

## Ansøgning om 30 timers deltidspads for forældre, der er på barsels- eller forældreorlov

Ansøgning om en 30 timers deltidspads skal indsendes senest 1 måned før periodens start og 2 måneder, hvis det drejer sig om en privat institution eller et dagtilbud i en anden kommune. Der skal vedlægges dokumentation for fravær under barsels- eller forældreorlov i form af kopi af vandrejournal med forventet terminsdato (ved ansøgning før fødsel) og/eller kopi af aftale med din arbejdsgiver.

### Ansøger

|                 |                |
|-----------------|----------------|
| Ansøger – Navn: | Cpr. nr.:      |
| Adresse:        | Tlf. nr.:      |
| Postnr. og by:  | E-mail:        |
| Termin:         | Barn født den: |

### Børn, der søges deltidspads til

|                |           |            |
|----------------|-----------|------------|
| 1. barns navn: | Cpr. nr.: | Dagtilbud: |
| 2. barns navn: | Cpr. nr.: | Dagtilbud: |

### Deltidspads ønskes for perioden

|  |           |
|--|-----------|
| Startdato:                                 | Slutdato: |
| Er der i perioden tale om udskudt barsel?: | Periode:  |

Perioden kan starte den 1. eller den 16. i en måned og slutte den 15. eller den sidste dag i måneden.

Du skal varsle Svendborg kommune med mindst 1 måneds varsel, hvis du planlægger at afbryde fraværperioden i mere end 5 uger (ret til deltidspads bortfalder), eller hvis du ønsker at afkorte perioden med deltidspads.

### Dokumentation vedlagt

|                |
|----------------|
| Dokumentation: |
|----------------|

Dato \_\_\_\_\_ Ansøgers underskrift \_\_\_\_\_

Bemærk: Ansøgning bliver returneret, hvis underskrift eller andre felter mangler at blive udfyldt.  
Ansøgningen sendes sammen med dokumentation til Pladsanvisningen via Digital post (e-boks)