RESULTAT:		
Saldo primo	4.361.750	4.440.623
Årets resultat	-113.889	-78.873
	<u>4.247.862</u>	<u>4.361.750</u>

SPECIFIKATIONER TIL BALANCEN

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	Kr.	Kr.
18. ANDEN GÆLD:		
Skyldig ATP-bidrag mv.	4.355	4.071
Skyldig A-skat og AM-bidrag	62.125	48.327
Skyldig FIB-bidrag	5.661	3.129
Skyldig pensionsbidrag	2.400	2.400
Skattekonto	1	1
Beregnete feriepenge.....	196.967	201.279
Beskattede feriepenge.....	12.688	3.200
Skyldig revision og regnskabsmæssig assistance	57.000	77.600
	<u>341.196</u>	<u>340.006</u>

19. PERIODEAFGFRÆNSNINGSPOSTER:

Forudmodtagne billetindtægter fra billetudbyder	488.370	286.445
Forudmodtaget tilskud	<u>1.040.098</u>	<u>0</u>
	<u>1.528.468</u>	<u>286.445</u>

20. SIKKERHEDSSTILLELSER:

Der er ikke stillet sikkerhed eller afgivet kautioner fra foreningens side.