



Svendborg
Kommune

KVALITETSSTANDARD
for praktisk hjælp

Lovgrundlag

Reglerne for praktisk hjælp er fastsat i Lov om social service § 83.

Hvilke behov dækker ydelsen

Praktisk hjælp eller støtte til rengøring og praktiske opgaver til dig, der på grund af nedsat funktionsniveau, har behov for dette. Har du et rehabiliteringspotentiale tilbydes du et rehabiliteringsforløb. Det betyder, at du tilbydes et forløb i en periode inden du vurderes i forhold til visitation af hjemmehjælps ydelser.

Ydelsens omfang

Ydelsens omfang er altid en konkret individuel vurdering og kan omfatte:

Den praktiske hjælp til rengøring af dagligt benyttede rum kan omfatte stue, soveværelse, køkken, badeværelse og entre. Som hovedregel visiteres til praktisk hjælp hver 14. dag på hverdage. Hvis du selv har valgt at benytte selvkørende støvsugere kan der visiteres til manuel støvsugning hver 4. uge. Hjælpen tilrettelægges med et rehabiliterende sigte af leverandøren i samarbejde med dig. Hjælpens omfang vil løbende blive tilpasset dit behov. Ydelsens omfang vurderes altid ud fra husstandens samlede ressourcer.

Hvad skal du selv sørge for?

Du skal selv sørge for miljøvenlige rengøringsmidler, manuel støvsuger, gulvs-krubbe, moppe, spande og klude i funktionel og forsvarlig stand.

Hvilke aktiviteter kan indgå i den visiterede ydelse?

- Aftørring af støv.
- Betjening af selvkørende støvsuger (igangsætning og flytning af støvsugeren).

- Støvsugning/ fejning af gulve; støvsugning af tilgængelige fodpaneler; støvsugning af de mest anvendte møbler.
- Gulvvask i stue, entre, soveværelse, badeværelse og køkken.
- Rengøring af badeværelse: kumme, toilet og spejl.
- Rengøring af køkken: køleskab, bordplader, køkkenvask, komfur, affaldsskab, mikroovn, afkalkning af kaffemaskine/ el-kedel.
- Skift af sengetøj.
- Rengøring af hjælpemidler.
- Trappevask, hvor borgerens lejemål forpligter til dette.
- Vask af tøj i egen maskine eller fælles vaskeri.

Aktiviteter, der ikke kan indgå i den visiterede ydelse

- Rengøring i forbindelse med boligskift.
- Rengøring efter håndværkere.
- Flytning af tunge møbler i forbindelse med rengøring.
- Snerydning.
- Havearbejde.
- Vinduespudsning.
- Strygning af tøj.

Der kan henvises til fleksibel hjemmehjælp.

Større oprydningsopgaver og hovedrengøring

Der kan rettes specifik ansøgning til Myndighedsafdelingen om hjælp til større oprydningsopgaver og hovedrengøring.

Større oprydningsopgaver og hovedrengøring kan eksempelvis være fjernelse af aviser og pap m.m. der hindrer vedligeholdende rengøring, vask af skabe, paneler og dørkarme, afrimning af fryser og afkalkning af fliser.

Der bevilliges disse ydelser for 1 år ad gangen. Opgaverne har ikke et større omfang, end at det kan rummes indenfor 2 timer en gang indenfor det bevilligede år.

Sagsbehandlingstid

Afgørelse om tildeling af hjælp skal være truffet hurtigst muligt og senest indenfor 5 hverdage efter besøget. Afgørelsen sendes skriftligt.

Hvis der er behov for indhentning af yderligere oplysninger, vil borger blive orienteret om forventet sagsbehandlingstid.

At praktisk hjælp iværksættes fra 1 til 14 dage efter visitationsbesøget, og ALTID efter en konkret individuel vurdering.

Der tages altid udgangspunkt i en helhedsvurdering af den enkelte borgers behov.

Tilskud

Ifølge § 113 i Serviceloven er der mulighed for at søge tilskud til selvkørende støvsugere som forbrugsgode, hvor der ydes et tillæg på op til 50 % af udgiften (dog højst kr. 1.000)

Ansøgningen rettes til:

Myndighedskontoret

Social og Sundhed, Svinget 14, 5700 Svendborg - Tlf. 62 23 40 00

Ansøg om støtte

- På vores hjemmeside har vi mange muligheder for selvbetjening, når du har brug for hjælp. Du kan finde kontaktoplysninger og læse mere om muligheder for hjælp og støtte på: www.svendborg.dk/aeldre
- Hvis du ikke har mulighed for at søge information på vores hjemmeside, er du velkommen til at kontakte Myndighedsafdelingen på tlf. 62 23 40 00.

