



Lejekontrakt for Spejderborgen

lejer	Fyns Spejder og FDF museum v. Benjamin Hansen	1. ansvarlige leder		2. ansvarlige leder
formål	Materiel opbevaring og mødeaktivitet og udstilling	leder	Benjamin linddal Hansen Formand	Daniel Wallentin Hansen sekretær
Inst	Foreningen : Fyns Spejder og FDF museum	Inst	Fyns Spejder og FDF museum	Fyns Spejder og FDF museum
Att:	Benjamin Hansen	Tlf	22 17 36 61	51 74 90 40
	Østergaardsvej 11 B 5683 Hårby	Mail	linddal1979@hot- mail.com	blackwulf@live.dk

I perioden

Fra den:	01-01-2019	til den	31-12-2019
----------	------------	---------	------------

Er der indgået Lejelejeaftale for:
Spejderborgen Kongebakken 24 – 5700 Svendborg

Udlejer: Spejdernes Fællesråd

Lejer: Fyns Spejder og FDF museum

Lokaleleje	Leje for det sydlige lokale incl. adgang og brugsret til køkken og toilet Årlig leje efter aftale for 2019 index 2019	6500,00
El	Der indbetales for skønnet forbrug af El: Da elforbrug i forbindelse med foreningens brug af lokalet vil være meget begrænset, er der aftalt, at der betales for et symbolsk forbrug på 1000 KWH gældende for 2019, der modregnes i anden lejers (De Grønne Pigespejdere Svendborg gruppe) El afregning. = 1000 KWH á 2,25 kr.	2250,00
I alt indbetales	Overføres til vores Nordea konto reg: 2680 konto 6871923629 Senest 01-06-2019	8750,00

Fremtidig lokaleleje aftales i forbindelse med lejers ønske om udvidelse af aftalens indhold og fremtidige omfang.

Lokalelejen ved uændret indhold i lejeaftalen, stiger ikke udover almindelig pristalsregulering.

Aftalen:

Lejeaftalen omfatter det sydlige store mødelokale på Spejderborgen.

Aftalen inkluderer adgang til og brug af toilet og køkken i nødvendigt omfang.

Lokalet anvendes primært til mødeaktivitet i foreningen samt til foreningens opbevaring af materiel og udstyr og effekter til senere udstillingsbrug i museet.

Lokalet udlejes ikke til anden side i denne kontraktperiode.

Det sydvendte mødelokale er forsynet med ekstra lås på døren så uvedkommendes adgang hindres. Nøglen deponeres i indvendig nøgleboksved siden af døren.

Udlejning af de øvrige lokaler på Spejderborgen sker pt. til gruppen De Grønne Pigespejdere Svendborg gruppe, og har ikke indflydelse på det aftalte lejebeløb i nærværende kontrakt.

Hvis der i foreningen Fyns Spejder og FDF museums regi ønskes afholdt mødeaktivitet, hvor der er behov for mere plads eller andre mødefaciliteter på spejderborgen, end det der indgår i kontrakten, foregår dette i efter forudgående aftale med lejererne af de andre lokaler på Spejderborgen (DGPS), således at møde konflikter undgås.

Yderligere aftaler og kompensation mellem lejerne af Spejderborgen er Spejdernes Fællesråd uvedkommende.

Særlige aftaler:

Det lejede må ikke fremlejes eller udlånes til anden aktivitet uden det sker i samråd med Spejdernes fællesråd.

Spejdernes Fællesråd (udlejer) afholder udgifter vedrørende ejendommen, så som skatter, forsikringer, renovation, forbrugsafgifter, m.v. Dog er det lejers ansvar at placere affald i overensstemmelse med vand og affalds anvisninger, så renovation kan udføres.

Ud af lejeprovenuet foretages planlagte udvendig vedligeholdelse efter bestyrelsens plan og hvor der løbende igangsættes renovering og forbedringer på og i ejendommen.

I 2014 - Skorstene er fugeet om og der er opsat luft til luft varmepumpe og køkkenet er renoveret og der er malet indvendigt i det nordlige lejemål.

I 2015 er udskiftet vinduer mod syd og opsat luft solfanger i sydlige lejemål renovering af vestligt naboskel er afsluttet.

Inden for de næste år (senest i år 2020) igangsættes Udvendig maling af Spejderborgen.

Det Sydlige lokale overtages som besat og der stilles ikke krav til indvendig vedligeholdelse ved indflytning og der stilles derfor ikke krav til vedligeholdelses stand ved evt. senere fra flytning af dette lokale.

Lejer foretager indvendig vedligeholdelse af det sydlige lokale hvor de maler og lysner paneler og lofter for egen regning i forbindelse med overtagelse.

For denne ydelse betaler Spejdernes Fællesråd medlemskab af foreningen Fyns Spejder og FDF museum, for Bro Divisions 11 medlemsgrupper for året 2019.

Ønsker til anden udvendig og indvendig vedligeholdelse aftales med bestyrelsen og indarbejdes i ejendommens vedligeholdelsesplan og lejejustering i forhold til implementerede ønsker aftales.

Lejemålet kan forlænges.

Ønsker Fyns Spejder og FDF museum uafbrudt forlængelse af lejekontrakten, aftales dette inden denne kontrakts udløb pr. 31-12 ved at underskrive ny kontrakt for det efterfølgende år.

Ligesom ønsker til udvidelse af lejeaftale (ønske om flere rum) og opsigelse skal ske med 6 måneders varsel. Ønsker som skal tilføjes til ejendommens vedligeholdelsesplan skal varsles 3 måneder før ny kontrakt skal underskrives.

Spejdernes fællesråd arbejder på at lejemålet fortsætter så længe som brugen af Spejderborgen falder ind under fællesrådets vedtægter. (vedtægter medsendt)

Spejdernes fællesråd laver fond-søgning til installation af en luft til luft varmepumpe med mulighed for fjernbetjening til det sydlige lokale.

Inden installation af varmepumpe tilføjes nærværende lejekontrakt tillægsaftale om evt. rest finansiering og merafregning for øget elforbrug mellem lejer og udlejer.
Ved opsætning af ny reklameskilte og belysning af disse ved Spejderborgen indhentes der samtykke fra bestyrelsen i Spejdernes fællesråd

Ved parkering på matriklen Kongebakken 24 sættes skilt med parkerings tilladelse tydeligt synligt på køretøjet.

Nøgle: Nøgle til hoveddøren findes i nøgleboks ved siden af hoveddøren.
Nøgle til Fyns Spejder & FDF Museums lokale findes i nøgleboks ved siden af døren til lokalet.
Koden oplyses i mail til kontraktunderskriver,
Koden kan ændres uden varsel af Spejdernes fællesråd.
Kode oplyses til kontraktunderskriver ved ændring.
Kodning udføres af Spejdernes fællesråds bestyrelse.
Ved udlevering af nøglekoden gennemlæses og kvitteres
"Betingelses dokument for udlevering af nøglekode på Spejderborgen".

Rengøring: Udgifter til rengøring afholdes af lejer.

Betaling: Betaling overføres til vores konto.

Kontrakt: 1 eksemplar returneres i underskrevet stand til
Fællesrådets kasserer Ib Buch Hansen Søvangen 32 5884 Gudme.

Spørgsmål omkring lejemålet: Til Ib Buch Hansen på Tlf. 20 32 05 25

Kontrakt: Fremsendes på mail og 1 eksemplar returneres i underskrevet stand til Fællesrådets kasserer Ib Buch Hansen Søvangen 32 5884 Gudme, eller på mail til ib@fam-buch.dk

Fyns Spejder og FDF museum

Før spejdernes Fællesråd

Haardby, den 20/12 2018

Gudme den 16/12/2018

Benjamin Hansen
Navn

Ib Buch Hansen

2217 3661
Tlf.