

Beslutningsreferat

- Møde i Seniorrådet 06.01.26.

Afbud: Finn Olsen,

Svendborg Seniorråd

Svinget 14
5700 Svendborg

Tlf. 29 47 96 10

www.svendborg.dk/seniorraad

08.01.26

Svendborg Seniorråd

Formand Marianne Horstmann

Mobil: 21 33 44 12

Mail: horste2205@gmail.com

1. Formalia ift. mødestart v/Marianne Horstmann

- **Opfølgning fra sidste referat**
Er der noget der skal følges op på?
- **Godkendelse af dagsorden**
Dagsorden er udsendt før mødet. Seniorrådet kan godkende eller supplere den udsendte dagsorden.
- **Valg af ordstyrer til mødet**
Det foreslås at næstformand Søren Jakobsen fremadrettet er ordstyrer på møderne

Svendborg Kommune opfordrer alle til at skrive sikkert via Digital post. Derfor bør du aldrig sende fortrolige personhenførbare oplysninger (CPRnr, helbreds- og økonomiske oplysninger) i en almindelig mail. Læs mere: <https://www.svendborg.dk/om-kommunen/digital-post-og-selvbetjening>

Beslutning:

Dagsorden godkendt. Søren Jakobsen er fremadrettet ordstyrer ved seniorrådsmøderne.

2. Vigtige datoer v/ Marianne Horstmann

Gennemgang af kommende arrangementer i relation til Seniorrådet.

Dato	Emne	Obs/ deltagelse
05.03.26	Temadag Danske Ældreråd om Ældrerådsarbejde Fuglsangcentret, Søndermarksvej 150, 7000 Fredericia	Alle Obs Tilmeldingsfrist 18.02.26
16-17.04.26	Forskningens døgn OUH	Søren er tilmeldt
04-05.05.26	Danske Ældreråd generalforsamling og temadag på Nyborg Strand	Alle
03.06.26	Dialogmøde med SSSU. Tidspunkt følger	Alle
02.09.26	Budgetmøde med SSU. Tidspunkt følger	Alle
04.11.26	Dialogmøde med SSSU. Tidspunkt følger	Alle



Svendborg
Kommune

Indstilling:

Kommende arrangementer og aftaler herfor drøftes.

Det enkelte seniorrådsmedlem bedes selv tilmelde sig diverse arrangementer. Der skal benyttes følgende ean. nr. 5798 006960712 ved tilmeldinger til arrangementer

Beslutning:

Drøftet. Der opfordres til tilmelding til 05.03.26 hurtigst muligt.

3. Gennemgang af dagsorden til Senior- Social- og Sundhedsudvalgets møde v/Marianne Horstmann

Dagsorden til Senior- Social- og Sundhedsudvalgets møde gennemgås og drøftes med henblik på sager af relevans for seniorer og ift. indgivelse af høringssvar.

Dagsorden sendes via mail til det enkelte seniorrådsmedlem.

Indstilling:

Seniorrådet drøfter dagsorden til Senior- Social- og Sundhedsudvalgets møde og afgiver eventuelle høringssvar.

Beslutning:

Seniorrådet tilkendegiver stor tilfredshed med undersøgelsen ved plejecentertilfredshed.

Drøftet punktet vedr. Hesselager Plejecenter. Seniorrådet vil være opmærksomme på at følge sagen mhp. anbefalinger af boliger til senior- og generationsfællesskaber.

Der skrives ikke høringssvar.

4. Gennemgang af dagsordenspunkter fra øvrige politiske udvalg v/Marianne Horstmann

De ansvarlige for de forskellige politiske udvalg orienterer om eventuelle punkter fra øvrige politiske udvalg. Evt. med henblik på høringssvar.

Fordeling af politiske udvalg foregår på mødet 06.01.26

Indstilling:

Seniorrådet drøfter eventuelle høringssvar.

Beslutning:

Marianne Horstmann fremlagde forslag til arbejdsplan for hørings-
svar til øvrige udvalg: At Seniorrådet vælger 1-2 repræsentanter pr.
udvalg, som er ansvarlige for at følge op på, om der er noget i de
øvrige udvalg der er relevant for seniorer. Aftalt at gå videre med
dette forslag.

Marianne Horstmann har læst dagsordener før de øvrige udvalg
udover Senior, Social- og Sundhedsudvalget til d.d. og vurderer at
der ikke er noget, der skal gives høringssvar på ift. øvrige udvalg.

5. Det velfungerende Seniorråd v/ Marianne Horstmann

2 minutters gensidig præsentation af Seniorrådets medlemmer ift.
kompetencer ift. Seniorrådsarbejdet.

Vedtægter og forretningsordenen for seniorrådet dagsordensfastsæt-
tes til april mødet med henblik på politisk godkendelse på Senior-,
Social og Sundhedsudvalgets møde i juni

Indledende drøftelse af bærende værdier for arbejdet i seniorrådet.

Indstilling:

Drøftelse af værdier

Beslutning:

Seniorrådet præsenterede deres kompetencer ift. seniorrådsarbej-
det. Der blev løbende nævnt værdier, og aftalt at bærende værdier
for seniorrådsarbejdet tages med i revision af forretningsordenen på
et kommende møde.

6. Fordeling af opgaver i seniorrådet v/Marianne Horstmann

Foruden de månedlige møder i seniorrådet, er der forskellige opga-
ver til fordeling mellem Seniorrådets medlemmer.

Opgaver fra forrige periode er vedhæftet til inspiration

Indstilling:

Seniorrådet drøfter opgaver, indhold i opgaver, forslag til nye opga-
ver og fordeler opgaver

Bilag:

Opgaveoversigt

Beslutning:

Opgaver fordelt og nye opgaver tilføjet – se vedhæftede bilag.

7. Hilse på administrativ medarbejder Tina Juul Hansen

I forbindelse med opstart af Seniorrådet kommer administrativ medarbejder Tina Juul Hansen forbi og orienterer om indberetning af diæter, tablets, SIM-kort, udlevering af køresedler, hvordan man får hjælp osv.

Indstilling:

Introduktion tages til efterretning

Beslutning:

Taget til efterretning

8. Beslutning om mødekalender 2026 v/Marianne Horstmann

Senior, Social- og Sundhedsudvalgets møder foreslås afholdt onsdage – det betyder at dagsordenen kommer ud torsdag forinden.

Under forudsætning af beslutning i Senior, Social- og Sundhedsudvalget 08.01.26 om mødedatoer, foreslås det at Seniorrådsmøderne ligger på mandage forud for mødet i SSSU onsdage. Enkelte datoer andre dage pga. aktiviteter og helligdage

Møder i Seniorrådet	Besøg eller oplæg
Mandag 02.02.26 kl. 09.30-13.00	Kirsten Vie holder oplæg om Ældreområdet
Mandag 02.03.26 kl. 09.30-13.00	
Tirsdag 07.04.25 kl. 09.30-13.00	
Fredag 01.05.26 kl. 09.30-13.00	
Mandag 01.06.26 kl. 09.30-13.00	
Mandag 10.08.26 kl. 09.30-13.00	
Mandag 31.08.26 kl. 09.30-13.00	
Mandag 05.10.26 kl. 09.30-13.00	
Mandag 02.11.26 kl. 09.30-13.00	
Fredag 27.11.26 kl. 09.30-13.00	Julefrokost

Indstilling:

Seniorrådet træffer beslutning om mødedatoer for 2026

Beslutning:

Taget til efterretning

9. Gensidig orientering.

Fra Svendborg Kommune v/ Kirsten Vie

- Sundhedsreformen vil for Svendborg Kommune betyde, at 6-7 sygeplejersker skal overføres til regionen 01.01.27 og at der skal overføres de 24 boliger i Aldersro 8 til Sundheds- og omsorgspladser.
- Hesselager Plejecenter skal være fraflyttet inden 01.07.26. Alle borgere og pårørende er inviteret til informationsmøde om processen 21.01.26. Efterfølgende tilbydes alle familier møde med sektionsleder, kontaktperson og evt. demenskonsulent mhp. at drøfte familiens ønsker. De 9 nye boliger på Bryghuset står klar 01.02.26 og de 12 nye boliger på Ollerup 01.04.26.

Fra Formand Marianne Horstmann

- Kørsel og diæter for deltagelse i Seniorrådsmøder udbetales x 2 årligt
- Der har været afholdt møde i formandskabet
- Patrick Damsted fra Sydfyn TV (Ligger ved Diablo) interviewer i morgen Marianne Horstmann

Fra Seniorrådets medlemmer

- Søren Jakobsen orienterer om, at han fortsat sidder i PIU (Patientinddragelsesudvalget). Danske Ældreråd har inviteret de 5 PIU-medlemmer og suppleanter til virtuelt møde, ift. drøftelser for at sikre den bedst mulige patient og pårørende opmærksomhed ift. de kommende PPU (Patient- og pårørendeudvalg). Søren vil kontakte de 9 seniorrådsformænd, som relaterer sig til OUH, med et forslag om at sende en mail til Annette Blynel som er blevet formand for sundhedsrådet på OUH, i mailen vil Søren gøre opmærksom på, at vi bliver tænkt ind i det nye patient pårørende udvalg (PPU).
- Søren Jakobsen orienterer om, at det er aftalt, at Seniorrådet i Odense indkalder repræsentanter for de fynske Senior- og Ældreråd ift. en drøftelse af, hvordan kommunerne får bedst indflydelse på Fyn.

Indstilling:

Orientering tages til efterretning.

Beslutning:

Orientering taget til efterretning

10. Hvad skal videre til pressen/Facebook? /alle

Indstilling:

Seniorrådet drøfter om der er temaer fra dagens møde der skal videreformidles.

Beslutning:

- Der laves et Facebook opslag om, at det nye Seniorråd har holdt sit første møde.
- Når det er meldt ud til plejecentrene hvilke seniorrådsrepræsentanter der er tilknytte hvilke plejecentre, laves et opslag om dette

11. Eventuelt/alle

- Emner til kommende møder: kunstig intelligens, brug af tekniske hjælpeformer, boformer