Notat

Vester Skerninge Vandværk - Godkendelse af takster for 2020

19/10916

Vester Skerninge Vandværk har fremsendt taksterne for 2020 til godkendelse. Vandværksbestyrelsen har valgt ikke at ændre taksterne. Taksterne har været fastholdt siden 2013.

Anlægsbidrag:
Hovedanlægsbidrag er 10.000 kr.
Ledningsbidraget er 24.000 kr.
Stikledningsbidraget for et parcelhus er på 20.000 kr.

Det samlede anlægsbidrag er 44.000 kr.

Uden for ledningsnettet tager bestyrelsen det op i de enkelte tilfælde.

Driftbidrag:
Årlig afgift pr. husstand er 800 kr.

Vandafgiften er 3,00 kr. pr. m3.

Alle priser er eksklusiv moms.

Hundstrup Vandværk blev fusioneret med Vester Skerninge Vandværk den 1. januar 2018 og er nu en del af Vester Skerninge Vandværk.

Vester Skerninge Vandværk blev allerede i 2016 underlagt vandsektorloven, da de nu i flere år har solgt mere end 200.000 m3 årligt. Vandværket skal bl.a. holde sig indenfor en indtægtsramme, og skal indsende årsregnskabet til kontrol ved forsyningssekretariatet.

Forsyningssekretariatet havde ingen bemærkninger til årets regnskabet 2017, og regnskabet for 2018 er indsendt, men ikke behandlet af Forsyningssekretariatet endnu.

Vandværket havde i 2018 et overdækning på 410.487 kr. I 2017 havde vandværket et underdækning på 337.229 kr., og i 2016 var der et overdækning på 84.126 kr.

Vester Skerninge Vandværk havde den 31. december 2018 aktiver i alt for omkring 9,6 mio. kr. Vandværkets bygningsmasse og ledningsnet udgør en værdi på omkring 3,9 mio. kr. Derudover er der hensat ca. 2,0 mio. kr. til at imødegår en evt. lukning af Scanhide. Virksomheden aftager halvdelen af vandværkets årlig produktion, og der skal fortages omfattende ændringer, hvis denne storforbruger bortfalder.

Vandværket har ved regnskabsårets afslutning kortfristede gældsforpligtigelser for omkring 1,4 mio. kr., og dermed et reelt disponibelt beløb på omkring 2,3 mio. kr.

I 2018 blev der etableret en pumpestation mellem Hundstrup og Vester Skerninge på Vestre Nørremarksvej.

Administrationen vurderer på den baggrund, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse, og at vandværket har tilstrækkelige midler til at dække forventede kommende udgifter. Administration vil gå i dialog med vandværket om at få nedbragt det disponible beløb, så ” Hvile-i-sig-selv-princippet” tilgodeses.

VESTER SKERNINGE VANDVÆRK

MADS HANSENSVEJ 11
5762 V. SKERNINGE

Takstblad 2020

Driftsbidrag		**Excl. moms**	**Incl. moms**
Fast årlig afgift pr. ejendom/bolig	kr.	800,00	**1.000,00**
Vandafgift pr. m3 (0 – 500 m3)	kr.	3,00	**3,75**
Vandafgift pr. m3 (501 – 250000 m3)	kr.	2,50	**3,13**
Statsafgift af ledningsført vand (vandskat)	kr.	6,37	**7,96**
Anlægsbidrag			
Hovedanlægsbidrag			
Pr. tilslutning af forbruger	kr.	10.000,00	**12.500,00**
Forsyningsledningsbidrag			
Indenfor eksisterende forsyningsområde	kr.	24.000,00	**30.000,00**
Udenfor eksisterende område,			
tages op af bestyrelsen i de enkelte tilfælde.			
Stikledningsbidrag, pr. stk.	kr.	10.000,00	**12.500,00**
Gebyrer			
Rykkergebyr, ved sen indbetaling, af kvartalsopkrævning	kr.	100,00	**Momsfrit**
Rykkergebyr, med trussel om lukning	kr.	100,00	**Momsfrit**
For sen indsendelse af selvaflæsningskort	kr.	150,00	**Momsfrit**
Flyttegebyr og ekstra opgørelse	kr.	200,00	**250,00**
Gebyr for aflæsning af vandmåler	kr.	250,00	**Momsfrit**
Genåbningsgebyr, samt indbetaling af restancen.	kr.	1.500,00	**1.875,00**
Anvisning af ledning og stophane på privat grund	kr.	400,00	**500,00**

Godkendt på generalforsamlingen den 28. marts 2019

Anlægs- og driftsbidrag godkendt af Svendborg kommunalbestyrelse den

BEIERHOLM
VI SKABER BALANCE

Vester Skerninge Vandværk

Mads Hansensvej 11, 5762 Vester Skerninge
CVR-nr. 16 56 19 16

Årsrapport for 2018

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 28. marts 2019

Dirigent

STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB
HLB Vi er et uafhængigt medlem af det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

Odense
Munkehatten 1B
5220 Odense SØ

Tel. 66 15 85 55
www.beierholm.dk
CVR-nr. 32 89 54 68

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 23

Foreningsoplysninger m.v.

Foreningen

Vester Skerninge Vandværk
Mads Hansensvej 11
5762 Vester Skerninge

Telefon: 62 24 34 77
Hjemmeside: www.vesterskerningevand.dk

Hjemsted: Svendborg
CVR-nr.: 16 56 19 16
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Mogens Find, formand
Henning Skov, næstformand
Steen Gundertofte, medlem
René Jørgensen, medlem
Torben Kromann, medlem
Søren Vous Pontoppidan, medlem
Jes Tilsted, medlem

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for Vester Skerninge Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vester Skerninge, den 22. marts 2019

Bestyrelsen

Mogens Find Formand	Henning Skov	Steen Gundertofte
René Jørgensen	Torben Kromann	Søren Vous Pontoppidan
Jes Tilsted		

Intern revisors erklæring

Til andelshavere i Vester Skerninge Vandværk.

Vi har revideret årsregnskabet for Vester Skerninge Vandværk for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vester Skerninge, den 22. marts 2019

Jens Engstrøm

Niels Henrik Madsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmet i Vester Skerninge Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vester Skerninge Vandværk for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 22. marts 2019

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jacob Pedersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter er i ovensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Usædvanlige forhold

I to principielle sager har Højesteret 8. november 2018 givet de pågældende vandselskaber medhold i, at de kan anvende de regulatoriske værdier (POLKA-værdier) som grundlag for fastsættelse af de skattemæssige afskrivningsgrundlag i forbindelse med indtræden af skattepligt.
Indregning af skat i 2017 skete på baggrund af, SKATs opgørelse af indgangsværdier.
Vandværket vil efter afgørelsen i Højsteret påligne skatteansættelsen og den betalte skat.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultatførte overdækning for perioden 01.01.18 - 31.12.18 andrager t.DKK 410 hvor af regulering af henlæggelser udgør 475 t.DKK til fremtidig investering.

Der er opgjort et udskudt skatteaktiv på t.DKK 230, men udfra værkets overdækning og investeringsbehov forventes det ikke, at værket vil kunne udnytte aktivet inden for de kommende år, hvorfor aktivet ikke er indregnet i værkets årsrapport. Det fortabes dog ikke skattemæssigt.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2018 DKK	2017 DKK
1	**Nettoomsætning**	**1.861.084**	**1.594.778**
2	Andre variable omkostninger	-136.466	-104.894
	Bruttofortjeneste I (92,7% - 93,4%)	**1.724.618**	**1.489.884**
3	Personaleomkostninger	-238.090	-197.296
	Bruttofortjeneste II (79,9% - 81,1%)	**1.486.528**	**1.292.588**
4	Produktionsomkostninger	-768.897	-954.150
5	Administrationsomkostninger	-339.318	-125.061
6	Øvrige kapacitetsomkostninger	0	-751
	Andre eksterne omkostninger i alt	**-1.108.215**	**-1.079.962**
	Resultat før af- og nedskrivninger	**378.313**	**212.626**
7	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-303.128	-164.060
	Resultat før finansielle poster	**75.185**	**48.566**
8	Finansielle indtægter	74.139	61.242
9	Finansielle omkostninger	-149.324	-8.216
	Finansielle poster i alt	**-75.185**	**53.026**
	Resultat før skat	**0**	**101.592**
10	Skat af årets resultat	0	-101.592
	Årets resultat	**0**	**0**

Balance

AKTIVER

Note		31.12.18 DKK	31.12.17 DKK
	Værk	1.004.981	948.000
	Ledningsnet	2.828.199	1.882.313
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	24.387	20.976
11	**Materielle anlægsaktiver i alt**	**3.857.567**	**2.851.289**
	Anlægsaktiver i alt	**3.857.567**	**2.851.289**
	Råvarer og hjælpematerialer	42.916	0
	Varebeholdninger i alt	**42.916**	**0**
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	375.718	214.759
	Tilgodehavende selskabsskat	904	0
	Andre tilgodehavender	2.400	0
	Tilgodehavender i alt	**379.022**	**214.759**
12	Værdipapirer	2.028.484	2.125.949
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	**2.028.484**	**2.125.949**
13	**Likvide beholdninger**	**3.262.295**	**2.270.546**
	Omsætningsaktiver i alt	**5.712.717**	**4.611.254**
	Aktiver i alt	**9.570.284**	**7.462.543**

Balance

PASSIVER

Note		31.12.18 DKK	31.12.17 DKK
15	Takstmæssig overdækning	7.861.910	5.240.077
16	Takstmæssig overdækning (henlæggelser)	305.000	780.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	**8.166.910**	**6.020.077**
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	92.333	124.119
14	Leverandører af varer og tjenesteydelser	253.185	414.661
	Selskabsskat	0	101.592
17	Anden gæld	1.057.856	802.094
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	**1.403.374**	**1.442.466**
	Gældsforpligtelser i alt	**9.570.284**	**7.462.543**
	Passiver i alt	**9.570.284**	**7.462.543**

18 Eventualforpligtelser

19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2018 DKK	2017 DKK

1. Nettoomsætning

Faste afgifter	874.530	686.943
Vandforbrug	748.548	621.226
Administrationssalær	18.500	15.480
Bøder og gebyr	18.100	11.900
Tilslutningsbidrag	136.893	132.000
Regulering af henlæggelser	475.000	-210.000
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-410.487	337.229
I alt	1.861.084	1.594.778

2. Andre variable omkostninger

Elforbrug	136.466	104.894

3. Personaleomkostninger

Bestyrelseshonorar	210.000	188.883
Produktionsløn	23.520	7.500
Andre personaleomkostninger	3.520	200
Rejse- og befordringsgodtgørelse	0	713
Kursusomkostninger	1.050	0
I alt	238.090	197.296

	2018 DKK	2017 DKK

4. Produktionsomkostninger

Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	673.255	848.822
Tilsyn med bygninger og grunde	72.000	72.000
Vandanalyser	8.957	21.378
Øvrige driftsudgifter	14.685	11.950
I alt	768.897	954.150

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	4.981	5.293
Telefon og internet	20.439	22.409
Mødeudgifter	17.140	13.017
Porto og gebyrer	5.591	3.198
Revisorhonorar	28.000	18.000
EDB-bogføring	70.223	38.844
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	81.650	0
Advokat	68.900	0
Forsikringer	14.800	10.735
Kontingenter	11.827	6.830
Alarmanlæg	542	446
Generalforsamling	8.687	6.289
Kassedifferencer	0	0
Beklædning	6.538	0
I alt	339.318	125.061

6. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	0	751

	2018 DKK	2017 DKK

7. Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivning på værk	66.900	35.000
Afskrivning på ledningsnet	221.254	121.363
Afskrivning på anlæg, driftsmateriel og inventar	14.974	7.697
I alt	303.128	164.060

8. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	2.066	1.461
Udbytte, investeringsbeviser	72.073	50.334
Kursgevinst, værdipapirer	0	9.447
I alt	74.139	61.242

9. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	3.503	3.209
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	36.286	0
Kurstab, værdipapirer	109.535	5.007
I alt	149.324	8.216

10. Skat af årets resultat

Regulering af skat fra tidligere år	0	101.592

11. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Værk	Ledningsnet	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.18	1.652.050	3.950.175	2.437.521
Tilgang ved fusion og køb af virksomhed	1.236.060	964.795	0
Tilgang i året	0	985.206	18.385
Kostpris pr. 31.12.18	2.888.110	5.900.176	2.455.906
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.18	-704.050	-2.067.862	-2.416.545
Tilgang ved fusion og køb af virksomhed	-1.112.179	-782.861	0
Afskrivninger i året	-66.900	-221.254	-14.974
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.18	-1.883.129	-3.071.977	-2.431.519
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.18	1.004.981	2.828.199	24.387

12. Værdipapirer

Beløb i DKK	Stk.	Kursværdi 31.12.18
Virksomhedsobligationer	2.600	199.940
EM Obligationer	3.083	204.221
Lange Obligationer	4.300	469.345
Mellemlange Obligationer	4.300	472.570
Value Bonds 2017	1.200	113.832
Sicav Corporate	166	152.570
Danske Invest Dannebrog	3.843	367.352
Sparekassen Fyn	250	26.854
Danske Bank	133	17.144
Danske Andelskassers Bank	800	4.656
I alt		2.028.484

	31.12.18 DKK	31.12.17 DKK

13. Likvide beholdninger

Nordea	1.064.245	893.070
Sparekassen Fyn 3530221	350.419	516.571
Sparekassen Fyn 3586324	862.534	860.905
Andelskassen	985.097	0
I alt	3.262.295	2.270.546

14. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	228.185	396.661
Afsat til revisor	25.000	18.000
I alt	253.185	414.661

15. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning pr. 01.01	5.240.079	5.577.308
Tilgang fusion Hundstrup	2.211.345	0
Årets overdækning	410.486	-337.231
I alt	7.861.910	5.240.077

16. Takstmæssig overdækning (henlæggelser)

Henlæggelser pr. 01.01	780.000	570.000
Årets henlæggelser jf. note 1	-475.000	210.000
I alt	305.000	780.000

	31.12.18 DKK	31.12.17 DKK

17. Anden gæld

Moms og afgifter	950.479	800.534
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	105.817	0
Skyldigt honorar	1.560	1.560
I alt	1.057.856	802.094

18. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.18.

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VIRKSOMHEDSSAMMENSLUTNINGER

For sammenslutninger af virksomheder underlagt den samme interesses kontrol anvendes sammenlægningsmetoden. Sammenlægningen anses for gennemført på erhvervelsestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Restværdi, procent
Værk	50	0
Ledningsnet	3-30	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb fra kunder der har betalt mere aconto forbrug end de har forbrugt.