

Ansøgning

om en portion af

SVENDBORG KOMMUNES UDDANNELSESLEGAT

Ansøgningen indsendes i udfyldt og underskrevet stand til:

Direktionssekretariatet, Rådhuset, 5700 Svendborg.



Svendborg
Kommune

Direktionssekretariatet

1. Fulde navn	1. _____
Uddannelsens art	_____
Postnr. og by	_____
Adresse.....	_____
Bankkonto.....	_____
2. Cpr. nr.:	2. _____
Hvor født:	_____
3. Ægteskabelig stilling	3. _____
Er ansøgeren gift, anføres her ægtefællens fulde navn.....	_____
Stilling eller erhverv	_____
4. Hvis ansøgeren har hjemmeværende børn under 18 år, anføres disses fulde navn, fødselsdag og fødested.	4. _____
5. Hvornår har ansøgeren senest taget ophold i Svendborg?	5. _____
6. Får ansøgeren hjælp fra det offentlige, da hvilken og beløbets størrelse?	6. _____
7. Ejer ansøgeren formue, angives om denne består af:	7. _____
a. Fast ejendom efter ejendom- skyldsvurdering	kr. _____
b. Forretning (varelager og inventar)	kr. _____
c. Beløb i pengeinstitut	kr. _____
d. Obligationer eller aktier	kr. _____
e. Udestående fordringer eller tilgodehavender.....	kr. _____
f. Kontante beløb.....	kr. _____
Tilsammen	kr. _____
<i>Fragår</i> Prioritetsgæld kr. _____	kr. _____
Anden gæld kr. _____	kr. _____
I alt	kr. _____

Legatet er skattepligtigt

<p>8. Hvilket arbejde eller erhverv – arbejdssted – har</p> <p>a. Ansøgeren personligt?</p> <p>b. Øvrige medlemmer af husstanden</p>	<p>8.</p> <p>a. _____</p> <p>b. _____</p>
<p>9. Samlet indtægt de sidste 12 måneder for</p> <p>a. Ansøgeren personligt?</p> <p>b. Øvrige medlemmer af husstanden</p>	<p>9.</p> <p>a. arbejde kr. _____ SU, understøttelse o.l. kr. _____</p> <p>b. arbejde kr. _____ SU, understøttelse o.l. kr. _____</p>
<p>10. Hvis ansøgeren for tiden har legater, anføres her hvert enkelt legats navn og årlige ydelse.</p>	<p>10.</p>
<p>11. Øvrige bemærkninger</p>	<p>11.</p>

Jeg bevidner med egenhændig underskrift herpå under ansvar efter loven, at de foran givne oplysninger er uforbeholdne og sandfærdige.

Den

Ansøgerens underskrift: